

KOMUNALAC GLINA

d.o.o. za komunalne djelatnosti

Petrinjska 4, 44400 GLINA

MB: 1420950

Tel. : +385 44 527 891, Telefax: +385 44 527 895

E - mail: info@komunalac-glina.hr

UR.broj: 2492-4850/2011

U Glini, 01.09.2011 g.

GRAD GLINA

GRADONAČELNIK

**Predmet: DOSTAVA PODATAKA O POSLOVANJU KOMUNALCA GLINA D.O.O.
ZA 2010 GODINU**

U pravitku dopisa dostavljamo Vam podatke o poslovanju za 2010 godinu na obrascima Bilanca i Račun dobiti i gubitka, te revizorsko izvješće za 2010 godinu.

S poštovanjem,

KOMUNALAC GLINA

d.o.o. za komunalne djelatnosti

GLINA - Petrinjska 4

3

Direktor:

Mato Galian

KOMUNALAC GLINA d.o.o.
Obveznikov OIB: 89700668436
Obveznikov MB: 01420950
Perinjska 4
44400 GLINA

POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2010. GODINU

- .JAVNA OBJAVA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID: 4401390

- Bilanca za poduzetnike
- Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka
- Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

Ako se naknadnom kontrolom utvrdi da je dokumentacija dostavljena u Registar nepotpuna, Registar o tome obavještava podnositelja radi dostave potpune dokumentacije. Sve dok se u Registar ne dostavi potpuna dokumentacija, smatra se da ona nije podnesena.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Registar dostavljena netočna dokumentacija, Registar o tome obavještava obveznika radi ispravljanja nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan ispraviti financijski izvještaj i predati ga u Registar u roku od osam dana od dana primitka obavijesti Registra (st. 4., čl. 16. Pravilnika o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća).¹⁾

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je financijski izvještaj potpun i točan, on se upisuje u Registar. Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o registriranoj dokumentaciji. Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

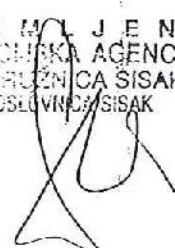
Datum predaje Registru: 30.06.2011.

Datum izdavanja potvrde: 01.07.2011.

Ovjera Registra

PRIMLJENO
FINANCIJSKA AGENCIJA
PODRUČNICA SISAK
POSLOVNICA SISAK 12

Potpis:



¹⁾"Narodne novine" br. 39/08

BILANCA

Obrazac POD-BII

stanje na dan 31. prosinca 2010.

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B. DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002		15.432.799	18.115.638
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003	1.1.	1.124.762	120.415
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		1.124.762	120.415
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	1.2.	14.308.037	17.995.223
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			4.277.533
3. Postrojenja i oprema	013		230.197	93.261
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		1.553.662	1.171.433
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		12.524.178	12.452.996
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020			
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029			
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034		3.447.641	4.088.673
I. ZALIHTE (036 do 042)	035	1.3.	374.705	549.165
1. Sirovine i materijal	036		338.470	491.224
2. Proizvodnja u tijeku	037			
3. Gotovi proizvodi	038			
4. Trgovačka roba	039		36.235	57.941
5. Predujmovi za zalihite	040			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	1.4.	2.314.502	3.466.957
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045		2.095.914	3.062.455
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047		300	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048		218.288	375.494
6. Ostala potraživanja	049			29.008
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050		5.875	
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055		5.675	
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056		200	
7. Ostala financijska imovina	057			
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	058	1.5.	752.559	72.551
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059		390	
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		18.880.830	22.204.311
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	1.6.	3.141.355	3.574.610
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063		1.664.800	1.664.800
II. KAPITALNE REZERVE	064		33	33
III. REZERVE IZ DOBITI (065+067-068+069+070)	065			
1. Zakonske rezerve	066			
2. Rezerve za vlastite dionice	067			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068			
4. Statutarne rezerve	069			
5. Ostale rezerve	070			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072		1.436.014	1.476.521
1. Zadržana dobit	073		1.649.727	1.476.521
2. Preneseni gubitak	074		213.713	
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		40.508	433.256
1. Dobit poslovne godine	076		40.508	433.256
2. Gubitak poslovne godine	077			
VII. MANJINSKI INTERES	078			
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079			
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080			
2. Rezerviranja za porezne obveze	081			
3. Druga rezerviranja	082			
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083			
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086			
4. Obveze za predujmove	087			
5. Obveze prema dobavljačima	088			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090			
8. Ostale dugoročne obveze	091			
9. Odgođena porezna obveza	092			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	1.7.	5.202.145	5.407.819
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096			
4. Obveze za predujmove	097			
5. Obveze prema dobavljačima	098		3.729.638	4.085.433
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100			
8. Obveze prema zaposlenicima	101		224.571	314.479
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102		135.563	185.741
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104			
12. Ostale kratkoročne obveze	105		1.112.373	822.166
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	1.8.	10.537.330	13.221.882
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+105)	107		18.880.830	22.204.311
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108			
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109			
2. Pripisano manjinskom interesu	110			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obrazac POD-RDG

od 1. siječnja 2010. do 31. prosinca 2010.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Iznosi u kunama, bez lipa Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112 + 113)	111		7.658.132	10.239.088
1. Prihodi od prodaje	112	2.1.	6.654.226	9.037.170
2. Ostali poslovni prihodi	113	2.2.	1.003.906	1.201.918
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114		8.475.615	9.918.155
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115			
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	2.3.	3.766.874	4.223.816
a) Troškovi sirovina i materijala	117		1.176.961	2.160.094
b) Troškovi prodane robe	118		208.012	211.535
c) Ostali vanjski troškovi	119		2.381.901	1.852.187
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120		3.369.314	3.947.008
a) Neto plaće i nadnice	121		2.071.609	2.465.862
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		791.062	911.849
c) Doprinosi na plaće	123		506.643	569.297
4. Amortizacija	124	2.4.	1.020.800	909.763
5. Ostali troškovi	125	2.6.		615.176
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	2.5.	299.539	162.615
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128		299.539	162.615
7. Rezerviranja	129			
8. Ostali poslovni rashodi	130		19.088	59.777
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	2.2.	43.702	147.359
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133		43.702	147.359
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135			
5. Ostali financijski prihodi	136			

Naziv pozicije		AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1		2	3	4	5
IV.	FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	27	22.710	25.928
	1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
	2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139			
	3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
	4. Ostali financijski rashodi	141		22.710	25.928
V.	UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142			
VI.	UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143			
VII.	IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		836.999	
VIII.	IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145			
IX.	UKUPNI PRIHODI (111+131+142+144)	146		8.538.833	10.386.447
X.	UKUPNI RASHODI (114+137+143+145)	147		8.498.325	9.944.083
XI.	DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		40.508	442.364
	1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149		40.508	442.364
	2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150			
XII.	POREZ NA DOBIT	151			9.108
XIII.	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152		40.508	433.256
	1. Dobit razdoblja (149-151)	153	2.8.	40.508	433.256
	2. Gubitak razdoblja (151-148)	154			
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)					
XIV.	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
	1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
	2. Pripisana manjinskom interesu	156			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	157			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158			
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	165			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT / GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167			
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (167+166)	168			
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			

M.P.

Osoba ovlaštena za zastupanje

NARUČITELJ: KOMUNALAC GLINA d.o.o.
Petrijnska 4, Glina

PREDMET: KOMUNALAC GLINA d.o.o.
ANALIZA POZICIJA BILANCE U CILJU
UTVRĐIVANJA MATERIJALNO-FINANCIJSKOG
STANJA DRUŠTVA NA DAN 31.12.2010.

RAD OBAVIO: KALACIN REVIZIJA d.o.o. Zagreb
Vladimira Varićaka 7, Zagreb

ANALIZA POZICIJA BILANCE

KOMUNALAC GLINA d.o.o. GLINA
na dan 31.12.2010. godine

Zagreb, ožujak 2011.

KOMUNALAC GLINA d.o.o.

ANALIZA POZICIJA BILANCE DRUŠTVA
na dan 31.12.2010.

SADRŽAJ

	STR
OPĆI PODACI O DRUŠTVU	1-2
RAČUN DOBITI I GUBITKA 2010. GODINE	3
BILANCA NA DAN 31.12.2010. GODINE	4-5
IZVJEŠĆE O NOVČANIM TOKOVIMA ZA 2010. GODINU	6
IZVJEŠĆE O SVIM PROMJENAMA GLAVNICE NA DAN 31.12.2010.	7
BILJEŠKE	8-22

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I DJELATNOST DRUŠTVA KOMUNALAC GLINA d.o.o.

Društvo Komunalac Glina ustrojeno kao društvo s ograničenom odgovornošću sa sjedištem u Glini, ulica Petrinjska 4, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda s matičnim brojem subjekta 080269327 pod brojem rješenja Tt-98/5831-2.

Šifra djelatnosti društva je 3600 – *Skupljanje, pročišćavanje i distribucija vode i obuhvaća:*

- poslove zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- održavanje čistoće i postupanje s otpadom,
- građenje, projektiranje i nadzor
- pogrebne i srodne djelatnosti,
- održavanje ulica grada, parkova, cesta, tržnica i sl.

1.2. OSNOVNA GLAVNICA DRUŠTVA

Temeljna glavnica Društva na dan 31.12.2010. godine iznosi 1.664.800 kuna i sastoji se od jednog vlasničkog udjela i to:

- grad Glina 100%.

2. ORGANI I NADZOR NAD POSLOVANJEM DRUŠTVA

Organ Društva je Uprava koja se sastoji od jednog člana – direktora koji društvo zastupa pojedinačno i samostalno.

Nadzor nad poslovanjem Društva obavlja Nadzorni odbor koji broji 5 (pet) članova.

U 2010. godini je Državna revizija obavila nadzor nad poslovanjem prethodne godine.

3. ANALIZA POZICIJA BILANCE DRUŠTVA NA DAN 31.12.2010.

Društvo prema kriterijima iz Zakona o računovodstvu (NN 109/07) spada u male poduzetnike.

Prema Zakonu o reviziji (NN 116/05) Društvo nije obveznik revizije temeljnih financijskih izvješća.

Analiza pozicija bilance obavljena je u svrhu utvrđivanja materijalno – financijskog stanja Društva.

4. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA I USPOREDNI PODACI S PRETHODNOM GODINOM

a) Izjava o usklađenosti

Financijska izvješća prikazana na stranicama 2 – 6 pripremljena su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (NN 30/08 i 04/09), Zakona o računovodstvu (NN 109/07), Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 38/08, 12/09) i ostalim propisima poreznog i trgovačkog prava Republike Hrvatske.

b) Prezentacijska valuta

Financijski izvještaji iskazani su u hrvatskim kunama.

c) Osnove mjerenja

Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška ili amortizacijskog troška.

d) Usporedni podaci

Određeni usporedni podaci, kako bi bili usporedivi, reklasificirani su.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

	Bilješka	2009 Kune	2010 Kune
POSLOVNI PRIHODI			
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	5.1.1.	6.654.226	9.037.170
Prihodi od upotrebe proizvoda i usluga za vlastite potrebe	5.1.1.	-	-
Ostali poslovni prihodi	5.1.2.	1.840.905	1.201.918
Ukupno poslovni prihodi	5.7.1.	8.495.131	10.239.088
POSLOVNI RASHODI			
Materijalni troškovi	6.1.	3.766.874	4.223.816
Troškovi osoblja	6.1.	3.369.314	3.947.008
Amortizacija	6.1.	1.020.800	909.763
Vrijednosno usklađenje	6.1.	299.539	162.615
Ostali troškovi poslovanja	6.1.	19.088	674.953
Ukupno poslovni rashodi		8.475.615	9.918.155
FINANCIJSKI PRIHODI			
Prihodi od kamata	5.2.	39.575	120.580
Ostali financijski prihodi	5.2.	4.127	26.779
Ukupno financijski prihodi		43.702	147.359
FINANCIJSKI RASHODI			
Kamate	6.2.	22.710	230
Ostali financijski rashodi	6.2.	-	25.698
Ukupno financijski rashodi		22.710	25.928
IZVANREDNI PRIHODI		-	-
IZVANREDNI RASHODI		-	-
UKUPNI PRIHODI		8.538.833	10.386.447
UKUPNI RASHODI		8.498.325	9.944.083
DOBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		40.508	442.364
POREZ NA DOBITAK		-	9.108
DOBITAK TEKUĆE FINANCIJSKE GODINE		40.508	433.256

Bilješke na stranicama 8 do 22 sastavni su dio financijskih izvješća.

BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2010. GODINE

	Bilješka	2009. Kuna	2010. Kuna
IMOVINA			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina			
Nabavna vrijednost	8	1.523.676	266.065
Ispravak vrijednosti	8	398.914	145.650
Sadašnja vrijednost		1.124.762	120.415
Materijalna imovina			
Nabavna vrijednost	8	18.404.990	23.154.953
Ispravak vrijednosti	8	4.096.953	5.159.730
Sadašnja vrijednost		14.308.037	17.995.223
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA		15.432.799	18.115.638
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Zalihe			
Sirovine i materijal	9	338.470	491.224
Trgovačka roba	9	36.235	57.941
Ukupno zalihe		374.705	549.165
Potraživanja			
Potraživanja od kupaca	10.1.	2.095.914	3.062.455
Potraživanja od države	10.2.	218.288	375.494
Ostala potraživanja	10.3	300	29.008
Ukupno potraživanja	10	2.314.502	3.466.957
FINANCIJSKA IMOVINA			
Ostalo financijska imovina		5.875	-
Ukupno financijska imovina		5.875	-
Novac u banci i blagajni	11	752.559	72.551
Ukupno		752.559	72.551
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA		3.447.641	4.088.673
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA		390	-
Ukupno		390	-
UKUPNO IMOVINA		18.880.830	22.204.311
IZVANBILANČNI ZAPISI		-	-

KAPITAL I PRIČUVE			
Upisani kapital	12	1.664.800	1.664.800
Kapitalne rezerve	12	33	33
Zadržana dobit	12	1.649.727	1.476.521
Preneseni gubitak	12	213.713	-
Dobit poslovne godine	12	40.508	433.256
Ukupno kapital i pričuve		3.141.355	3.574.610
KRA TKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema dobavljačima	13.1.	3.720.192	4.085.433
Obveze prema zaposlenima	13.2.	224.571	314.479
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	13.3.	1.069.481	870.719
Ostale kratkoročne obveze	13.4.	187.901	137.188
Ukupno kratkoročne obveze		5.202.145	5.407.819
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	14	10.537.330	13.221.882
Ukupno			
UKUPNA PASIVA		18.880.830	22.204.311
IZVANBILANČNI ZAPISI		-	-

Bilješke na stranicama 8 do 22 sastavni su dio financijskih izvješća.

IZVJEŠĆE O NOVČANIM TOKOVIMA ZA 2010. GODINU

	OPIS	SVOTA 2009.	SVOTA 2010.
I	2	3	4
I	NOVČANI TOK IZ POSL. AKTIVNOSTI	1.226.588	221.778
	- dobitak tekuće godine	40.508	433.256
	- amortizacija	1.020.800	909.763
	- povećanje vrijednosti zaliha	(46.258)	(174.460)
	- povećanje potraživanja od kupaca	(486.785)	(966.541)
	- smanjenje - povećanje ostalih potraživanja	282.125	(185.914)
	- smanjenje – povećanje obveza prema dobavljačima	663.474	365.241
	- povećanje obveza prema zaposlenima	34.798	89.908
	- smanjenje – povećanje ostalih kratkoročnih obveza	311.963	(249.475)
	- povećanje – smanjenje dugoročnih rezerviranja	(594.037)	-
II	NOVČANI TOK IZ INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(661.471)	(907.661)
	- smanjenje - povećanje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine	(2.681.273)	(3.592.602)
	- povećanje plaćenih troškova i prihoda budućeg razdoblja od investicijske aktivnosti	2.019.802	2.684.941
III	NOVČANI TOK IZ FINANIJSKIH AKTIVNOSTI	(204.675)	5.875
	- povećanje – smanjenje obveza za primljene kredite	(200.000)	-
	- smanjenje – povećanje financijske imovine	(4.675)	5.875
IV	NETO POVEĆANJE – SMANJENJE NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENTA	360.442	(680.008)
	- novac i novčani ekvivalenti 01.01.2010.	392.117	752.559
	- novac i novčani ekvivalenti 31.12.2010.	752.559	72.551

Bilješke na stranicama 8 do 22 sastavni su dio financijskih izvješća.

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA GLAVNICE NA DAN 31.12.2010. GODINE

Tek. broj	Računi (skupine) iz RRIF-ovog rač. plana	Naziv stavke	Stanje		Postotak promjene
			Na kraju istodobnog razdoblja prethodne godine	Na kraju izvještajnog razdoblja tekuće godine	
1	2		3	4	5
1.	90	Upisani kapital	1.664.800	1.664.800	-
2.	91	Premije na emitirane dionice			
3.	93	Rezerve (osim revalorizacijskih)	33	33	-
4.	94	Zadržani dobitak ili preneseni gubitak	1.436.014	1.476.521	+ 2,82
5.	95	Dobitak ili gubitak tekuće godine	40.508	433.256	+ 969,56
6.	940 dug. 950 strana	Dividende- dobici (isplaćeno)			
7.	Tek. br. (1±do 5) bez 6	Ukupno uloženi i zaradeni kapital	3.141.355	3.574.610	+ 13,80
8.	92	Revalorizacijske pričuve			
		a) Revalorizacija nekretnina, postrojenja i opreme	-	-	-
		b) Revalorizacija ulaganja	-	-	-
		c) Ostale revalorizacije	-	-	-
9.	481(dio) ili 772(dio)	Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemni subjekt	-	-	-
10.	Tek. br. 8±9	Ukupno izravno povećanje kapitala			
11.		Promjene računovodstvenih politika			
12.		Ispravak temeljnih pogrešaka			
13.	Tek. br. 11±12	Ukupno izravno povećanje zadržanog dobitka			
14.	Tek. br. 7±10+13	SVEUKUPNO GLAVNICA	3.141.355	3.574.610	+ 13,80

Bilješke na stranicama 8 do 22 sastavni su dio financijskih izvješća.

5. PRIHODI

Prihodi obuhvaćaju fakturirane prihode ostvarene u obračunskom razdoblju koji iznose 10.386.447 kuna i odnose se na:

	u kunama	
	2009.	2010.
- poslovne prihode	8.495.131	10.239.088
- financijske prihode	43.702	147.359
ukupno	<u>8.538.833</u>	<u>10.386.447</u>

5.1. POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi ostvareni su kao:

	u kunama	
	2009.	2010.
- Prihodi od prodaje	6.654.226	9.037.170
- Ostali poslovni prihodi	<u>1.840.905</u>	<u>1.201.918</u>
Ukupno	8.495.131	10.239.088

Ukupni prihodi veći su 20,53% od prošlogodišnjih.

5.1.1. PRIHODI OD PRODAJE

Prihodi od prodaje iskazani su kako slijedi:

	u kunama	
	2009.	2010.
- prihodi od prodaje vode	1.187.428	1.570.291
- prihodi od odvodnje	-	150.151
- prihodi od komunalnih usluga	872.276	1.157.826
- prihodi od prodaje ostalih usluga	857.992	914.084
- prihodi od prodaje usluga gradu Glina	2.902.576	3.772.347
- prihod od izgradnje vodovoda (podizvođač)	338.287	980.437
- prihod od pogrebnih usluga	235.651	220.492
- prihodi od prodaje trgovačke robe	<u>260.016</u>	<u>271.542</u>
Ukupno	6.654.226	9.037.170

Prihodi od prodaje veći su 35,81% od ostvarenih u prošloj godini, odnosno imaju veći rast od ukupnih prihoda u odnosu na prošlu godinu. To ukazuje na ostvarenje prihoda od djelatnosti koje imaju kontinuitet.

Gotovo svi prihodi bilježe povećanje u odnosu na prethodnu godinu.

Od prošle godine u prodajnu cijenu vode uključena je i odvodnja vode.

Od ukupno proizvedene vode u 2010. godini 1.040.688 m³, prodano je i fakturirano 354.108 m³ odnosno 34%, što je 13% više od 2009. godine.

Još uvijek je značajna razlika između proizvedene i prodane vode, iako je taj odnos u korist prodane vode u odnosu na prošlu godinu povećan 5%.

5.1.2. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

Ostale poslovne prihode čine:

	u kunama	
	2009.	2010.
- otpis obveza prema kreditorima	200.000	-
- otpis obveza prema dobavljačima – zastara	27.463	179.035
- prihodi od naknadnih odobrenja	20.024	25.941
- prihodi od usluga Hrvatskih voda	-	7.516
- inventurni višak, vraćene premije i sl.	628	-
- prihod od ukidanja dugor. rezerviranja	594.037	-
- prihod od naknadno naplaćenih vrijednosno usklađenih potraživanja	201.775	248.512
- naknadno utvrđeni prihodi iz prošlih godina	69.800	98.065
- prihodi od državne potpore za investicije	635.224	517.524
- prihodi od upravljanja stambenim zgradama	78.564	78.556
- prihod od besplatno primljene opreme	13.390	-
- prihod od naplate štete	-	46.769
Ukupno	1.840.905	1.201.918

U 2010 značajniji je prihod od naplate vrijednosno usklađenih potraživanja za vodu i odvoz smeća, te kamate po tim potraživanjima (iskazane su u financijskim prihodima), što je rezultat prisilne naplate.

Prisilnom naplatom obuhvaćena je i naplata potraživanja iz tekuće godine.

U prihodima od otpisa obveza u svoti 179.035 kuna najveća stavka je otpis obveze za naknadu za izgradnju po Odluci grada Gline u svoti 127.536,54 kune, a ostalo su otpisi obveza po uskladama i radi zastare.

Prihodi od državnih potpora za investicije predstavljaju svotu amortizacije obračunate za dugotrajnu imovinu koja je financirana iz sredstava drugih (grad, država).

5.2. FINANCIJSKI PRIHODI

Financijske prihode čine:

	u kunama	
	2009.	2010.
- prihodi od redovnih i zatezних kamata	39.575	120.580
- ostali financijski prihodi od ovrha i sl.	4.127	26.779
ukupno	43.702	147.359

Financijski prihodi veći su za 237% od ostvarenih u prošloj godini, a rezultat su naplate kamata po potraživanjima i troškova ovrha.

6. RASHODI

Rashodi obuhvaćaju troškove u tekućem razdoblju ostvarene kao:

	u kunama	
	2009.	2010.
- poslovne rashode	8.475.615	9.918.155
- financijske rashode	22.710	25.928
ukupno	8.498.325	9.944.083

6.1. POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi veći su 17% od ostvarenih u prošloj godini, a čine ih:

	u kunama	
	2009.	2010.
6.1.1. - materijalni troškovi	3.140.551	4.223.816
6.1.2. - troškovi osoblja	3.369.314	3.947.008
6.1.3. - amortizacija	1.020.800	909.763
6.1.4. - vrijednosno usklađena potraživanja	299.539	162.615
6.1.5. - ostali troškovi poslovanja	645.411	674.953
ukupno	8.475.615	9.918.155

6.1.1. MATERIJALNI TROŠKOVI

Materijalne troškove iskazane u svoti 4.223.816 kuna čine:

	u kunama	
	2009.	2010.
- Nabavna vrijednost prodane trgovačke robe	208.012	211.535
- Utrošeni materijal, sitni inventar i rezervni dijelovi	778.574	1.758.085
- Utrošena energija i gorivo	398.387	402.009
- Troškovi telefona, pošte i prijevoza	250.050	513.514
- Usluge najma strojeva, usluge održavanja drugih	-	251.250
- Usluge održavanja	1.297.619	450.186
- Intelektualne i osobne usluge	69.321	157.676
- Komunalne usluge	30.872	87.749
- Usluge registracije vozila	33.718	38.555
- Troškovi vanjskih usluga (održavanje komun.programa grada javnog nadmetanja, usluge kontrole kakvoće, atestiranja, dobivanja dozvola i sl.)	70.126	344.876
- Usluge reprezentacije	3.872	8.381
ukupno	3.140.551	4.223.816

Materijalni troškovi veći su 34,50% od ostvarenih u prošloj godini.

Zbog strukture izvršenih poslova troškovi nisu usporedivi u pojedinim pozicijama. Tako je vidljiv značajan porast utroška materijala. Usluge održavanja smanjene su na trećinu od prošlogodišnjih. U troškovima vanjskih usluga u 2010. godini iskazani su troškovi za dobivanje radnih dozvola i certifikata.

Nabava materijala i usluga obavljena je pod uvjetima iz javnog nadmetanja za provedene i prihvaćene postupke nabave.

6.1.2. TROŠKOVI OSOBLJA

Troškovi osoblja iskazani u svoti 3.947.008 kuna čine:

	u kunama	
	2009.	2010.
- Neto plaće i naknade	2.071.610	2.375.995
- Doprinosi i porezi iz plaća	791.062	911.849
- Doprinosi na plaće	506.643	569.297
- Obračunati neiskorišteni godišnji odmor	-	89.867
	3.369.315	3.947.008

Iskazane plaće povećane su za 17% u odnosu na prošlu godinu što rezultira iz povećanja broja zaposlenih i obračunate naknade za neiskorištene godišnje odmor, koja će predstavljati prihod u 2011. godini.

6.1.3. AMORTIZACIJA

Amortizacija iskazana u svoti 909.763 kune obračunata je na nabavnu vrijednost dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine. U odnosu na prethodnu godinu obračunata amortizacija smanjena je 10,87%.

U 2010. godini primijenjene su slijedeće amortizacijske stope:

- Kolektori	5%
- Oprema i namještaj	20%
- Računalna oprema	12,5%
- Uredsko pokućstvo	25%
- Transportna sredstva	10%
- Građevinska oprema	10%
- Ostala oprema	10%

U tekućoj godini nije bilo promjena u procjeni vijeka trajanja dugotrajne imovine, pa tako ni stopa otpisa u odnosu na prethodnu godinu.

6.1.4. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE KRATKOTRAJNE IMOVINE

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine iskazano u svoti 162.615 kuna odnosi se na vrijednosno usklađenje nenaplaćenih potraživanja od kupaca.

Vrijednosno su usklađena potraživanja iz 2009. godine koja nisu naplaćena 15 dana prije podnošenja porezne prijave.

Uprava društva je ocijenila da se vrijednosno ne usklađuju potraživanja iz tekuće godine s obzirom na postupak prisilne naplate koji se provodi kontinuirano.

6.1.5. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

Ostale troškove poslovanja iskazane u svoti 674.953 kune čine:

	2009.	2010.
- Dnevnice i troškovi službenog puta	9.963	15.488
- Troškovi zaposlenih (prijevoz, prigodne nagrade, otpremnine)	300.597	186.540
- Naknade članovima nadzornog odbora	100.510	82.887
- Premije osiguranja	104.465	125.431
- Bankarske usluge i usluge platnog prometa	32.668	29.412
- Doprinosi i članarine, pretplata HRT	42.488	48.033
- Troškovi obrazovanja, stručne literature, sistematski pregledi i sl.	35.633	127.386
- Rashodi iz prošlih godina (otpis potraživanja)	19.087	59.776
	<u>615.411</u>	<u>674.953</u>

6.2. FINANCIJSKI RASHODI

Financijski rashodi u svoti 25.928 kuna odnose se na zatezne kamate, financijske troškove od usklada i sl.

7. DOBIT FINANCIJSKE GODINE

Dobit tekuće godine iznosi 442.363 kune i rezultat je razlike ukupnih prihoda i rashoda Društva.

Porez na dobit obračunat je sukladno Zakonu i Pravilniku o porezu na dobit i iznosi 9.108 kuna, odnosno iskazana je neto dobit u svoti 433.256 kuna

7.1. DOBIT IZ REDOVNOG POSLOVANJA

Ako iz poslovnih prihoda izuzmemo prihode koji nisu ostvareni u redovnom poslovanju (prihod od otpisa obveza 179.035 kuna) tada:

- prihodi od redovnog poslovanja iznose	10.060.053
- rashodi od redovnog poslovanja iznose	<u>9.918.155</u>
Dobitak od redovnog poslovanja	141.898

Društvo je u 2010. godini ostvarilo dobitak u poslovanju od redovnih aktivnosti, na što su utjecale provedene mjere (poboljšanje kvalitete očitavanja brojila vode i naplate, korekcije prodajnih cijena vode i odvodnje, te kontrola troškova poslovanja).

U 2009. godini Društvo je od redovnih aktivnosti ostvarilo gubitak od 774.521 kunu.

8. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA I MATERIJALNA IMOVINA

U strukturi imovine Društva dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina sudjeluje sa 82%.

Stvarno stanje dugotrajne imovine utvrđeno popisom odgovara stanju iskazanom u poslovnim knjigama.

Bilančna vrijednost dugotrajne imovine financirana iz potpore grada i Države iznosi 13.221.882 kune na dan 31.12.2010. godine.

Nematerijalna imovina

u kunama

<i>Trošak nabave</i>	Ulaganja na tuđoj imovini	
Stanje na dan 31.12.2009.		266.065
Povećanje (nova ulaganja)		-
Otuđenje		-
Stanje na dan 31.12.2010.		266.065
<i>Amortizacija i umanjenje vrijednosti</i>		
Stanje na dan 31.12.2009.		87.553
Trošak amortizacije za razdoblje		58.097
Otuđenje		-
Stanje na dan 31.12.2010.		145.650
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>	Ulaganja na tuđoj imovini	
Stanje na dan 31.12.2009.		213.581
Stanje na dan 31.12.2010.		120.415

Trošak amortizacije priznat je u računu dobiti i gubitka.

Materijalna imovina

u kunama

<i>Trošak nabave</i>	Strojevi, alati i oprema	Transportna sredstva	Građevinski objekti	Investicije u tijeku	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2009.	7.451.998	2.939.291	-	8.013.701	18.404.990
Povećanje – nabava	40.658	-	6.537.795	11.017.747	17.596.200
Ispravak – preknjiženje	(6.267.947)	-	-	(6.578.452)	(12.846.399)
Stanje na dan 31.12.2010.	1.224.709	2.939.291	6.537.795	12.452.996	23.154.791
					u kunama
<i>Amortizacija i umanjenje vrijednosti</i>	Strojevi, alati i oprema	Transportna sredstva	Građevinski objekti	Investicije u tijeku	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2009.	2.161.637	1.550.022	-	-	4.096.952
Trošak amortizacije 2010.	239.118	126.905	485.643	-	851.666
Povećanje – ispravak	(1.172.375)	-	1.774.618	-	-
Ispravak - preknjiženje	-	-	-	-	(210.950)
Stanje na dan 31.12.2010.	1.222.380	1.676.927	2.260.261	-	5.159.568
					u kunama
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>					
Na dan 31.12.2009.	4.905.069	1.389.269	-	8.013.701	14.308.038
Na dan 31.12.2010.	2.329	1.262.364	4.277.534	12.452.996	17.995.223

Trošak amortizacije priznat je u računu dobiti i gubitka.

Tijekom 2010. godine ulaganja u projekte preknjižena su s nematerijalne imovine na investicije u tijeku materijalne imovine.

Investicije u tijeku su ulaganja:

- U građevinske objekte	126.125
- U izgradnju magistralnog cjevovoda Viduševac - Prezdan	10.097.357
- Oprema (kamion za smeće)	724.315
- Projektna dokumentacija	1.505.199
Ukupno	<u>12.452.996</u>

9. ZALIHE

Vrijednost iskazanih zaliha na dan 31.12.2010. godine iznosi:

	2009.	2010.
- sirovine i materijal	180.426	316.003
- gorivo i maziva	39	-
- sitan inventar na zalihi	89.338	125.488
- sitni inventar i auto gume u uporabi	68.667	49.733
- trgovačka roba	36.235	57.941
ukupno	<u>374.705</u>	<u>549.165</u>

Zalihe materijala, sitnog inventara i trgovačke robe potvrđene su popisom od strane inventurne komisije.

Inventurne razlike obrazložene su u zapisnicima i u skladu s Odlukama provedena su knjiženja.

Sitni inventar i auto gume u uporabi otpisani su 50%.

10. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

Kratkoročna potraživanja iskazana u svoti 3.466.957 kuna čine:

	2009.	2010.
- potraživanja od kupaca	2.095.914	3.062.455
- potraživanja od države	218.288	375.494
- ostala potraživanja	300	29.008
ukupno	2.314.502	3.466.957

10.1. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

Potraživanja od kupaca odnose se na:

	2009.	2010.
- potraživanja od kupaca za pitku vodu	1.912.923	2.209.306
- vrijednosno usklađenje kupaca za vodu	(1.197.236)	(1.177.949)
- potraživanja od kupaca za komunalne usluge	2.179.004	2.380.548
- vrijednosno usklađenje kupaca kom. usluge	(1.492.750)	(1.115.290)
- potraživanja od ostalih kupaca	80.482	75.076
- vrijednosno usklađenje ostalih kupaca	(12.429)	(75.076)
- ukupno potraživanja od kupaca	4.172.409	4.664.930
- ukupna vrijednosna usklađenja	(2.702.415)	(2.368.315)
- stanje 31.12. potraživanja od kupaca	1.469.994	2.296.615
- potraživanja za kamate, sudske sporove	44.997	113.405
- potraživanja od vlasnika (grad Glina)	566.455	584.371
- potraživanja za pričuvu stambenih zgrada	14.468	30.055
- potraživanja za dane predujmove		34.990
- potraživanja od Hrvatskih voda		3.019
Ukupno potraživanja	2.095.914	3.062.455

Vrijednosno usklađena potraživanja od kupaca u svoti 2.368.315 kuna, gotovo u cijelosti su zastarjela, odnosno od dospjeća potraživanja prošlo je više od godine dana.

Početkom 2010. godine pokrenut je postupak ovrha za naplatu potraživanja i Uprava je odlučila da se sačeka završetak ovršnog postupka i nakon toga će donijeti odluku o otpisu potraživanja zbog zastare, za ona potraživanja koja i nakon toga ostanu nenaplaćena.

U 2010. godini naplaćeno je 248.512 kuna zastarjelih potraživanja uvećano za 120.580 kuna kamata i troškova ovršnog postupka u svoti 22.890 kuna

10.2. POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE

Potraživanja od države odnose se na:	2009.	2010.
- potraživanja za PDV	194.376	335.919
- potraživanja za predujmljen porez na dobit	16.013	6.905
- potraživanja za preplaćene članarine i doprinose	965	-
- potraživanja od HZZO-a za bolovanje	6.934	32.670
Ukupno potraživanja	218.288	375.494

10.3. OSTALA POTRAŽIVANJA

Ostala potraživanja u svoti 29.008 kuna odnose se na potraživanja za dane predujmove.

11. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI

	2009.	2010.
- novac na žiro računu	749.838	70.010
- novac u blagajni	2.721	2.541
Ukupno	752.559	72.551

Novac na žiro računu odgovara stanju novca na izvatku banke na dan 31.12. 2010. godine, a novac u blagajni stanju blagajničkog izvještaja na isti dan.

12. KAPITAL I PRIČUVE

Na dan 31.12.2010. godine ukupni kapital iskazan je u svoti 3.574.610 kuna, a sastoji se od:

	2009.	2010.
- upisanog kapitala	1.664.800	1.664.800
- rezervi	33	33
- zadržane dobiti	1.649.727	1.476.521
- prenesenog gubitka	213.713	-
- dobiti poslovne godine	40.508	433.256
Ukupno	3.141.355	3.574.610

U 2010. godini donijeta je Odluka o pokriću gubitka iz 2005. godine iz zadržane dobiti.

U strukturi izvora sredstava vlastiti izvori u 2009. godini čine 16,64%, a u 2010. godini 16,10%.

13. KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze iskazane u svoti 5.407.819 kuna čine:

	2009.	2010.
- obveze prema dobavljačima	3.720.192	4.085.433
- obveze prema zaposlenima	224.571	314.479
- obveze za poreze, doprinose i slična davanja	1.069.481	870.719
- ostale obveze	187.901	137.188
Ukupno	5.202.145	5.407.819

13.1. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

Obveze prema dobavljačima iskazane su prema vrijednosti primljenog dobra ili usluga za koje treba platiti i to:

	2009.	2010.
- obveze prema dobavljačima za isporučena dobra i usluge	3.719.590	4.036.037
- obveze za nefakturirane usluge	602	602
- obveze za primljene predujmove	-	48.794
Ukupno	3.720.192	4.085.433

Obveze prema dobavljačima u zemlji odnose se na obveze:

	u kunama
- FDS TRGOVINA d.o.o.	990.632
- SCHWARZL d.o.o	715.070
- AUTO ZIBAR	72.203
- GRADATIN	538.005
- BABIĆ TRANSPORT	178.807
- VODOPRIVREDA SISAK	461.769
- IGH d.d.	84.378
- SIGNALGRAD	29.028
- PRIJEVOZNE USLUGE KIHALIĆ	166.035
- TRGOVAČKI OBTR ŽINIĆ	63.790
- EUROHERC OSIGURANJE	109.749
- UTOLICA	95.290
- OSTALI	531.281
ukupno	4.036.037

Neizmirene obveze prema dobavljačima za fakturiranu robu i usluge veće su 10% u odnosu na stanje prošle godine.

Nakon prvog kvartala 2010. godine ulazni računi ovjeravaju se od strane odgovorne osobe za kontrolu obavljenih usluga ili preuzetog materijala s naznakom mjesta troška za obavljene usluge.

Na taj način uvedena je kontrola i upravljanje troškovima.

13.2. OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA

Obveze prema zaposlenima u svoti 314.479 kuna odnose se na obveze prema zaposlenima za neto plaće i nadoknade plaća za 12. mjesec 2010. godine, te obračunate naknade za neiskorišteni godišnji odmor u svoti 89.867 kuna.

Obračunata plaća za prosinac 2010. godine isplaćena je u siječnju 2011. godine.

13.3. OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA

Ove obveze iskazane u svoti 870.719 kuna odnose se na:

	2009.	2010.
- obveze za poreze i doprinose iz i na plaću i naknade nadzornom odboru	156.116	122.726
- nedospjele obveze PDV-a		62.957
- Obveze za porez na dobit, naknade i članarine obveze prema	58	848
- Obveze prema lokalnoj samoupravi za finan.komunalne izgradnje	307.930	192.420
- obveze za naknadu za zaštitu voda	469.143	407.692
- obveze za naknadu za korištenje voda	136.234	84.076
ukupno	1.069.481	870.719

Obveze za poreze i doprinose iz i na plaću i naknade za članove nadzornog odbora izmirene su u siječnju 2011. godine.

Obveze za financiranje komunalne izgradnje, naknada za korištenje i zaštitu voda proizlaze iz strukture cijene za pitku vodu i izmiruju se automatski prilikom naplate vode od kupaca sa posebnog računa otvorenog u poslovnoj banci. Za svotu otpisa potraživanja od kupaca biti će potrebno uskladiti i ove obveze.

13.4. OSTALE OBVEZE

Ostale obveze u svoti 137.187 kuna odnose se na obveze:

	u kunama	
	2009.	2010.
- za primljene predujmove od nepoznatih kupaca	9.446	-
- obveze preuzete po ugovoru o cesiji	178.455	120.000
- Obveze prema članovima nadzornih odbora		17.187
Ukupno	187.901	137.187

14. ODGOĐENO PRIZNAVANJE PRIHODA

Odgođene prihode u svoti 13.221.882 kune čine primljena sredstava po ugovorima o sufinanciranju izgradnje dugotrajne imovine Društva umanjene za pripadajuću im ispravku vrijednosti i to:

	u kunama
- Za vodovod Vid. Prezdan – grad Glina	1.982.566
- Za vodovod Vid. Prezdan – Hrvatske vode	8.086.568
- Za kolektor – hrvatske vode	1.345.332
- Za kolektor B1	374.500
- Za distribuciju cijevi u naseljima – Hrvatske vode	590.800
- Za distribuciju cijevi u naseljima – grad Glina	163.800
- Za idejni projekt kanalizacije zaobil.Gline - Hrvatske vode	234.800
- Za kanalizaciju lijevog zaobalja – grad Glina	58.700
- Za doniranu opremu	30.416
- Za nabavku kamiona – grad Glina	250.000
- Uredaj za pročišćavanje voda	104.400
ukupno	13.221.882

15. NOVČANI TOKOVI U 2010. GODINI

Sukladno HSFI 1. prezentirano je izvješće o novčanim tokovima za 2010. godinu po indirektnoj metodi.

Razvrstani su na poslovne, investicijske i financijske tokove kao je prikazano u izvješću.

Ukupni novčani tok pokazuje smanjenje novca na nadnevak bilance u odnosu na početno stanje za 680.008 kuna.

U tekućoj godini Društvo je poslovne aktivnosti financiralo iz investicijskih aktivnosti.

Društvo je svoje obveze u 2010. godini podmirivalo za zakašnjenjem.

16. PROMJENE GLAVNICE U 2010.GODINI

U 2010. godini glavnica je povećana za 433.256 kuna što predstavlja ostvarenu dobit po konačnim obračunu za 2010. godinu.

Promjene glavnice prikazane su u izvještaju o promjenama glavnice na dan 31.12.2010. godine.

17. ZAKLJUČAK

Prema našem mišljenju bilančne pozicije Društva na dan 31.12. 2010. godine iskazane su realno i objektivno u svim materijalno značajnim stavkama.

Vidljivo je povećanje ukupnih prihoda za 20,53%, odnosno prihoda od prodaje za čak 35,8% uz nesrazmjern rast rashoda od 17% u odnosu na prošlu godinu. Stoga je u 2010. godini ostvarena bruto dobit 442.364 kune.

Značajan pomak u poslovanju napravljen je kroz poduzete mjere na poboljšanju naplate potraživanja, kvaliteti očitavanja brojila i kontroli troškova poslovanja, što je uz korekciju cijena komunalnih usluga pridonijelo iskazanom rezultatu.

KALACIN - REVIZIJA d.o.o.
ZAGREB

Direktor i ovlaštenu revizor
Nevenka Petković, dipl.oec



KOMUNALAC GLINA D.O.O.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2011. GODINU

S A D R Ž A J

Izjava o odgovornosti Uprave	2
Izvešće neovisnog revizora vlasnicima Društva Komunalac Glina d.o.o.	3
Bilanca.....	5
Račun dobiti i gubitka	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE


Uprava je odgovorna za pripremu financijskih izvještaja za svaku financijsku godinu, koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja Društva, financijske uspješnosti u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, te je odgovorna za vođenje vjerodostojne računovodstvene evidencije potrebne za pripremu financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva te u sprečavanju i otkrivanju prijevara i ostalih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika, u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, koje će dosljedno primjenjivati, donošnje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, pripremu financijskih izvještaja temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava je odgovorna za sastavljanje i javnu objavu godišnjeg izvješća Društva koje uključuje i godišnje financijske izvještaje.

Financijski izvještaji na stranicama od 5 do 37 odobreni su od strane Uprave dana 4. lipnja 2012. te su potpisani u znak odobrenja.

Komunalac Glina d.o.o.



Mato Galian
Predsjednik Uprave

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA - Petrinjska 4
3

Izvjешće neovisnog revizora vlasnicima Društva Komunalac Glina d.o.o.

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvješćaja društva Komunalac Glina d.o.o. koja uključuju bilancu na dan 31. prosinca 2011. godine i račun dobitka i gubitka za 2011. godinu, te sažetak značajnih računovodstvenih politika i bilješke uz financijske izvješćaje.

Društvo nije provelo reviziju financijskih izvješćaja na dan 31. prosinca 2010. godine. U početnim stanjima utvrđene su greške koje su ispravljene kao pogreške prethodnog razdoblja, kako je detaljno objašnjeno u bilješkama 4, 9 i 12.

Odgovornost Uprave za financijske izvješćaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i objektivni prikaz ovih financijskih izvješćaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćavanja. Odgovornosti Uprave uključuju utvrđivanje, uvođenje i primjenu te održavanje internih kontrola relevantnih za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješćaja u kojima nema značajnih pogrešnih iskazivanja uzrokovanih prijevarom ili pogreškom; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i definicije razumnih računovodstvenih procjena u danim okolnostima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o ovim financijskim izvješćajima na osnovi obavljene revizije. Reviziju smo obavili sukladno Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju pridržavanje revizora etičkih pravila te planiranje i provođenje revizije kako bi se steklo razumno uvjerenje o tome da u financijskim izvješćajima nema značajnih pogrešnih iskazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama prikazanim u financijskim izvješćajima. Odabir postupaka, uključujući i procjenu rizika značajnih pogrešnih iskazivanja u financijskim izvješćajima zbog prijevara ili pogreška, ovisi o prosudbi revizora. Pri procjenjivanju tih rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za klijentovo sastavljanje i fer prikazivanje financijskih izvješćaja kako bi odredio revizorske postupke koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne i za izražavanje mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva. Revizija također uključuje ocjenjivanje prikladnosti primijenjenih računovodstvenih politika i razboritosti računovodstvenih procjena Uprave, kao i ocjenu cjelokupnog prikaza financijskih izvješćaja. Vjerujemo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i prikladni za osiguravanje osnove za izražavanje našeg mišljenja.

d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju
KORRESPONDENT DRUŠTVA MAZARS

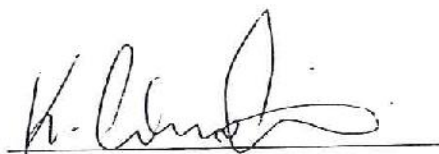
Mišljenje

Prema našem mišljenju finansijski izvještaji daju istinit i fer prikaz finansijskog položaja Društva na 31. prosinca 2011. godine i finansijske uspješnosti za 2011. godinu sukladno Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja.

Zagreb, 5. lipnja 2012.

Cinotti revizija d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju
Hrvatski ovlaštene revizori
Štefanovečka 10
10 040 Zagreb
Republika Hrvatska

U ime i za Cinotti revizija d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju



Kristijan Cinotti
Direktor, Hrvatski ovlaštene revizor

cinotti
R E V I Z I J A
d.o.o. Z A G R E B

BILANCA

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina 2010 <i>Nerevidirani</i>	Tekuća godina 2011
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL.			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA		18.115.638	20.952.506
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	3	0	1.233
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava			1.233
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi			
6. Ostala nematerijalna imovina			
II. MATERIJALNA IMOVINA	4	18.115.639	20.951.273
1. Zemljište			
2. Građevinski objekti		4.066.423	5.763.761
3. Postrojenja i oprema		134.534	184.647
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		1.362.879	1.767.096
5. Biološka imovina			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi		12.326.872	13.031.263
8. Ostala materijalna imovina		224.931	204.506
9. Ulaganje u nekretnine			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
IV. POTRAŽIVANJA		0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit			
3. Ostala potraživanja			
V. ODGODENA POREZNA IMOVINA			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA		4.059.665	4.119.382
I. ZALIHE	5	549.165	518.834
1. Sirovine i materijal		491.224	464.906
2. Proizvodnja u tijeku			

3. Gotovi proizvodi			
4. Trgovačka roba		57.941	53.928
5. Predujmovi za zalihe			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	6	3.437.949	2.969.045
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika		584.771	771.072
2. Potraživanja od kupaca		2.442.694	1.676.295
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika			6.672
5. Potraživanja od države i drugih institucija		375.494	504.661
6. Ostala potraživanja		34.990	10.345
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično			
7. Ostala financijska imovina			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	7	72.551	631.503
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	8	29.008	76.426
E) UKUPNO AKTIVA		22.204.311	25.148.314
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE	9	3.574.610	3.171.077
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		1.664.800	1.664.800
II. KAPITALNE REZERVE		33	33
III. REZERVE IZ DOBITI		0	0
1. Zakonske rezerve			
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		1.476.521	1.778.333
1. Zadržana dobit		1.476.521	1.778.333
2. Preneseni gubitak			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		433.256	(272.089)
1. Dobit poslovne godine		433.256	
2. Gubitak poslovne godine			272.089
VII. MANJINSKI INTERES			
B) REZERVIRANJA	10	0	119.309
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			117.015

2. Rezerviranja za porezne obveze			
3. Druga rezerviranja			2.294
C) DUGOROČNE OBVEZE		0	0
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
4. Obveze za predujmove			
5. Obveze prema dobavljačima			
6. Obveze po vrijednosnim papirima			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Ostale dugoročne obveze			
9. Odgođena porezna obveza			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	11	5.435.519	5.121.526
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima		192.421	90.441
2. Obveze za zajmove, depozite i slično			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
4. Obveze za predujmove		48.794	17.873
5. Obveze prema dobavljačima		4.036.639	2.823.533
6. Obveze po vrijednosnim papirima			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Obveze prema zaposlenicima		314.479	226.818
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		678.299	818.953
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
12. Ostale kratkoročne obveze		164.887	1.143.908
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	12	13.194.182	16.736.402
F) UKUPNO – PASIVA		22.204.311	25.148.314

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Naziv pozicije	R. br. bilješke	Prethodna godina 2010 <i>Nerealizirani</i>	Tekuća godina 2011
I. POSLOVNI PRIHODI		10.262.478	9.758.993
1. Prihodi od prodaje	13	9.037.170	8.667.276
2. Ostali poslovni prihodi	14	1.225.308	1.091.717
II. POSLOVNI RASHODI		9.866.905	9.461.687
1. Promjene vrijednosti zaliha proizv. u tijeku i got. proizv.			
2. Materijalni troškovi		4.242.406	3.893.993
a) Troškovi sirovina i materijala	15	2.173.629	2.754.754
b) Troškovi prodane robe		211.535	190.359
c) Ostali vanjski troškovi	16	1.857.242	948.880
3. Troškovi osoblja	17	3.947.008	3.448.383
a) Neto plaće i nadnice		2.465.862	2.159.697
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		913.233	777.869
c) Doprinosi na plaće		567.913	510.817
4. Amortizacija	18	909.763	704.545
5. Ostali troškovi	19	580.708	400.534
6. Vrijednosno usklađivanje	20	175.061	753.265
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)		175.061	753.265
7. Rezerviranja	21		117.015
8. Ostali poslovni rashodi	22	11.959	143.952
III. FINANCIJSKI PRIHODI	23	123.969	168.453
1. Kamate, teč. r., divid. i sl. prihodi iz odnosa s pov.pod.			
2. Kamate, teč. r., divid., sl. prihodi iz odnosa s nepov.pod.		120.580	166.306
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudj. inter.			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			
5. Ostali financijski prihodi		3.389	2.147
IV. FINANCIJSKI RASHODI	24	49.903	61.878
1. Kamate, teč. r. i dr. rashodi s pov. pod.			2.355
2. Kamate, teč. r. i dr. rashodi iz odnosa s nepov. pod. poduzetnicima i drugim osobama		20.491	34.305
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
4. Ostali financijski rashodi		29.412	25.218
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	25		1.136
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	26	27.275	677.106
IX. UKUPNI PRIHODI		10.386.447	9.928.582
X. UKUPNI RASHODI		9.944.083	10.200.671
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		442.364	-272.089
1. Dobit prije oporezivanja		442.364	0
XII. POREZ NA DOBIT	27	9.108	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		433.256	-272.089
1. Dobit razdoblja		433.256	0

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU**

Komunalac Glina Društvo s ograničenom odgovornošću za komunalnu djelatnost sa sjedištem u Glini, Petrinjska 4, osnovano je i prvi put upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu, stalna služba u Sisku, 1. prosinca 1998. godine pod matičnim brojem tvrtke 080269327. OIB Društva je 89700668436. Osnovna djelatnost društva je pružanje komunalnih usluga.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane na sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima.

2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

2.2. Osnova za izradu izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška, te prema načelu neograničenosti vremena poslovanja.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji sastavljeni su u kunama („Kn“), koja je ujedno i funkcionalna valuta Društva.

Službeni tečaj na dan 31. prosinca 2011. godine je bio 7,53042 (2010: 7,385173) Kuna za jedan Euro.

2.4. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja zahtijeva od strane Uprave donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i na iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i troškova. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

Procjene, i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prilikom prosuđivanja, Uprava je primijenila pojedinačne kriterije za priznavanje prihoda od prodaje, a osobito da li je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i nagrade povezane s vlasništvom. Uprava je uvjeren da su značajni rizici i nagrade povezani s vlasništvom preneseni, te da je primjereno prihode priznati u tekućoj godini.

2.5. Strane valute

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećeg na dan bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja ili prikazane u prošlim financijskim izvještajima, priznaju u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju.

2.5. Strane valute (nastavak)

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute preračunavaju se po tečaju važećem na dan transakcije te se dalje ne usklađuju radi provjere tečaja.

Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koji su iskazani po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

2.6. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Nematerijalna imovina se početno procjenjuje po trošku nabave, koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carine, porezi koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi ove imovine za namjeravanu upotrebu.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi nematerijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritjecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Nematerijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Nematerijalna imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja se amortizira, a nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom uporabe ne.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka nematerijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti, osim ukoliko očekivani vijek upotrebe nije neograničen.

Nadoknadivi iznos nematerijalne imovine s neograničenim vijekom upotrebe i nematerijalne imovine koja još nije u upotrebi procjenjuje se jednom godišnje. Ostala nematerijalna imovina se amortizira od datuma kada je raspoloživa za upotrebu.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe nematerijalne imovine koji proizlazi iz ugovornih ili drugih zakonskih prava ne može biti duži od razdoblja važenja ugovornih ili drugih zakonskih prava, ali može biti kraći ovisno o razdoblju tijekom kojeg se očekuje da će se imovina koristiti.

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

2.6. Nematerijalna imovina (nastavak)

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednost imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

	Godišnja stopa	Godišnja stopa
	Prethodna godina 2010.	Tekuća godina 2011.
Softver	25%	25%

Prestanak priznavanja

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.7. Materijalna imovina

Materijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini priteći Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu, početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi materijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste priteći u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Materijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava od trenutka kada je sredstvo spremno za upotrebu tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje koje je namijenila Uprava, a prestaje se obračunavati kada je sredstvo raspoloživo za prodaju ili se prestane priznavati kao imovina.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka materijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti. Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju.

Vijek upotrebe imovine određen je vremenom u kojem poduzetnik očekuje koristiti imovinu.

2.7. Materijalna imovina (nastavak)

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednosti imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

Amortizacijske grupe	Godišnja stopa	Godišnja stopa
	Prethodna godina 2010.	Tekuća godina 2011.
Građevinski objekti	5%	3,33%
Postrojenja i oprema	10% - 25%	10% - 25%
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	10% - 25%	10% - 25%
Ulaganje u tuđoj imovini	2,5% - 10%	2,5% - 10%

Prestanak priznavanja

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.8. Zalihe

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritijecati Društvu, i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koja se pouzdano mogu izmjeriti.

Zalihe se iskazuju po trošku nabave uvećanom za zavisne troškove ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto utrživa vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenu za troškove prodaje.

Trošak zaliha uključuje troškove nabave, troškove konverzije i druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Društvo razdužuje zalihe metodom prosječnih ponderiranih cijena.

Kad su zalihe prodane, knjigovodstveni iznos tih zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su priznati odnosi prihodi. Iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi gubici zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka gubitka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha, kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti, priznaje se kao prihod, do visine prethodno priznatog rashoda, u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

2.9. Financijska imovina

Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina i financijska obveza ili vlasnički instrument.

2.9. Financijska imovina (nastavak)

Financijska imovina klasificira se zbog potrebe mjerenja, u četiri skupine:

- financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
- ulaganja koja se drže do dospeljća,
- zajmovi i potraživanja,
- financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Na dan bilance Društvo nije imalo financijske imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja koja se drže do dospeljća su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim dospeljćem (osim zajmova) koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati do dospeljća.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu. Uključuju depozite kod banaka sa dospeljćem duljim od tri mjeseca i ostala potraživanja. Zajmovi i potraživanja se priznaju kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju je sva ostala financijska imovina.

Priznavanje

Financijska imovina se priznaje u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Mjerenje

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi već oni terete rashode razdoblja.

Zajmovi, potraživanja i ulaganja koja se drže do dospeljća se mjere po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope i umanjuju se za umanjenje vrijednosti. Amortizirani trošak je iznos po kojem je financijska imovina mjerena po početnom priznanju umanjena za iznos otplate glavnice uvećana za kumulativnu amortizaciju primjenom efektivne kamatne stope. Efektivna kamatna stopa točno diskontira buduća novčana plaćanja ili primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Na svaki sljedeći datum bilance Društvo vrednuje ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi mjeriti po trošku stjecanja.

Ostalu financijsku imovinu na svaki sljedeći datum bilance Društvo će mjeriti po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati ako ugovorna prava na primitak novca od financijske imovine isteknu ili su ispunjena, ili Društvo prenese drugoj osobi sve značajne rizike i koristi od

2.9. Financijska imovina (nastavak)

financijske imovine ili Društvo unatoč zadržavanju nekih značajnih rizika i koristi vezanih uz financijsku imovinu, prenese kontrolu nad tom imovinom drugoj osobi na način da ta druga osoba temeljem vlastite odluke tu imovinu u cijelosti može prodati nepovezanoj osobi bez ikakvih ograničenja.

2.10. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja su na temelju obveznopravnih i drugih osnova, zasnovana prava potraživanja od dužnika, plaćanje duga, isporuku usluga ili pružanje usluga, bez ugovorenog prinosa (npr. kamate) jer su potraživanja kod kojih je ugovorom određen prinos opisana pod drugim bilješkama.

Priznavanje

Društvo će priznati potraživanja u bilanci samo i isključivo kada postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti.

Mjerenje

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje će se priznati u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti, primjenjujući na iznos u stranoj valuti spot tečaj između funkcionalne i strane valute važeće na datum transakcije.

Na svaki sljedeći datum bilance, Društvo će potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana mjeriti po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

2.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti, za potrebe bilance i izvještaja o novčanom toku, obuhvaćaju stanja na računima kod banaka i novac u blagajni, te visoko likvidna ulaganja s beznačajnim rizikom promjene vrijednosti i rokovima dospijeca do tri mjeseca od datuma stjecanja.

2.12. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine Društva i predstavlja ostatak imovine nakon podmirivanja obveza.

Revalorizacijske rezerve su dio kapitala koje nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave (dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine te financijske imovine raspoložive za prodaju).

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje Društvu nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

2.12. Kapital (nastavak)

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima, odnosno viška rashoda nad приходima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

2.13. Rezerviranja

Rezerviranja su najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance. Rezerviranja se priznaje kada:

- poduzetnik ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Iznos priznat kao rezerviranje treba biti najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance.

2.14. Obveze

Obveza je sadašnja obveza Društva, proizašla iz prošlih transakcija i prošlih događaja za čije se podmirenje očekuje da će doći do odljeva resursa.

Priznavanje

Obveza se priznaje u bilanci kada je vjerojatno da će zbog podmirivanja sadašnje obveze nastati odljev resursa i kada se iznos kojemu će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Nepredviđena obveza ne priznaje se nego se samo objavljuje u bilješkama.

Mjerenje

Kod početnog priznanja financijske obveze mjere se po fer vrijednosti. Ako Društvo naknadno ne mjeri financijske obveze po fer vrijednosti čija se promjena ne priznaje u računu dobiti i gubitka tada se pri početnom priznavanju dodaju transakcijski troškovi.

Naknadno, financijske obveze se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope tijekom trajanja osim:

- financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka
- financijskih obveza koje nastaju ako prijenos financijske imovine ne udovoljava zahtjevima prestanka priznavanja ili se računovodstveno tretiraju primjenom pristupa nastavka kontinuiranog sudjelovanja u imovini

Prestanak priznavanja

Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala tj. ako je ona podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

2.15. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su:

- potraživanja ili obveze za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili
- prihodi ili rashodi priznati u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Mjerenje

Unaprijed plaćeni troškovi se priznaju u visini plaćenog iznosa. Nedospjela naplata prihoda se priznaje u knjigama po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

Odgodeno plaćanje troškova se priznaje po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Prihod budućeg razdoblja se priznaje u visini primljenog iznosa ili priznatih potraživanja.

Na svaki sljedeći datum bilance, stavke vremenskih razgraničenja priznaju se u iznosu koji je jednak početno priznatom iznosu umanjenom za dio koji se priznaje kao:

- prihod ili rashod tekućeg razdoblja ukoliko se radi o unaprijed plaćenim troškovima ili prihodima budućeg razdoblja,
- potraživanje ili obveze ukoliko se radi o nedospjeloj naplati prihoda ili odgođenom plaćanju troškova.

Državne potpore

Državne potpore su pomoći države u obliku transfera resursa poduzetniku u zamjenu za prošlo ili buduće zadovoljavanje određenih uvjeta koji se tiču poslovanja poduzetnika. Državne pomoći isključuju one oblike državne pomoći kojima nije moguće na razborit način utvrditi vrijednost i transakcije s državom koje se ne mogu razlikovati od normalnih poslovnih transakcija poduzetnika.

Državne potpore povezane s imovinom, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenog prihoda, osim državnih potpora za biološku imovinu koja se naknadno mjeri po fer vrijednosti u skladu s HSFI 17.

Potpore se iskazuje kao odgođeni prihod koja se priznaje kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine, tj. sučeljavanjem sa troškovima amortizacije imovine za koju je potpora dobivena.

2.16. Prihodi

Prihod je povećanje ekonomske koristi u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza koje ima za posljedicu povećanje kapitala, osim uplata sudionika u kapitalu.

Priznavanje poslovnih prihoda

Prihod se priznaje kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

Prihod od prodaje proizvoda priznaje se kada je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima uključivo i robu, ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju, do stupnja koji se obično povezuje s vlasništvom niti učinkovitu kontrolu nad prodanim proizvodima i robom, iznos

2.16. Prihodi (nastavak)

prihoda može se pouzdano izmjeriti, vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom u svezi prodaje proizvoda pritićati Društvu, i kada se troškovi, koji su nastali ili će nastati transakcijom u svezi prodaje proizvoda mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi, troškovi i imovina su priznati u iznosima neto od poreza na dodanu vrijednost (PDV), osim ako iznos PDV-a koji snosi Društvo nije moguće povratiti od države. U tom slučaju, iznos PDV-a je priznat kao dio troška nabave imovine ili kao trošak.

U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, Društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Priznavanje financijskih prihoda

Prihodi od kamata, tantijema i dividendi priznaju se ako je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritićati Društvu i iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti.

Prihod od kamata priznaje se u računu dobiti i gubitka primjenom metode obračunatih prihoda, uzimajući u obzir efektivni prinos na imovinu.

Dividenda se priznaje kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividendi.

Kod financijske imovine ili financijskih obveza klasificiranih po fer vrijednosti, promjena fer vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Priznavanje ostalih – izvanrednih prihoda

Prihod ili rashod od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine putem otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi treba priznati u račun dobiti i gubitka kao izvanredne prihode.

Mjerenje

Prihod treba mjeriti po fer vrijednosti primljene nakade ili potraživanja.

Priznavanje prihoda od potpore

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim za državne potpore za biološku imovinu koja se naknadno mjeri po fer vrijednosti koje se priznaju u skladu s HSFI 17. Potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili kao potraživanje u svrhu pružanja trenutne financijske podrške poduzetnika ali bez budućih povezanih troškova, treba priznati kao prihod razdoblja u kojem je potraživanje nastalo.

2.17. Rashodi

Rashodi su smanjenje ekonomske koristi u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što ima za posljedicu smanjenje kapitala, osim raspodjele sudionicima u kapitalu.

Troškovi posudbe obuhvaćaju kamate i druge troškove koji nastanu na teret Društava u svezi posudbe izvora financiranja imovine. Troškovi posudbe priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se kapitaliziraju u skladu sa računovodstvenom politikom koja se odnosi na dugotrajnu imovinu.

Priznavanje troškova

Obveze za doprinose u obvezne mirovinske fondove priznaju se kao trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Plaćanja na osnovi operativnog najma u računu dobiti i gubitka priznaju se na temelju linearne metode tijekom razdoblja najma.

Troškovi popravaka i održavanja dugotrajne materijalne imovine su troškovi redovnog održavanja koji se priznaju kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nerealizirani gubici (rashodi) s osnovce promjene fer vrijednosti financijske imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene.

2.18. Porez na dobit

Društvo obračunava poreze u skladu s hrvatskim zakonom. Porez na dobit ili gubitak za godinu obuhvaća tekući porez na dobit i odgođeni porez. Porez na dobit je iskazan u računu dobiti i gubitka, osim u slučaju da se odnosi na poziciju koja je priznata direktno u kapitalu u kojem slučaju se on nalazi u kapitalu. Tekući porez je očekivana porezna obveza na oporezivu dobit godine, primjenjujući zakonske stope ili uobičajene stope važeće na datum bilance uvažavajući eventualne korekcije iz prethodnih godina.

Odgođeni porez izračunat je primjenom metode bilančne obveze uzimajući u obzir privremene razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja sa iznosima korištenim za porezne svrhe. Privremene razlike u priznavanju imovine ili obveza nisu prikazane ukoliko ne utječu na računovodstvo. Iznos odgođenog poreza temelji se na očekivanom načinu realizacije knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza primjenom poreznih stopa propisanih zakonom na dan bilance.

Odgođena porezna imovina je priznata samo u visini iznosa za koji je vjerojatno da će buduća dobit biti raspoloživa prema kojoj se porezna imovina može iskoristiti. Odgođena porezna imovina se umanjuje za iznos za koji nije vjerojatno da će se moći iskoristiti.

Odgođena porezna imovina i obveze se prvobitno mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena.

Tekuće porezne obveze za tekuća i ranija razdoblja vrednuju se iznosom koji se očekuje platiti ili povratiti od porezne vlasti, primjenjujući porezne stope i porezne zakone koji su na snazi na datum bilance.

2.19. Umanjenje imovine

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, izuzev zaliha, pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo da li postoji bilo kakva indikacija (objektivan dokaz) o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Imovina koja se amortizira provjerava se radi umanjenja vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene uvjeta ukazuju da knjigovodstvena vrijednost možda neće biti nadoknadiva.

Nadoknadivi iznos potraživanja Društva koji se vode po amortiziranom trošku izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom (što je efektivna kamatna stopa izračunata pri inicijalnom priznavanju ove financijske imovine). Kratkoročna potraživanja se ne diskontiraju.

Nadoknadivi iznos ostale imovine je njegova fer vrijednost umanjena za troškove prodaje ili vrijednost u upotrebi, ovisno o tome koji je iznos viši. Vrijednost u upotrebi se procjenjuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja odražava trenutnu tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za pojedinu imovinu. Za imovinu koja ne stvara dovoljno neovisnih novčanih tokova, nadoknadivi iznos se procjenjuje temeljem grupe sredstava kojoj ta imovina pripada. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u slučaju kada je knjigovodstvena vrijednost imovine ili grupe sredstava viša od njihovog procijenjenog nadoknadivog iznosa. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida ukoliko više ne postoje indikacije za umanjenje vrijednosti ili ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida samo do knjigovodstvene vrijednosti imovine, umanjene za ispravak vrijednosti, kakva bi bila izračunata da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

3. NEMATERIJALNA IMOVINA

		U Kn
Tekuća godina 2011.	Softver	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2010.	-	-
Povećanja	1.233	1.233
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233
<i>Ispravak vrijednosti</i>		
Na dan 31. prosinca 2010.	-	-
Amortizacija razdoblja	-	-
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2011.		
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233
Na dan 31. prosinca 2010.	-	-

4. MATERIJALNA IMOVINA

	Prethodna godina 2010.	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna imovina	Ostala materijalna imovina- ulaganja u tuđoj imovini	Investicije u tijeku	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
								U Kn
<i>Nabavna vrijednost</i>								
Na dan 31. prosinca 2009.	6.306.704	531.487	3.553.098	1.356.301	8.181.076	-	19.928.666	
Transfer	211.111	-	-	(964.111)	753.000	-	-	
Povećanja	19.980	34.574	45.004	-	2.668.481	724.315	3.492.354	
Na dan 31. prosinca 2010.	6.537.795	566.061	3.598.102	392.190	11.602.557	724.315	23.421.020	
<i>Ispravak vrijednosti</i>								
Na dan 31. prosinca 2009.	1.777.771	379.404	1.921.324	317.119	-	-	4.395.618	
Transfer	211.111	-	-	(211.111)	-	-	-	
Amortizacija razdoblja	482.490	52.123	313.899	61.251	-	-	909.763	
Na dan 31. prosinca 2010.	2.471.372	431.527	2.235.223	167.259	-	-	5.305.381	
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>								
Na dan 31. prosinca 2010.	4.066.423	134.534	1.362.879	224.931	11.602.557	724.315	18.115.639	
Na dan 31. prosinca 2009.	4.528.933	152.083	1.631.774	1.039.182	8.181.076	-	15.533.048	

4. MATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Tekuća godina 2011.	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna imovina	Ostala materijalna imovina- ulaganja u tuđoj imovini	Investicije u tijeku	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno	U Kn
<i>Nabavna vrijednost</i>								
Na dan 31. prosinca 2010.	6.537.795	566.060	3.598.102	392.190	11.602.557	724.315	23.421.019	
Ispravak pogrešaka prethodnih razdoblja	587.468*	-	-	-	(209.937)**	-	377.531	
Isknjiženje imovine	-	(34.292)	(122.215)	-	-	-	(156.507)	
Transfer	(211.111)	123.467	810.785	1.174	-	(724.315)	-	
Povećanja	858	81.393	12.612	93.349	1.638.643	-	1.826.855	
Smanjenja	-	(3.964)	-	-	-	-	(3.964)	
Na dan 31. prosinca 2011.	6.915.010	732.664	4.299.284	486.713	13.031.263	-	25.464.934	
<i>Ispravak vrijednosti</i>								
Na dan 31. prosinca 2010.	2.471.372	431.527	2.235.223	167.259	-	-	5.305.381	
Ispravak pogrešaka prethodnih razdoblja	(1.339.182)***	-	-	-	-	-	(1.339.182)	
Isknjiženje imovine	-	(33.732)	(122.215)	-	-	-	(155.947)	
Transfer	(211.111)	70.068	34.900	106.143	-	-	-	
Amortizacija razdoblja	230.170	81.290	384.280	8.805	-	-	704.545	
Smanjenja	-	(1.136)	-	-	-	-	(1.136)	
Na dan 31. prosinca 2011.	1.151.249	548.017	2.532.188	282.207	-	-	4.513.661	
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>								
Na dan 31. prosinca 2011.	5.763.761	184.647	1.767.096	204.506	13.031.263	-	20.951.273	
Na dan 31. prosinca 2010.	4.066.423	134.533	1.362.879	224.931	11.602.557	724.315	18.115.638	

*Ispravak pogrešaka prethodne godine odnosi se na evidentiranje vrijednosti radova koji u prethodnim godinama nisu evidentirani, te na isknjiženje knjiženih iznosa iza kojih ne stoje izvršeni radovi. Ispravak je izvršen i na poziciji primljenih subvencija jer ni one nisu bile adekvatno evidentirane, dok je isknjiženje knjiženog iznosa iza kojeg ne stoje izvršeni radovi evidentiran na teret zadržane dobiti.

**Knjiženje se odnosi na isknjiženje faktura koje su dva puta bile evidentirane u vrijednosti dugotrajne imovine. S obzirom da je prilikom evidentiranja tih faktura u prethodnim godinama bio knjižen prihod od radova u vlastitoj režiji, ispravak je knjižen u skladu sa HSFI-jem 3 na teret zadržane dobiti.

***Knjiženje se odnosi na ispravak obračuna amortizacije. U prethodnim godinama je procijenjeni vijek uporabe kolektora bio određen na manje godina nego je realni vijek uporabe, te je amortizacija obračunavana na veću osnovicu nego što je vrijednost tog sredstva. Stoga je u tekućoj godini napravljena korekcija obračuna amortizacije retroaktivno od trenutka od kad je kolektor stavljen u uporabu. Vijek uporabe je produžen sa 20 na 30 godina, čime se i stopa amortizacije promijenila sa 5% na 3,33%. S obzirom da je za to sredstvo primljena subvencija od Hrvatskih Voda, korekcija je izvršena i na poziciji odgođenih prihoda, jer su oni u direktnoj vezi sa iznosom priznate amortizacije sredstva za koje je potpora primljena.

Rekapitulacija ulaganja po godinama za kolektor G2 i C4 dana je u nastavku:

1999. god	2004. god	2005. god	2006. god	Ukupno ulaganje	Prodano Gradu	Transfer na zasebnu investiciju	STANJE 31.12.2011.
211.111	1.363.494	5.026.962	3.082.297	9.683.864	(2.557.743)	(211.111)	6.915.010

Rekapitulacija financiranja (primljenih potpora) po godinama za kolektor G2 i C4 dana je u nastavku:

Financirano od strane	1999. god	2004. god	2005. god	2006. god	Ukupno ulaganje	Smanjenje financiranja	Transfer na zasebnu investiciju	STANJE 31.12.2011.
HRVATSKE VODE	-	497.621	3.000.000	2.897.872	6.395.493	(3.497.621)	-	2.897.872
GRAD GLINA	-	865.874	1.691.869	786.368	3.344.111	(2.557.743)	-	786.368
Komunalac Glina d.o.o.- samofinancirano	211.111	-	335.092	45.126	591.329	2.850.552	(211.111)	3.230.770
UKUPNO	211.111	1.363.494	5.026.962	3.729.366	10.330.933	(3.204.812)	(211.111)	6.915.010

Smanjenje financiranja od Hrvatskih Voda odnosi se na otpis obveza po zajmovima primljenim od Hrvatskih Voda kojima je financirano ulaganje u 2004. i 2005. godini. U 2006. godini primljena je odluka o otpuštanju kreditnih obveza od Hrvatskih Voda, te je temeljem te odluke ukupna obveza evidentirana kao prihod tekućeg razdoblja, umjesto kao prihod budućeg razdoblja koji bi se sučeljavao sa amortizacijom tog objekta.

Smanjenje sufinanciranja od Grada Gline odnosi se na dio koji kolektora koji je tokom 2004. i 2005. godine sufinanciran od Grada, a u 2006. godine mu je na taj iznos ispostavljen račun, tj. prodan dio kolektora u vrijednosti koliko je sufinancirano od Grada. S obzirom da je ukupna vrijednost računa iznosila 2.557.743 Kn (osnovica uvećana za PDV), na taj način je ostvaren gubitak od prodaje dugotrajne imovine u vrijednosti PDV-a koji je snosilo Društvo.

Rekapitulacija ulaganja po godinama za Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac dana je u nastavku:

2007. god	2008. god	2009. god	2010. god	2011. god	UKUPNO ULAGANJE	Isknjiženje	STANJE 31.12.2011.
2.067.855	3.940.423	1.947.202	2.212.681	1.236.687	11.404.849	(209.937)	11.194.912

Isknjiženje iznosa od 209.937 kn se odnosi na isknjiženje računa koji su 2 puta knjiženi na vrijednost imovine.

Rekapitulacija financiranja (primljenih potpora) po godinama za Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac dana je u nastavku:

Financirao	2007. god	2008. god	2009. god	2010. god	2011. god	UKUPNO	Transfer na zasebnu investiciju	STANJE 2011.
HRV. VODE	1.654.284	3.084.072	1.179.875	2.238.352	1.131.258	9.287.841	(166.984)	9.120.858
GRAD GLINA	413.571	806.329	780.170			2.000.070	(42.953)	1.957.117
KOMUNALAC-razvoj		50.022	(12.842)	6.268	12.810	56.257		56.257
KOMUNALAC-razvoj					60.680	60.680		60.680
UKUPNO	2.067.855	3.940.423	1.947.202	2.244.620	1.204.748	11.404.849	(209.937)	11.194.912

5. ZALIHE

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Zalihe sirovina i materijala	491.224	464.906
Trgovačka roba	57.941	53.928
Ukupno	549.165	518.834

6. POTRAŽIVANJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Potraživanja od povezanih poduzetnika	584.771	771.072
Potraživanja od kupaca		
- Potraživanja od kupaca u zemlji	4.811.009	4.380.030
- Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(2.368.315)	(2.703.735)
	2.442.694	1.676.295
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	-	6.672
Potraživanja od države i drugih institucija	375.494	504.661
Ostala potraživanja	34.990	10.345
Ukupno	3.437.949	2.969.045

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca je bilo kako slijedi:

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Na dan 1. siječnja	2.702.415	2.368.315
Nove rezervacije	175.060	753.265
Ukidanje starih rezervacija	(321.153)	(286.233)
Otpis (isknjiženje)	(188.007)	(131.612)
Na dan 31.12.	2.368.315	2.703.735

Potraživanja od države najvećim dijelom se odnosi na potraživanje od Hrvatskih Voda za potpore za izgradnju kapitalnih investicija u iznosu od 400.628 Kn (2010: 0 Kn).

7. NOVAC U BANCII I BLAGAJNI

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Novac na žiro računu – kune	70.410	628.341
Novac u blagajni – kune	2.141	3.162
Ukupno	72.551	631.503

8. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	U Kn				
<i>Prethodna godina 2010. Nerevidirano</i>	31. prosinca 2010.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2009.	
Unaprijed plaćeni troškovi	29.008	29.008	-	-	
Ukupno	29.008	29.008	-	-	

Unaprijed plaćeni troškovi odnose se na uplaćene avanse.

	U Kn				
<i>Tekuća godina 2011.</i>	31. prosinca 2011.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2010.	
Unaprijed plaćeni troškovi	76.426	76.426	(29.008)	29.008	
Ukupno	76.426	76.426	(29.008)	29.008	

Unaprijed plaćeni troškovi odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja imovine i vozila te na pretplatu za službena glasila.

9. KAPITAL

U Kn

	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit	Dobit (gubitak) poslovne godine	Ukupno
Na dan 31. prosinca 2009.	1.664.800	33	1.436.013	40.508	3.141.354
Raspored dobiti iz prethodnog razdoblja	-	-	40.508	(40.508)	-
Dobit (gubitak) tekućeg razdoblja	-	-	-	433.256	433.256
Na dan 31. prosinca 2010.	1.664.800	33	1.476.521	433.256	3.574.610
Raspored dobiti iz prethodnog razdoblja	-	-	433.256	(433.256)	-
Ispravak pogrešaka prethodnih godina	-	-	(131.444)	-	(131.444)
Dobit (gubitak) tekućeg razdoblja	-	-	-	(272.089)	(272.089)
Na dan 31. prosinca 2011.	1.664.800	33	1.778.333	(272.089)	3.171.077

Ispravak pogrešaka prethodnih godina odnosi se na korekciju iskazanih stanja vrijednosti građevinskog objekta Kolektor i usklađenja primljenih potpora za njega, kako je navedeno u bilješkama 4 i 12.

Vlasnička struktura Društva dana je u sljedećoj tablici:

	Prethodna godina 2010.		Tekuća godina 2011.	
	Postotak vlasništva	Nominalni iznos	Postotak vlasništva	Nominalni iznos
Grad Glina	100%	1.664.800	100%	1.664.800
Ukupno	100%	1.664.800	100%	1.664.800

Temeljni kapital je uplaćen u cijelosti.

10. REZERVIRANJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Stanje 1.1.	-	-
Dodatna rezerviranja	-	119.309
Ukinuta rezerviranja	-	-
Stanje 31.12.	-	119.309

Rezerviranja se najvećim dijelom odnose na rezerviranja za otpremninu bivšeg direktora (Goran Skoko) u iznosu od 117.015 Kn.

11. KRATKOROČNE OBVEZE

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Obveze prema povezanim poduzetnicima	192.420	90.441
Obveze za predujmove	48.794	17.873
Obveze prema dobavljačima	4.036.639	2.823.533
Obveze prema zaposlenicima	314.479	226.818
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	678.299	818.953
Ostale kratkoročne obveze	164.887	1.143.908
Ukupno	5.435.519	5.121.526

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja u najvećoj mjeri se odnose na obvezu za naknadu za zaštitu voda u iznosu 228.632 Kn (2010: 407.692 Kn) te na naknadu za korištenje voda u iznosu od 202.517 Kn (2010: 84.076 Kn).

Ostale kratkoročne obveze se najvećim dijelom odnose na obveze iz ugovora o cesiji u iznosu od 700.000 Kn (2010: 0 Kn), te na obvezu prema IIEP-u u iznosu od 392.246 Kn za račune za obračunatu električnu energiju iz prethodnih godina koja je predmet sudskog spora.

12. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	U Kn			
Prethodna godina 2010.	31.prosinca 2010. <i>Nerevidirano</i>	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31.prosinca 2009.
Primljene subvencije	13.191.466	3.202.076	(517.524)	10.506.914
Odgođeni prihod	30.416	-	-	30.416
Ukupno	13.221.882	3.202.076	(517.524)	10.537.330

	U Kn				
Tekuća godina 2011.	31.prosinca 2011.	Nastalo tijekom godine	Ispravak pogrešaka prethodnih godina*	Ukinuto tijekom godine	31.prosinca 2010. <i>Nerevidirano</i>
Primljene subvencije	16.421.106	1.651.008	1.848.159	(241.827)	13.163.766
Odgođeni prihod	19.737	19.737	-	(30.416)	30.416
Naknada za razvoj	265.559	265.559	-	-	-
Obračunati troškovi	30.000	30.000	-	-	-
Ukupno	16.736.402	1.966.304	1.848.159	(272.243)	13.194.182

*Ispravak pogrešaka prethodne godine odnosi se na ispravak obračuna iskazanih subvencija od Grada Gline i Hrvatskih Voda za subvencije za kolektor. U prijašnjim godinama je obračunavan veći iznos amortizacije u godini nego je realno trebao biti iskazan, te je veći iznos subvencije ukidan na zadržanu dobit. U toku godine napravljen je ispravak akumulirane amortizacije i korekcija primljene subvencije za taj kolektor da bi se salda uskladila sa stvarnim trošenjem tog sredstva.

Pregled primljenih subvencija dan je u nastavku:

Naziv investicije	Knjigovodstvena vrijednost investicije na 31.12.2011.	Financirano od strane	% sufinanciranja	Stanje na 31.12.2010.	Povećanje u toku godine	Priznato u prihod	Ispravak pogrešaka prethodnih razdoblja	Stanje na 31.12.2011.
Ovodnja otpadnih voda zapadnog dijela grada Glina	348.097	Hrvatske Vode Grad Glina	63,66% 35,97%	221.600 125.200				221.600 125.200
Kanalizacija lijevog zaobalja Glina	293.500	Hrvatske Vode Grad Glina	80% 20%	234.800 58.700				234.800 58.700
Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda	104.500	Hrvatske Vode Grad Glina	90% 9,99%	93.960 10.440				93.960 10.440
Magistralni cjevodov Glina-Maja- Dragotina	1.013.889	Hrvatske Vode Grad Glina	75,33% 16,16%	590.800 163.800	173.000			763.800 163.800
Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac	11.194.912	Hrvatske Vode Grad Glina	81,47% 17,48%	7.989.600 1.957.117	1.131.258			9.120.858 1.957.117
Telemetrija i Elektroormar	62.954	Hrvatske Vode Grad Glina	79,54% 20,46%	97.372 25.046		(47.298) (12.166)		50.074 12.880
Autosmečar Farid T1S8	629.929	Grad Glina	86,05%	250.000	346.750	(59.675)		537.075
Kolektor G-2 i C-4	5.763.761	Hrvatske Vode Grad Glina	41,91% 11,37%	1.345.331 -		(96.506) (26.182)	1.166.517 681.642	2.415.342 655.460
Ukupno				13.163.766	1.651.008	(241.827)	1.848.159	16.421.106

13. PRIHODI OD PRODAJE

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Prihodi od komunalnih usluga	6.794.569	7.501.832
Prihodi od prodaje ostalih usluga	1.971.047	885.862
Prihodi od prodaje robe na malo	271.554	279.582
Ukupno	9.037.170	8.667.276

14. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Prihodi od naplaćenih vrijednosno usklađenih potraživanja	321.153	286.233
Prihodi od državnih potpora za investicije	517.524	241.827
Prihodovanje rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	-	89.867
Prihodi od radova u vlastitoj režiji	-	81.778
Prihod od naknadnih odobrenja i popusta	78.556	77.886
Prihodi od zastare obveza	172.524	29.305
Ostali nespomenuti prihodi	135.551	284.821
Ukupno	1.225.308	1.091.717

15. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Troškovi sirovina i materijala	1.546.832	1.805.775
Troškovi goriva i energije	402.009	750.796
Troškovi materijala za održavanje	90.603	106.350
Troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara	134.185	91.833
Ukupno	2.173.629	2.754.754

16. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Troškovi tekućeg održavanja	220.520	307.141
Troškovi prijevoznih usluga	437.972	157.745
Troškovi pošte, telefona i interneta	75.541	85.157
Troškovi intelektualnih usluga	120.776	76.830
Troškovi usluga kooperanata	83.733	65.654
Trošak najma strojeva i opreme	167.517	52.500
Troškovi servisa i registracije vozila	98.028	29.630
Troškovi vezani uz komunalni program	273.902	19.888
Troškovi reprezentacije	13.356	9.432
Ostali nespomenuti troškovi usluga	365.897	144.903
Ukupno	1.857.242	948.880

17. TROŠKOVI OSOBLJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Neto plaće i nadnice	2.465.862	2.159.697
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	913.233	777.869
Doprinosi na plaće	567.913	510.817
Ukupno	3.947.008	3.448.383

Na dan bilance, Društvo je imalo 65 zaposlenika (2010: 53). Troškovi osoblja uključuju 577.155 Kn (2010: 675.819 Kn) određenih doprinosa obračunatih u obvezni mirovinski fond. Doprinosi se računaju kao postotak bruto plaća zaposlenika.

18. AMORTIZACIJA

U Kn

	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Amortizacija materijalne imovine	909.763	704.545
Ukupno	909.763	704.545

19. OSTALI TROŠKOVI

U Kn

	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Naknade zaposlenicima	269.426	278.522
Troškovi premija osiguranja	125.431	65.383
Doprinosi, članarine i porezi koji se ne mogu odbiti	42.977	18.416
Troškovi službenih putovanja	15.488	5.975
Ostali nespomenuti troškovi	127.386	32.238
Ukupno	580.708	400.534

20. VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE

U Kn

	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	175.061	753.265
Ukupno	175.061	753.265

21. REZERVIRANJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Rezerviranja za otpremnine	-	117.015
Ukupno	-	117.015

Rezerviranja za otpremnine se odnose na rezervaciju za otpremninu bivšeg direktora. Otpremnina nije isplaćena jer je predmet sudskog spora.

22. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Troškovi prethodnih godina	4.595	56.144
Troškovi otpisa	-	31.585
Kazne	-	30.000
Ostali poslovni rashodi	7.364	26.223
Ukupno	11.959	143.952

23. FINANCIJSKI PRIHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama		
- Prihodi od redovitih kamata	1.113	1.419
- Prihodi od zateznih kamata	119.467	164.887
	120.580	166.306
Ostali financijski prihodi	3.389	2.147
Ukupno	123.969	168.453

24. FINANCIJSKI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	-	2.355
Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	20.491	34.305
Ostali financijski rashodi	29.412	25.218
Ukupno	49.903	61.878

25. IZVANREDNI PRIHODI

	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	-	1.136
Ukupno	-	1.136

26. IZVANREDNI RASHODI

	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Rashodi prethodnih godina	1.062	674.764
Otpis zastarjelih potraživanja	26.213	2.342
Ukupno	27.275	677.106

Troškovi prethodnih godina u najvećem dijelu odnose se na fakturu od HEP-a u iznosu od 640.933 Kn za dodatno obračunatu potrošnju električne energije iz prethodnih godina.

27. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit priznat u računu dobiti i gubitka:

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
Tekući porez	9.108	-
Ukupno porez priznat u računu dobiti i gubitka	9.108	-

Tabela u nastavku prikazuje usklađenje troška poreza na dobit:

	U Kn	
	Prethodna godina 2010. <i>Nerevidirano</i>	Tekuća godina 2011.
<i>Računovodstveni dobitak prije oporezivanja</i>	442.364	(272.089)
Efekt poreza na dobit (po stopi od 20%)	88.473	(54.418)
Efekt porezno nepriznatih troškova	16.638	42.244
Efekt poreznih olakšica	(41.720)	(57.247)
Iskorišteni efekt prenesenih poreznih gubitaka	(26.959)	-
Porezne olakšice za područje od posebne državne skrbi	(27.324)	-
<i>Porezni gubitak za prijenos u sljedeća razdoblja</i>	-	(69.421)
Efekt poreza na dobit	9.108	-

Nepriзната odgođena porezna imovina po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja

Tabela u nastavku prikazuje porezni efekt nepriзнate odgođene porezne imovine po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja, u narednih 5 godina od izvještajnog razdoblja u kojem su generirani, koja nije priznata budući da nije sigurno da će Društvo generirati dovoljno buduće dobiti za korištenje ovih poreznih efekata.

	U Kn			
Iznos poreznih gubitaka koji se može koristiti do:	Prethodna godina 2010.		Tekuća godina 2011.	
	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka
31. prosinca 2016.	-	-	347.104	69.421
UKUPNO	-	-	347.104	69.421

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Društva u razdoblju od tri do apsolutno šest godina nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može utvrditi dodatne porezne obveze i/ili kazne.

Nedovršeni sudski sporovi

Tijekom redovitog poslovanja, Društvo ima nekoliko sudskih sporova u tijeku u kojemu je tuženik. Tijekom godine Društvo je formiralo rezervacije za sve sudske sporove u kojima postoji izglednost nepovoljnog ishoda za Društvo, kao što je navedeno u bilješkama 21.

28. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U skladu sa zakonskim obvezama temeljenim na Zakonu o vodama, Društvo je u obvezi izdvojiti djelatnost vode i odvodnje od ostalih djelatnosti. Društvo se odlučilo za podjelu društva s kojom se krenulo sredinom 2012. godine, te se očekuje završetak procesa razdvajanja do kraja 2012. godine.

29. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

Transakcije s povezanim društvima

Povezanom osobom smatra se Grad Glina koji je 100%-tni vlasnik Društva. Sve transakcije s povezanim društvom temelje se na uobičajenim poslovnim i komercijalnim uvjetima. Značajne transakcije s povezanim društvom bile su sljedeće:

	U Kn			
Prethodna godina 2010.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Glina	3.916.302	-	584.771	192.420
Ukupno	3.916.302	-	584.771	192.420

	U Kn			
Tekuća godina 2011.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Glina	3.797.997	50.417	771.072	90.441
Ukupno	3.797.997	50.417	771.072	90.441

Transakcije s rukovodstvom Društva

Tijekom godine, društvo je imalo sljedeće transakcije s rukovodstvom Društva:

	U Kn			
Tekuća godina 2010.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Isplaćene naknade	-	163.468	-	-
Ukupno	-	163.468	-	-

	U Kn			
Tekuća godina 2011.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Isplaćene naknade	-	192.864	-	-
Ukupno	-	192.864	-	-

KOMUNALAC GLINA D.O.O.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2012. GODINU

S A D R Ž A J

Izjava o odgovornosti Uprave	2
Izvešće neovisnog revizora vlasnicima Društva Komunalac Glina d.o.o.	3
Bilanca.....	5
Račun dobiti i gubitka	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

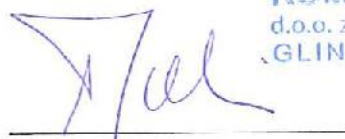
Uprava je odgovorna za pripremu financijskih izvještaja za svaku financijsku godinu, koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja Društva, financijske uspješnosti u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, te je odgovorna za vođenje vjerodostojne računovodstvene evidencije potrebne za pripremu financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva te u sprečavanju i otkrivanju prijevara i ostalih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika, u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, koje će dosljedno primjenjivati, donošenje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, pripremu financijskih izvještaja temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava je odgovorna za sastavljanje i javnu objavu godišnjeg izvješća Društva koje uključuje i godišnje financijske izvještaje.

Financijski izvještaji na stranicama od 5 do 38 odobreni su od strane Uprave dana 30. travnja 2013. te su potpisani u znak odobrenja.

Komunalac Glina d.o.o.
Petrinjska 4
44400 Glina



Mato Galian
Direktor

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA - Petrinjska 4
3

Izvjješće neovisnog revizora vlasnicima Društva Komunalac Glina d.o.o.

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja društva Komunalac Glina d.o.o. koji uključuju bilancu na 31. prosinca 2012. godine, račun dobitka i gubitka za 2012. godinu, te sažetak značajnih računovodstvenih politika i bilješke uz financijske izvještaje.

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju tih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje menadžment odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o ovim financijskim izvještajima temeljeno na našoj reviziji. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i planiramo te obavimo reviziju kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi dobivanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama u financijskim izvještajima. Odabrani postupci ovise o revizorovoj prosudbi, kao i o procjeni rizika značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvještaja uslijed prijevare ili pogreške. U stvaranju tih procjena rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za subjektovo sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja kako bi se oblikovali revizijski postupci koji su primjereni u okolnostima, ali ne i za namjenu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija također uključuje ocjenjivanje primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procjena koje je stvorio menadžment, kao i ocjenjivanje cjelokupne prezentacije financijskih izvještaja.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju
KORRESPONDENT DRUŠTVA MAZARS

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji u svim značajnim odrednicama, istinito i fer prikazuju finansijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2012. godine i njegovu finansijsku uspješnost za 2012. godinu sukladno Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja.

Zagreb, 30.travnja 2013.

Cinotti revizija d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju

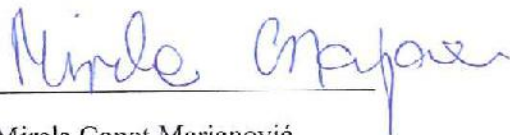
Hrvatski ovlaštani revizori

I.Pile 1

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

U ime i za Cinotti revizija d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju:



Mirela Copot Marjanović

Direktor revizije,

Hrvatski ovlaštani revizor



Kristijan Cinotti

Direktor,

Hrvatski ovlaštani revizor

BILANCA

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina 2011	Tekuća godina 2012
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA		20.952.506	22.204.093
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	3	1.233	924
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		1.233	924
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi			
6. Ostala nematerijalna imovina			
II. MATERIJALNA IMOVINA	4	20.951.273	22.203.169
1. Zemljište			
2. Građevinski objekti		5.763.761	5.533.391
3. Postrojenja i oprema		184.647	196.923
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		1.767.096	1.410.338
5. Biološka imovina			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi		13.031.263	14.861.963
8. Ostala materijalna imovina		204.506	200.554
9. Ulaganje u nekretnine			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
IV. POTRAŽIVANJA		0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit			
3. Ostala potraživanja			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA		4.119.382	3.089.549
I. ZALIHE	5	518.834	575.573
1. Sirovine i materijal		464.906	507.058
2. Proizvodnja u tijeku			
3. Gotovi proizvodi			
4. Trgovačka roba		53.928	68.515

5. Predujmovi za zalihe			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	6	2.969.045	2.054.801
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika		771.072	151.246
2. Potraživanja od kupaca		1.676.295	1.758.694
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		6.672	412
5. Potraživanja od države i drugih institucija		504.661	140.732
6. Ostala potraživanja		10.345	3.717
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično			
7. Ostala financijska imovina			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	7	631.503	459.175
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	8	76.426	77.704
E) UKUPNO AKTIVA		25.148.314	25.371.346
A) KAPITAL I REZERVE	9	3.171.077	3.502.945
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		1.664.800	1.664.800
II. KAPITALNE REZERVE		33	33
III. REZERVE IZ DOBITI		0	0
1. Zakonske rezerve			
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		1.778.333	1.506.244
1. Zadržana dobit		1.778.333	1.506.244
2. Preneseni gubitak			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		(272.089)	331.868
1. Dobit poslovne godine			331.868
2. Gubitak poslovne godine		272.089	
VII. MANJINSKI INTERES			
B) REZERVIRANJA	10	119.309	54.595
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		117.015	
2. Rezerviranja za porezne obveze			
3. Druga rezerviranja		2.294	54.595
C) DUGOROČNE OBVEZE		0	0

1. Obveze prema povezanim poduzetnicima			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
4. Obveze za predujmove			
5. Obveze prema dobavljačima			
6. Obveze po vrijednosnim papirima			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Ostale dugoročne obveze			
9. Odgođena porezna obveza			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	11	4.955.613	2.919.772
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima		90.441	31.203
2. Obveze za zajmove, depozite i slično			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
4. Obveze za predujmove		17.873	28.385
5. Obveze prema dobavljačima		2.823.533	1.724.876
6. Obveze po vrijednosnim papirima			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Obveze prema zaposlenicima		226.818	191.686
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		653.040	509.500
10. Obveze s osnovc udjela u rezultatu			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
12. Ostale kratkoročne obveze		1.143.908	434.122
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	12	16.902.315	18.894.034
F) UKUPNO – PASIVA		25.148.314	25.371.346

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Naziv pozicije	Red.br. bilješke	Prethodna godina 2011	Tekuća godina 2012
I. POSLOVNI PRIHODI		9.758.993	7.538.268
1. Prihodi od prodaje	13	8.667.276	6.821.865
2. Ostali poslovni prihodi	14	1.091.717	716.403
II. POSLOVNI RASHODI		9.461.687	7.278.610
1. Promjene vrijednosti zaliha proizv. u tijeku i got. proizv.			
2. Materijalni troškovi		3.893.993	2.069.994
a) Troškovi sirovina i materijala	15	2.754.754	1.248.243
b) Troškovi prodane robe		190.359	223.075
c) Ostali vanjski troškovi	16	948.880	598.676
3. Troškovi osoblja	17	3.448.383	3.434.201
a) Neto plaće i nadnice		2.159.697	2.183.625
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		777.869	777.811
c) Doprinosi na plaće		510.817	472.765
4. Amortizacija	18	704.545	702.291
5. Ostali troškovi	19	400.534	459.725
6. Vrijednosno usklađivanje	20	753.265	431.063
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)		753.265	431.063
7. Rezerviranja	21	117.015	54.595
8. Ostali poslovni rashodi	22	143.952	126.741
III. FINANCIJSKI PRIHODI	23	168.453	119.991
1. Kamate, teč. r., divid. i sl. prihodi iz odnosa s pov. pod.			
2. Kamate, teč. r., divid., sl. prihodi iz odnosa s nepov. pod.		166.306	117.069
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudj. inter.			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			
5. Ostali financijski prihodi		2.147	2.922
IV. FINANCIJSKI RASHODI	24	61.878	47.781
1. Kamate, teč. r. i dr. rashodi s pov. pod.		2.355	
2. Kamate, teč. r. i dr. rashodi iz odnosa s nepov. pod. poduzetnicima i drugim osobama		34.305	19.392
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
4. Ostali financijski rashodi		25.218	28.389
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	25	1.136	
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	26	677.106	
IX. UKUPNI PRIHODI		9.928.582	7.658.259
X. UKUPNI RASHODI		10.200.671	7.326.391
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		(272.089)	331.868
1. Dobit prije oporezivanja			331.868
2. Gubitak prije oporezivanja		272.089	
XII. POREZ NA DOBIT	27		
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		(272.089)	331.868
1. Dobit razdoblja			331.868
2. Gubitak razdoblja		272.089	

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU**

Komunalac Glina Društvo s ograničenom odgovornošću za komunalnu djelatnost sa sjedištem u Glini, Petrinjska 4, osnovano je i prvi put upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu, stalna služba u Sisku, 1. prosinca 1998. godine pod matičnim brojem tvrtke 080269327. OIB Društva je 89700668436. Osnovna djelatnost društva je pružanje komunalnih usluga.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane na sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima.

2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

2.2. Osnova za izradu izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška, te prema načelu neograničenosti vremena poslovanja.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji sastavljeni su u kunama („Kn“), koja je ujedno i funkcionalna valuta Društva.

Službeni tečaj na dan 31. prosinca 2012. godine je bio 7,545624 (2011: 7,53042) Kuna za jedan Euro.

2.4. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja zahtijeva od strane Uprave donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i na iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i troškova. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

Procjene, i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prilikom prosuđivanja, Uprava je primijenila pojedinačne kriterije za priznavanje prihoda od prodaje, a osobito da li je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i nagrade povezane s vlasništvom. Uprava je uvjeren da su značajni rizici i nagrade povezani s vlasništvom preneseni, te da je primjeren prihode priznati u tekućoj godini.

2.5. Strane valute

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećeg na dan bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja ili prikazane u prošlim financijskim izvještajima, priznaju u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju.

2.5. Strane valute (nastavak)

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute preračunavaju se po tečaju važećem na dan transakcije te se dalje ne usklađuju radi provjere tečaja.

Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koji su iskazani po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

2.6. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Nematerijalna imovina se početno procjenjuje po trošku nabave, koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carine, porezi koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi ove imovine za namjeravanu upotrebu.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi nematerijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritijecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Nematerijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Nematerijalna imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja se amortizira, a nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom uporabe ne.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka nematerijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti, osim ukoliko očekivani vijek upotrebe nije neograničen.

Nadoknativi iznos nematerijalne imovine s neograničenim vijekom upotrebe i nematerijalne imovine koja još nije u upotrebi procjenjuje se jednom godišnje. Ostala nematerijalna imovina se amortizira od datuma kada je raspoloživa za upotrebu.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe nematerijalne imovine koji proizlazi iz ugovornih ili drugih zakonskih prava ne može biti duži od razdoblja važenja ugovornih ili drugih zakonskih prava, ali može biti kraći ovisno o razdoblju tijekom kojeg se očekuje da će se imovina koristiti.

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

2.6. Nematerijalna imovina (nastavak)

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednost imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

	Godišnja stopa	Godišnja stopa
	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Softver	25%	25%

Prestanak priznavanja

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.7. Materijalna imovina

Materijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu, početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi materijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritijecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Materijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava od trenutka kada je sredstvo spremno za upotrebu tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje koje je namijenila Uprava, a prestaje se obračunavati kada je sredstvo raspoloživo za prodaju ili se prestane priznavati kao imovina.

Trošak amortizacije tretira račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka materijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti. Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju.

Vijek upotrebe imovine određen je vremenom u kojem poduzetnik očekuje koristiti imovinu.

2.7. Materijalna imovina (nastavak)

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednosti imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

Amortizacijske grupe	Godišnja stopa	Godišnja stopa
	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Građevinski objekti	3,33%	3,33%
Postrojenja i oprema	10% - 25%	10% - 25%
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	10% - 25%	10% - 25%
Ulaganje u tuđoj imovini	2,5% - 10%	2,5% - 10%

Prestanak priznavanja

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.8. Zalihe

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritijecati Društvu, i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koja se pouzdano mogu izmjeriti.

Zalihe se iskazuju po trošku nabave uvećanom za zavisne troškove ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto utrživa vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenju za troškove prodaje.

Trošak zaliha uključuje troškove nabave, troškove konverzije i druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Društvo razdužuje zalihe metodom prosječnih ponderiranih cijena.

Kad su zalihe prodane, knjigovodstveni iznos tih zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su priznati odnosni prihodi. Iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi gubici zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka gubitka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha, kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti, priznaje se kao prihod, do visine prethodno priznatog rashoda, u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

2.9. Financijska imovina

Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina i financijska obveza ili vlasnički instrument.

2.9. Financijska imovina (nastavak)

Financijska imovina klasificira se zbog potrebe mjerenja, u četiri skupine:

- financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
- ulaganja koja se drže do dospijeca,
- zajmovi i potraživanja,
- financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Na dan bilance Društvo nije imalo financijske imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja koja se drže do dospijeca su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim dospijecom (osim zajmova) koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati do dospijeca.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu. Uključuju depozite kod banaka sa dospijecom duljim od tri mjeseca i ostala potraživanja. Zajmovi i potraživanja se priznaju kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju je sva ostala financijska imovina.

Priznavanje

Financijska imovina se priznaje u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Mjerenje

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi već oni terete rashode razdoblja.

Zajmovi, potraživanja i ulaganja koja se drže do dospijeca se mjere po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope i umanjuju se za umanjenje vrijednosti. Amortizirani trošak je iznos po kojem je financijska imovina mjerena po početnom priznanju umanjena za iznos otplate glavnice uvećana za kumulativnu amortizaciju primjenom efektivne kamatne stope. Efektivna kamatna stopa točno diskontira buduća novčana plaćanja ili primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Na svaki sljedeći datum bilance Društvo vrednuje ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi mjeriti po trošku stjecanja.

Ostalu financijsku imovinu na svaki sljedeći datum bilance Društvo će mjeriti po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati ako ugovorna prava na primitak novca od financijske imovine isteknu ili su ispunjena, ili Društvo prenese drugoj osobi sve značajne rizike i koristi od

2.9. Financijska imovina (nastavak)

financijske imovine ili Društvo unatoč zadržavanju nekih značajnih rizika i koristi vezanih uz financijsku imovinu, prenese kontrolu nad tom imovinom drugoj osobi na način da ta druga osoba temeljem vlastite odluke tu imovinu u cijelosti može prodati nepovezаноj osobi bez ikakvih ograničenja.

2.10. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja su na temelju obveznopравnih i drugih osnova, zasnovana prava potraživanja od dužnika, plaćanje duga, isporuku usluga ili pružanje usluga, bez ugovorenog prinosa (npr. kamate) jer su potraživanja kod kojih je ugovorom određen prinos opisana pod drugim bilješkama.

Priznavanje

Društvo će priznati potraživanja u bilanci samo i isključivo kada postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti.

Mjerenje

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje će se priznati u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti, primjenjujući na iznos u stranoj valuti spot tečaj između funkcionalne i strane valute važeće na datum transakcije.

Na svaki sljedeći datum bilance, Društvo će potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana mjeriti po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

2.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti, za potrebe bilance i izvještaja o novčanom toku, obuhvaćaju stanja na računima kod banaka i novac u blagajni, te visoko likvidna ulaganja s beznačajnim rizikom promjene vrijednosti i rokovima dospijeca do tri mjeseca od datuma stjecanja.

2.12. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine Društva i predstavlja ostatak imovine nakon podmirivanja obveza.

Revalorizacijske rezerve su dio kapitala koje nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave (dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine te financijske imovine raspoložive za prodaju).

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje Društvu nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

2.12. Kapital (nastavak)

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima, odnosno viška rashoda nad prihodima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

2.13. Rezerviranja

Rezerviranja su najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance. Rezerviranja se priznaje kada:

- poduzetnik ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Iznos priznat kao rezerviranje treba biti najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance.

2.14. Obveze

Obveza je sadašnja obveza Društva, proizašla iz prošlih transakcija i prošlih događaja za čije se podmirenje očekuje da će doći do odljeva resursa.

Priznavanje

Obveza se priznaje u bilanci kada je vjerojatno da će zbog podmirivanja sadašnje obveze nastati odljev resursa i kada se iznos kojem će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Nepredviđena obveza ne priznaje se nego se samo objavljuje u bilješkama.

Mjerenje

Kod početnog priznanja financijske obveze mjere se po fer vrijednosti. Ako Društvo naknadno ne mjeri financijske obveze po fer vrijednosti čija se promjena ne priznaje u računu dobiti i gubitka tada se pri početnom priznavanju dodaju transakcijski troškovi.

Naknadno, financijske obveze se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope tijekom trajanja osim:

- financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka
- financijskih obveza koje nastaju ako prijenos financijske imovine ne udovoljava zahtjevima prestanka priznavanja ili se računovodstveno tretiraju primjenom pristupa nastavka kontinuiranog sudjelovanja u imovini

Prestanak priznavanja

Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala tj. ako je ona podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

2.15. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su:

- potraživanja ili obveze za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili
- prihodi ili rashodi priznati u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Mjerenje

Unaprijed plaćeni troškovi se priznaju u visini plaćenog iznosa. Nedospjela naplata prihoda se priznaje u knjigama po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

Odgodeno plaćanje troškova se priznaje po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Prihod budućeg razdoblja se priznaje u visini primljenog iznosa ili priznatih potraživanja.

Na svaki sljedeći datum bilance, stavke vremenskih razgraničenja priznaju se u iznosu koji je jednak početno priznatom iznosu umanjenom za dio koji se priznaje kao:

- prihod ili rashod tekućeg razdoblja ukoliko se radi o unaprijed plaćenim troškovima ili prihodima budućeg razdoblja,
- potraživanje ili obveze ukoliko se radi o nedospjeloj naplati prihoda ili odgođenom plaćanju troškova.

Državne potpore

Državne potpore su pomoći države u obliku transfera resursa poduzetniku u zamjenu za prošlo ili buduće zadovoljavanje određenih uvjeta koji se tiču poslovanja poduzetnika. Državne pomoći isključuju one oblike državne pomoći kojima nije moguće na razborit način utvrditi vrijednost i transakcije s državom koje se ne mogu razlikovati od normalnih poslovnih transakcija poduzetnika.

Državne potpore povezane s imovinom, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenog prihoda, osim državnih potpora za biološku imovinu koja se naknadno mjeri po fer vrijednosti u skladu s HSF1 17.

Potpore se iskazuje kao odgođeni prihod koja se priznaje kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine, tj. sučeljavanjem sa troškovima amortizacije imovine za koju je potpora dobivena.

2.16. Prihodi

Prihod je povećanje ekonomske koristi u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza koje ima za posljedicu povećanje kapitala, osim uplata sudionika u kapitalu.

Priznavanje poslovnih prihoda

Prihod se priznaje kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

Prihod od prodaje proizvoda priznaje se kada je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima uključivo i robu, ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju, do stupnja koji se obično povezuje s vlasništvom niti učinkovitu kontrolu nad prodanim proizvodima i robom, iznos

2.16. Prihodi (nastavak)

prihoda može se pouzdano izmjeriti, vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom u svezi prodaje proizvoda pritićati Društvu, i kada se troškovi, koji su nastali ili će nastati transakcijom u svezi prodaje proizvoda mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi, troškovi i imovina su priznati u iznosima neto od poreza na dodanu vrijednost (PDV), osim ako iznos PDV-a koji snosi Društvo nije moguće povratiti od države. U tom slučaju, iznos PDV-a je priznat kao dio troška nabave imovine ili kao trošak.

U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, Društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Priznavanje financijskih prihoda

Prihodi od kamata, tantijema i dividendi priznaju se ako je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritićati Društvu i iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti.

Prihod od kamata priznaje se u računu dobiti i gubitka primjenom metode obračunatih prihoda, uzimajući u obzir efektivni prinos na imovinu.

Dividenda se priznaje kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividendi.

Kod financijske imovine ili financijskih obveza klasificiranih po fer vrijednosti, promjena fer vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Priznavanje ostalih – izvanrednih prihoda

Prihod ili rashod od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine putem otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi treba priznati u račun dobiti i gubitka kao izvanredne prihode.

Mjerenje

Prihod treba mjeriti po fer vrijednosti primljene nakade ili potraživanja.

Priznavanje prihoda od potpora

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim za državne potpore za biološku imovinu koja se naknadno mjeri po fer vrijednosti koje se priznaju u skladu s HSFI 17. Potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili kao potraživanje u svrhu pružanja trenutne financijske podrške poduzetnika ali bez budućih povezanih troškova, treba priznati kao prihod razdoblja u kojem je potraživanje nastalo.

2.17. Rashodi

Rashodi su smanjenje ekonomske koristi u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što ima za posljedicu smanjenje kapitala, osim raspodjele sudionicima u kapitalu.

Troškovi posudbe obuhvaćaju kamate i druge troškove koji nastanu na teret Društava u svezi posudbe izvora financiranja imovine. Troškovi posudbe priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se kapitaliziraju u skladu sa računovodstvenom politikom koja se odnosi na dugotrajnu imovinu.

Priznavanje troškova

Obveze za doprinose u obvezne mirovinske fondove priznaju se kao trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Plaćanja na osnovi operativnog najma u računu dobiti i gubitka priznaju se na temelju linearne metode tijekom razdoblja najma.

Troškovi popravaka i održavanja dugotrajne materijalne imovine su troškovi redovnog održavanja koji se priznaju kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nerealizirani gubici (rashodi) s osnove promjene fer vrijednosti financijske imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene.

2.18. Porez na dobit

Društvo obračunava poreze u skladu s hrvatskim zakonom. Porez na dobit ili gubitak za godinu obuhvaća tekući porez na dobit i odgođeni porez. Porez na dobit je iskazan u računu dobiti i gubitka, osim u slučaju da se odnosi na poziciju koja je priznata direktno u kapitalu u kojem slučaju se on nalazi u kapitalu. Tekući porez je očekivana porezna obveza na oporezivu dobit godine, primjenjujući zakonske stope ili uobičajene stope važeće na datum bilance uvažavajući eventualne korekcije iz prethodnih godina.

Odgođeni porez izračunat je primjenom metode bilančne obveze uzimajući u obzir privremene razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja sa iznosima korištenim za porezne svrhe. Privremene razlike u priznavanju imovine ili obveza nisu prikazane ukoliko ne utječu na računovodstvo. Iznos odgođenog poreza temelji se na očekivanom načinu realizacije knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza primjenom poreznih stopa propisanih zakonom na dan bilance.

Odgođena porezna imovina je priznata samo u visini iznosa za koji je vjerojatno da će buduća dobit biti raspoloživa prema kojoj se porezna imovina može iskoristiti. Odgođena porezna imovina se umanjuje za iznos za koji nije vjerojatno da će se moći iskoristiti.

Odgođena porezna imovina i obveze se prvobitno mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena.

Tekuće porezne obveze za tekuća i ranija razdoblja vrednuju se iznosom koji se očekuje platiti ili povratiti od porezne vlasti, primjenjujući porezne stope i porezne zakone koji su na snazi na datum bilance.

2.19. Umanjenje imovine

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, izuzev zaliha, pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo da li postoji bilo kakva indikacija (objektivan dokaz) o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Imovina koja se amortizira provjerava se radi umanjenja vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene uvjeta ukazuju da knjigovodstvena vrijednost možda neće biti nadoknativa.

Nadoknativi iznos potraživanja Društva koji se vode po amortiziranom trošku izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom (što je efektivna kamatna stopa izračunata pri inicijalnom priznavanju ove financijske imovine). Kratkoročna potraživanja se ne diskontiraju.

Nadoknativi iznos ostale imovine je njegova fer vrijednost umanjena za troškove prodaje ili vrijednost u upotrebi, ovisno o tome koji je iznos viši. Vrijednost u upotrebi se procjenjuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja odražava trenutnu tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za pojedinu imovinu. Za imovinu koja ne stvara dovoljno neovisnih novčanih tokova, nadoknativi iznos se procjenjuje temeljem grupe sredstava kojoj ta imovina pripada. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u slučaju kada je knjigovodstvena vrijednost imovine ili grupe sredstava viša od njihovog procijenjenog nadoknativog iznosa. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida ukoliko više ne postoje indikacije za umanjenje vrijednosti ili ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknativog iznosa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida samo do knjigovodstvene vrijednosti imovine, umanjene za ispravak vrijednosti, kakva bi bila izračunata da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

3. NEMATERIJALNA IMOVINA

		U Kn
Prethodna godina 2011.	Softver	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2010.	-	-
Povećanja	1.233	1.233
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233
<i>Ispravak vrijednosti</i>		
Na dan 31. prosinca 2010.	-	-
Amortizacija razdoblja	-	-
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2011.		
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233
Na dan 31. prosinca 2010.	-	-
		U Kn
Tekuća godina 2012.	Softver	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233
Povećanja	-	-
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	1.233	1.233
<i>Ispravak vrijednosti</i>		
Na dan 31. prosinca 2011.	-	-
Amortizacija razdoblja	309	309
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	309	309
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2012.	924	924
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233

4. MATERIJALNA IMOVINA

Prethodna godina 2011.	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna imovina	Ostala materijalna imovina- ulaganja u tuđoj imovini	Investicije u tijeku	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno	U Kn
Na dan 31. prosinca 2010.	6.537.795	566.060	3.598.102	392.190	11.602.557	724.315	23.421.019	
Ispravak pogrešaka prethodnih razdoblja	587.468*	-	-	-	(209.937)**	-	377.531	
Isknjiženje imovine	-	(34.292)	(122.215)	-	-	-	(156.507)	
Transfer	(211.111)	123.467	810.785	1.174	-	(724.315)	-	
Povećanja	858	81.393	12.612	93.349	1.638.643	-	1.826.855	
Smanjenja	-	(3.964)	-	-	-	-	(3.964)	
Na dan 31. prosinca 2011.	6.915.010	732.664	4.299.284	486.713	13.031.263	-	25.464.934	
<i>Ispravak vrijednosti</i>								
Na dan 31. prosinca 2010.	2.471.372	431.527	2.235.223	167.259	-	-	5.305.381	
Ispravak pogrešaka prethodnih razdoblja	(1.339.182)***	-	-	-	-	-	(1.339.182)	
Isknjiženje imovine	-	(33.732)	(122.215)	-	-	-	(155.947)	
Transfer	(211.111)	70.068	34.900	106.143	-	-	-	
Amortizacija razdoblja	230.170	81.290	384.280	8.805	-	-	704.545	
Smanjenja	-	(1.136)	-	-	-	-	(1.136)	
Na dan 31. prosinca 2011.	1.151.249	548.017	2.532.188	282.207	-	-	4.513.661	
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>								
Na dan 31. prosinca 2011.	5.763.761	184.647	1.767.096	204.506	13.031.263	-	20.951.273	
Na dan 31. prosinca 2010.	4.066.423	134.533	1.362.879	224.931	11.602.557	724.315	18.115.638	

Bilješke na stranicama 9 do 37 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

4. MATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

*Ispravak pogrešaka prethodne godine odnosi se na evidentiranje vrijednosti radova koji u prethodnim godinama nisu evidentirani, te na isknjiženje knjiženih iznosa iza kojih ne stoje izvršeni radovi. Ispravak je izvršen i na poziciji primljenih subvencija jer ni one nisu bile adekvatno evidentirane, dok je isknjiženje knjiženog iznosa iza kojeg ne stoje izvršeni radovi evidentiran na teret zadržane dobiti.

**Knjiženje se odnosi na isknjiženje faktura koje su dva puta bile evidentirane u vrijednosti dugotrajne imovine. S obzirom da je prilikom evidentiranja tih faktura u prethodnim godinama bio knjižen prihod od radova u vlastitoj režiji, ispravak je knjižen u skladu sa HSFI-jem 3 na teret zadržane dobiti.

***Knjiženje se odnosi na ispravak obračuna amortizacije. U prethodnim godinama je procijenjeni vijek uporabe kolektora bio određen na manje godina nego je realni vijek uporabe, te je amortizacija obračunavana na veću osnovicu nego što je vrijednost tog sredstva. Stoga je u tekućoj godini napravljena korekcija obračuna amortizacije retroaktivno od trenutka od kad je kolektor stavljen u uporabu. Vijek uporabe je produžen sa 20 na 30 godina, čime se i stopa amortizacije promijenila sa 5% na 3,33%. S obzirom da je za to sredstvo primljena subvencija od Hrvatskih Voda, korekcija je izvršena i na poziciji odgođenih prihoda jer su oni u direktnoj vezi sa iznosom priznate amortizacije sredstva za koje je potpora primljena.

Rekapitulacija ulaganja po godinama za kolektor G2 i C4 dana je u nastavku:

1999. god	2004. god	2005. god	2006. god	Ukupno ulaganje	Prodano Gradu	Transfer na zasebnu investiciju	STANJE 31.12.2011.
211.111	1.363.494	5.026.962	3.082.297	9.683.864	(2.557.743)	(211.111)	6.915.010

Rekapitulacija financiranja (primljenih potpora) po godinama za kolektor G2 i C4 dana je u nastavku:

Financirano od strane	1999. god	2004. god	2005. god	2006. god	Ukupno ulaganje	Smanjenje financiranja	Transfer na zasebnu investiciju	STANJE 31.12.2011.
HRVATSKE VODE	-	497.621	3.000.000	2.897.872	6.395.493	(3.497.621)	-	2.897.872
GRAD GLINA Komunalac Glina d.o.o.- samo financirano	-	865.874	1.691.869	786.368	3.344.111	(2.557.743)	-	786.368
UKUPNO	211.111	1.363.494	5.026.962	3.729.366	10.330.933	(3.204.812)	(211.111)	6.915.010

Bitješke na stranicama 9 do 37 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

4. MATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Smanjenje financiranja od Hrvatskih Voda odnosi se na otpis obveza po zajmovima primljenim od Hrvatskih Voda kojima je financirano ulaganje u 2004. i 2005. godini. U 2006. godini primljena je odluka o otpuštanju kreditnih obveza od Hrvatskih Voda, te je temeljem te odluke ukupna obveza evidentirana kao prihod tekućeg razdoblja, umjesto kao prihod budućeg razdoblja koji bi se sučeljavao sa amortizacijom tog objekta.

Smanjenje sufinanciranja od Grada Glince odnosi se na dio kolektora koji je tokom 2004. i 2005. godine sufinanciran od Grada, a u 2006. godine mu je na taj iznos ispostavljen račun, tj. prodan dio kolektora u vrijednosti koliko je sufinancirano od Grada. S obzirom da je ukupna vrijednost računa iznosila 2.557.743 Kn (osnovica uvećana za PDV), na taj način je ostvaren gubitak od prodaje dugotrajne imovine u vrijednosti PDV-a koji je snosilo Društvo.

Rekapitulacija ulaganja po godinama za Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac dana je u nastavku:

2007. god	2008. god	2009. god	2010. god	2011. god	UKUPNO ULAGANJE	Isknjiženje	STANJE 31.12.2011.
2.067.855	3.940.423	1.947.202	2.212.681	1.236.687	11.404.849	(209.937)	11.194.912

Isknjiženje iznosa od 209.937 kn se odnosi na isknjiženje računa koji su 2 puta knjiženi na vrijednost imovine.

Rekapitulacija financiranja (primljenih potpora) po godinama za Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac dana je u nastavku:

Financirao	2007. god	2008. god	2009. god	2010. god	2011. god	UKUPNO	Transfer na zasebnu investiciju	STANJE 2011.
HRV. VODE	1.654.284	3.084.072	1.179.875	2.238.352	1.131.258	9.287.841	(166.984)	9.120.858
GRAD GLINA	413.571	806.329	780.170			2.000.070	(42.953)	1.957.117
KOMUNALAC-razvoj		50.022	(12.842)	6.268	12.810	56.257		56.257
KOMUNALAC-razvoj					60.680	60.680		60.680
UKUPNO	2.067.855	3.940.423	1.947.202	2.244.620	1.204.748	11.404.849	(209.937)	11.194.912

4. MATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Tekuća godina 2012.	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna imovina	Ostala materijalna imovina- ulaganja u tuđoj imovini	Investicije u tijeku	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>						
Na dan 31. prosinca 2011.	6.915.010	732.664	4.299.284	486.713	13.031.263	25.464.934
Povećanja	-	99.799	13.453	10.253	1.830.700	1.954.205
Smanjenja	-	-	-	-	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	6.915.010	832.463	4.312.737	496.966	14.861.963	27.419.139
<i>Ispravak vrijednosti</i>						
Na dan 31. prosinca 2011.	1.151.249	548.017	2.532.188	282.207	-	4.513.661
Amortizacija razdoblja	230.370	87.523	370.211	14.205	-	702.309
Smanjenja	-	-	-	-	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	1.381.619	635.540	2.902.399	296.412	-	5.215.970
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>						
Na dan 31. prosinca 2012.	5.533.391	196.923	1.410.338	200.554	14.861.963	22.203.169
Na dan 31. prosinca 2011.	5.763.761	184.647	1.767.096	204.506	13.031.263	20.951.273

Investicije u tijeku najvećim dijelom se odnose se na izgradnju magistralnog cjevovoda Prezdan -V. Solina-Gornji Viduševac- u iznosu od 12.844.194 Kn te izgradnju magistralnog cjevovoda Glina-Maja Dragotina u iznosu od 1.071.517 Kn.

5. ZALIIIE

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Zalihe sirovina i materijala	464.906	507.058
Trgovačka roba	53.928	68.515
Ukupno	518.834	575.573

6. POTRAŽIVANJA

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Potraživanja od povezanih poduzetnika	771.072	151.246
Potraživanja od kupaca		
- Potraživanja od kupaca u zemlji	4.380.030	4.530.171
- Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(2.703.735)	(2.771.477)
	1.676.295	1.758.694
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	6.672	412
Potraživanja od države i drugih institucija	504.661	140.732
Ostala potraživanja	10.345	3.717
Ukupno	2.969.045	2.054.801

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca je bilo kako slijedi:

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Na dan 1. siječnja	2.368.315	2.703.735
Nove rezervacije	753.265	431.063
Ukidanje starih rezervacija	(286.233)	(266.652)
Otpis (isknjiženje)	(131.612)	(96.669)
Na dan 31.12.	2.703.735	2.771.477

7. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Novac na žiro računu – kune	437.483	209.299
Novac na žiro računu – prikupljena naknada za razvoj	190.858	249.876
Novac u blagajni – kune	3.162	-
Ukupno	631.503	459.175

8. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

U Kn

Prethodna godina 2011.	31. prosinca 2010.	Ukinuto tijekom godine	Nastalo tijekom godine	31. prosinca 2011.
Unaprijed plaćeni troškovi	29.008	(29.008)	76.426	76.426
Ukupno	29.008	(29.008)	76.426	76.426

Unaprijed plaćeni troškovi odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja imovine i vozila te na pretplatu za službena glasila.

U Kn

Tekuća godina 2012.	31. prosinca 2011.	Ukinuto tijekom godine	Nastalo tijekom godine	31. prosinca 2012.
Unaprijed plaćeni troškovi	76.426	(76.426)	77.704	77.704
Ukupno	76.426	(76.426)	77.704	77.704

Unaprijed plaćeni troškovi odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja imovine i vozila te na pretplatu za službena glasila.

9. KAPITAL

U Kn

	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit	Dobit (gubitak) poslovne godine	Ukupno
Na dan 31. prosinca 2010.	1.664.800	33	1.476.521	433.256	3.574.610
Raspored dobiti (gubitka) iz prethodnog razdoblja	-	-	433.256	(433.256)	-
Ispravak pogrešaka prethodnih godina	-	-	(131.444)	-	(131.444)
Dobit (gubitak) tekućeg razdoblja	-	-	-	(272.089)	(272.089)
Na dan 31. prosinca 2011.	1.664.800	33	1.778.333	(272.089)	3.171.077
Raspored dobiti (gubitka) iz prethodnog razdoblja	-	-	(272.089)	272.089	-
Dobit (gubitak) tekućeg razdoblja	-	-	-	331.868	331.868
Na dan 31. prosinca 2012.	1.664.800	33	1.506.244	331.868	3.502.945

Ispravak pogrešaka prethodnih godina odnosi se na korekciju iskazanih stanja vrijednosti građevinskog objekta Kolektor i usklađenja primljenih potpora za njega, kako je navedeno u bilješkama 4 i 12.

Vlasnička struktura Društva dana je u sljedećoj tablici:

	Prethodna godina 2011.		Tekuća godina 2012.	
	Postotak vlasništva	Nominalni iznos	Postotak vlasništva	Nominalni iznos
Grad Glina	100%	1.664.800	100%	1.664.800
Ukupno	100%	1.664.800	100%	1.664.800

Temeljni kapital je uplaćen u cijelosti.

10. REZERVIRANJA

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Stanje 1.1.	-	119.309
Dodatna rezerviranja	119.309	54.595
Ukinuta rezerviranja	-	(119.309)
Stanje 31.12.	119.309	54.595

11. KRATKOROČNE OBVEZE

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Obveze prema povezanim poduzetnicima	90.441	31.203
Obveze za predujmove	17.873	28.385
Obveze prema dobavljačima	2.823.533	1.724.876
Obveze prema zaposlenicima	226.818	191.686
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	653.040	509.500
Ostale kratkoročne obveze	1.143.908	434.122
Ukupno	4.955.613	2.919.772

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja u najvećoj mjeri se odnose na obvezu za naknadu za zaštitu voda u iznosu 214.887 Kn (2011: 228.632 Kn) te na naknadu za korištenje voda u iznosu od 190.382 Kn (2011: 202.517 Kn).

Ostale kratkoročne obveze se najvećim dijelom odnose na obvezu prema HEP-u u iznosu od 392.246 Kn (2011: 392.246 Kn) za račune za obračunatu električnu energiju iz prethodnih godina koja je predmet sudskog spora.

12. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

U Kn

Prethodna godina 2011.	31.prosinca 2010.	Nastalo tijekom godine	Ispravak pogrešaka prethodnih godina*	Ukinuto tijekom godine	31.prosinca 2011.
Primljene subvencije	13.163.766	1.651.008	1.848.159	(241.827)	16.421.106
Odgođeni prihod	30.416	19.737	-	(30.416)	19.737
Naknada za razvoj-naplaćeno	-	265.559	-	-	265.559
Naknada za razvoj-fakturirano	-	165.913	-	-	165.913
Obračunati troškovi	-	30.000	-	-	30.000
Ukupno	13.194.182	2.132.217	1.848.159	(272.243)	16.902.315

*Ispravak pogrešaka prethodne godine odnosi se na ispravak obračuna iskazanih subvencija od Grada Glina i Hrvatskih Voda za subvencije za kolektor. U prijašnjim godinama je obračunavan veći iznos amortizacije u godini nego je realno trebao biti iskazan, te je veći iznos subvencije ukidan na zadržanu dobit. U toku godine napravljen je ispravak akumulirane amortizacije i korekcija primljene subvencije za taj kolektor da bi se salda uskladila sa stvarnim trošenjem tog sredstva.

U Kn

Tekuća godina 2012.	31.prosinca 2011.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31.prosinca 2012.
Primljene subvencije	16.421.106	2.202.004	(227.090)	18.396.020
Odgođeni prihod	19.737	-	(19.737)	-
Naknada za razvoj-naplaćeno	265.559	390.910	(407.522)	248.947
Naknada za razvoj-fakturirano	165.913	444.273	(391.119)	219.067
Obračunati troškovi	30.000	30.000	(30.000)	30.000
Ukupno	16.902.315	3.067.187	(1.075.468)	18.894.034

Pregled primljenih subvencija dan je u nastavku:

Pregled primljenih subvencija u 2011. godini

Naziv investicije	Knjigovodstvena vrijednost investicije na 31.12.2011.	Financirano od strane		Stanje na 31.12.2010.	Povećanje u toku godine	Priznato u prihodu	Ispravak pogrešaka prethodnih razdoblja	Stanje na 31.12.2011.
		% sufinanciranja	%					
Odvodnja otpadnih voda zapadnog dijela grada Gline	348.097	Hrvatske Vode	63,66%	221.600				221.600
		Grad Glina	35,97%	125.200				125.200
		Hrvatske Vode	80%	234.800				234.800
Kanalizacija lijevog zaobalja Gline	293.500	Grad Glina	20%	58.700				58.700
		Hrvatske Vode	90%	93.960				93.960
Uredaj za pročišćavanje otpadnih voda	104.500	Grad Glina	9,99%	10.440				10.440
		Hrvatske Vode	75,33%	590.800	173.000			763.800
Magistralni cjevodov Glina- Maja- Dragotina	1.013.889	Grad Glina	16,16%	163.800				163.800
		Hrvatske Vode	81,47%	7.989.600	1.131.258			9.120.858
Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac	11.194.912	Grad Glina	17,48%	1.957.117				1.957.117
		Hrvatske Vode	79,54%	97.372		(47.298)		50.074
Telemetija i Elektroormar	62.954	Grad Glina	20,46%	25.046		(12.166)		12.880
		Grad Glina	86,05%	250.000	346.750	(59.675)		537.075
Autosmečar Farid T1S8	629.929	Hrvatske Vode	41,91%	1.345.331		(96.506)		2.415.342
Kolektor G-2 i C4	5.763.761	Grad Glina	11,37%	-		(26.182)	681.642	655.460
Lkupno				13.163.766	1.651.008	(241.827)	1.848.159	16.421.106

Pregled primljenih subvencija u 2012. godini							
Naziv investicije	Knjigovodstvena vrijednost investicije na 31.12.2012.	Financirano od strane	% sufinanciranja	Stanje na 31.12.2011.	Povećanje u toku godine	Priznato u prihod	Stanje na 31.12.2012.
Odvodnja otpadnih voda zapadnog dijela grada Gline	348.097	Hrvatske Vode d.d.	63,66%	221.600			221.600
		Grad Glina	35,97%	125.200			125.200
Kanalizacija lijevog zaobalja Gline	293.500	Hrvatske Vode d.d.	80%	234.800			234.800
		Grad Glina	20%	58.700			58.700
Uredaj za pročišćavanje otpadnih voda	104.500	Hrvatske Vode d.d.	90%	93.960			93.960
		Grad Glina	9,99%	10.440			10.440
Magistralni cjevodov Glina-Maja- Dragotina	1.071.517	Hrvatske Vode d.d.	71,28%	763.800			763.800
		Grad Glina	15,29%	163.800			163.800
		Samofin.-nak.za razvoj	13,33%		142.850		
Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac	12.844.195	Hrvatske Vode d.d.	83,85%	9.120.858	1.649.282		10.770.140
		Grad Glina	15,24%	1.957.117			1.957.117
		Samofin.-nak.za razvoj	0,91%		116.938		
Nadzorno uprav. sustav i elektroormar	20.940	Hrvatske Vode d.d.	79,54%	50.074		(33.418)	16.656
		Grad Glina	20,46%	12.880		(8.596)	4.284
		Grad Glina	86,05%	537.075		(54.703)	482.372
Kolektor G-2 i C-4	5.533.391	Hrvatske Vode d.d.	41,91%	2.415.342		(96.506)	2.318.836
		Grad Glina	11,37%	655.460		(26.182)	629.278
Telemetrija Palež i Balinac	45.015	Samofin.-nak.za razvoj	100,00%		52.700	(7.685)	45.015
Klorinator Palež	17.470	Samofin.-nak.za razvoj	100,00%		17.470		17.470
Zamjenski bunar	77.400	Hrvatske Vode d.d.	100,00%		77.400		77.400
Vodosprema V. Solina	76.364	Samofin.-nak.za razvoj	100,00%		76.364		76.364
Odvodnja Prekopa i Kihalac		Grad Glina			25.000		25.000
Odvodnja D. i G. Viduševac		Grad Glina			44.000		44.000
Sveukupno	20.992.968			16.421.106	2.202.004	(227.090)	18.396.020

13. PRIHODI OD PRODAJE

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Prihodi od komunalnih usluga	7.501.832	5.643.637
Prihodi od prodaje ostalih usluga	885.862	736.484
Prihodi od prodaje robe na malo	279.582	441.744
Ukupno	8.667.276	6.821.865

14. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Prihodi od naplaćenih vrijednosno usklađenih potraživanja	286.233	266.652
Prihodi od državnih potpora za investicije	241.827	228.290
Prihod od naknadna za upravljanje stambenim zgradama	77.886	115.102
Prihodi od radova u vlastitoj režiji	81.778	20.466
Prihodovanje rezerviranja za neiskorištene godišnje odmorc	89.867	-
Prihodi od zastare obveza	29.305	-
Ostali nespomenuti prihodi	284.821	85.893
Ukupno	1.091.717	716.403

15. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Troškovi sirovina i materijala	1.805.775	396.236
Troškovi goriva i energije	750.796	678.343
Troškovi materijala za održavanje	106.350	114.313
Troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara	91.833	59.351
Ukupno	2.754.754	1.248.243

16. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Troškovi tekućeg održavanja	307.141	195.149
Troškovi intelektualnih usluga	76.830	127.835
Komunalna naknada	50.417	74.698
Troškovi pošte, telefona i interneta	85.157	68.320
Troškovi registracije vozila	29.630	33.334
Troškovi prijevoznih usluga	157.745	1.002
Trošak najma strojeva i opreme	52.500	-
Ostali nespomenuti troškovi usluga	189.460	98.338
Ukupno	948.880	598.676

17. TROŠKOVI OSOBLJA

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Neto plaće i nadnice	2.159.697	2.183.625
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	777.869	777.811
Doprinosi na plaće	510.817	472.765
Ukupno	3.448.383	3.434.201

Na dan bilance, Društvo je imalo 46 zaposlenika (2011: 65). Troškovi osoblja uključuju 587.404 Kn (2011: 577.155 Kn) određenih doprinosa obračunatih u obvezni mirovinski fond. Doprinosi se računaju kao postotak bruto plaća zaposlenika.

18. AMORTIZACIJA

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Amortizacija materijalne imovine	704.545	701.982
Amortizacija nematerijalne imovine	-	309
Ukupno	704.545	702.291

19. OSTALI TROŠKOVI

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Troškovi premija osiguranja	65.383	137.525
Naknade zaposlenicima	188.522	128.517
Naknade članovima Nadzornog Odbora	90.000	72.000
Sudski troškovi i pristojbe	8.555	40.584
Troškovi obrazovanja i izobrazbe i stručne literature	11.112	26.441
Doprinosi, članarine i porezi koji se ne mogu odbiti	18.416	20.632
Troškovi službenih putovanja	5.975	11.991
Ostali nespomenuti troškovi	12.571	22.035
Ukupno	400.534	459.725

20. VRIJEDNOSNO USKLADIVANJE

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	753.265	431.063
Ukupno	753.265	431.063

21. REZERVIRANJA

U Kn

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Rezerviranja za otpremnine	117.015	-
Ostala rezerviranja	-	54.595
Ukupno	117.015	54.595

22. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Troškovi otpisa	31.585	52.924
Troškovi prethodnih godina	56.144	33.100
Troškovi naknade štete	5.090	30.518
Kazne	30.000	-
Ostali poslovni rashodi	21.133	10.199
Ukupno	143.952	126.741

23. FINANCIJSKI PRIHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
<i>Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama</i>		
- Prihodi od redovitih kamata	1.419	2.110
- Prihodi od zateznih kamata	164.887	114.959
	166.306	117.069
Ostali financijski prihodi	2.147	2.922
Ukupno	168.453	119.991

24. FINANCIJSKI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
<i>Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima</i>	2.355	-
<i>Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s nepovezanim poduzetnicima</i>		
Zatezne kamate	34.305	19.392
Ostali financijski rashodi	25.218	28.389
Ukupno	61.878	47.781

25. IZVANREDNI PRIHODI

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	1.136	-
Ukupno	1.136	-

26. IZVANREDNI RASHODI

	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Rashodi prethodnih godina	674.764	-
Otpis zastarjelih potraživanja	2.342	-
Ukupno	677.106	-

Troškovi prethodnih godina iz 2011. godine u najvećem dijelu odnose se na fakturu od HEP-a u iznosu od 640.933 Kn za dodatno obračunatu potrošnju električne energije iz prethodnih godina.

27. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit priznat u računu dobiti i gubitka:

	U Kn	
	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
Tekući porez	-	-
Ukupno porez priznat u računu dobiti i gubitka	-	-

Tabela u nastavku prikazuje usklađenje troška poreza na dobit:

	U Kn	
	Prethodna godina 2011.	Tekuća godina 2012.
<i>Računovodstveni dobitak (gubitak) prije oporezivanja</i>	<i>(272.089)</i>	<i>331.868</i>
Efekt poreza na dobit (po stopi od 20%)	(54.418)	66.374
Efekt porezno nepriznatih troškova	42.244	3.391
Efekt poreznih olakšica	(57.247)	(3.810)
Iskorišteni efekt prenesenih poreznih gubitaka	-	(65.955)
<i>Porezni gubitak za prijenos u sljedeća razdoblja</i>	<i>(69.421)</i>	<i>(3.466)</i>
Efekt poreza na dobit	-	-

Nepriзнata odgođena porezna imovina po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja

Tabela u nastavku prikazuje porezni efekt nepriznate odgođene porezne imovine po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja, u narednih 5 godina od izvještajnog razdoblja u kojem su generirani, koja nije priznata budući da nije sigurno da će Društvo generirati dovoljno buduće dobiti za korištenje ovih poreznih efekata.

	U Kn			
Iznos poreznih gubitaka koji se može koristiti do:	Prethodna godina 2011.		Tekuća godina 2012.	
	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka
31. prosinca 2016.	347.104	69.421	17.328	3.466
UKUPNO	347.104	69.421	17.328	3.466

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Društva u razdoblju od tri do apsolutno šest godina nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može utvrditi dodatne porezne obveze i/ili kazne.

28. UGOVORNE I NEPREDVIĐENE OBVEZE*Nedovršeni sudski sporovi*

Tijekom redovitog poslovanja, Društvo ima nekoliko sudskih sporova u tijeku u kojemu je tuženik. Tijekom godine Društvo je formiralo rezervacije za sve sudske sporove u kojima postoji izglednost nepovoljnog ishoda za Društvo, kao što je navedeno u bilješkama 21.

29. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U skladu sa zakonskim obvezama temeljenim na Zakonu o vodama, Društvo je bilo obvezno do dana 1.siječnja 2013. izdvojiti djelatnost vode i odvodnje od ostalih djelatnosti. Društvo je započelo proces podjele Društva, ali ga nije privedo kraju do datuma izdavanja izvještaja s obzirom da je novi zakon u procesu izglasavanja kojim će se produžiti rok za izdvajanje do kraja 2013. godine.

30. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA*Transakcije s povezanim društvima*

Povezanom osobom smatra se Grad Glina koji je 100%-tni vlasnik Društva. Sve transakcije s povezanim društvom temelje se na uobičajenim poslovnim i komercijalnim uvjetima. Značajne transakcije s povezanim društvom bile su sljedeće:

	U Kn			
Prethodna godina 2011.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Glina	3.797.997	50.417	771.072	90.441
Ukupno	3.797.997	50.417	771.072	90.441
	U Kn			
Tekuća godina 2012.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Glina	1.691.055	74.698	151.246	31.203
Ukupno	1.691.055	74.698	151.246	31.203

Transakcije s rukovodstvom Društva

Tijekom godine, društvo je imalo sljedeće transakcije s rukovodstvom Društva:

	U Kn			
Prethodna godina 2011.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Isplaćene naknade	-	192.864	-	-
Ukupno	-	192.864	-	-
	U Kn			
Tekuća godina 2012.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Isplaćene naknade	-	206.632	-	-
Ukupno	-	206.632	-	-

Komunalac Glina d.o.o.

Financijsko izvješće za 2012. godinu

Travanj 2013. godine

Bilanca na 31.12.2012. godine

A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	20.952.506	22.204.093
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	1.233	924
1. Izdaci za razvoj		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	1.233	924
3. Goodwill		
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine		
5. Nematerijalna imovina u pripremi		
6. Ostala nematerijalna imovina		
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	20.951.273	22.203.169
1. Zemljište		
2. Građevinski objekti	5.763.761	5.533.391
3. Postrojenja i oprema	184.647	196.923
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	1.767.096	1.409.945
5. Biološka imovina		0
6. Predumovi za materijalnu imovinu		0
7. Materijalna imovina u pripremi	13.031.263	14.861.963
8. Ostala materijalna imovina	204.506	200.947
9. Ulaganje u nekretnine		
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
5. Ulaganja u vrijednosne papire		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		
7. Ostala dugotrajna financijska imovina		
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika		
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit		
3. Ostala potraživanja		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	4.119.382	3.089.549
I. ZALIHE (036 do 042)	518.834	575.574
1. Sirovine i materijal	464.906	507.059
2. Proizvodnja u tijeku		0
3. Gotovi proizvodi		0
4. Trgovačka roba	53.928	68.515
5. Predumovi za zalihe		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		
7. Biološka imovina		
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	2.969.045	2.054.800
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	771.072	151.246
2. Potraživanja od kupaca	1.676.295	1.758.694

Bilanca na 31.12.2012. godine

3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika		0
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	6.672	412
5. Potraživanja od države i drugih institucija	504.661	140.732
6. Ostala potraživanja	10.345	3.716
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	0	
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
5. Ulaganja u vrijednosne papire		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		
7. Ostala financijska imovina		
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	631.503	459.175
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRACUNATI PRIHODI	76.425	77.704
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	25.148.313	25.371.346
PASIVA		
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	3.171.077	3.502.944
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	1.664.800	1.664.800
II. KAPITALNE REZERVE	33	33
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	0	0
1. Zakonske rezerve		
2. Rezerve za vlastite dionice		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		
4. Statutarne rezerve		
5. Ostale rezerve		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	1.778.333	1.506.243
1. Zadržana dobit	1.778.333	1.506.243
2. Preneseni gubitak		
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	-272.089	331.868
1. Dobit poslovne godine		331.868
2. Gubitak poslovne godine	272.089	
VII. MANJINSKI INTERES		
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	119.309	54.595
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	117.015	
2. Rezerviranja za porezne obveze		
3. Druga rezerviranja	2.294	54.595
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	0	0
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		
4. Obveze za predujmove		
5. Obveze prema dobavljačima		
6. Obveze po vrijednosnim papirima		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
8. Ostale dugoročne obveze		

Bilanca na 31.12.2012. godine

9. Odgođena porezna obveza		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	5.121.525	2.919.773
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	39.187	31.203
2. Obveze za zajmove, depozite i slično		0
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		0
4. Obveze za predujmove	17.873	28.385
5. Obveze prema dobavljačima	2.834.762	1.724.876
6. Obveze po vrijednosnim papirima		0
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		0
8. Obveze prema zaposlenicima	226.818	191.686
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	858.977	509.500
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu		0
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		0
12. Ostale kratkoročne obveze	1.143.908	434.123
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	16.736.402	18.894.034
F) UKUPNO – PASIVA (082+079+083+093+108)	25.148.313	25.371.346

Pokazatelji likvidnosti, aktivnosti i zaduženosti

Koeficijent obrtaja ukupne imovine

- računa se kao odnos ostvarenih prihoda i ukupne imovine u godini

pozicija	2010	2011	2012	promjena
ukupan prihod	10.386.447	9.928.582	7.658.259	-2.270.323
ukupna imovina	22.204.311	25.148.313	25.371.346	223.033
Koeficijent obrtaja ukupne imovine	0,47	0,39	0,30	-0,09

Pokazatelj se u 2012 godinu u odnosu na 2011 godinu se smanjio za 0,09.

Smanjenje koeficijenta rezultat je povećanja imovine i smanjenja prihoda. Imovina se povećala najvećim dijelom zbog znatnijeg ulaganja u dugotrajnu imovinu.

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

- računa se kao odnos ostvarenih prihoda i kratkotrajne imovine u godini

pozicija	2010	2011	2012	promjena
ukupan prihod	10.386.447	9.928.582	7.658.259	-2.270.323
kratkotrajna imovina	4.059.665	4.119.382	3.089.549	-1.029.833
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	2,56	2,41	2,48	0,07

Koeficijent se povećao, što znači da se smanjilo prosječne trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u odnosu na prihode. Koeficijent na pokazuje da je tekuća imovina Društva tijekom 2012 obrnula 2,48 puta u odnosu na 2011 kad se obrnula 2,41 puta.

Koeficijent obrtaja potraživanja

- stavlja u odnos potraživanja od kupaca i prihod od prodaje

pozicija	2010	2011	2012	promjena
prihod od prodaje	9.037.170	8.667.276	6.821.864	-1.845.412
potraživanja	3.027.465	2.447.367	1.909.940	-537.427
Koeficijent obrtaja potraživanja	2,99	3,54	3,57	0,03

Koeficijent pokazuje koliko se puta godišnje potraživanja naplate, tj pretvore u novac.

Povećanje ovog koeficijenta rezultat je bolje naplate potraživanja.

Trajanje naplate potraživanja u danima

- stavlja u omjer broj dana u godini i koeficijent obrtaja potraživanja

broj dana u godini	365	365	365	
Koeficijent obrtaja potraživanja	2,99	3,54	3,57	0,03
trajanje naplate potraživanja u danima	122	103	102	-1

U 2011 godini bilo je potrebno 103 dana da se naplate potraživanja, dok je u 2012 godini bilo potrebno 102 dana da se naplate potraživanja.

Koeficijent tekuće likvidnosti

- stavlja u omjer kratkotrajnu imovinu i kratkoročne obveze

pozicija	2010	2011	2012	promjena
kratkotrajna imovina	4.059.665	4.119.382	3.089.549	-1.029.833
kratkoročne obveze	5.407.819	5.121.525	2.919.773	-2.201.752
koeficijent tekuće likvidnosti	0,75	0,80	1,06	0,26

Koeficijent bi trebao biti veći od 1,5.

Koeficijent obrtaja ubrzane likvidnosti

- stavlja u omjer novac i potraživanja prema kratkoročnim obvezama

pozicija	2010	2011	2012	promjena
novac + potraživanja	3.510.500	3.600.548	2.513.976	-1.086.572
kratkoročne obveze	5.407.819	5.121.525	2.919.773	-2.201.752
koeficijent ubrzane likvidnosti	0,65	0,70	0,86	0,16

Koeficijent bi trebao biti minimalno 1 ili veći od 1.

Koeficijent zaduženosti

- stavlja u omjer obveze i ukupnu imovinu

pozicija	2010	2011	2012	promjena
ukupne obveze	5.407.819	5.121.525	2.919.773	-2.201.752
ukupna imovina	22.204.311	25.148.313	25.371.346	223.033
koeficijent zaduženosti	0,24	0,20	0,12	-0,09

Smanjenje ovog koeficijenta rezultat je smanjenja ukupnih obveza i povećanja vrijednosti imovine. Novonabavljena imovina najvećim dijelom je financirana iz potpora dobivenih od HV.

Koeficijent financijske stabilnosti 1. stupnja

- stavlja u omjer dugoročne izvore (uvećane za potpore) i dugotrajnu imovinu- trebao bi biti veći od 1.

<i>pozicija</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>promjena</i>
<i>vlastiti kapital + dug. Obveze + potpore</i>	<i>16.796.492</i>	<i>19.907.479</i>	<i>22.396.978</i>	<i>2.489.499</i>
<i>dugotrajna imovina</i>	<i>18.115.638</i>	<i>20.952.506</i>	<i>22.204.093</i>	<i>1.251.587</i>
<i>Koeficijent financijske stabilnosti 1. stupnja</i>	<i>0,93</i>	<i>0,95</i>	<i>1,01</i>	<i>0,06</i>

Povećanje ovog koeficijenta upućuje na bolju financijsku stabilnost Društva jer je veći dio dugotrajne imovine financiran iz dugoročnih izvora.

Koeficijent financiranja dugotrajne imovine iz potpora

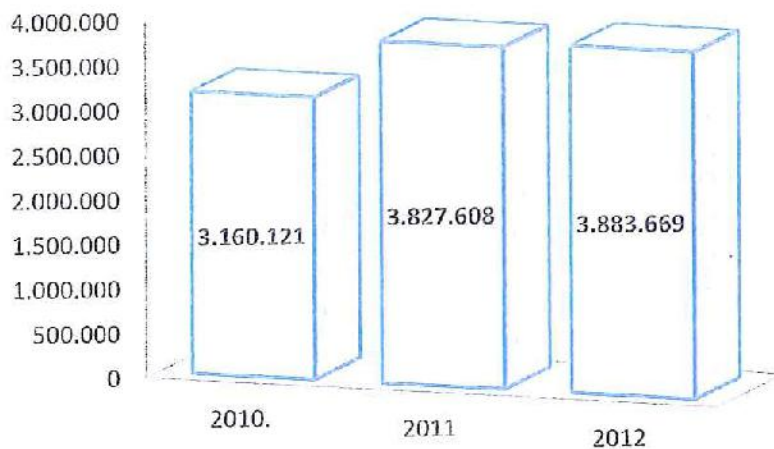
<i>pozicija</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>promjena</i>
<i>Primljene potpore</i>	<i>13.221.882</i>	<i>16.736.402</i>	<i>18.894.034</i>	<i>2.157.632</i>
<i>Dugotrajna imovina</i>	<i>18.115.638</i>	<i>20.952.506</i>	<i>22.204.093</i>	<i>1.251.587</i>
<i>Koeficijent financiranja imovine iz tuđih izvora koji se ne vraćaju</i>	<i>0,73</i>	<i>0,80</i>	<i>0,85</i>	<i>0,05</i>

Račun dobiti i gubitka za razdoblje 1.1. – 31.12.2012

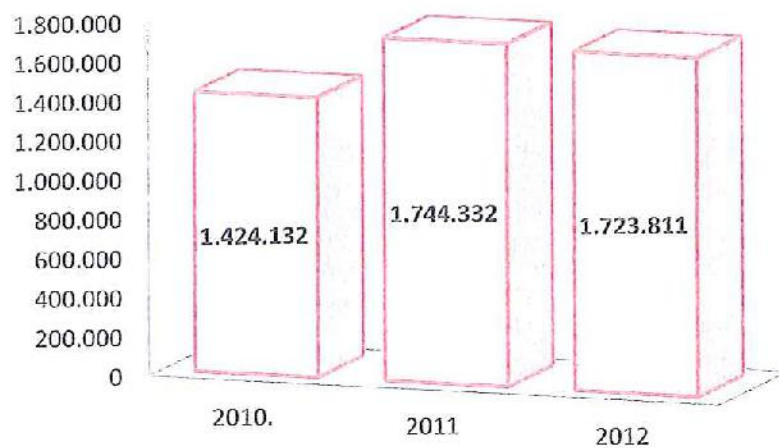
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	9.758.993	7.538.288
1. Prihodi od prodaje	8.667.276	6.821.865
2. Ostali poslovni prihodi	1.091.717	716.403
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	9.461.686	7.278.610
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	3.885.637	2.069.994
a) Troškovi sirovina i materijala	2.746.398	1.248.243
b) Troškovi prodane robe	190.359	223.075
c) Ostali vanjski troškovi	948.880	598.676
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	3.448.382	3.434.201
a) Neto plaće i nadnice	2.159.697	2.183.625
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	777.869	777.811
c) Doprinosi na plaće	510.816	472.765
4. Amortizacija	704.545	702.291
5. Ostali troškovi	400.534	459.725
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	761.622	431.063
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)		
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	761.622	431.063
7. Rezerviranja	117.014	54.595
8. Ostali poslovni rashodi	143.952	126.741
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	168.453	119.991
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima		
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	166.306	117.089
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa		0
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine		0
5. Ostali financijski prihodi	2.147	2.922
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	61.879	47.781
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	2.355	0
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim	34.306	19.392
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		0
4. Ostali financijski rashodi	25.218	28.389
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	1.136	
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	677.106	
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	9.928.582	7.658.259
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	10.200.671	7.326.391
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	-272.089	331.868
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	0	
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	272.089	331.868
XII. POREZ NA DOBIT		
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	-272.089	331.868
1. Dobit razdoblja (149-151)	0	331.868
2. Gubitak razdoblja (151-148)	272.089	

Grafički prikaz fakturiranih usluga

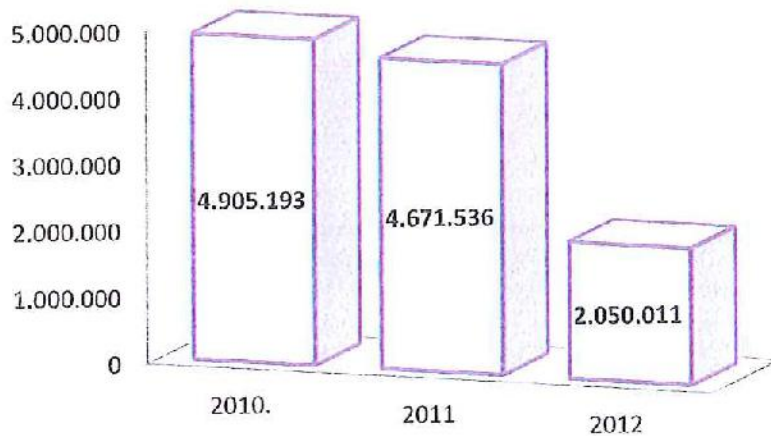
VODA - fakturirano

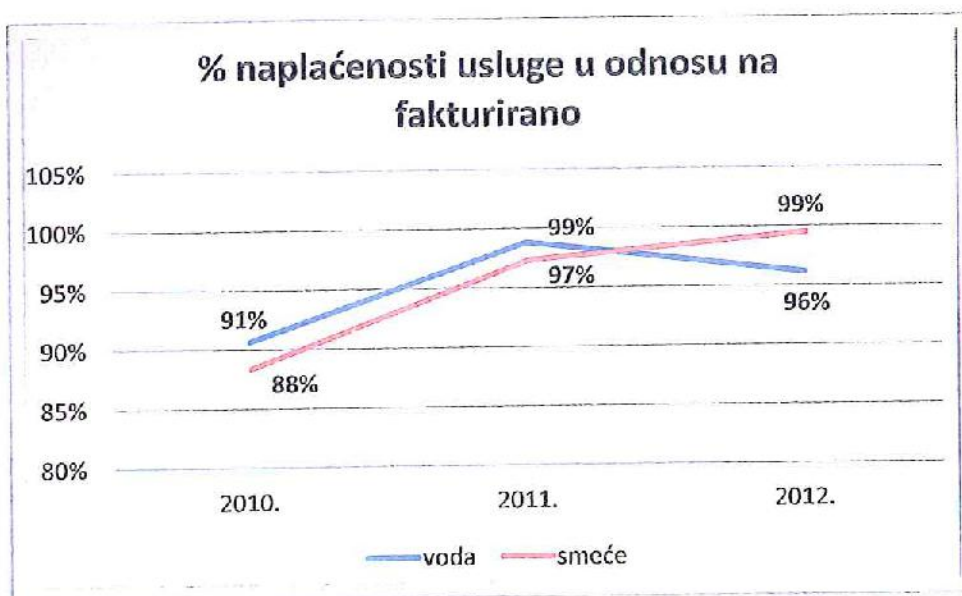
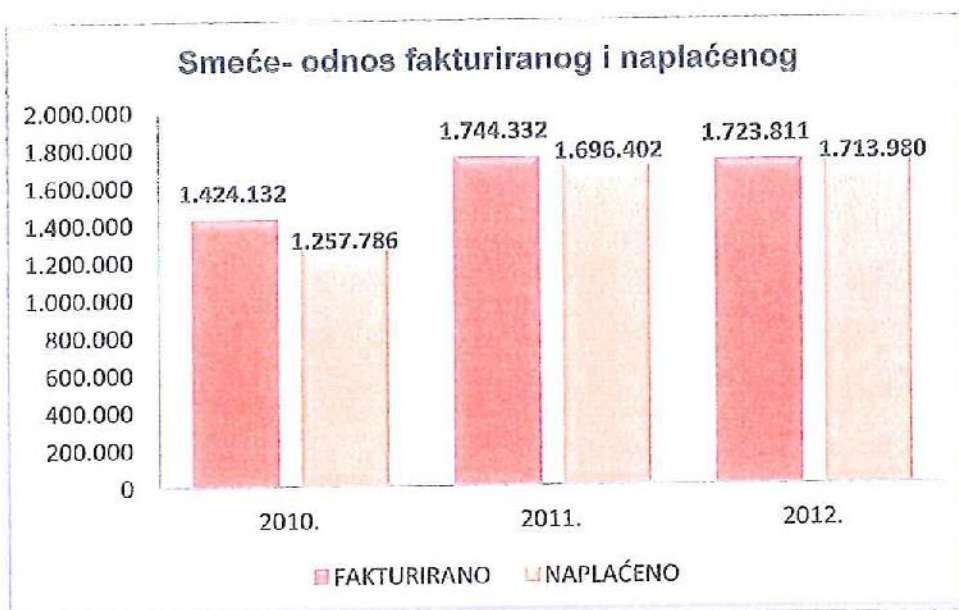
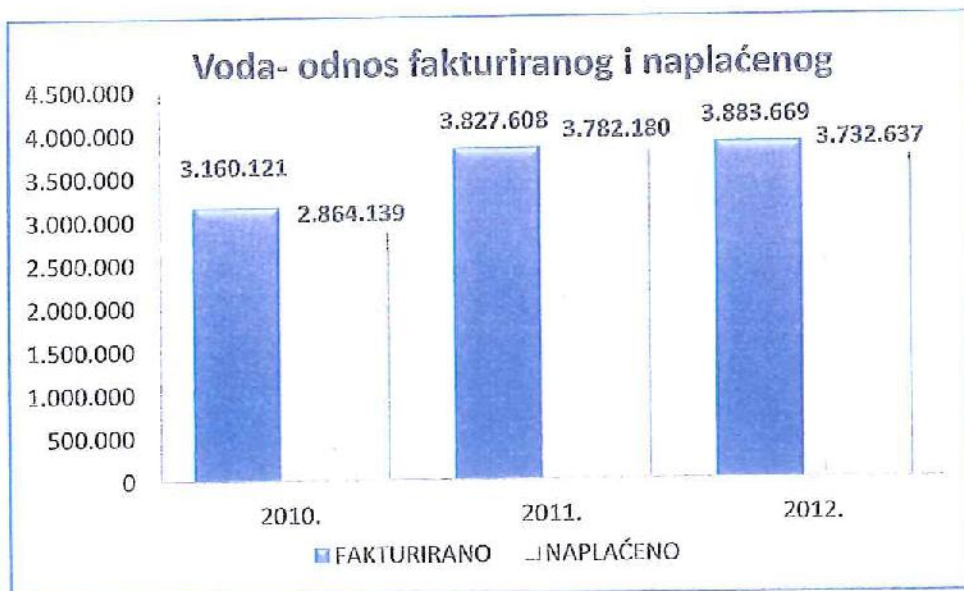


SMEĆE - fakturirano



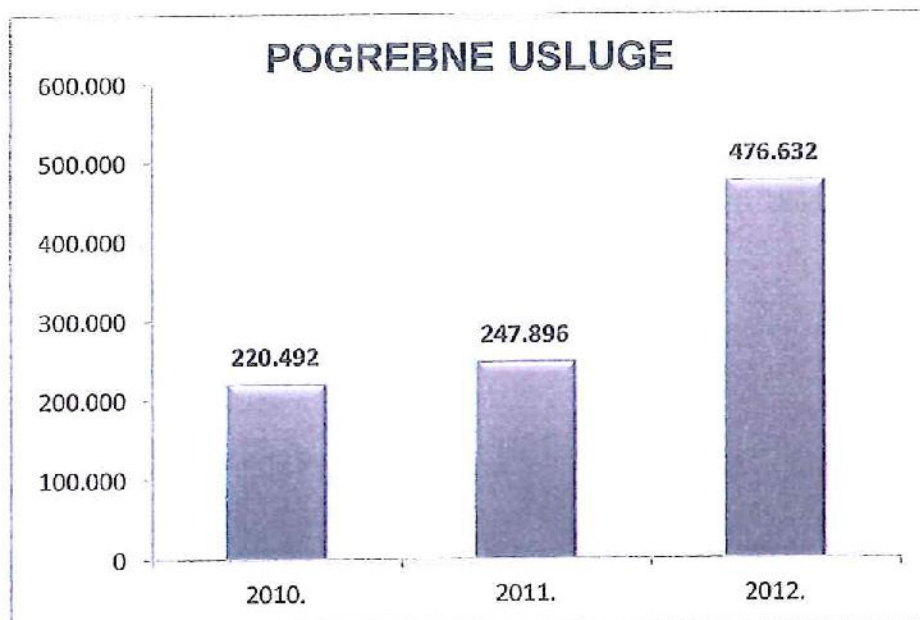
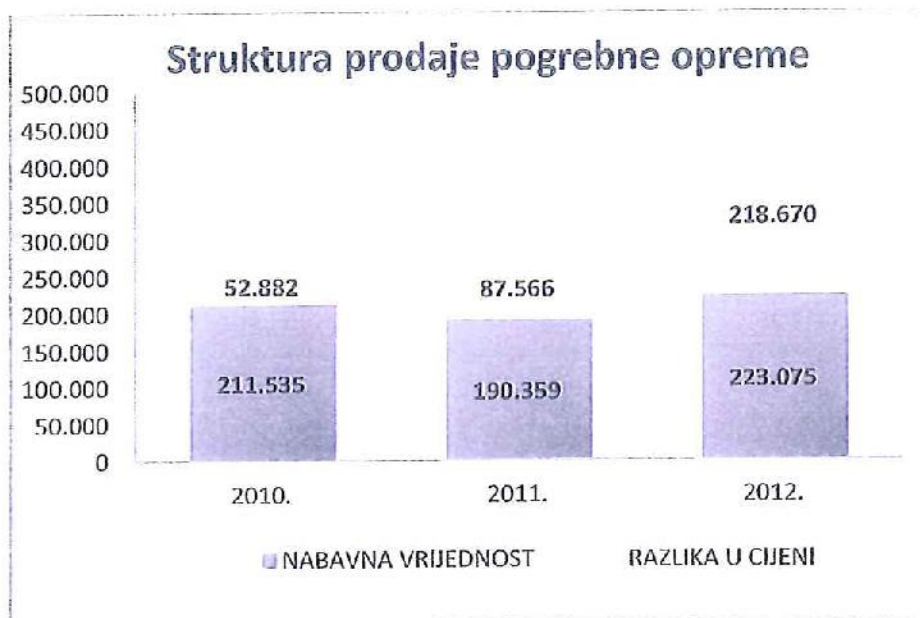
KOMUNALNI PROGRAM GRAD GLINA - fakturirano





Realizacija pogrebne opreme i usluga

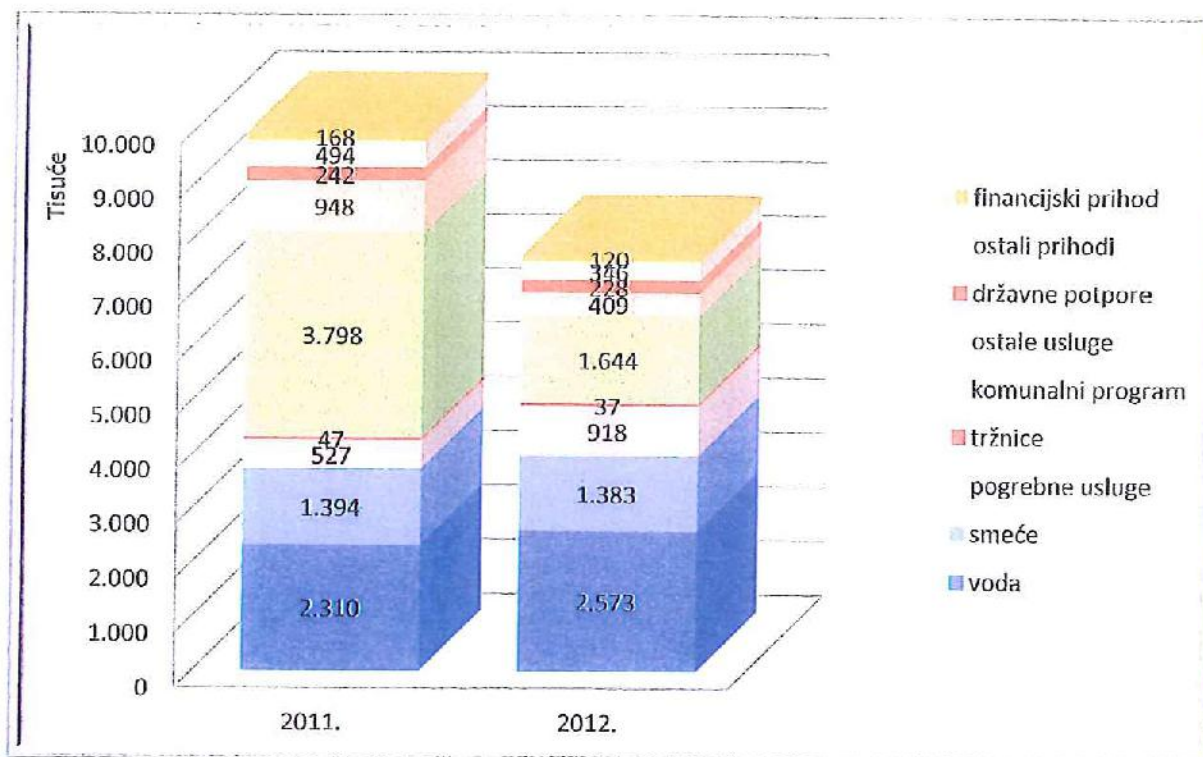
PRIHOD POGREBNO	2010.	2011.	2012.
PRIHOD OD PRODAJE POGREBNE OPREME	271.542	279.582	441.744
NABAVNA VRIJEDNOST	218.661	190.359	223.075
RAZLIKA U CIJENI	52.882	87.566	218.670
OSTVARENA MARŽA	24%	47%	98%
POGREBNE USLUGE	220.491	257.148	476.632



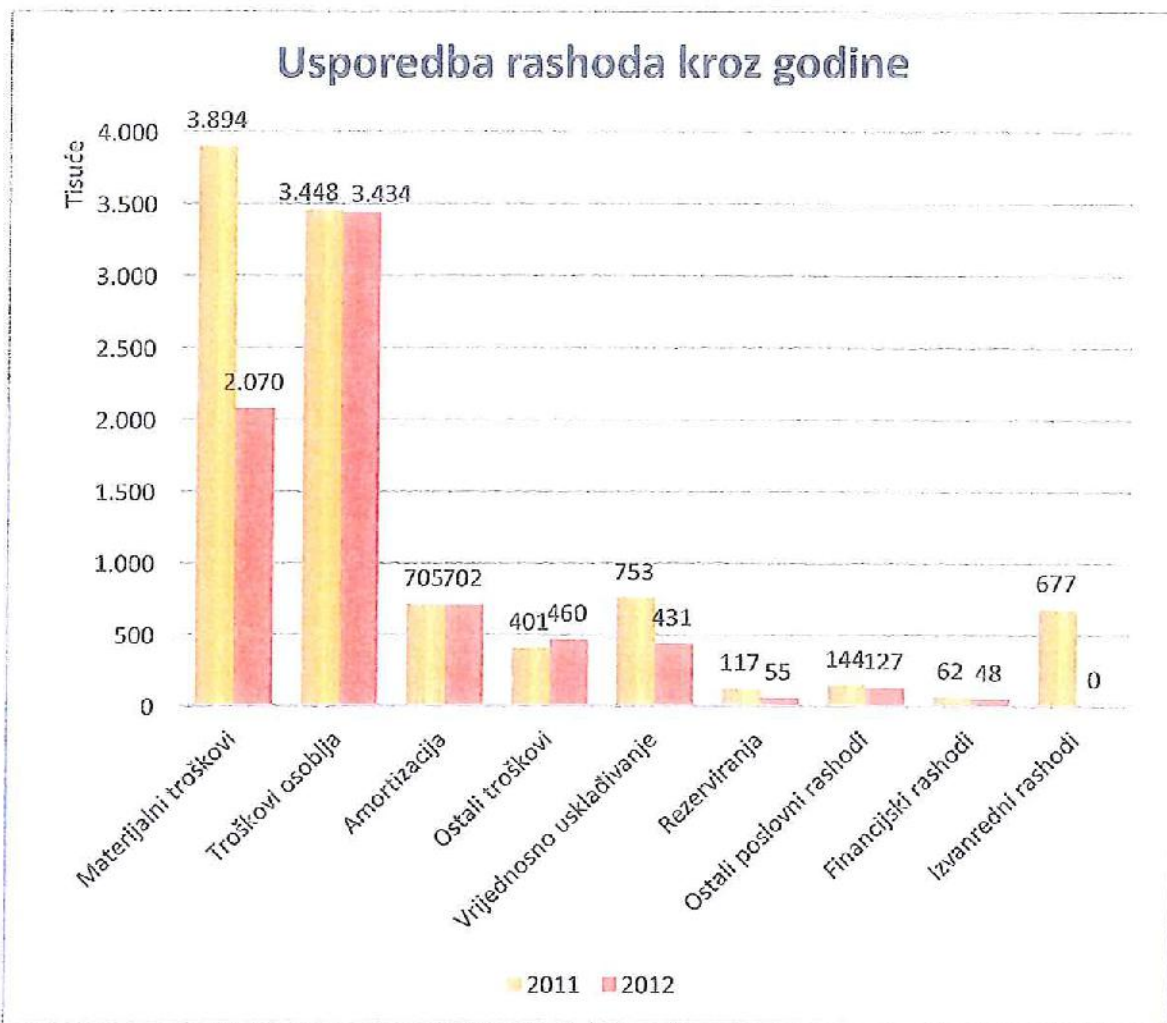
Prihod po vrstama usluge

vrsta usluge	2011.	struktura	2012.	struktura2	Promjena 11/12	Promjena u %
voda	2.310.048	23	2.572.545	34	262.497	11%
smeće	1.393.789	14	1.382.806	18	-10.983	-1%
pogrebne usluge	527.477	5	918.376	12	390.899	74%
tržnice	47.045	0	36.524	0	-10.521	-22%
komunalni program	3.797.997	38	1.644.178	21	-2.153.819	-57%
ostale usluge	1.683.773	17	983.838	13	-699.935	-42%
financijski prihod	168.453	2	119.992	2	-48.461	-29%
ukupno	9.928.582	100	7.658.259	100	-2.270.323	-23%

Prihodi od komunalnog programa smanjeni su zbog neugovorenog održavanja nerazvrstanih cesta.



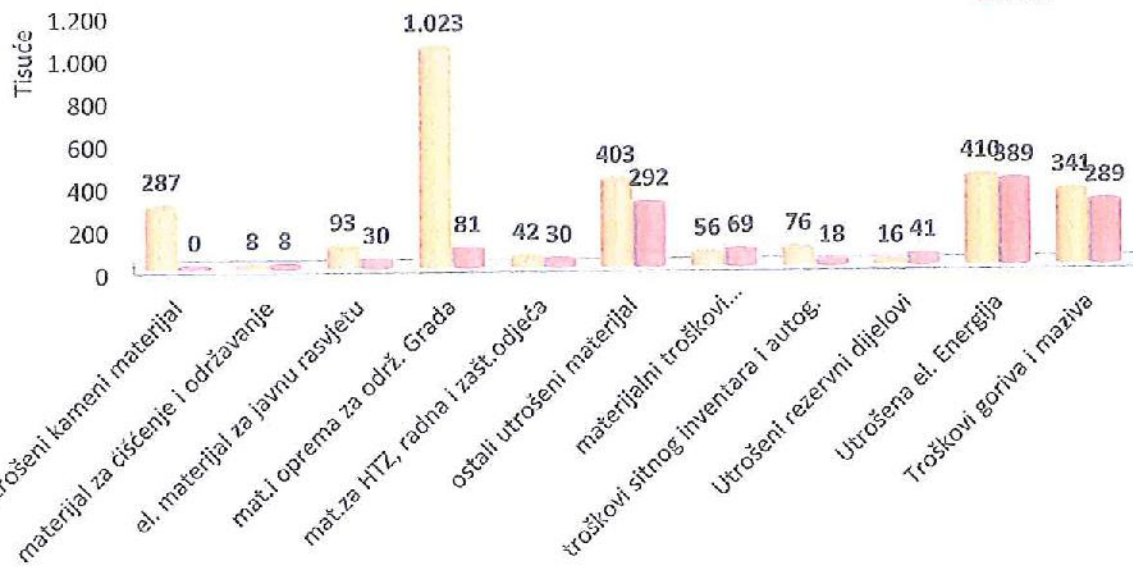
Grafički prikaz rashoda



Troškovi sirovina i materijala

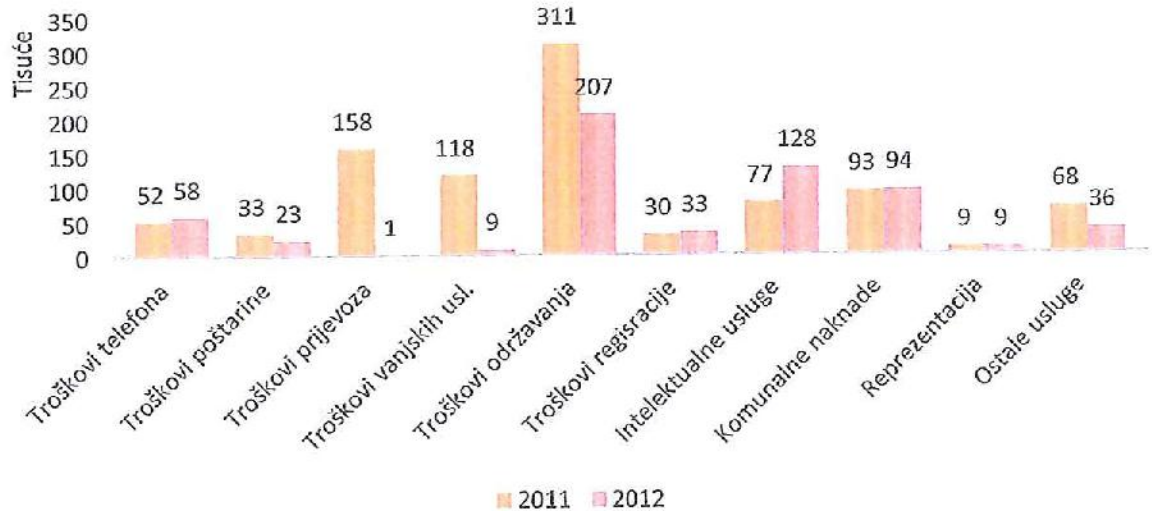
2011

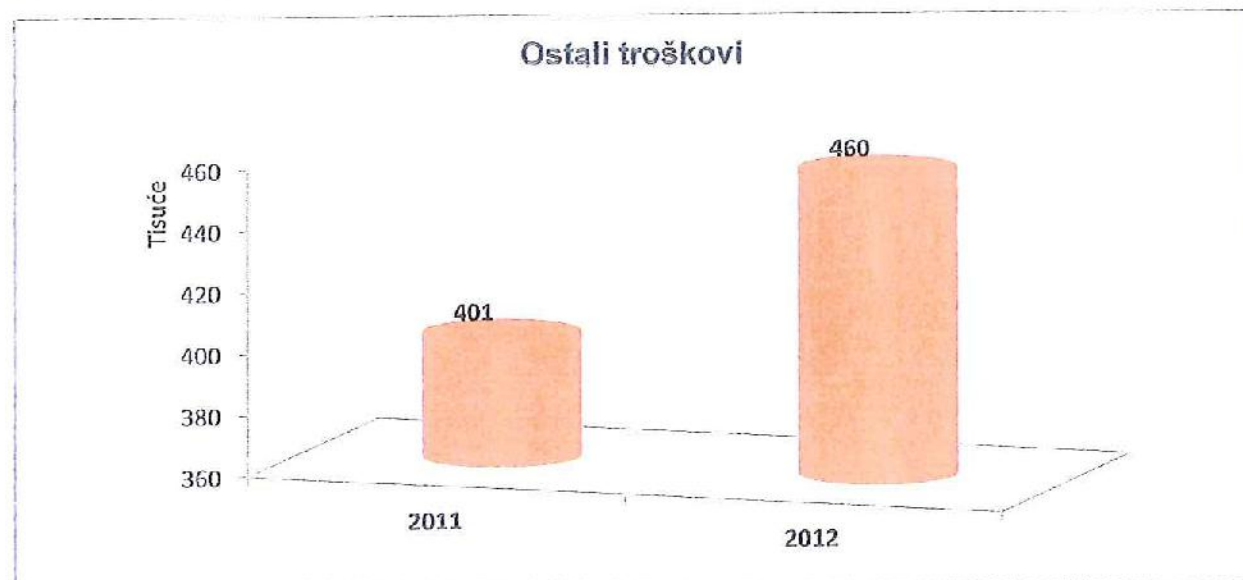
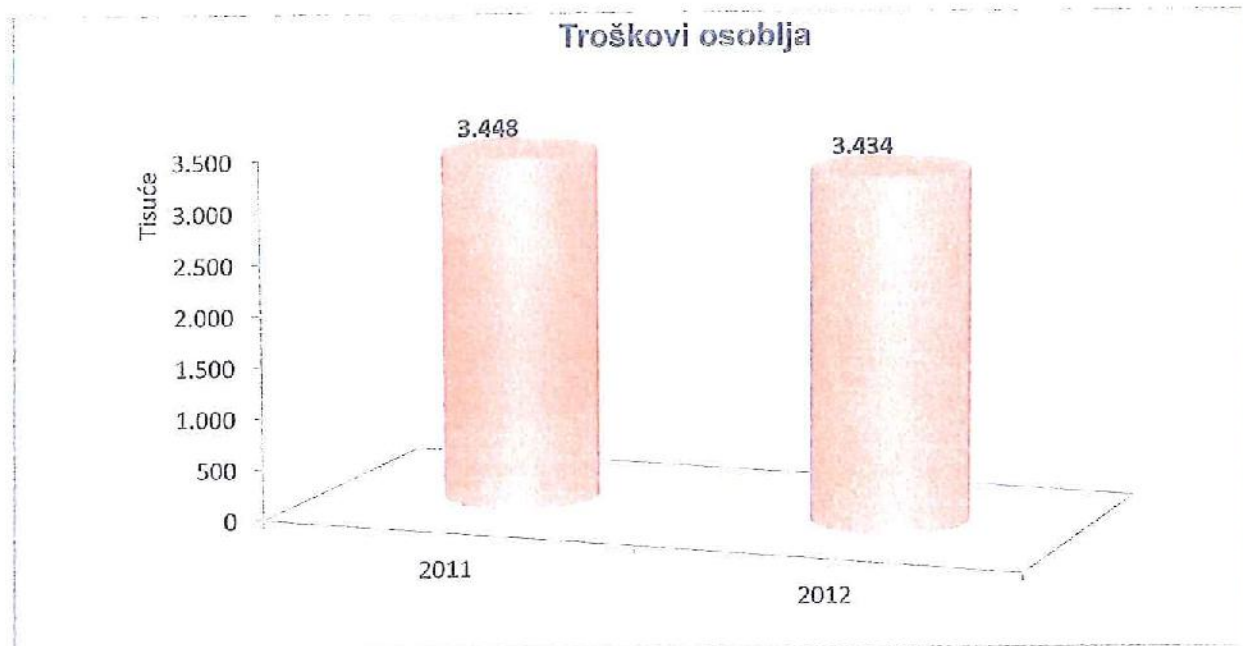
2012



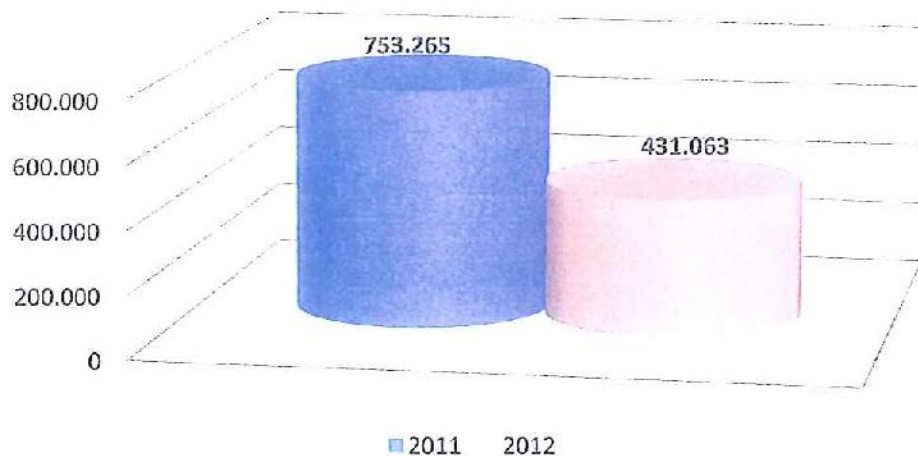
Ostali vanjski troškovi

Tisuće





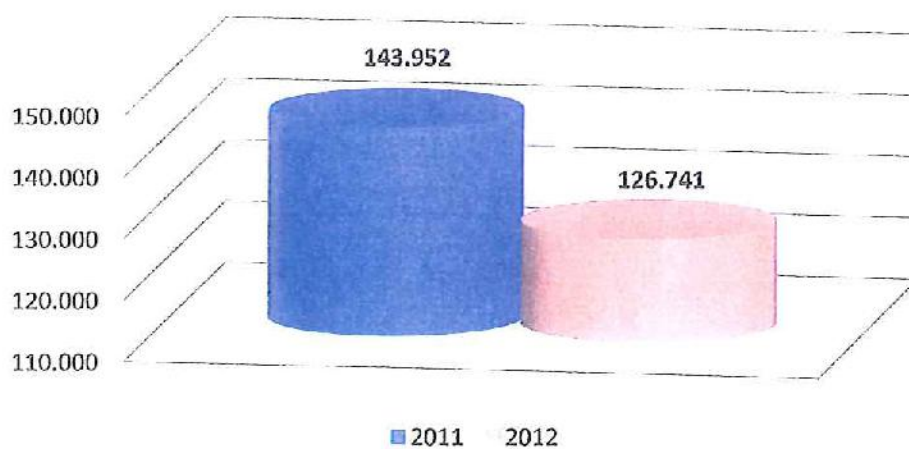
vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca



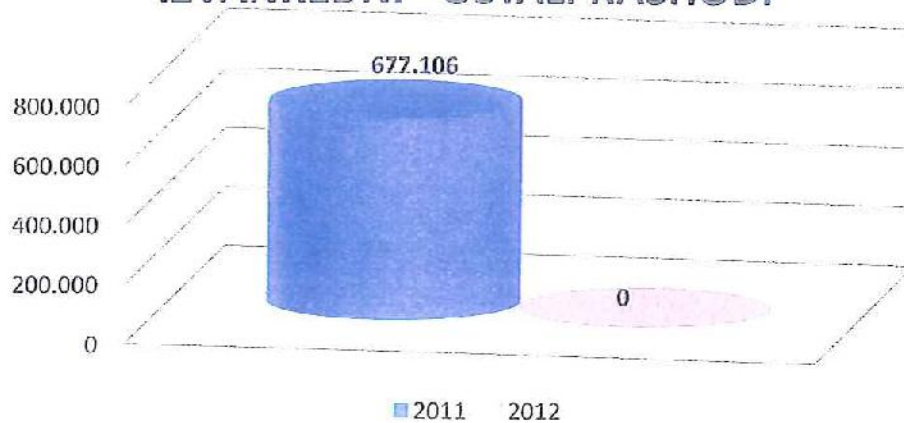
Rezerviranja



Ostali poslovni rashodi



IZVANREDNI - OSTALI RASHODI



KOMUNALAC GLINA D.O.O.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2013. GODINU

SADRŽAJ

Izjava o odgovornosti DIREKTORA.....	2
Izvešće neovisnog revizora vlasnicima Društva Komunalac Glina d.o.o.	3
Bilanca.....	5
Račun dobiti i gubitka.....	8
Bilješke uz financijske izvještaje	10

IZJAVA O ODGOVORNOSTI DIREKTORA

Direktor je odgovoran za pripremu financijskih izvještaja za svaku financijsku godinu, koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja Društva, financijske uspješnosti u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, te je odgovoran za vođenje vjerodostojne računovodstvene evidencije potrebne za pripremu financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme. Direktor ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva te u sprečavanju i otkrivanju prijevara i ostalih nepravilnosti.

Direktor je odgovoran za odabir prikladnih računovodstvenih politika, u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, koje će dosljedno primjenjivati, donošenje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, pripremu financijskih izvještaja temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Direktor je odgovoran za sastavljanje i javnu objavu godišnjeg izvješća Društva koje uključuje i godišnje financijske izvještaje.

Financijski izvještaji na stranicama od 5 do 38 odobreni su od strane Direktora dana 21. ožujka 2014. te su potpisani u znak odobrenja.

Komunalac Glina d.o.o.
Petrinjska 4
44400 Glina



Mato Galian
Direktor

Izvešće neovisnog revizora vlasnicima Društva Komunalac Glina d.o.o.

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja društva Komunalac Glina d.o.o. koji uključuju bilancu na 31. prosinca 2013. godine i račun dobitka i gubitka za tada završenu godinu te sažetak značajnih računovodstvenih politika i bilješke uz financijske izvještaje.

Odgovornost Direktora za financijske izvještaje

Direktor je odgovoran za sastavljanje i fer prezentaciju tih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje Direktor odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Revizorova odgovornost

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o ovim financijskim izvještajima temeljeno na našoj reviziji. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i planiramo te obavimo reviziju kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi dobivanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama u financijskim izvještajima. Odabrani postupci ovise o revizorovoj prosudbi, kao i o procjeni rizika značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvještaja uslijed prijevare ili pogreške. U stvaranju tih procjena rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za subjektovo sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja kako bi se oblikovali revizijski postupci koji su primjereni u okolnostima, ali ne i za namjenu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija također uključuje ocjenjivanje primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procjena koje je stvorio menadžment, kao i ocjenjivanje cjelokupne prezentacije financijskih izvještaja.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2013. godine te njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 27 u financijskim izvještajima u kojoj se navodi obrazloženje vezano uz proces podjele Društva uvjetovan odredbama Zakona o vodama. U vezi s tim pitanjem naše mišljenje nije s rezervom.

Zagreb, 21. ožujka 2014. godine

MAZARS CINOTTI AUDIT D.O.O.

Hrvatski ovlašteni revizori

Pile I. 1

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

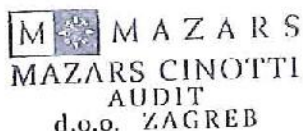
U ime i za Mazars Cinotti Audit d.o.o.



Neven Čale,

Voditelj revizije,

Hrvatski ovlašteni revizor



MAZARS
MAZARS CINOTTI
AUDIT
d.o.o. ZAGREB



Kristijan Cinotti

Direktor,

Hrvatski ovlašteni revizor

BILANCA

Naziv pozicije	R. br. bilješke	Prethodna godina 2012	Tekuća godina 2013
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA		22.204.093	22.782.345
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	3	924	68.866
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		924	68.866
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi			
6. Ostala nematerijalna imovina			
II. MATERIJALNA IMOVINA	4	22.203.169	22.713.479
1. Zemljište			
2. Građevinski objekti		5.533.391	5.592.144
3. Postrojenja i oprema		196.923	229.203
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		1.410.338	1.101.523
5. Biološka imovina			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi		14.861.963	15.603.403
8. Ostala materijalna imovina		200.554	187.206
9. Ulaganje u nekretnine			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA			
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
IV. POTRAŽIVANJA			
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit			
3. Ostala potraživanja			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA		3.089.549	3.287.725
I. ZALIHE	5	575.573	452.672
1. Sirovine i materijal		507.058	391.917
2. Proizvodnja u tijeku			
3. Gotovi proizvodi			

4. Trgovačka roba		68.515	60.755
5. Predujmovi za zalihe			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	6	2.054.801	2.142.610
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika		151.246	206.112
2. Potraživanja od kupaca		1.758.694	1.902.367
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		412	977
5. Potraživanja od države i drugih institucija		140.732	29.722
6. Ostala potraživanja		3.717	3.432
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA			
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično			
7. Ostala financijska imovina			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	7	459.175	692.443
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	8	77.704	75.116
E) UKUPNO AKTIVA		25.371.346	26.145.186
A) KAPITAL I REZERVE			
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	9	3.502.945	3.605.047
II. KAPITALNE REZERVE		1.664.800	1.664.800
III. REZERVE IZ DOBITI		33	33
1. Zakonske rezerve			
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		1.506.244	1.838.112
1. Zadržana dobit		1.506.244	1.838.112
2. Preneseni gubitak			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		331.868	102.102
1. Dobit poslovne godine		331.868	102.102
2. Gubitak poslovne godine			
VII. MANJINSKI INTERES			
B) REZERVIRANJA	10	54.595	54.595
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
2. Rezerviranja za porezne obveze			

3. Druga rezerviranja		54.595	54.595
C) DUGOROČNE OBVEZE			
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
4. Obveze za predujmove			
5. Obveze prema dobavljačima			
6. Obveze po vrijednosnim papirima			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Ostale dugoročne obveze			
9. Odgođena porezna obveza			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	11	2.919.772	2.551.866
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima		31.203	23.514
2. Obveze za zajmove, depozite i slično			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
4. Obveze za predujmove		28.385	20.135
5. Obveze prema dobavljačima		1.724.876	1.148.247
6. Obveze po vrijednosnim papirima			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Obveze prema zaposlenicima		191.686	205.200
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		509.500	738.850
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
12. Ostale kratkoročne obveze		434.122	415.920
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	12	18.894.034	19.933.678
F) UKUPNO PASIVA		25.371.346	26.145.186

RAČUN DOBITI I GUBITKA

I. POSLOVNI PRIHODI		7.538.268	7.542.361
1. Prihodi od prodaje	13	6.821.865	6.796.486
2. Ostali poslovni prihodi	14	716.403	745.875
II. POSLOVNI RASHODI		7.278.610	7.478.303
1. Promjene vrijednosti zaliha proizv. u tijeku i got. proizv.			
2. Materijalni troškovi		2.069.994	2.243.815
a) Troškovi sirovina i materijala	15	1.248.243	1.477.769
b) Troškovi prodane robe		223.075	164.645
c) Ostali vanjski troškovi	16	598.676	601.401
3. Troškovi osoblja	17	3.434.201	3.707.366
a) Neto plaće i nadnice		2.183.625	2.372.886
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		777.811	842.231
c) Doprinosi na plaće		472.765	492.249
4. Amortizacija	18	702.291	610.584
5. Ostali troškovi	19	459.725	407.588
6. Vrijednosno usklađivanje	20	431.063	465.551
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)		431.063	465.551
7. Rezerviranja	21	54.595	
8. Ostali poslovni rashodi	22	126.741	43.399
III. FINANCIJSKI PRIHODI	23	119.991	146.322
1. Kamate, teč. r., divid. i sl. prihodi iz odnosa s pov. pod.			
2. Kamate, teč. r., divid., sl. prihodi iz odnosa s nepov. pod.		117.069	144.167
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudj. inter.			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			
5. Ostali financijski prihodi		2.922	2.155
IV. FINANCIJSKI RASHODI	24	47.781	88.987
1. Kamate, teč. r. i dr. rashodi s pov. pod.			
2. Kamate, teč. r. i dr. rashodi iz odnosa s nepov. pod. poduzetnicima i drugim osobama		19.392	11.654
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
4. Ostali financijski rashodi		28.389	77.333
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI			
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI			
IX. UKUPNI PRIHODI		7.658.259	7.688.683
X. UKUPNI RASHODI		7.326.391	7.567.290
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		331.868	121.393
1. Dobit prije oporezivanja		331.868	121.393
2. Gubitak prije oporezivanja			
XII. POREZ NA DOBIT	25		19.291
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		331.868	102.102
1. Dobit razdoblja		331.868	102.102
2. Gubitak razdoblja			

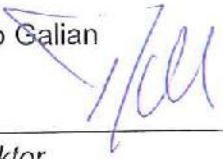
Financijski izvještaji su sastavljeni dana 21. ožujka 2014. godine i potpisani od strane Direktora Društva.

Komunalac Glina d.o.o.

Petrinjska 4

44400 Glina

Mato Galian



Direktor

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU**

Komunalac Glina društvo s ograničenom odgovornošću za komunalnu djelatnost sa sjedištem u Glini, Petrinjska 4, osnovano je i prvi put upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu, 1. prosinca 1998. godine pod matičnim brojem tvrtke 080269327. OIB Društva je 89700668436. Osnovna djelatnost Društva je pružanje komunalnih usluga.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane na sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima.

2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

2.2. Osnova za izradu izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška, te prema načelu neograničenosti vremena poslovanja.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji sastavljeni su u kunama („Kn“), koja je ujedno i funkcionalna valuta Društva. Službeni tečaj na dan 31. prosinca 2013. godine je bio 7,637643 (2012: 7,545624) Kuna za jedan Euro.

2.4. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja zahtijeva od strane Direktora donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i na iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i troškova. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

Procjene, i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prilikom prosuđivanja, Direktor je primijenio pojedinačne kriterije za priznavanje prihoda od prodaje, a osobito da li je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i nagrade povezane s vlasništvom. Direktor je uvjeren da su značajni rizici i nagrade povezani s vlasništvom preneseni, te da je primjereno prihode priznati u tekućoj godini.

2.5. Strane valute

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećeg na dan bilance.

2.5. Strane valute (nastavak)

Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja ili prikazane u prošlim financijskim izvještajima, priznaju u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute preračunavaju se po tečaju važećem na dan transakcije te se dalje ne usklađuju radi provjere tečaja.

Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koji su iskazani po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

2.6. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Nematerijalna imovina se početno procjenjuje po trošku nabave, koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carine, porezi koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi ove imovine za namjeravanu upotrebu.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi nematerijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritjecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Nematerijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Nematerijalna imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja se amortizira, a nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom uporabe ne.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka nematerijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti, osim ukoliko očekivani vijek upotrebe nije neograničen.

Nadoknativi iznos nematerijalne imovine s neograničenim vijekom upotrebe i nematerijalne imovine koja još nije u upotrebi procjenjuje se jednom godišnje. Ostala nematerijalna imovina se amortizira od datuma kada je raspoloživa za upotrebu.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe nematerijalne imovine koji proizlazi iz ugovornih ili drugih zakonskih prava ne može biti duži od razdoblja važenja ugovornih ili drugih zakonskih prava, ali može biti kraći ovisno o razdoblju tijekom kojeg se očekuje da će se imovina koristiti.

2.6. Nematerijalna imovina (nastavak)

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednost imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

	Godišnja stopa Prethodna godina 2012.	Godišnja stopa Tekuća godina 2013.
Softver	25%	25%

Prestanak priznavanja

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.7. Materijalna imovina

Materijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu, početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi materijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritijecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Materijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

2.7. Materijalna imovina (nastavak)

Amortizacija

Amortizacija se obračunava od trenutka kada je sredstvo spremno za upotrebu tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje koje je namijenio Direktor, a prestaje se obračunavati kada je sredstvo raspoloživo za prodaju ili se prestane priznavati kao imovina.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka materijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti. Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju.

Vijek upotrebe imovine određen je vremenom u kojem poduzetnik očekuje koristiti imovinu.

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednosti imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

Amortizacijske grupe	Godišnja stopa	Godišnja stopa
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Građevinski objekti	3,33%	3,33%
Postrojenja i oprema	10% - 25%	10% - 25%
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	10% - 25%	10% - 25%
Ulaganje u tuđoj imovini	2,5% - 10%	2,5% - 10%

Prestanak priznavanja

Materijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.8. Zalihe

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritijecati Društvu, i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koja se pouzdano mogu izmjeriti.

Zalihe se iskazuju po trošku nabave uvećanom za zavisne troškove ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto utrživa vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenu za troškove prodaje.

Trošak zaliha uključuje troškove nabave, troškove konverzije i druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

2.8. Zalihe (nastavak)

Društvo razdužuje zalihe metodom prosječnih ponderiranih cijena.

Kad su zalihe prodane, knjigovodstveni iznos tih zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su priznati odnosni prihodi. Iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi gubici zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka gubitka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha, kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti, priznaje se kao prihod, do visine prethodno priznatog rashoda, u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

2.9. Financijska imovina

Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina i financijska obveza ili vlasnički instrument.

Financijska imovina klasificira se zbog potrebe mjerenja, u četiri skupine:

- financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
- ulaganja koja se drže do dospjeća,
- zajmovi i potraživanja,
- financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka je ona koja je klasificirana kao imovina namijenjena trgovanju ili koju je Društvo prilikom početnog priznavanja svrstalo u ovu skupinu. Fer vrijednost je iznos za koji se neka imovina može razmijeniti ili obveza podmiriti između informiranih nepovezanih stranaka koje su voljne obaviti transakciju.

Ulaganja koja se drže do dospjeća su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim dospjećem (osim zajmova) koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati do dospjeća.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu. Uključuju depozite kod banaka sa dospjećem duljim od tri mjeseca i ostala potraživanja. Zajmovi i potraživanja se priznaju kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju je sva ostala financijska imovina.

Priznavanje

Financijska imovina se priznaje u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Mjerenje

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi već oni terete rashode razdoblja.

2.9. Financijska imovina (nastavak)

Zajmovi, potraživanja, i ulaganja koja se drže do dospijeca se mjere po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope i umanjuju se za umanjenje vrijednosti. Amortizirani trošak je iznos po kojem je financijska imovina mjerena po početnom priznanju umanjena za iznos otplate glavnice uvećana za kumulativnu amortizaciju primjenom efektivne kamatne stope. Efektivna kamatna stopa točno diskontira buduća novčana plaćanja ili primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Na svaki sljedeći datum bilance Društvo vrednuje ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi i mjeriti po trošku sljećanja.

Ostalu financijsku imovinu na svaki sljedeći datum bilance Društvo će mjeriti po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati ako ugovorna prava na primitak novca od financijske imovine isteknu ili su ispunjena, ili Društvo prenese drugoj osobi sve značajne rizike i koristi od financijske imovine ili Društvo unatoč zadržavanju nekih značajnih rizika i koristi vezanih uz financijsku imovinu, prenese kontrolu nad tom imovinom drugoj osobi na način da ta druga osoba temeljem vlastite odluke tu imovinu u cijelosti može prodati nepovezanoj osobi bez ikakvih ograničenja.

2.10. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja su na temelju obveznopравnih i drugih osnova, zasnovana prava potraživanja od dužnika, plaćanje duga, isporuku usluga ili pružanje usluga, bez ugovorenog prinosa (npr. kamate) jer su potraživanja kod kojih je ugovorom određen prinos opisana pod drugim bilješkama.

Priznavanje

Društvo će priznati potraživanja u bilanci samo i isključivo kada postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti.

Mjerenje

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje će se priznati u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti, primjenjujući na iznos u stranoj valuti spot tečaj između funkcionalne i strane valute važeće na datum transakcije.

Na svaki sljedeći datum bilance, Društvo će potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana mjeriti po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne

2.10. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja (nastavak)

stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

2.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti, za potrebe bilance i izvještaja o novčanom toku, obuhvaćaju stanja na računima kod banaka i novac u blagajni, te visoko likvidna ulaganja s beznačajnim rizikom promjene vrijednosti i rokovima dospijeca do tri mjeseca od datuma stjecanja.

2.12. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine Društva i predstavlja ostatak imovine nakon podmirivanja obveza.

Revalorizacijske rezerve su dio kapitala koje nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave (dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine te financijske imovine raspoložive za prodaju).

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje Društvu nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima, odnosno viška rashoda nad prihodima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

2.13. Rezerviranja

Rezerviranja su najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance. Rezerviranje se priznaje kada:

- poduzetnik ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Iznos priznat kao rezerviranje treba biti najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance.

2.14. Obveze

Obveza je sadašnja obveza Društva, proizašla iz prošlih transakcija i prošlih događaja za čije se podmirenje očekuje da će doći do odljeva resursa.

Priznavanje

Obveza se priznaje u bilanci kada je vjerojatno da će zbog podmirivanja sadašnje obveze nastati odljev resursa i kada se iznos kojem će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

2.14. Obveze (nastavak)

Nepredviđena obveza ne priznaje se nego se samo objavljuje u bilješkama.

Mjerenje

Kod početnog priznanja financijske obveze mjere se po fer vrijednosti. Ako Društvo naknadno ne mjeri financijske obveze po fer vrijednosti čija se promjena ne priznaje u računu dobiti i gubitka tada se pri početnom priznavanju dodaju transakcijski troškovi.

Naknadno, financijske obveze se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope tijekom trajanja osim:

- financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka
- financijskih obveza koje nastaju ako prijenos financijske imovine ne udovoljava zahtjevima prestanka priznavanja ili se računovodstveno tretiraju primjenom pristupa nastavka kontinuiranog sudjelovanja u imovini

Prestanak priznavanja

Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala tj. ako je ona podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

2.15. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su:

- potraživanja ili obveze za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili
- prihodi ili rashodi priznati u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Mjerenje

Unaprijed plaćeni troškovi se priznaju u visini plaćenog iznosa. Nedospjela naplata prihoda se priznaje u knjigama po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

Odgodeno plaćanje troškova se priznaje po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Prihod budućeg razdoblja se priznaje u visini primljenog iznosa ili priznatih potraživanja.

Na svaki sljedeći datum bilance, stavke vremenskih razgraničenja priznaju se u iznosu koji je jednak početno priznatom iznosu umanjenom za dio koji se priznaje kao:

- prihod ili rashod tekućeg razdoblja ukoliko se radi o unaprijed plaćenim troškovima ili prihodima budućeg razdoblja,
- potraživanje ili obveze ukoliko se radi o nedospjeloj naplati prihoda ili odgođenom plaćanju troškova.

2.16. Vremenska razgraničenja (nastavak)

Državne potpore

Državne potpore su pomoći države u obliku transfera resursa poduzetniku u zamjenu za prošlo ili buduće zadovoljavanje određenih uvjeta koji se tiču poslovanja poduzetnika. Državne pomoći isključuju one oblike državne pomoći kojima nije moguće na razborit način utvrditi vrijednost i transakcije s državom koje se ne mogu razlikovati od normalnih poslovnih transakcija poduzetnika.

Državne potpore povezane s imovinom, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenog prihoda, osim državnih potpora za biološku imovinu koja se naknadno mjeri po fer vrijednosti u skladu s HSFI 17.

Potpore se iskazuje kao odgođeni prihod koja se priznaje kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine, tj. sučeljavanjem sa troškovima amortizacije imovine za koju je potpora dobivena.

Naknada za razvoj

U skladu sa zakonskim odredbama Zakona o financiranju vodnog gospodarstva, Društvo prikuplja naknadu za razvoj. Svrha te naknade je financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina. Fakturirana naknada za razvoj evidentira se na kontima odgođenih prihoda na poziciji fakturirana naknada za razvoj dok se po naplati prebacuje na naplaćenu naknadu za razvoj. Naplaćena novčana sredstva naknade za razvoj evidentiraju se na izdvojenom žiroračunu kod poslovne banke. Iskorištena naknada za razvoj tretira se kao primljena subvencija i sučeljava se sa troškom amortizacije na sustavnoj osnovi kroz vrijeme korištenja imovine te se u tom periodu priznaje kao prihod razdoblja.

2.17. Prihodi

Prihod je povećanje ekonomske koristi u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza koje ima za posljedicu povećanje kapitala, osim uplata sudionika u kapitalu.

Priznavanje poslovnih prihoda

Prihod se priznaje kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

Prihod od prodaje proizvoda priznaje se kada je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima uključivo i robu, ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju, do stupnja koji se obično povezuje s vlasništvom niti učinkovitu kontrolu nad prodanim proizvodima i robom, iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti, vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom u svezi prodaje proizvoda pritjecati Društvu, i kada se troškovi, koji su nastali ili će nastati transakcijom u svezi prodaje proizvoda mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi, troškovi i imovina su priznati u iznosima neto od poreza na dodanu vrijednost (PDV), osim ako iznos PDV-a koji snosi Društvo nije moguće povratiti od države. U tom slučaju, iznos PDV-a je priznat kao dio troška nabave imovine ili kao trošak.

2.16. Prihodi (nastavak)

U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, Društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Priznavanje financijskih prihoda

Prihodi od kamata, tantijema i dividendi priznaju se ako je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritijecati Društvu i iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti.

Prihod od kamata priznaje se u računu dobiti i gubitka primjenom metode obračunatih prihoda, uzimajući u obzir efektivni prinos na imovinu.

Dividenda se priznaje kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividendi.

Kod financijske imovine ili financijskih obveza klasificiranih po fer vrijednosti, promjena fer vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Priznavanje ostalih – izvanrednih prihoda

Prihod ili rashod od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine putem otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi treba priznati u račun dobiti i gubitka kao izvanredne prihode.

Mjerenje

Prihod treba mjeriti po fer vrijednosti primljene nakade ili potraživanja.

Priznavanje prihoda od potpora

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim za državne potpore za biološku imovinu koja se naknadno mjeri po fer vrijednosti koje se priznaju u skladu s HSFI 17. Potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili kao potraživanje u svrhu pružanja trenutne financijske podrške poduzetnika ali bez budućih povezanih troškova, treba priznati kao prihod razdoblja u kojem je potraživanje nastalo.

2.17. Rashodi

Rashodi su smanjenje ekonomske koristi u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što ima za posljedicu smanjenje kapitala, osim raspodjele sudionicima u kapitalu.

Troškovi posudbe obuhvaćaju kamate i druge troškove koji nastanu na teret Društava u svezi posudbe izvora financiranja imovine. Troškovi posudbe priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se kapitaliziraju u skladu sa računovodstvenom politikom koja se odnosi na dugotrajnu imovinu.

Priznavanje troškova

Obveze za doprinose u obvezne mirovinske fondove priznaju se kao trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

2.17. Rashodi (nastavak)

Plaćanja na osnovi operativnog najma u računu dobiti i gubitka priznaju se na temelju linearne metode tijekom razdoblja najma.

Troškovi popravaka i održavanja dugotrajne materijalne imovine su troškovi redovnog održavanja koji se priznaju kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nerealizirani gubici (rashodi) s osnove promjene fer vrijednosti financijske imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene.

2.18. Porez na dobit

Društvo obračunava poreze u skladu s hrvatskim zakonom. Porez na dobit ili gubitak za godinu obuhvaća tekući porez na dobit i odgođeni porez. Porez na dobit je iskazan u računu dobiti i gubitka, osim u slučaju da se odnosi na poziciju koja je priznata direktno u kapitalu u kojem slučaju se on nalazi u kapitalu. Tekući porez je očekivana porezna obveza na oporezivu dobit godine, primjenjujući zakonske stope ili uobičajene stope važeće na datum bilance uvažavajući eventualne korekcije iz prethodnih godina.

Odgođeni porez izračunat je primjenom metode bilančne obveze uzimajući u obzir privremene razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja sa iznosima korištenim za porezne svrhe. Privremene razlike u priznavanju imovine ili obveza nisu prikazane ukoliko ne utječu na računovodstvo. Iznos odgođenog poreza temelji se na očekivanom načinu realizacije knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza primjenom poreznih stopa propisanih zakonom na dan bilance.

Odgođena porezna imovina je priznata samo u visini iznosa za koji je vjerojatno da će buduća dobit biti raspoloživa prema kojoj se porezna imovina može iskoristiti. Odgođena porezna imovina se umanjuje za iznos za koji nije vjerojatno da će se moći iskoristiti.

Odgođena porezna imovina i obveze se prvobitno mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena.

Tekuće porezne obveze za tekuća i ranija razdoblja vrednuju se iznosom koji se očekuje platiti ili povratiti od porezne vlasti, primjenjujući porezne stope i porezne zakone koji su na snazi na datum bilance.

2.19. Umanjenje imovine

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, izuzev zaliha, pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo da li postoji bilo kakva indikacija (objektivan dokaz) o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Imovina koja se amortizira provjerava se radi umanjenja vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene uvjeta ukazuju da knjigovodstvena vrijednost možda neće biti nadoknađiva.

2.19. Umanjenje imovine (nastavak)

Nadoknadivi iznos potraživanja Društva koji se vode po amortiziranom trošku izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom (što je efektivna kamatna stopa izračunata pri inicijalnom priznavanju ove financijske imovine). Kratkoročna potraživanja se ne diskontiraju.

Nadoknadivi iznos ostale imovine je njegova fer vrijednost umanjena za troškove prodaje ili vrijednost u upotrebi, ovisno o tome koji je iznos viši. Vrijednost u upotrebi se procjenjuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja odražava trenutnu tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za pojedinu imovinu. Za imovinu koja ne stvara dovoljno neovisnih novčanih tokova, nadoknadivi iznos se procjenjuje temeljem grupe sredstava kojoj ta imovina pripada. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u slučaju kada je knjigovodstvena vrijednost imovine ili grupe sredstava viša od njihovog procijenjenog nadoknadivog iznosa. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida ukoliko više ne postoje indikacije za umanjenje vrijednosti ili ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida samo do knjigovodstvene vrijednosti imovine, umanjene za ispravak vrijednosti, kakva bi bila izračunata da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

3. NEMATERIJALNA IMOVINA

		U Kn
Prethodna godina 2012.	Softver	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233
Povećanja	-	-
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	1.233	1.233
<i>Ispravak vrijednosti</i>		
Na dan 31. prosinca 2011.	-	-
Amortizacija razdoblja	309	309
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	309	309
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2012.	924	924
Na dan 31. prosinca 2011.	1.233	1.233

		U Kn
Tekuća godina 2013.	Softver	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2012.	1.233	1.233
Povećanja	68.250	68.250
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2013.	69.483	69.483
<i>Ispravak vrijednosti</i>		
Na dan 31. prosinca 2012.	309	309
Amortizacija razdoblja	308	308
Smanjenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2013.	617	617
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2013.	68.866	68.866
Na dan 31. prosinca 2012.	924	924

4. MATERIJALNA IMOVINA

Prethodna godina 2012.	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna imovina	Ostala materijalna imovina- ulaganja u tuđoj imovini	Investicije u tijeku	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 31. prosinca 2011.	6.915.010	732.664	4.299.284	486.713	13.031.263	25.464.934
Povećanja	-	99.799	13.453	10.253	1.830.700	1.954.205
Smanjenja	-	-	-	-	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	6.915.010	832.463	4.312.737	496.966	14.861.963	27.419.139
Ispravak vrijednosti						
Na dan 31. prosinca 2011.	1.151.249	548.017	2.532.188	282.207	-	4.513.661
Amortizacija razdoblja	230.370	87.523	370.211	14.205	-	702.309
Smanjenja	-	-	-	-	-	-
Na dan 31. prosinca 2012.	1.381.619	635.540	2.902.399	296.412	-	5.215.970
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 31. prosinca 2012.	5.533.391	196.923	1.410.338	200.554	14.861.963	22.203.169
Na dan 31. prosinca 2011.	5.763.761	184.647	1.767.096	204.506	13.031.263	20.951.273

4. MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Tekuća godina 2013.	Građevinski i objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna imovina	Ostala materijalna imovina- ulaganja u tuđoj imovini	Investicije u tijeku	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 31. prosinca 2012.	6.915.010	832.463	4.312.737	496.966	14.861.963	27.419.139
Povećanja	133.067	87.317	2.806	-	897.395	1.120.585
Transfer	155.955	3.624	(3.624)	-	(155.955)	-
Smanjenja	-	-	-	(211.111)	-	(211.111)
Na dan 31. prosinca 2013.	7.204.032	923.404	4.311.919	285.855	15.603.403	28.328.613
Ispravak vrijednosti						
Na dan 31. prosinca 2012.	1.381.619	635.540	2.902.399	296.412	-	5.215.970
Amortizacija razdoblja	230.269	57.937	308.722	13.348	-	610.276
Transfer	-	725	(725)	-	-	-
Smanjenja	-	-	-	(211.111)	-	(211.111)
Na dan 31. prosinca 2013.	1.611.888	694.202	3.210.396	98.649	-	5.615.135
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 31. prosinca 2013.	5.592.144	229.203	1.101.523	187.206	15.603.403	22.713.479
Na dan 31. prosinca 2012.	5.533.391	196.923	1.410.338	200.554	14.861.963	22.203.169

Investicije u tijeku najvećim dijelom se odnose se na izgradnju magistralnog cjevovoda Prezdan – V. Solina – Gornji Viduševac - u iznosu od 13.295.167 Kn te izgradnju magistralnog cjevovoda Glina – Maja – Dragotina u iznosu od 1.072.957 Kn.

5. ZALIHE

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Zalihe sirovina i materijala	507.058	391.917
Trgovačka roba	68.515	60.755
Ukupno	575.573	452.672

6. POTRAŽIVANJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Potraživanja od povezanih poduzetnika	151.246	206.112
Potraživanja od kupaca		
- Potraživanja od kupaca u zemlji	4.530.171	4.826.648
- <i>Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca</i>	<i>(2.771.477)</i>	<i>(2.924.281)</i>
	1.758.694	1.902.367
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	412	977
Potraživanja od države i drugih institucija	140.732	29.722
Ostala potraživanja		
- Ostala potraživanja - bruto	3.717	50.849
- <i>Ispravak vrijednosti ostalih potraživanja</i>	-	<i>(47.417)</i>
	3.717	3.432
Ukupno	2.054.801	2.142.610

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca je bilo kako slijedi:

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Na dan 1. siječnja	2.703.735	2.771.477
Nove rezervacije	431.063	465.551
Ukidanje starih rezervacija	(266.652)	(167.396)
Otpis (isknjiženje)	(96.669)	(97.934)
Preknjiženje na ostala potraživanja	-	(47.417)
Na dan 31.12.	2.771.477	2.924.281

Kretanje ispravka vrijednosti ostalih potraživanja je bilo kako slijedi:

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Na dan 1. siječnja	-	-
Nove rezervacije	-	-
Preknjiženje s potraživanja od kupaca	-	47.417
Na dan 31.12.	-	47.417

7. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Novac na žiro računu – kune	209.299	264.769
Novac na žiro računu – prikupljena naknada za razvoj	249.876	427.674
Ukupno	459.175	692.443

8. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	U Kn			
Tekuća godina 2012.	31. prosinca 2011.	Ukinuto tijekom godine	Nastalo tijekom godine	31. prosinca 2012.
Unaprijed plaćeni troškovi	76.426	(76.426)	77.704	77.704
Ukupno	76.426	(76.426)	77.704	77.704

Unaprijed plaćeni troškovi odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja imovine i vozila te na pretplatu za službena glasila.

	U Kn			
Tekuća godina 2013.	31. prosinca 2012.	Ukinuto tijekom godine	Nastalo tijekom godine	31. prosinca 2013.
Unaprijed plaćeni troškovi	77.704	(77.704)	75.116	75.116
Ukupno	77.704	(77.704)	75.116	75.116

Unaprijed plaćeni troškovi odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja imovine i vozila te na pretplatu za službena glasila.

9. KAPITAL

U Kn

	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit	Dobit (gubitak) poslovne godine	Ukupno
Na dan 31. prosinca 2011.	1.664.800	33	1.778.333	(272.089)	3.171.077
Raspored dobiti (gubitka) iz prethodnog razdoblja	-	-	(272.089)	272.089	-
Dobit (gubitak) tekućeg razdoblja	-	-	-	331.868	331.868
Na dan 31. prosinca 2012.	1.664.800	33	1.506.244	331.868	3.502.945
Raspored dobiti (gubitka) iz prethodnog razdoblja	-	-	331.868	(331.868)	-
Dobit (gubitak) tekućeg razdoblja	-	-	-	102.102	102.102
Na dan 31. prosinca 2013.	1.664.800	33	1.838.112	102.102	3.605.047

Vlasnička struktura Društva dana je u sljedećoj tablici:

	Prethodna godina 2012.		Tekuća godina 2013.	
	Postotak vlasništva	Nominalni iznos	Postotak vlasništva	Nominalni iznos
Grad Glina	100%	1.664.800	100%	1.664.800
Ukupno	100%	1.664.800	100%	1.664.800

Temeljni kapital je uplaćen u cijelosti.

10. REZERVIRANJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Stanje 1.1.	119.309	54.595
Dodatna rezerviranja	54.595	-
Ukinuta rezerviranja	(119.309)	-
Stanje 31.12.	54.595	54.595

11. KRATKOROČNE OBVEZE

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Obveze prema povezanim poduzetnicima	31.203	23.514
Obveze za predujmove	28.385	20.135
Obveze prema dobavljačima	1.724.876	1.148.247
Obveze prema zaposlenicima	191.686	205.200
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	509.500	738.850
Ostale kratkoročne obveze	434.122	415.920
Ukupno	2.919.772	2.551.866

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja u najvećoj mjeri se odnose na obvezu za naknadu za zaštitu voda u iznosu 286.592 Kn (2012: 214.887 Kn) te na naknadu za korištenje voda u iznosu od 272.626 Kn (2012: 190.382 Kn).

Ostale kratkoročne obveze se najvećim dijelom odnose na obvezu prema HEP-u u iznosu od 392.246 Kn (2012: 392.246 Kn) za račune za obračunatu električnu energiju iz prethodnih godina koja je predmet sudskog spora.

12. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

U Kn

Prethodna godina 2012.	31. prosinca 2011.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2012.
Primljene subvencije	16.421.106	2.202.004	(227.090)	18.396.020
Odgođeni prihod	19.737	-	(19.737)	-
Naknada za razvoj- naplaćeno	265.559	390.910	(407.522)	248.947
Naknada za razvoj- fakturirano	165.913	444.273	(391.119)	219.067
Obračunati troškovi	30.000	30.000	(30.000)	30.000
Ukupno	16.902.315	3.067.187	(1.075.468)	18.894.034

U Kn

Tekuća godina 2013.	31. prosinca 2012.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2013.
Primljene subvencije	18.396.020	999.250	(204.265)	19.191.005
Naknada za razvoj- naplaćeno	248.947	451.750	(273.327)	427.370
Naknada za razvoj- fakturirano	219.067	487.093	(453.399)	252.761
Obračunati troškovi	30.000	134.732	(102.190)	62.542
Ukupno	18.894.034	2.072.825	(1.033.181)	19.933.678

Pregled primljenih subvencija dan je u nastavku:

Pregled primljenih subvencija u 2012. godini

Naziv investicije	Knjigovodstvena vrijednost investicije na 31.12.2012.	Financirano od:	% sufinanciranja	Stanje na 31.12.2011.	Povećanje u toku godine	Priznato u prihod	Stanje na 31.12.2012.
Odvodnja otpadnih voda zapadnog dijela grada Gline	348.097	Hrvatske Vode Grad Glina	63,66% 35,97%	221.600 125.200			221.600 125.200
Kanalizacija lijevog zaobalja Gline	293.500	Hrvatske Vode Grad Glina	80% 20%	234.800 58.700			234.800 58.700
Uredaj za pročišćavanje otpadnih voda	104.500	Hrvatske Vode Grad Glina	90% 9,99%	93.960 10.440			93.960 10.440
Magistralni cjevodov Glina – Maja - Dragotina	1.071.517	Hrvatske Vode Grad Glina Samofin.-nak. za razvoj	71,28% 15,29% 13,33%	763.800 163.800	142.850		763.800 163.800 142.850
Magistralni cjevodov Prezdan – G. Viduševac	12.844.195	Hrvatske Vode Grad Glina Samofin.-nak. za razvoj	83,85% 15,24% 0,91%	9.120.858 1.957.117	1.649.282		10.770.140 1.957.117 116.938
Nadzorno uprav. sustav i elektroormar	20.940	Hrvatske Vode Grad Glina	79,54% 20,46%	50.074 12.880		(33.418) (8.596)	16.656 4.284
Autosmečar Farid T1S8	560.579	Grad Glina	86,05%	537.075		(54.703)	482.372
Kolektor G-2 i C-4	5.533.391	Hrvatske Vode Grad Glina	41,91% 11,37%	2.415.342 655.460		(96.506) (26.182)	2.318.836 629.278
Telemetrija Palež i Balinac	45.015	Samofin.-nak. za razvoj	100,00%		52.700	(7.685)	45.015
Klorinator Palež	17.470	Samofin.-nak. za razvoj	100,00%		17.470		17.470
Zamjenski bunar	77.400	Hrvatske Vode	100,00%		77.400		77.400
Vodosprema V. Solina	76.364	Samofin.-nak. za razvoj	100,00%		76.364		76.364
Odvodnja Prekopa i Kihalac		Grad Glina			25.000		25.000
Odvodnja D. i G. Viduševac		Grad Glina			44.000		44.000
Sveukupno	20.992.968			16.421.106	2.202.004	(227.090)	18.396.020

Pregled primijenjenih subvencija u 2013. godini									
Naziv investicije	Knjigovodstvena vrijednost investicije na 31.12.2013	Financirano od:	% sufinanciranja	Stanje na 31.12.2012	Povećanje u toku godine	Priznavanje u prihod	Stanje na 31.12.2013		
Odvodnja zapadnog dijela grada Gline	348.097	Hrvatske Vode	63,66%	221.600			221.600		
		Grad Glina	35,97%	125.200			125.200		
		Ukupno	99,63%	346.800			346.800		
Kanalizacija lijevog zaobalja Gline	293.500	Hrvatske Vode	80,00%	234.800			234.800		
		Grad Glina	20,00%	58.700			58.700		
		Ukupno	100,00%	293.500			293.500		
Uređaj za pročišćivanje	104.500	Hrvatske Vode	89,91%	93.960			93.960		
		Grad Glina	9,99%	10.440			10.440		
		Ukupno	99,90%	104.400			104.400		
Magistralni cjevodov Glina – Maja - Dragotina	1.072.957	Hrvatske Vode	71,19%	763.800			763.800		
		Grad Glina	15,27%	163.800			163.800		
		Samofin.-nak.za razvoj	13,54%	142.850	2.507		145.357		
Ukupno	100,00%	1.070.450		2.507		1.072.957			
Vodovod Viduševac - Prezden	13.295.167	Hrvatske Vode	83,82%	10.770.140	373.785		11.143.925		
		Grad Glina	14,72%	1.957.117			1.957.117		
		Samofin.-nak.za razvoj	1,46%	116.938	77.187		194.125		
Ukupno	100,00%	12.844.195		450.972		13.295.167			
Nadzorno uprav. sustav i elektroomar	13.960	Hrvatske Vode	79,54%	16.656		(5.552)	11.104		
		Grad Glina	20,46%	4.284		(1.428)	2.856		
		Ukupno	100,00%	20.940		(6.980)	13.960		
Kamion smečar	491.591	Grad Glina	86,05%	482.372		(59.675)	422.697		
		Hrvatske Vode	41,91%	2.318.836		(96.506)	2.222.330		
		Grad Glina	11,37%	629.278		(26.182)	603.096		
Ukupno	53,28%	2.948.114		(122.688)		2.825.426			
Telemetrija palež i Balinac	31.840	Samofin.-nak.za razvoj	100,00%	45.015		(13.175)	31.840		
Klorinator Palež i balinac	15.723	Samofin.-nak.za razvoj	100,00%	17.470		(1.747)	15.723		

Zamjenski bunar	426.600	Hrvatske Vode		91,81%	77.400	314.280	391.680
		Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno				
Vodosprema V. Solina	109.482	Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno	100,00%	76.364	33.118	109.482
Vodosprema Taborište	38.320	Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno	100,00%	38.320	38.320	38.320
Vodosprema Pogleđić	8.153	Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno	100,00%	8.153	8.153	8.153
Vodocrpilište Prezdan	12.659	Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno	100,00%	12.659	12.659	12.659
Odvodnja Prekopa i Kihalac	38.498	Grad Glina	Ukupno	64,94%	25.000	25.000	25.000
		Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno	35,06%	13.498	13.498	13.498
Odvodnja D. I G. Viduševac		Grad Glina	Ukupno	100,00%	44.000	44.000	44.000
Spojni cjevovod Glina - Selište	24.084	Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno	100,00%	24.083	24.083	24.083
Vodovodni priključak Gmajna	28.880	Samofin.-nak.za razvoj	Ukupno	100,00%	28.880	28.880	28.880
Ograda Novo groblje Glina	91.528	Grad Glina	Ukupno	41,36%	37.860	37.860	37.860
SVEUKUPNO	21.748.660				18.396.020	999.250	19.191.005
						(204.265)	

13. PRIHODI OD PRODAJE

U Kn

	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Prihodi od komunalnih usluga	5.643.637	5.774.995
Prihodi od prodaje ostalih usluga	736.484	704.388
Prihodi od prodaje robe na malo	441.744	317.103
Ukupno	6.821.865	6.796.486

14. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

U Kn

	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Prihodi od državnih potpora za investicije	228.290	204.265
Prihodi od naplaćenih vrijednosno usklađenih potraživanja	266.652	167.396
Prihod od naknadna za upravljanje stambenim zgradama	115.102	128.062
Prihodi od radova u vlastitoj režiji	20.466	73.085
Prihodi od zastare obveza	-	67.236
Ostali nespomenuti prihodi	85.893	105.831
Ukupno	716.403	745.875

15. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

U Kn

	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Troškovi goriva i energije	678.343	688.604
Troškovi sirovina i materijala	396.236	406.314
Troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara	59.351	263.476
Troškovi materijala za održavanje	114.313	119.375
Ukupno	1.248.243	1.477.769

16. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Troškovi tekućeg održavanja	195.149	207.616
Troškovi intelektualnih usluga	127.835	84.372
Komunalna naknada	74.698	74.698
Troškovi pošte, telefona i interneta	68.320	75.433
Troškovi registracije vozila	33.334	32.524
Ostali nespomenuti troškovi usluga	99.340	126.758
Ukupno	598.676	601.401

17. TROŠKOVI OSOBLJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Neto plaće i nadnice	2.183.625	2.372.886
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	777.811	842.231
Doprinosi na plaće	472.765	492.249
Ukupno	3.434.201	3.707.366

Na dan bilance, Društvo je imalo 48 zaposlenika (2012: 46). Troškovi osoblja uključuju 640.305 Kn (2012: 587.404 Kn) određenih doprinosa obračunatih u obvezni mirovinski fond. Doprinosi se računaju kao postotak bruto plaća zaposlenika.

18. AMORTIZACIJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Amortizacija materijalne imovine	701.982	610.276
Amortizacija nematerijalne imovine	309	308
Ukupno	702.291	610.584

19. OSTALI TROŠKOVI

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Troškovi premija osiguranja	137.525	140.517
Naknade zaposlenicima	128.517	130.407
Naknade članovima Nadzornog odbora	72.000	44.600
Troškovi obrazovanja i izobrazbe i stručne literature	26.441	24.757
Doprinosi, članarine i porezi koji se ne mogu odbiti	20.632	22.146
Troškovi službenih putovanja	11.991	12.356
Sudski troškovi i pristojbe	40.584	7.949
Ostali nespomenuti troškovi	22.035	24.856
Ukupno	459.725	407.588

20. VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	431.063	465.551
Ukupno	431.063	465.551

21. REZERVIRANJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Ostala rezerviranja	54.595	-
Ukupno	54.595	-

22. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Troškovi prethodnih godina	33.100	34.406
Troškovi naknade štete	30.518	5.994
Troškovi otpisa	52.924	-
Ostali poslovni rashodi	10.199	2.999
Ukupno	126.741	43.399

23. FINANCIJSKI PRIHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
<i>Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama</i>		
- Prihodi od redovitih kamata	2.110	1.861
- Prihodi od zateznih kamata	114.959	142.306
	117.069	144.167
Ostali financijski prihodi	2.922	2.155
Ukupno	119.991	146.322

24. FINANCIJSKI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
<i>Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s nepovezanim poduzetnicima</i>		
Zatezne kamate	19.392	11.654
Ostali financijski rashodi	28.389	77.333
Ukupno	47.781	88.987

25. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit priznat u računu dobiti i gubitka:

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Tekući porez	-	19.291
Ukupno porez priznat u računu dobiti i gubitka	-	19.291

Tabela u nastavku prikazuje usklađenje troška poreza na dobit:

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
<i>Računovodstveni dobitak (gubitak) prije oporezivanja</i>	331.868	121.393
Efekt poreza na dobit (po stopi od 20%)	66.374	24.279
Efekt porezno nepriznatih troškova	3.391	3.276
Efekt poreznih olakšica	(3.810)	(4.798)
Iskorišteni efekt prenesenih poreznih gubitaka	(65.955)	(3.466)
<i>Porezni gubitak za prijenos u sljedeća razdoblja</i>	(3.466)	-
Efekt poreza na dobit	-	19.291
<i>Efektivna porezna stopa</i>	-	15,89%

Nepriзнata odgođena porezna imovina po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja

Tabela u nastavku prikazuje porezni efekt nepriznate odgođene porezne imovine po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja, u narednih 5 godina od izvještajnog razdoblja u kojem su generirani, koja nije priznata budući da nije sigurno da će Društvo generirati dovoljno buduće dobiti za korištenje ovih poreznih efekata.

	U Kn			
Iznos poreznih gubitaka koji se može koristiti do:	Prethodna godina 2012.		Tekuća godina 2013.	
	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka
31. prosinca 2016.	17.328	3.466	-	-
UKUPNO	17.328	3.466	-	-

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Društva u razdoblju od tri do apsolutno šest godina nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može utvrditi dodatne porezne obveze i/ili kazne.

26. UGOVORNE I NEPREDVIĐENE OBVEZENedovršeni sudski sporovi

Tijekom redovitog poslovanja Društvo ima nekoliko sudskih sporova u tijeku kao tuženik. Društvo je provelo rezerviranja za sve sudske sporove za koje je Direktor procijenio da može doći do budućih novčanih odljeva po tim sporovima.

27. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U skladu sa zakonskim obvezama temeljenim na Zakonu o vodama, Društvo je bilo obvezno do dana 31. prosinca 2013. godine izdvojiti djelatnost vode i odvodnje od ostalih djelatnosti. Društvo je započelo proces podjele Društva, no proces je obustavljen iz razloga što Gradsko vijeće grada Gline kao jedinog vlasnika i osnivača, nije donijelo odluku o postupku provođenja statusne promjene podjele Društva. U međuvremenu gradsko vijeće je raspušteno te se očekuje provođenje novih izbora kojima će se formirati novo gradsko vijeće. Bez te odluke Društvo nije bilo u mogućnosti nastaviti sa statusnom promjenom, te se čeka formiranje novog gradskog vijeća da bi proces mogao biti nastavljen.

28. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMATransakcije s povezanim društvima

Povezanom osobom smatra se Grad Glina koji je 100%-tni vlasnik Društva. Sve transakcije s povezanim društvom temelje se na uobičajenim poslovnim i komercijalnim uvjetima. Značajne transakcije s povezanim društvom bile su sljedeće:

	U Kn			
Prethodna godina 2012.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Glina	1.691.055	74.698	151.246	31.203
Ukupno	1.691.055	74.698	151.246	31.203

	U Kn			
Tekuća godina 2013.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Glina	1.552.716	74.698	206.112	23.514
Ukupno	1.552.716	74.698	206.112	23.514

Transakcije s rukovodstvom Društva

Tijekom godine, društvo je imalo sljedeće transakcije s rukovodstvom Društva:

	U Kn	
	Prethodna godina 2012.	Tekuća godina 2013.
Isplaćene plaće - rashodi	206.632	201.075
Ukupno	206.632	201.075

Komunalac Glina d.o.o.

Financijsko izvješće za 2013. godinu

Ožujak 2014. godine

AKTIVA		
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	22.204.093	22.782.345
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	924	68.866
1. Izdaci za razvoj		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	924	68.866
3. Goodwill		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		
5. Nematerijalna imovina u pripremi		
6. Ostala nematerijalna imovina		
II. MATERIJALNA IMOVINA	22.203.169	22.713.479
1. Zemljište		
2. Građevinski objekti	5.533.391	5.592.144
3. Postrojenja i oprema	193.923	229.203
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	1.410.338	1.101.523
5. Biološka imovina		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu		
7. Materijalna imovina u pripremi	14.861.963	15.603.403
8. Ostala materijalna imovina	200.554	187.206
9. Ulaganje u nekretnine		
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA		
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
5. Ulaganja u vrijednosne papire		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		
7. Ostala dugotrajna financijska imovina		
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		
IV. POTRAŽIVANJA		
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika		
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit		
3. Ostala potraživanja		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	3.089.549	3.287.725
I. ZALIHE	575.573	452.672
1. Sirovine i materijal	507.058	391.917
2. Proizvodnja u tijeku		
3. Gotovi proizvodi		
4. Trgovačka roba	68.515	60.755
5. Predujmovi za zalihe		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		

7. Biološka imovina		
II. POTRAŽIVANJA	2.054.801	2.142.610
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	151.246	192.066
2. Potraživanja od kupaca	1.758.694	1.916.413
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika		
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	412	977
5. Potraživanja od države i drugih institucija	140.732	29.722
6. Ostala potraživanja	3.717	3.432
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA		
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)		
4. Zajmovi člani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
5. Ulaganja u vrijednosne papire		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		
7. Ostala financijska imovina		
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	459.175	692.443
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	77.704	75.116
E) UKUPNO AKTIVA	25.371.346	26.145.186
A) KAPITAL I REZERVE	3.502.945	3.605.773
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	1.664.800	1.664.800
II. KAPITALNE REZERVE	33	33
III. REZERVE IZ DOBITI		
1. Zakonske rezerve		
2. Rezerve za vlastite dionice		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		
4. Statutarne rezerve		
5. Ostale rezerve		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	1.506.244	1.838.112
1. Zadržana dobit	1.506.244	1.838.112
2. Preneseni gubitak		
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	331.868	102.102
1. Dobit poslovne godine	331.868	102.102
2. Gubitak poslovne godine		
VII. MANJINSKI INTERES		
B) REZERVIRANJA	54.595	54.595
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		
2. Rezerviranja za porezne obveze		
3. Druga rezerviranja	54.595	54.595
C) DUGOROČNE OBVEZE		
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		

4. Obveze za predujmove		
5. Obveze prema dobavljačima		
6. Obveze po vrijednosnim papirima		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
8. Ostale dugoročne obveze		
9. Odgođena porezna obveza		
D) KRATKOROČNE OBVEZE	2.919.772	2.551.866
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	31.203	23.514
2. Obveze za zajmove, depozite i slično		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		
4. Obveze za predujmove	28.385	20.135
5. Obveze prema dobavljačima	1.724.876	1.148.247
6. Obveze po vrijednosnim papirima		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
8. Obveze prema zaposlenicima	191.686	205.200
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	509.500	738.850
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu		
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		
12. Ostale kratkoročne obveze	434.122	415.920
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	18.894.034	19.933.678
F) UKUPNO PASIVA	25.371.346	26.145.186

Pokazatelji likvidnosti, aktivnosti i zaduženosti

Koeficijent obrtaja ukupne imovine

- računa se kao odnos ostvarenih prihoda i ukupne imovine u godini

Pozicija	2011	2012	2013	promjena
ukupan prihod	9.928.582	7.658.259	7.688.683	30.424
ukupna imovina	25.148.313	25.371.343	26.145.186	773.840
Koeficijent obrtaja ukupne imovine	0,39	0,30	0,29	-0,1

Pokazatelj se u 2013 godinu u odnosu na 2012 godinu se smanjio za 0,1.

Smanjenje koeficijenta rezultat je povećanja imovine uz istu razinu prihoda. Imovina se povećala najvećim dijelom zbog znatnijeg ulaganja u dugotrajnu imovinu.

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

- računa se kao odnos ostvarenih prihoda i kratkotrajne imovine u godini

pozicija	2011	2012	2013	promjena
ukupan prihod	9.928.582	7.658.259	7.688.683	30.424
kratkotrajna imovina	4.119.382	3.089.549	3.295.285	205.736
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	2,41	2,48	2,33	-0,15

Koeficijent se smanjio, što znači da se povećalo trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u odnosu na prihode. Koeficijent nam pokazuje da je tekuća imovina Društva tijekom 2013 obrnula 2,33 puta u odnosu na 2012 kad se obrnula 2,48 puta.

Koeficijent obrtaja potraživanja

- stavlja u odnos potraživanja od kupaca i prihod od prodaje

pozicija	2011	2012	2013	promjena
prihod od prodaje	8.667.276	6.821.864	6.794.286	-27.578
potraživanja od kupaca	2.447.367	1.909.940	2.108.479	198.539
Koeficijent obrtaja potraživanja	3,54	3,57	3,22	-0,35

Koeficijent pokazuje koliko se puta godišnje potraživanja od kupaca naplate, tj pretvore u novac.

Smanjenje ovog koeficijenta rezultat je slabijeg plaćanja od strane kupaca.

Trajanje naplate potraživanja u danima

- stavlja u omjer broj dana u godini i koeficijent obrtaja potraživanja

broj dana u godini	365	366	365	
Koeficijent obrtaja potraživanja	3,54	3,57	3,22	-0,36
trajanje naplate potraživanja u danima	103	102	113	11

U 2012 godini bilo je potrebno 102 dana da se naplate potraživanja, dok je u 2013 godini bilo potrebno 113 dana da se naplate potraživanja.

Koeficijent tekuće likvidnosti

- stavlja u omjer kratkotrajnu imovinu i kratkoročne obveze

pozicija	2011	2012	2013	promjena
kratkotrajna imovina	4.119.382	3.089.549	3.295.285	205.736
kratkoročne obveze	5.121.525	2.919.772	2.551.866	-367.906
koeficijent tekuće likvidnosti	0,80	1,06	1,29	0,23

Koeficijent bi trebao biti veći od 1,5.

Koeficijent obrtaja ubrzane likvidnosti

- stavlja u omjer novac i potraživanja prema kratkoročnim obvezama

Pozicija	2011	2012	2013	promjena
novac + potraživanja	3.600.548	2.513.976	2.835.054	321.078
kratkoročne obveze	5.121.525	2.919.773	2.551.866	-367.906
koeficijent ubrzane likvidnosti	0,70	0,86	1,11	0,25

Koeficijent bi trebao biti minimalno 1 ili veći od 1.

Koeficijent zaduženosti

- stavlja u omjer obveze i ukupnu imovinu

Pozicija	2011	2012	2013	promjena
ukupne obveze	5.121.525	2.919.773	2.551.866	-367.906
ukupna imovina	25.148.313	25.371.346	26.145.187	773.841
koeficijent zaduženosti	0,20	0,12	0,10	-0,02

Smanjenje ovog koeficijenta rezultat je smanjenja ukupnih obveza i povećanja vrijednosti imovine. Novonabavljena imovina najvećim dijelom je financirana iz potpora dobivenih od HV.

Koeficijent financiranja dugotrajne imovine iz potpora

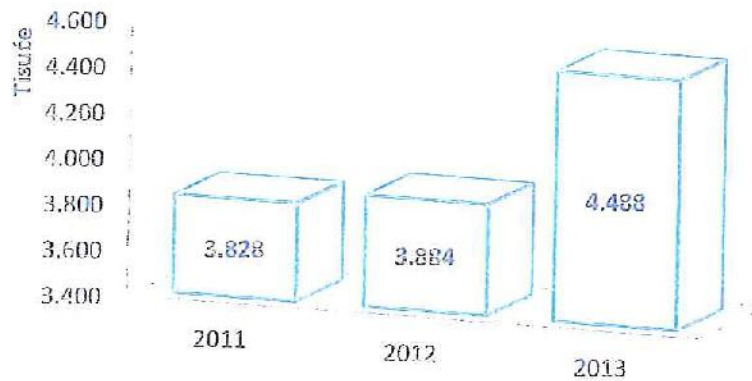
pozicija	2011	2012	2013	promjena
Primljene potpore	16.736.402	18.894.034	19.933.678	1.039.644
Dugotrajna imovina	20.952.506	22.204.093	22.782.345	578.252
Koeficijent financiranja imovine iz tuđih izvora koji se ne vraćaju	0,80	0,85	0,87	0,02

Račun dobiti i gubitka za razdoblje 1.1. – 31.12.2013.

I. POSLOVNI PRIHODI	7.538.268	7.542.361
1. <i>Prihodi od prodaje</i>	6.821.865	6.796.486
2. <i>Ostali poslovni prihodi</i>	716.403	745.875
II. POSLOVNI RASHODI	7.278.610	7.478.303
1. <i>Promjene vrijednosti zaliha proizv. u tijeku i got. proizv.</i>		
2. <i>Materijalni troškovi</i>	2.069.994	2.243.815
a) <i>Troškovi sirovina i materijala</i>	1.248.243	1.477.769
b) <i>Troškovi prodane robe</i>	223.075	164.645
c) <i>Ostali vanjski troškovi</i>	598.676	601.401
3. <i>Troškovi osoblja</i>	3.434.201	3.707.366
a) <i>Neto plaće i nadnice</i>	2.183.625	2.372.886
b) <i>Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	777.811	842.231
c) <i>Doprinosi na plaće</i>	472.765	492.249
4. <i>Amortizacija</i>	702.291	610.584
5. <i>Ostali troškovi</i>	459.725	407.588
6. <i>Vrijednosno usklađivanje</i>	431.063	465.551
a) <i>dugotrajne imovine (osim financijske imovine)</i>		
b) <i>kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)</i>	431.063	465.551
7. <i>Rezerviranja</i>	54.595	
8. <i>Ostali poslovni rashodi</i>	126.741	43.399
III. FINANCIJSKI PRIHODI	119.991	146.322
1. <i>Kamate, teč. r., divid. i sl. prihodi iz odnosa s pov. pod.</i>		144.167
2. <i>Kamate, teč. r., divid., sl. prihodi iz odnosa s nepov. pod.</i>	117.069	
3. <i>Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudj. inter.</i>		
4. <i>Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine</i>		
5. <i>Ostali financijski prihodi</i>	2.922	2.155
IV. FINANCIJSKI RASHODI	47.781	88.987
1. <i>Kamate, teč. r. i dr. rashodi s pov. pod.</i>		
2. <i>Kamate, teč. r. i dr. rashodi iz odnosa s nepov. pod. poduzetnicima i drugim osobama</i>	19.392	11.654
3. <i>Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine</i>		
4. <i>Ostali financijski rashodi</i>	28.389	77.333
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA		
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA		
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI		
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI		
IX. UKUPNI PRIHODI	7.658.259	7.688.683
X. UKUPNI RASHODI	7.326.391	7.567.290
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	331.868	121.393
1. <i>Dobit prije oporezivanja</i>	331.868	121.393
2. <i>Gubitak prije oporezivanja</i>		
XII. POREZ NA DOBIT		19.291
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	331.868	102.102
1. <i>Dobit razdoblja</i>	331.868	102.102
2. <i>Gubitak razdoblja</i>		

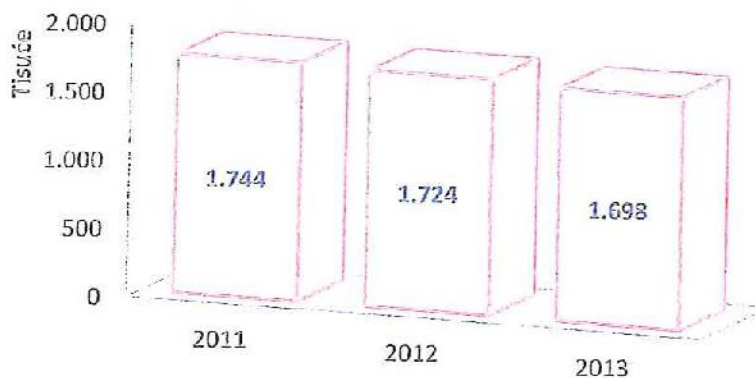
Grafički prikaz fakturiranih usluga

VODA - fakturirano

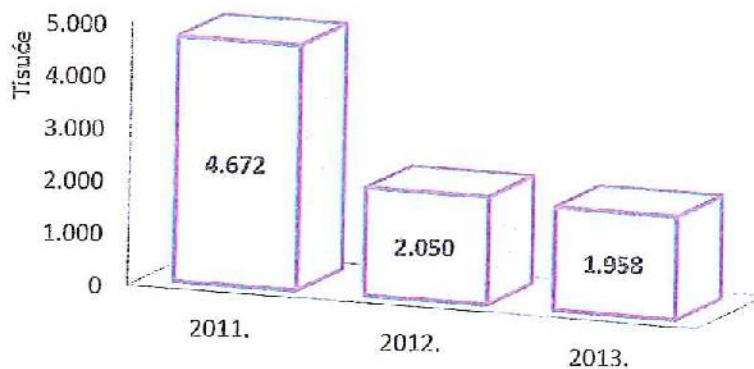


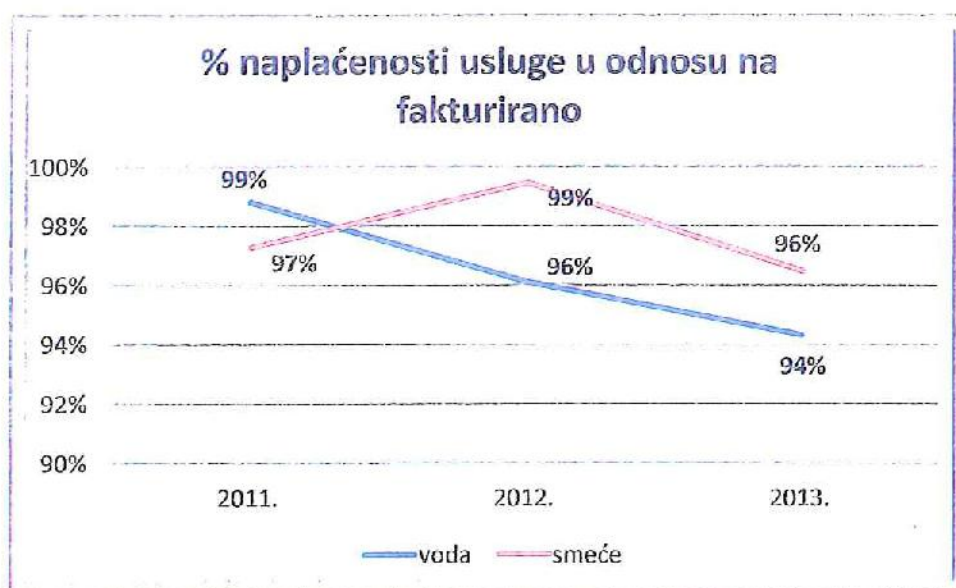
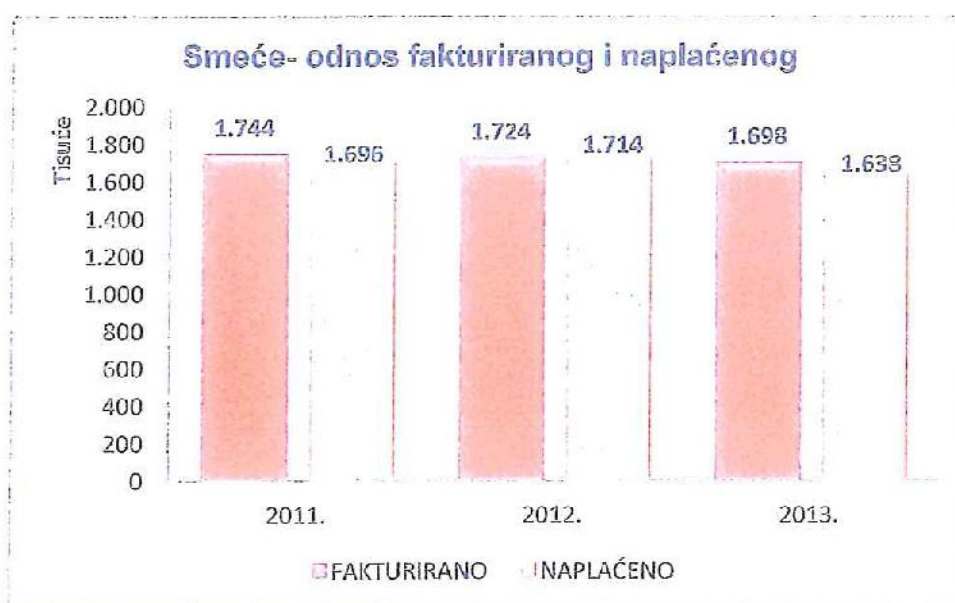
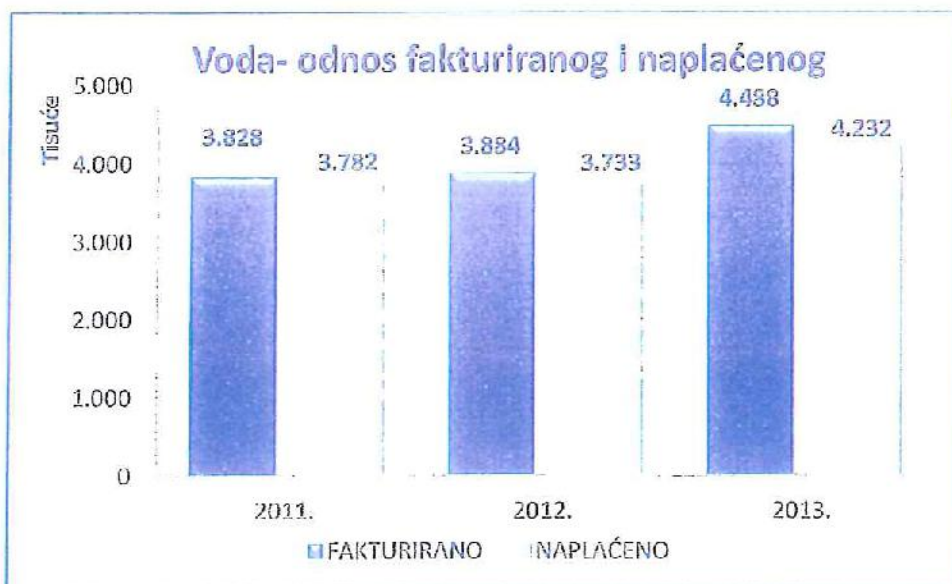
Porast fakturiranog iznosa vode najvećim dijelom je posljedica povećanja naknade za zaštitu i naknade za korištenje vode (rast sa 0,90 i 0,90 kn na 1,35 kn/l od 1.1.2013. god). Ukupno je po obje naknade u 2013 više fakturirano tih naknada u iznosu od 405.779 kn.

SMEĆE - fakturirano



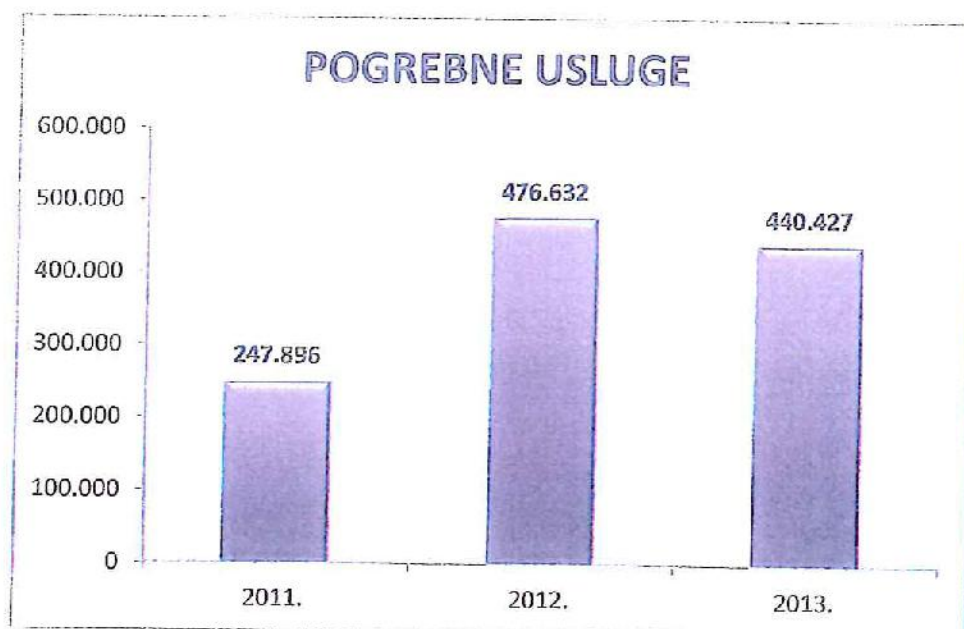
KOMUNALNI PROGRAM GRAD GLINA - fakturirano





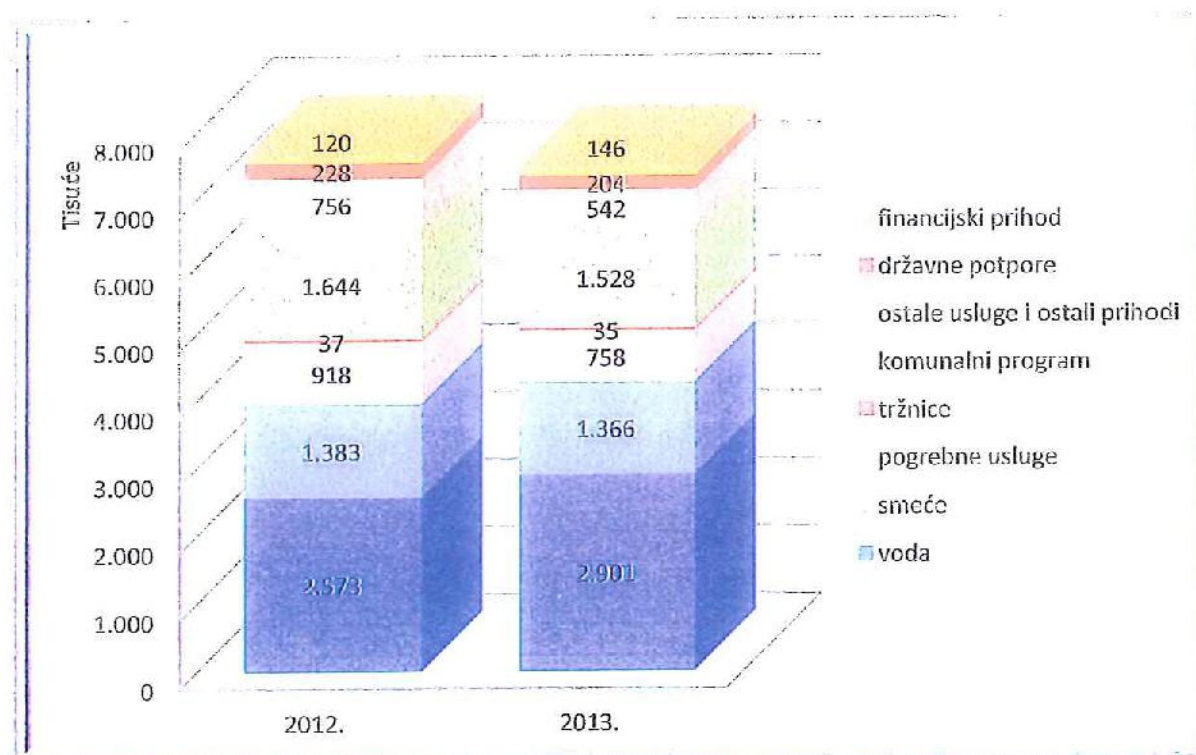
Realizacija pogrebne opreme i usluga

PRIHOD POGREBNO	2011.	2012.	2013.
PRIHOD OD PRODAJE POGREBNE OPREME	279.582	441.744	317.103
NABAVNA VRIJEDNOST	190.359	223.075	160.605
RAZLIKA U CIJENI	87.566	218.670	156.498
OSTVARENA MARŽA	47%	98%	97%
POGREBNE USLUGE	257.148	476.632	440.427

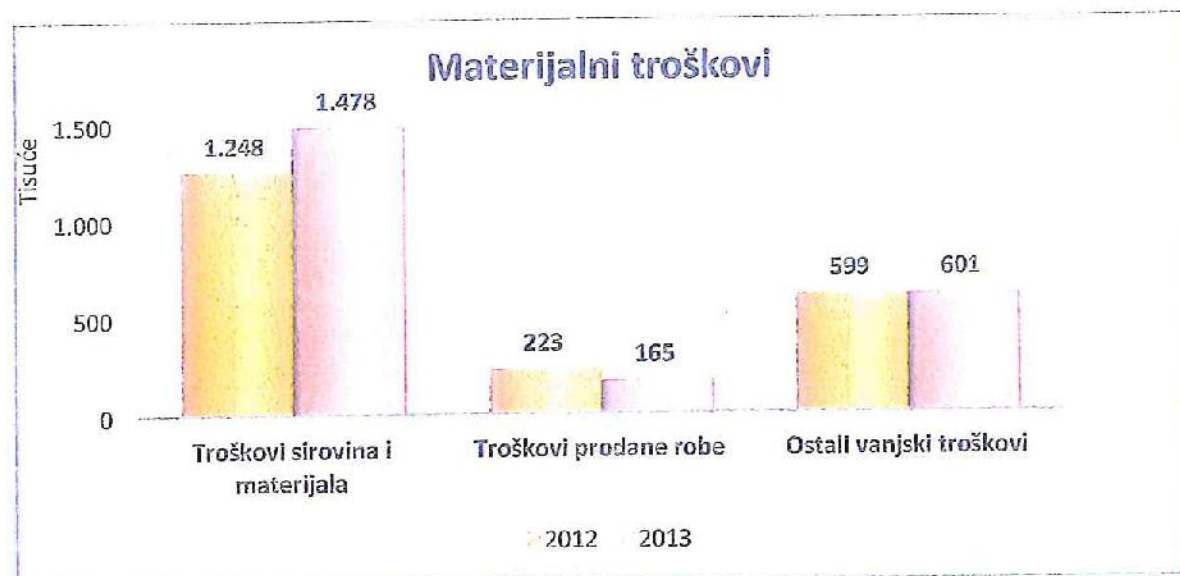
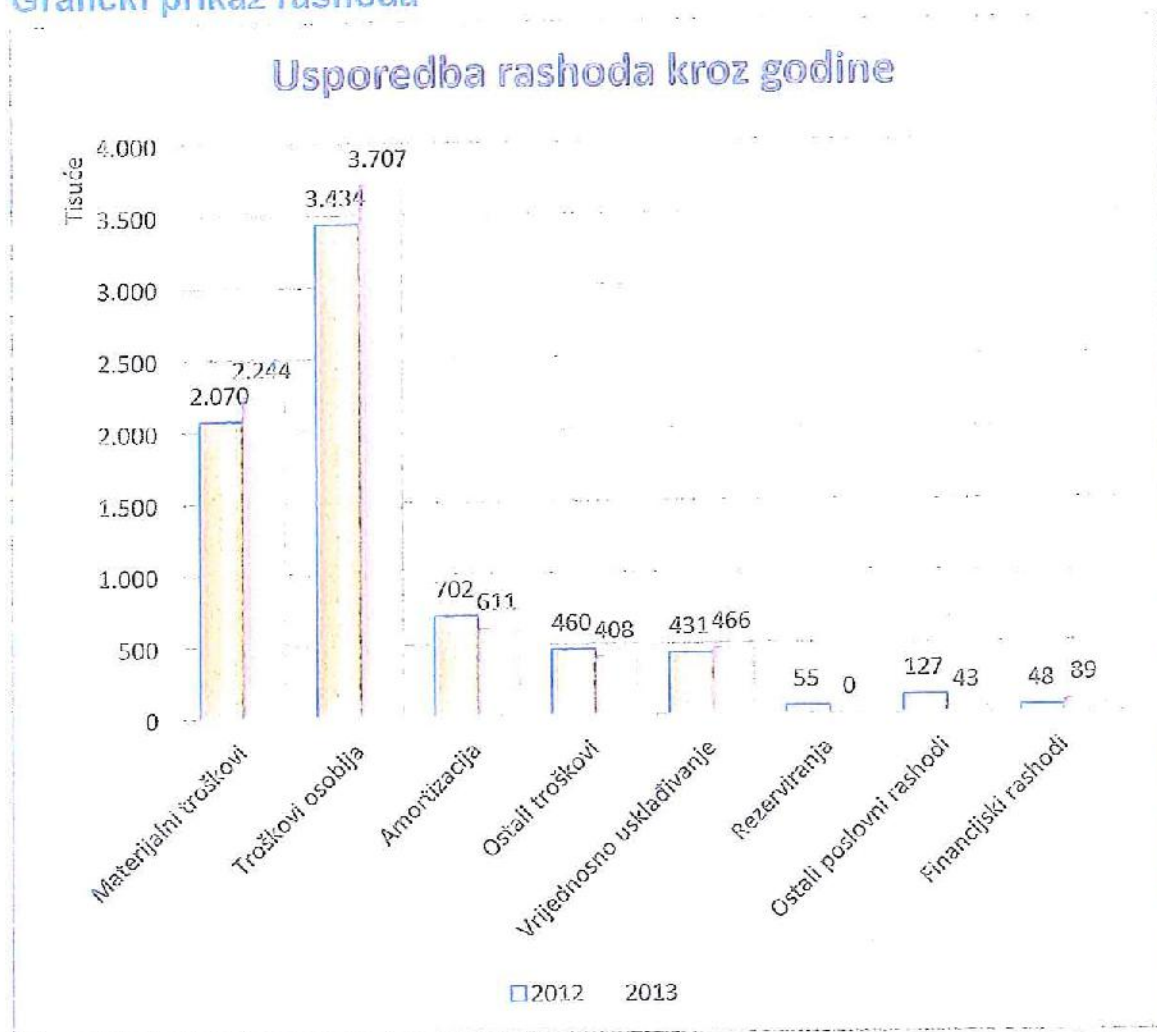


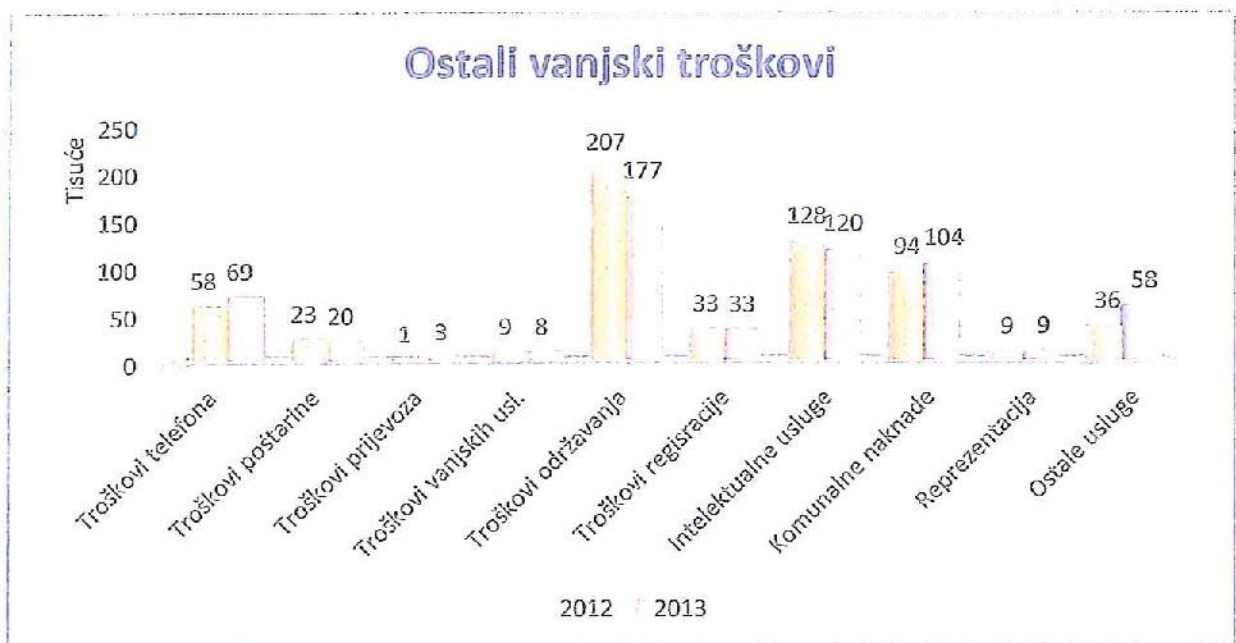
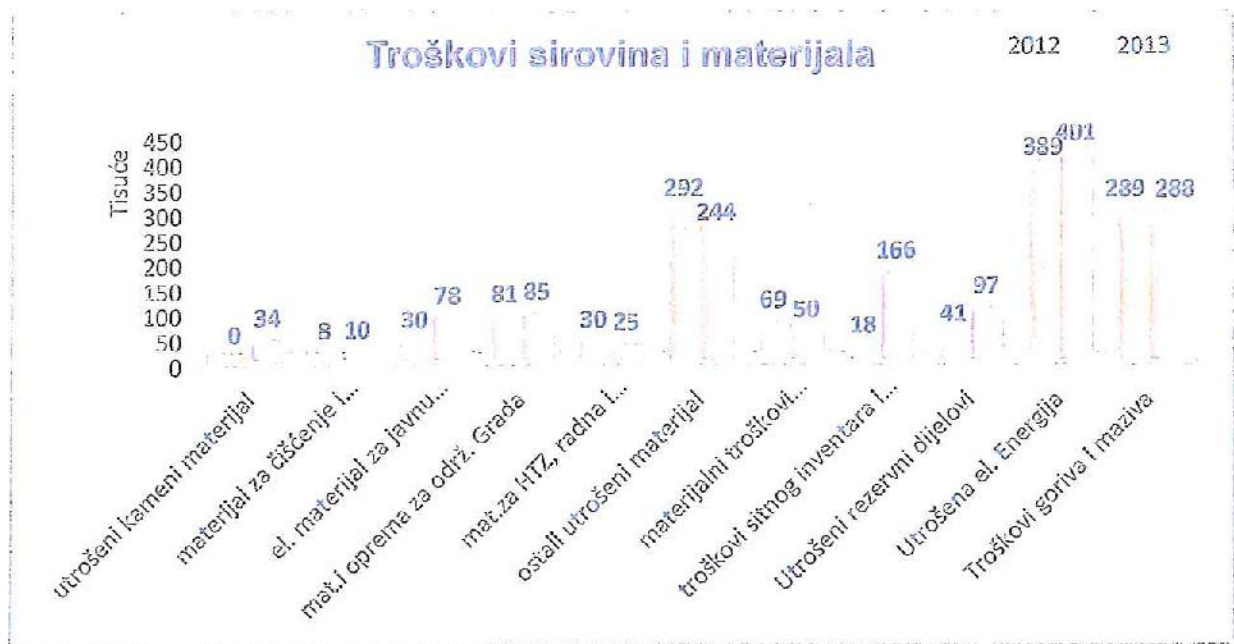
Prihod po vrstama usluge

vrsta usluge	2012.	struktura	2013.	struktura2	Promjena 12/13	Promjena u %
voda	2.572.545	34	2.900.514	39	327.969	13%
smeće	1.382.806	18	1.366.397	18	-16.409	-1%
pogrebne usluge	918.376	12	757.530	10	-160.846	-18%
tržnice	36.524	0	34.520	0	-2.004	-5%
komunalni program	1.644.178	21	1.528.388	20	-115.790	-7%
ostale usluge	983.838	13	745.876	10	-237.962	-24%
financijski prihod	119.992	2	146.322	2	26.330	22%
ukupno	7.658.259	100	7.479.547	100	-178.712	-2%

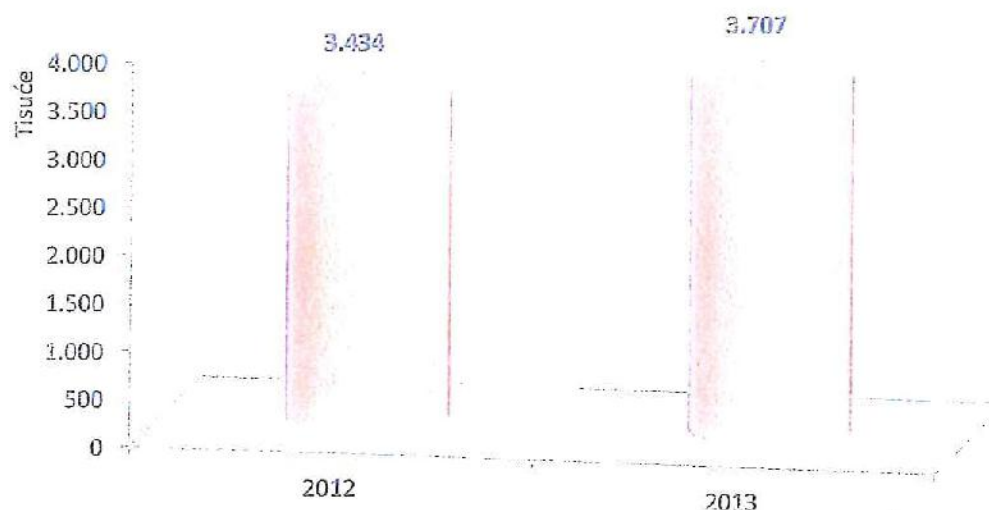


Grafički prikaz rashoda

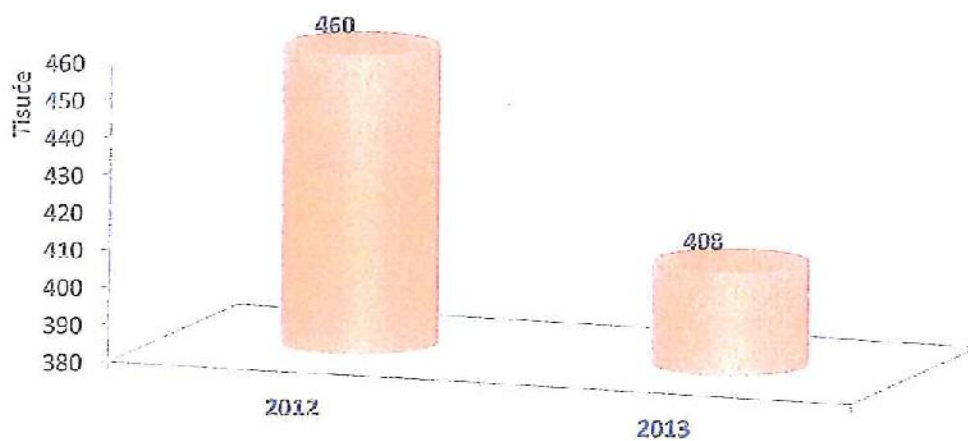




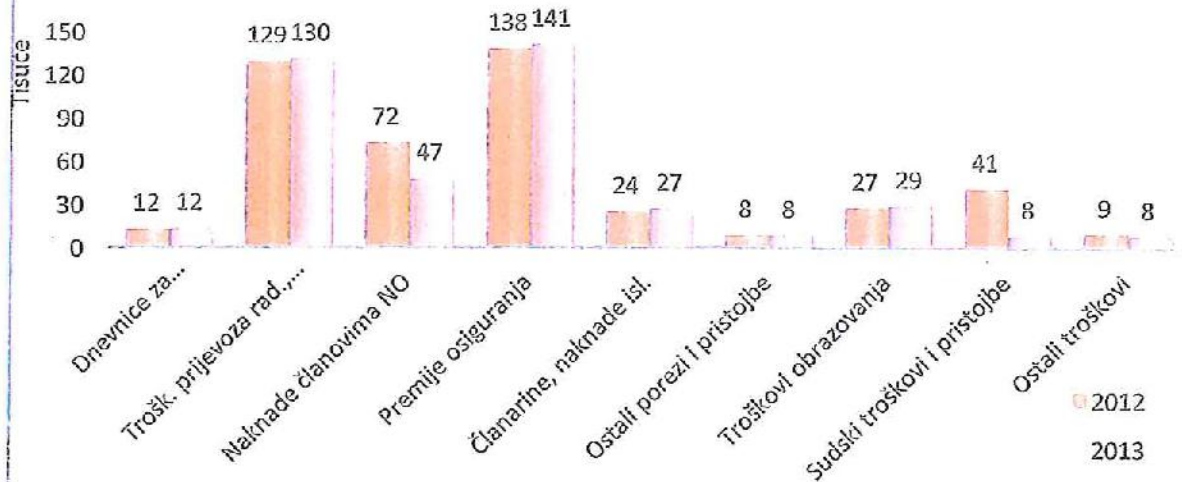
Troškovi osoblja



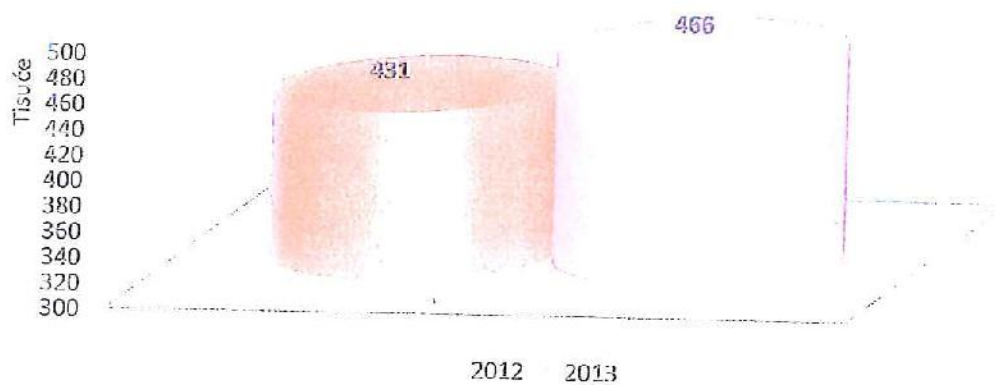
Ostali troškovi



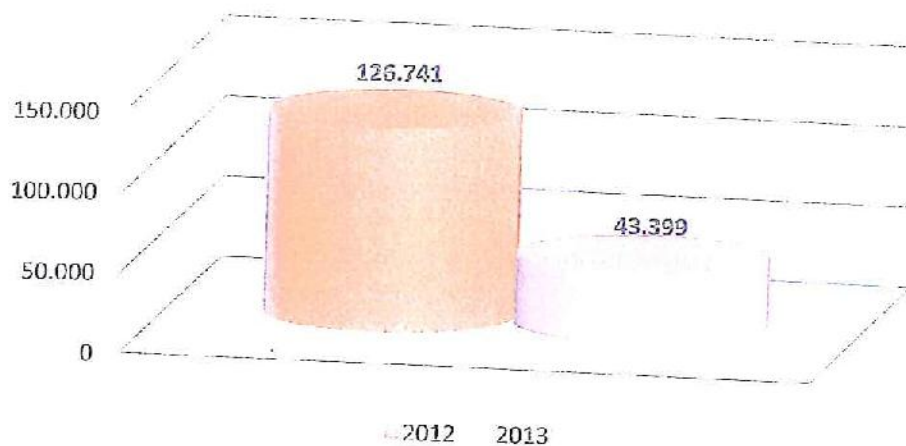
Ostali troškovi



vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca



Ostali poslovni rashodi



DIREKTOR



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI INSPEKTORAT
PODRUČNA JEDINICA ZAGREB
Ispostava Sisak

KLASA: UP/I-336-02/03-01/109
URBROJ: 556-16-13/06-02-2
Sisak, 16.10.2003.

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA, Jukinačka 104

Primljeno: 13.10.2003.		
Klasifikacijska oznaka	red.	
	7/6/03	
Uredžbeni broj	375	Pril. Vrij.

Gospodarski inspektor Državnog inspektorata, Područna jedinica Zagreb, Ispostava Sisak, na temelju čl. 2. st. 1. i čl. 12. st. 1. i čl. 46. st. 1. i članka 58. st. 4. podst. 3. Zakona o Državnom inspektoratu («NN» br. 76/99) u postupku inspekcijskog nadzora «KOMUNALAC GLINA» d.o.o. za komunalnu djelatnost, Glina, Jukinačka 104, po službenoj dužnosti donosi

RJEŠENJE

I Zabranjuje se «KOMUNALAC GLINA» d.o.o. za komunalnu djelatnost, Glina, Jukinačka 104, obavljanje komunalne djelatnosti.

II Zabrana iz točke prve ove izreke traje sve dok se ne pribavi rješenje izdano od nadležnog upravnog tijela, a kojim se utvrđuje da prostor, uređaji, oruđa i oprema udovoljavaju propisanim tehničkim i drugim uvjetima, te isto ne podnese registarskom sudu.

III Rok izvršenja rješenja je jedan dan od dana njegove dostave stranci.

IV Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa njegovo izvršenje.

Obrazloženje

Gospodarska inspekcija Državnog inspektorata Područne jedinice Zagreb, Ispostave Sisak, izvršila je dana 09.10.2003. godine nadzor u «Komunalac Glina» d.o.o. za komunalnu djelatnost, Glina, Jukinačka 104 i tom prilikom utvrdila da se komunalna djelatnost (održavanje čistoće, postupanje s otpadom i dr.) obavlja bez rješenja nadležnog tijela da prostor, uređaji i oprema udovoljavaju propisanim tehničkim i drugim uvjetima.

«Komunalac Glina» d.o.o. Glina, je trgovačko društvo koje je osnovala jedinica lokalne samouprave, a koje na području Gline obavlja, pored održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada i druge komunalne djelatnosti.

Dakle, komunalna djelatnost obavljala se bez rješenja o minimalno-tehničkim uvjetima, tako da isto nije niti moglo biti podneseno registarskom sudu, kako je propisano odredbom članka 32. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima (NN br. 111/93, 118/03).

Kako se komunalna djelatnost obavlja bez spomenutog rješenja, to je inspektor sukladno čl. 58. st. 4. podst. 3. Zakona o Državnom inspektoratu (NN br. 76/99) riješio kao u izreci ovog rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja, na temelju članka 11. stavak 3. Zakona o Državnom inspektoratu stranka može izjaviti žalbu u roku od osam dana od dana dostave rješenja Državnom inspektoratu, Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

Žalba se neposredno predaje ili šalje poštom ovoj Ispostavi a može se izjaviti i na zapisnik, ali sukladno čl. 58. st. 10. Zakona o Državnom inspektoratu (NN br. 76/99) ne odgađa izricanje rješenja.

Na žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kn po Tbr. 3. Zakona o upravnim pristojbama (NN br. 8/96, 77/96, 13/97 i 68/98).



Dostaviti:

1. «Komunalac Glina» d.o.o. Glina, Jukinačka 104
2. Evidencija, ovdje,
3. Pismohrana, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA
ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE
Trg bana Josipa Jelačića 6, SISAK
tel/fax 044 540 022 / 510 068 / 510 069

KLASA: UP/I-351-01/10-11/10

URBROJ: 2176/01-10-10-4

Sisak, 07. 06. 2010. godine

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalna djelatnosti
GLINA - Petrinjska 4

Primijeno	09. 06. 2010.		
Klasifikacijska oznaka	Trg. let.		
Uredžben broj	2535/B	Pril.	Vrij.
	/388		

Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije temeljem članka 76. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01; 106/03 i 129/05), članka 96. stavak 2. Zakona o općem upravnom postupku («Narodne novine» broj 47/09) i članka 41. i 42. Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04; 153/05; 111/06, 60/08 i 87/09), a vezano uz zahtjev društva s ograničenom odgovornošću „Komunalac Glina d.o.o.“ iz Gline, Petrinjska 4, zastupanog po direktoru Goranu Skoko, ing. građ., za izdavanje dozvole za gospodarenje neopasnim i inertnim otpadom od 21. svibnja 2010. godine, izdaje

DOZVOLU

za sakupljanje, prijevoz, skladištenje i zbrinjavanje neopasnog komunalnog otpada

Društvu s ograničenom odgovornošću „Komunalac Glina d.o.o.“ iz Gline, Petrinjska 4, MBS: 080269327; OIB: 89700668436, dozvoljava se obavljanje djelatnosti sakupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja i zbrinjavanja postupkom D1 neopasnog komunalnog otpada.

Dozvola se izdaje na rok od dvije (2) godine od dana pravomoćnosti ove dozvole.

Dozvolom se utvrđuje sljedeće:

1. Vrste i količina otpada s kojima se posluje i za koje se izdaje dozvola:

Otpad koji „Komunalac Glina d.o.o.“ iz Gline može sakupljati, prevoziti, privremeno skladištiti i zbrinjavati postupkom D1 (odlaganje u ili na tlo) je sljedeći:

Grupa 20

20 03 01 – miješani komunalni otpad u količini do 8 500 t/godišnje

2. Količina otpada obzirom na raspoloživi kapacitet:

Ukupna količina otpada koja se prikuplja, prevozi i zbrinjava postupkom D1, a odnosi se na otpad pod ključnim brojem iz točke 1. ove dozvole iznosi cca 8 500 t/godišnje.

3. Ispunjavanje propisanih uvjeta (tehnički uvjeti za rad, način i sustav praćenja):

„Komunalac Glina d.o.o.“ iz Gline, Petrinjska 4 zadovoljava uvjetima iz članka 42. Zakona o otpadu („Narodne novine“ br. 178/04 i 87/09).

4. Mjere opreza koje iz sigurnosnih razloga treba poduzeti:

Svi zaposleni, moraju biti obučeni za rad na siguran način. Redovito obavljati ispitivanje opreme, strojeva i uređaja s kojima se obavlja prijevoz. Odlaganje otpada provoditi sukladno Zakonu o otpadu („Narodne novine“ br. 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), Pravilniku o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 23/07 i 111/07) i Pravilnika o načinu i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“ br. 117/07)

5. Postupak uporabe i/ili zbrinjavanja otpada za koji se izdaje dozvola:

Otpad se prikupljanja u domaćinstvima grada Gline, te se prevozi na zbrinjavanje i/ili privremeno skladištenje na odlagalištu „Gmajna“ u vlasništvu Grada Gline, a za koje „Komunalac Glina d.o.o.“ ima potvrdu o pravu korištenja.

6. Lokacija i mjesto postupanja s otpadom:

Otpad se prikupljanja u naseljima grada Gline, te se prevozi na zbrinjavanje postupkom D1 (odlaganje u ili na tlo) na odlagalištu neopasnog, komunalnog otpada „Gmajna“ na k.č. 1157/2 k.o. Majske Poljane.

O b r a z l o ž e n j e:

Dana 21. svibnja 2010. godine društvo s ograničenom odgovornošću „Komunalac Glina d.o.o.“ iz Gline, Petrinjska 4, podnijelo je Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje neopasnim i inertnim otpadom. Uz zahtjev je priloženo sljedeće:

- 1) Rješenje trgovačkog suda u Sisku od 20. 01.1999. godine o upisu u sudski registar
- 2) Izvadak iz sudskog registra od 6. 04. 2010. iz kojeg je vidljivo da je „Komunalac Glina d.o.o.“ registriran za obavljanje djelatnosti postupanja s otpadom
- 3) Odluka o imenovanju Dragane Martinović odgovornom osobom za organizaciju, planiranje i nadzor u obavljanju djelatnosti skupljanja, prijevoza i skladištenje komunalnog otpada
- 4) Rješenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije – visokoškolske kvalifikacije inženjera tehnologije, diplome Univerziteta u Novom Sadu za odgovornu osobu Draganu Obradović (udanu Martinović)
- 5) Presliku radne knjižice za Draganu Martinović iz koje je razvidno da odgovorna osoba ima VSS stručnu spremu, sukladno članku 42. stavak 3. Zakona o otpadu
- 6) Popis radnika „Komunalca Glina d.o.o.“ koji obavljaju poslove u sektoru gospodarenja otpadom
- 7) Preslike radnih knjižica za djelatnike po popisu iz točke 6. obrazloženja
- 8) Presliku Plana gospodarenja otpadom Grada Gline (iz veljače 2010. godine)
- 9) Izjavu o tehničkoj opremljenosti „Komunalca Glina d.o.o.“, sukladno članku 42, stavak 4. Zakona o otpadu
- 10) Podatke o odlagalištu „Gmajna“ i to: Uvjerenje o indentifikaciji katastarskih čestica k.o. Glina iz kojeg je razvidno da su k.č. 2055 i 2056, u zemljišno-knjižnom stanju indentificirane kao k.č. 1157/2; izvadak iz zemljišne knjige da je k.č. 1157/2 u vlasništvu Grada Gline, potvrdu glavnog projekta, izdanu na temelju projekta i pravovaljane lokacijske dozvole KLASA: UP/I-350-05/06-01/263, URBROJ: 2176-04-01/11-07-27, dana 2.03.2007. godine iz koje je razvidno da odlagalište „Gmajna“ ima izdanu lokacijsku dozvolu, te da je u tijeku ishodenje ostale dokumentacije
- 11) Ugovor o održavanju gradskog deponija Grada Gline u 2010. godini iz kojeg je razvidno da je Grad Glina povjerila „Komunalcu Glina d.o.o.“ održavanje odlagališta „Gmajna“

Kako uz zahtjev nije bio dostavljen Plan gospodarenja otpadom „Komunalca Glina d.o.o.“, te nije bio dostavljen dokument iz kojeg je vidljivo da „Komunalac Glina d.o.o.“ smije odlagati komunalni otpad na odlagalište u vlasništvu Grada Gline, zaključkom od 22. svibnja 2010. zatražena je nadopuna predmeta.

Dana 4. lipnja 2010. godine „Komunalac Glina d.o.o.“ je dostavio zatražene dokaze i to:
12) Potvrdu kojom Grad Glina potvrđuje da „Komunalac Glina d.o.o.“ smije zbrinjavati i odlagati otpad na odlagalištu „Gmajna“ u gradskom vlasništvu
13) Plan gospodarenja otpadom „Komunalac Glina d.o.o.“

Kako je iz dostavljenih podataka razvidno da „Komunalac Glina d.o.o.“ zadovoljava uvjete propisane člancima 41. i 42. Zakona o otpadu („Narodne novine“ br. 178/04; 153/05; 111/06, 60/08 i 87/09), odlučeno je kao u izreci.

Pristojba po Trb.1. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ broj 8/96 i 131/97) u iznosu od 20,00 kuna nalijepljena je i propisno poništena na zahtjevu, dok je pristojba po Trb. 103. istog zakona u iznosu od 1 000,00 kuna uplaćena na žiro račun br. 2340009-1800003001, proračuna Sisačko-moslavačke županije te je uplatnica priložena spisu.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva u roku od petnaest (15) dana od dana dostave dozvole.

Žalba se predaje Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i prirode, Sisačko-moslavačke županije, Trg bana Josipa Jelačića 6 u Sisku, pismeno, neposredno ili poštom, a može se izjaviti i usmeno u zapisnik.

Uz žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna po Trb. 3. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ broj 8/96 i 131/97).



Dostaviti:

- 1) „Komunalac Glina d.o.o.“
Petrinjaka 4.
Glina 44
- 2) Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva
Uprava za inspekcijske poslove
Područna jedinica u Sisku
Ivana Kukuljevića Sakcinskog 28.
44 000 Sisak
- 3) Agencija za zaštitu okoliša
Ksaver 208.
10 000 Zagreb
- 4) Spis





REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode
Trg bana Josipa Jelačića 6, Sisak
Tel/fax 044 540 022 / 510 068 / 510 069

KLASA: UP/I-351-01/12-11/10
URBROJ: 2176/01-10-12-04
Sisak, 30. svibnja 2012. godine

Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije, temeljem članka 76. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11), članka 96. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09) i članka 3. i 41. Zakona o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), u postupku izdavanja dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom, na zahtjev stranke trgovačkog društva Komunalac Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Gline, Petrinjska 4, OIB 89700668436, zastupanog po direktoru Mati Galianu, izdaje

DOZVOLU **za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom**

1. Trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Gline, Petrinjska 4, može obavljati djelatnost sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja neopasnog komunalnog otpada.
2. Dozvola za obavljanje djelatnosti iz točke 1. se izdaje za sljedeće vrste i okvirne godišnje količine otpada:

<i>Ključni broj</i>	<i>Naziv</i>	<i>količina (t/god)</i>
20 03 01	miješani komunalni otpad	8.300

3. Trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti, zadovoljava tehničke i tehnološke uvjete za postupanje otpadom iz točke 2., sukladno članku 42. Zakona o otpadu.
4. Trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti je dužno provoditi odgovarajuće sigurnosne mjere pri obavljanju djelatnosti iz točke 1. i sukladno posebnim propisima, voditi očevidnik o vrsti i količini otpada iz točke 2. kojom postupa. Trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti je odgovorno za sve izvanredne događaje koji se mogu pojaviti prilikom obavljanja djelatnosti iz ove Dozvole.
5. Trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti sakupljati će otpad iz točke 2. na području Grada Gline, vlastitim posudama, vlastitim vozilom, izravno od proizvođača, te ga zbrinjavati postupkom D1 na odlagalištu neopasnog komunalnog otpada "Gmajna" na k.č. br. 1157/2 k.o. Majske Poljane.
6. Dozvola se izdaje na rok od dvije (2) godine od dana pravomoćnosti.

Primljeno	11. 06. 12		
Klasifikacijska oznaka	3375/12		
Org.jed.			
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.	
1663			

Obrazloženje

Dana 17. svibnja 2012. godine trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Gline, Petrinjska 4, podnijelo je Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom. Uz zahtjev je priloženo sljedeće:

- Izvadak iz Sudskog registra o registraciji i upisu trgovačkog društva Komunalac Glina d.o.o. za obavljanje djelatnosti postupanja s otpadom, ovjeren kod javnog bilježnika Marine Bukovac iz Gline, S. i A. Radića 12 (Broj:OV-1113/12 od 18.04.2012.)
- Uvjerenje o identifikaciji katastarskih čestica u k.o. Glina od 25.09.2007. (KLASA:935-12/07-02/0006, URBROJ:541-09-3-02/5-07-73),
- Izvadak iz zemljišne knjige (vlasnički list) za k.č. 1157/2 k.o. Majske Poljane od 26.04.2012.,
- Popis vrsta i količina otpada s ključnim brojevima otpada,
- Potvrdu Grada Gline od 1.03.2012. godine (KLASA:363-01/12-01/15, URBROJ:2176/20-04-12/02) kojom se potvrđuje da je Komunalac Glina d.o.o. osnovan Odlukom Gradskog vijeća za obavljanje komunalne djelatnosti i ima pravo odlaganja komunalnog otpada na odlagalištu neopasnog komunalnog otpada "Gmajna" na k.č. br. 1157/2 k.o. Majske Poljane,
- Odluku Gradskog vijeća o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Grada Gline od 3.11.2004. godine (KLASA:363-01/04-01/72, URBROJ:2176/20-03-04-2),
- Rješenje Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva od 12.06.2006. godine (KLASA:UP/I-351-03/05-02/0041, URBROJ:531-08-3-2-HB-06-9) da je sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada "Gmajna" u Glini, k.o. Glina na k.č. 2055, prihvatljiv za okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša,
- Lokacijsku dozvolu od 2.03.2007. godine (KLASA:UP/I-350-05/06-01/263, URBROJ:2176-04-01/11-07-27) izdanu od Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji; Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove za zahvat sanacije i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada "Gmajne" u Glini na k.č. 2055 k.o. Glina,
- Rješenje od 23.11.2011. (KLASA:UP/I-361-03/11-04/18, URBROJ:2176/01-12/01-11-02) Upravnog odijela za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisak, Sisačko-moslavačke županije kojim se produžuje važenje Potvrde glavnog projekta KLASA:361-03/09-04/19, URBROJ:2176/01-14-3/1-09-11 izdane od Upravnog odijela za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisačko-moslavačke županije, Ispostava u Petrinji od 23. prosinca 2009. godine, kojom se investitoru Grad Glina, Trg bana J. Jelačića 2, Glina odobrava sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada "Gmajna" u Glini, na k.č. 2055 k.o. Glina (dio 1157/2 k.o. Majske poljane), produžuje za još dvije godine i važi do 23. prosinca 2013.,
- Odluku broj 892-1884/12 od 10.04.2012. godine kojom se odgovornom osobom za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom imenuje Mislav Muža, s preslikom radne knjižice kao dokaz odgovarajuće stručne spreme i radnog iskustva,
- Uvjerenja o osposobljenosti za rad na siguran način izdana od tvrtke Zagrebinspekt d.o.o. za kontrolu i inženjering za sljedeće djelatnike: Dejan Drvodelić, Daniel Vidnić, Joso Škrlić, Darko Kreštalica, Ivica Košutić i Ivica Išek,
- Uvjerenje o ispitivanju stroja ili uređaja s povećanim opasnostima izdano od tvrtke Profi Laboris d.o.o. za kontrolu kvalitete, usluge i trgovinu za radno vozilo za prijevoz kontejnera TAM,
- Preslike prometnih dozvola za teretni automobil TAM i N2 teretni automobil Iveco.

Pregledom dostavljene dokumentacije ovo tijelo je utvrdilo da trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. uz zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom nije dostavilo plan gospodarenja otpadom temeljem članka 44. Zakona o otpadu. Trgovačkom društvu Komunalac Glina d.o.o. je 22.05.2012. ovo tijelo priopćilo usmeni zaključak u kojem se traži nadopuna predmeta. Prema zaključku je trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. postupilo i isti dan dostavilo Plan gospodarenja otpadom.

Slijedom navedenoga i uvidom u dostavljenu dokumentaciju ustanovljeno je da trgovačko društvo Komunalac Glina d.o.o. ispunjava uvjete iz članka 42. i 44. Zakona o otpadu pa je odlučeno kao u izreci.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ove dozvole može se izjaviti žalba Ministarstvu zaštite okoliša i prirode u roku od petnaest (15) dana od dana dostave dozvole.

Žalba se predaje Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije, Trg bana Josipa Jelačića 6 u Sisku, pisano, neposredno ili poštom, a može se izjaviti i usmeno u zapisnik.

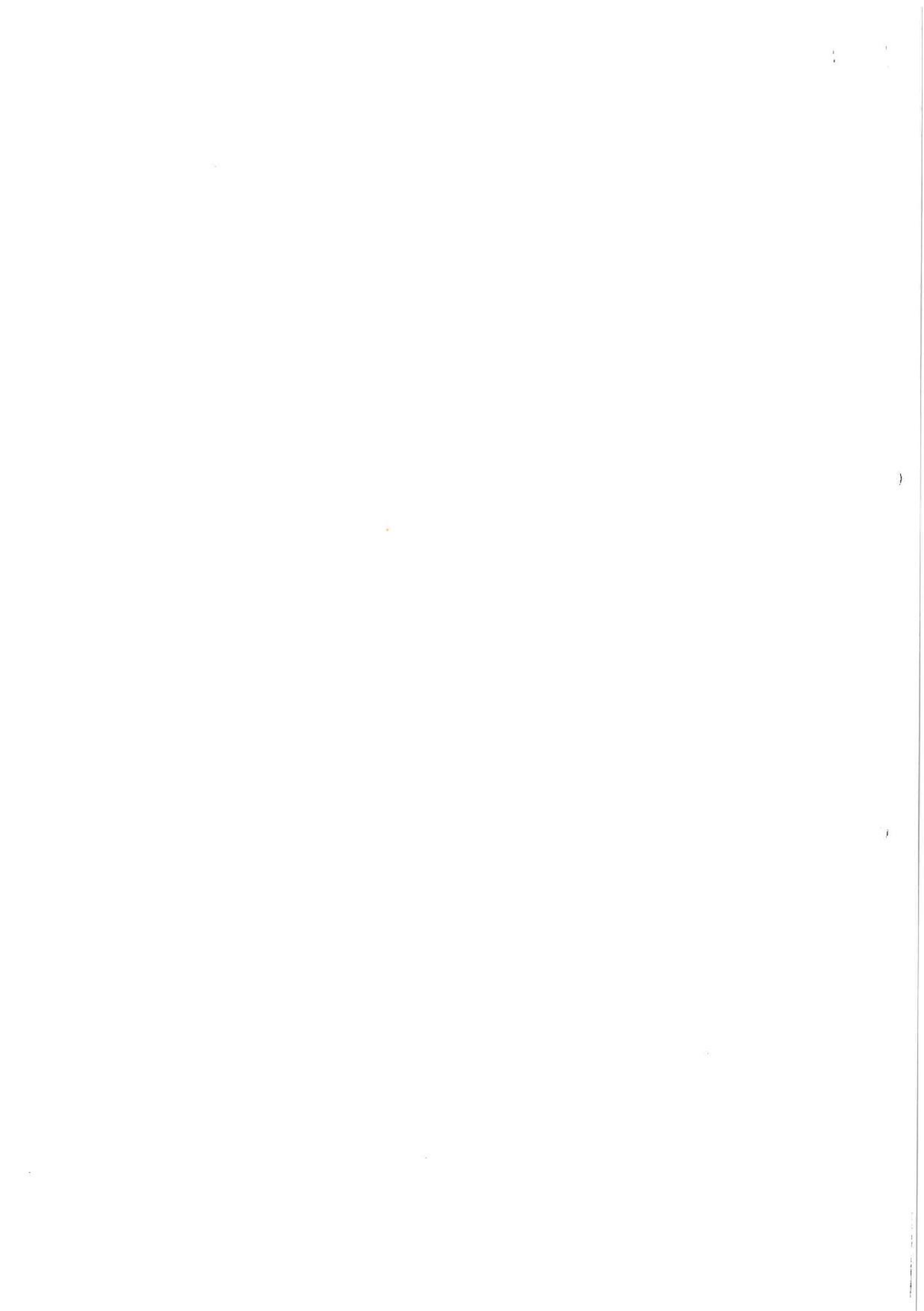
Uz žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna po Tar. br. 3. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine", broj 8/96, 77/96, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10).

Pristojba po Tar. br. 1. Zakona o upravnim pristojbama u iznosu od 20,00 kuna nalijepljena je i propisno poništena na zahtjevu, a pristojba po Tar. br. 103. istog Zakona u iznosu od 1.000,00 kuna uplaćena je na žiro račun Sisačko-moslavačke županije broj 2340009-1800003001, te je uplatnica priložena spisu.



Dostaviti:

1. "Komunalac-Glina" d.o.o. , Petrinjska 4, Glina
2. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu okoliša i održivi razvoj, Sektor za održivi razvoj, Republike Austrije 14, Zagreb
3. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za inspekcijske poslove, Područna jedinica u Sisku, Ivana Kukuljevića Sakcinskog 26, Sisak
4. Agencija za zaštitu okoliša, Trg maršala Tita 8, Zagreb
5. Arhiva





REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode

Trg bana Josipa Jelačića 6
HR-44000 Sisak
tel: +385 44 510068, 540213, 540022, 540204
fax: +385 44 510069
e-mail: zastita-okolisa@smz.hr

KLASA: UP/I-351-01/12-11/10
URBROJ: 2176/01-10-13-6
Sisak, 14. siječnja 2013.

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalni i okolinski
GLINA Petrinjska 4

Primijeno	17. 01. 2013.		
Klasifikacija			
Uredbeni broj	232/13	Pril.	Wj.
	135		

Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije, temeljem članka 76. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11), članka 96. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09) i članka 3., 41. i 42. Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), na zahtjev stranke trgovačkog društva KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, OIB: 89700668436, donosi

RJEŠENJE

I.

Ovim Rješenjem mijenja se i dopunjuje Dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom KLASA: UP/I-351-01/12-11/10, URBROJ: 2176/01-10-12-4, od 30. svibnja 2012. godine, koju je izdao ovaj Upravni odjel.

II.

Točka 2. navedene dozvole mijenja se i glasi:

Dozvola za obavljanje djelatnost iz točke 1 se izdaje za sljedeće vrste i okvirne godišnje količine otpada:

Ključni broj	Naziv	količina (t/god)
12 01 17	otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16	15
15 01 01	ambalaža od papira i kartona	80
15 01 02	ambalaža od plastike	200
15 01 07	staklena ambalaža	200
20 01 01	papir i karton	80
20 01 02	staklo	500
20 02	otpad iz vrtova i parkova (uključujući otpad sa groblja) (sve vrste)	400
20 03	ostali komunalni otpad (sve vrste)	8.700

III.

Ostali dijelovi Dozvole koja se mijenja i dopunjuje ovim Rješenjem, kao i rok valjanosti navedene Dozvole, ostaju nepromijenjeni.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 21. prosinca 2012. godine ovaj Upravni odjel zaprimio je zahtjev trgovačkog društva KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, za izmjenu i dopunu Dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom KLASA: UP/I-351-01/12-11/10, URBROJ: 2176/01-10-12-4, od 30. svibnja 2012. godine, izdane od strane ovog Upravnog odjela, kojim se traži dopuštenje za postupanje i vrstama otpada ključnih brojeva 12 01 17 (otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16), 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona), 15 01 02 (ambalaža od plastike), 15 01 07 (staklena ambalaža), 20 01 01 (papir i karton), 20 01 02 (staklo), te svim vrstama otpada iz skupina 20 02 (otpad iz vrtova i parkova (uključujući otpad sa groblja)) i 20 03 (ostali komunalni otpad) osim vrste 20 03 01 (za gospodarenje kojom stranka već ima dozvolu), budući da se u poslovanju pojavila potreba za postupanje i ovim vrstama otpada.

Kako je uvidom u dokumentaciju dostavljenu uz zahtjev za izdavanje Dozvole koja se mijenja ovim Rješenjem ustanovljeno da stranka zadovoljava uvjete iz članka 42. Zakona o otpadu za postupanje ovim vrstama otpada, odlučeno je kao u izreci.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu zaštite okoliša i prirode u roku od petnaest (15) dana od dana dostave dozvole.

Žalba se predaje Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije, Trg bana Josipa Jelačića 6 u Sisku, pisano, neposredno ili poštom, a može se izjaviti i usmeno u zapisnik.

Uz žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna po Tar. br. 3. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ broj 8/96, 77/96, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10).

Pristojba po Tar. br. 1. i pristojba po Tar. br. 2. Zakona o upravnim pristojbama u ukupnom iznosu od 70,00 kuna nalijepljena je i propisno poništena na zahtjevu.



Dostaviti:

1. KOMUNALAC GLINA d.o.o, Petrinjska 4, 44400 Glina
2. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu okoliša i održivi razvoj, Sektor za održivi razvoj, Republike Austrije 14, 10000 Zagreb
3. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za inspekcijske poslove, Područna jedinica Odjel inspekcije zaštite okoliša za središnju i sjeverozapadnu Hrvatsku sa sjedištem u Sisku, Ivana Kukuljevića Sakcinskog 26, 44000 Sisak
4. Agencija za zaštitu okoliša, Trg maršala Tita 8, 10000 Zagreb
5. Arhiva

Primalo: 07. 04. 2004.		
Klasifikacijska oznaka	Dop. jed.	
232/oh.		
Uredbeni broj 102	Pril.	Wit.



REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJ
Služba za društvene djelatnosti
Klasa: UP/I-543-04/04-01/07
Urbroj:2176-05-02-04-03/NB
Sisak, 5. 4. 2004.

Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za društvene djelatnosti na temelju članka 28. Zakona o otrovima («Narodne novine» br. 27/99.) u svezi zahtjeva «KOMUNALAC Glina» d.o.o. Glina, Jukinačka 104, za izdavanje odobrenja za uporabu otrova II. skupine, donosi

RJEŠENJE

UTVRĐUJE SE da poslovne prostorije, uređaji, oprema, stručna sprema i zdravstvena sposobnost osoblja koje će obavljati uporabu otrova II. skupine (klor) za dezinfekciju vode na klornoj stanici u Gornjem Taborištu **NE ISPUNJAVAJU** sanitarno - tehničke, higijenske i zdravstvene uvjete.

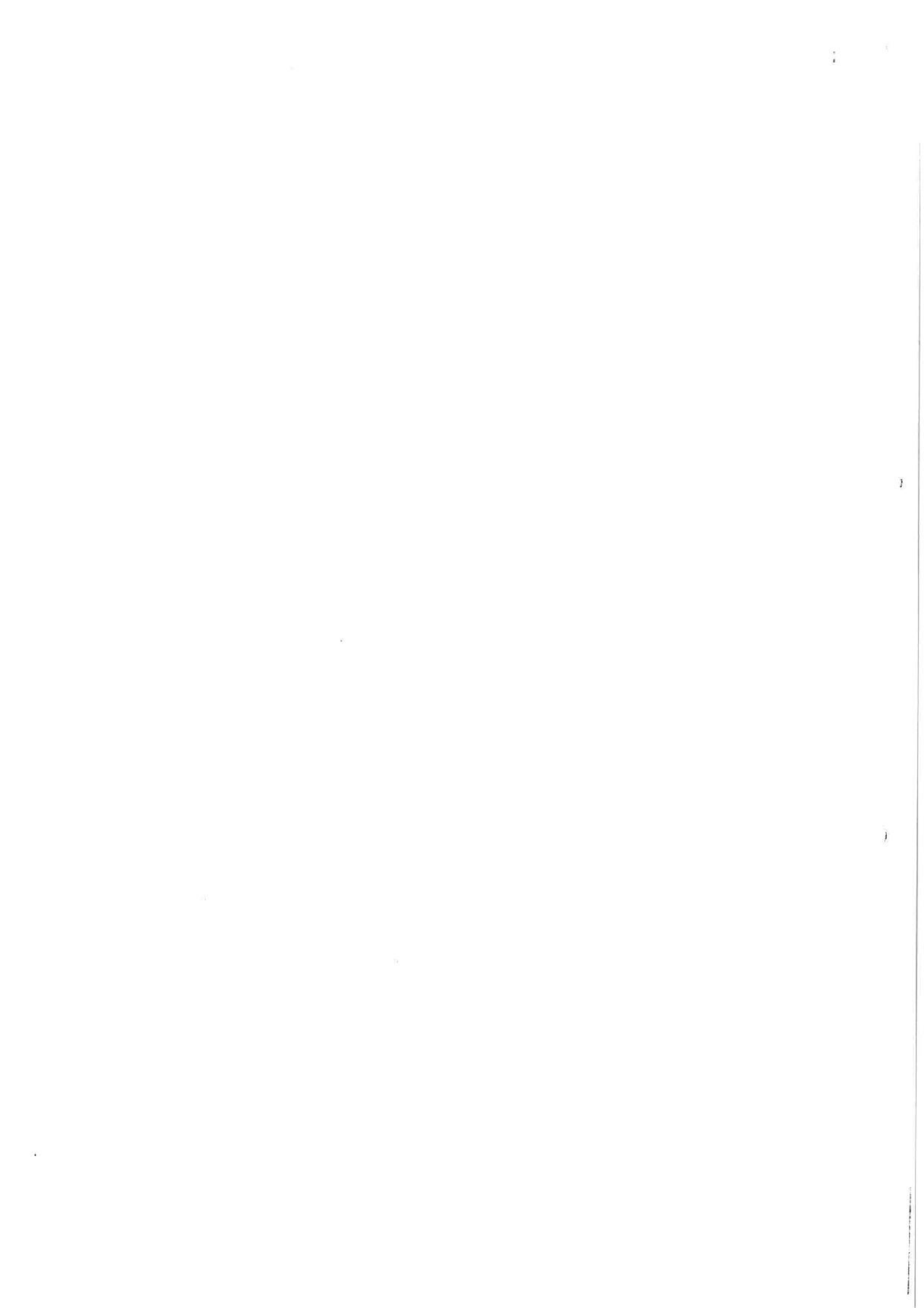
Obrazloženje

«Komunalac Glina» d.o.o. Glina, Jukinačka 104, podnio je zahtjev za izdavanje odobrenja za uporabu otrova II. skupine (klor) koji se koristi za dezinfekciju vode na klornoj stanici u Gornjem Taborištu.

Sanitarni inspektor Ureda državne uprave Sisačko-moslavačke županije, Službe za društvene djelatnosti, izvršio je nadzor 2. 4. 2004. godine u navedenim poslovnim prostorijama i utvrdio da poslovni prostor, oprema, stručna sprema i zdravstveno stanje osoblja ne ispunjavaju uvjete za uporabu otrova II. skupine:

1. U klornoj stanici nije osigurana umjetna ventilacija, a podne površine nisu obložene materijalom koji se može lako održavati i dekontaminirati u slučaju incidenta,
2. Radna odjeća za rad sa otrovima nije osigurana. Nedostaju maske sa filterima i kisikom,
3. Nije imenovana odgovorna osoba odgovarajuće stručne spreme za rad sa klorom,
4. Osobe koje rade sa klorom nemaju liječničke svjedodžbe o zdravstvenoj sposobnosti za uporabu otrova,
5. Zaposleni djelatnici nisu položili tečaj za rad sa otrovima.

Navedeni nedostaci su u suprotnosti sa člankom 25. stavak 1. točka 1,3,4,5,6., člankom 32. stavak 1. ,4. i 10. Zakona o otrovima («Narodne novine» br. 27/99.), člankom 9. stavak 1.



člankom 10.stavak 1. člankom 19.stavak 1. alineja 4. Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati pravne osobe koje se bave proizvodnjom, prometom, uporabom ili zbrinjavanjem otrova i uvjetima koje moraju ispunjavati fizičke osobe koje obavljaju promet na malo -ili rađe otrove («Narodne novine» br. 92/99., 151/02.).

Budući nisu ispunjeni zakonski uvjeti u skladu sa Zakonom o otrovima («Narodne novine» br. 27/99.), rješeno je kao u izreci ovog rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LJJEKU:

Protiv ovog rješenja stranka ima pravo žalbe Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi, RH-Uprava za inspekcijske službe, Zagreb, Ksaver 200a.

Žalba se izjavljuje na zapisnik ili neposredno predaje ili šalje poštom tijelu državne uprave u roku od 15 dana po primitku rješenja

Na žalbu se naplaćuje 50,00 kn upravne pristojbe po TBR 3.Zakona o upravnim pristojbama »Narodne novine»br. 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 60/90, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03.).

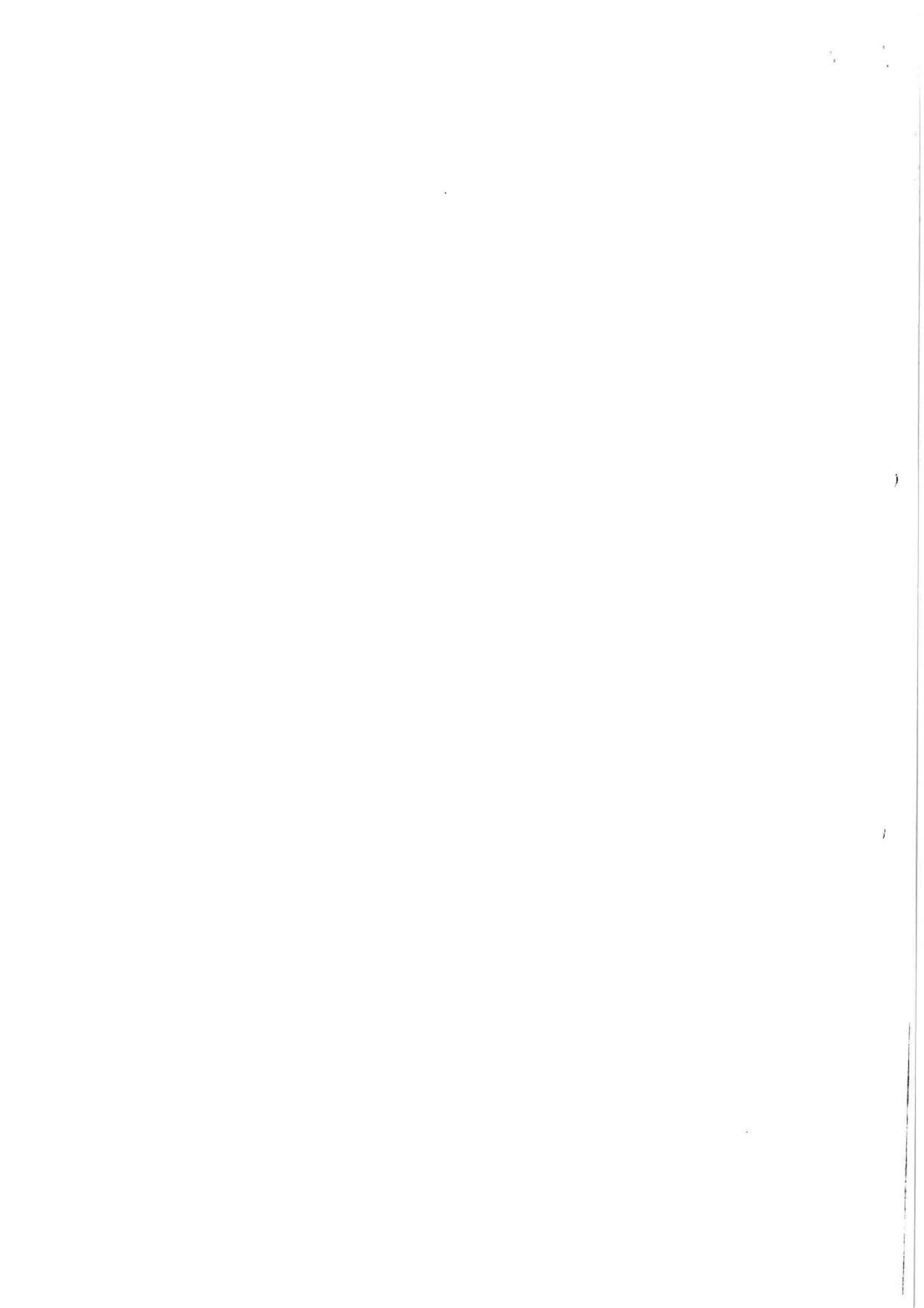
Na ovo rješenje je naplaćena upravna pristojba od 270,00 kn po članku 13. TBR. 1. i 60.točka 4.stavak 4. Zakona o upravnim pristojbama .

PO OVLAŠTENJU PREDSTOJNIKA
SANTARNI INSPEKTOR

Josip Podnar, prof.

Dostaviti:

1. «Komunalac Glina», d.o.o., Jukinačka 104, 44400 Glina,
2. Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, RH-Uprava za inspekcijske službe, Ksaver 200a, 10000 Zagreb
3. Evidencija,
4. Arhiva





REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI
Služba za društvene djelatnosti i
imovinsko pravne poslove
Ispostava Petrinja
Klasa: UP/I-543-04/10-01/05
Ur. broj: 2176-08-04/02-10-4
Petrinja, 23.06.2010.

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
Glinja, Petrinjska 4

Primljeno:	28.06.2010.	
Klasifikacija:	2367/10.	Ad.
Uredžbeni broj:	1617	

Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za društvene djelatnosti i imovinsko pravne poslove, temeljem članka 43. stavak 1. točka 2. i stavak 2. Zakona o kemikalijama («Narodne novine» br. 150/05 i 53/08) po zahtjevu tvrtke KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne djelatnosti sa sjedištem u Petrinjska 4, Glina, za izdavanje odobrenja za izdavanje odobrenja za korištenje opasnih kemikalija pri dezinfekciji vode za piće *d o n o s i*,

R J E Š E N J E

I. UTVRĐUJE SE da tvrtke KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne djelatnosti sa sjedištem u Petrinjska 4, Glina ispunjava propisane uvjete glede prostora, opreme, stručne spreme i zdravstvene sposobnosti te osposobljenosti za rad zaposlenih djelatnika i zaštite na radu za korištenje opasne kemikalije –tekućeg klora, kojim se vrši dezinfekcija vode za piće u prostoru na lokaciji vodocrpilište „PREZDAN“, Gornje Taborište, Glina.

II. Rješenje vrijedi do promjene stanja na osnovu kojeg je utvrđeno da tvrtka ispunjava uvjete za korištenje opasne kemikalije.

Obrazloženje

Tvrtka KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne djelatnosti sa sjedištem u Petrinjska 4, Glina, podnijela je dana 01.3.2010. godine pismeni zahtjev ovom Uredu državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji za izdavanje rješenja za korištenje opasne kemikalije (tekućeg klora) pri dezinfekciji vode za piće u prostoru na lokaciji Vodocrpilište „PREZDAN“, Gornje Taborište, Glina.

U provedenom upravnom postupku na temelju ocjene pisanih dokaznih sredstava te obavljenim očevidom uz sudjelovanje sanitarnog inspektora, o čemu je sačinjen Zapisnik o izvršenom očevidu, Klasa: 543-04/10-01/03, Urbroj: 2176-08-04/02-10-3 od 17.06.2010. godine utvrđeno je da tvrtka KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne djelatnosti sa sjedištem u Glini, Petrinjska 4 udovoljava svim propisanim uvjetima glede prostora, opreme, zdravstvenog stanja i stručne spreme zaposlenih djelatnika u navedenom objektu za korištenja opasne kemikalije i to tekućeg klora na lokaciji vodocrpilište „PREZDAN“, Gornje Taborište, Glina.

Za odgovornu osobu imenovana je DRAGANA MARTINOVIĆ, dipl.ing.tehnologije, smjera; farmaceutsko inženjerstvo pod čijim će se nadzorom vršiti korištenje opasnih kemikalija.

Uvjeti su utvrđeni na osnovu, članka 42., članka 44., 45.,46, članka 47. i članka 48. Zakona o kemikalijama («Narodne novine», br.150/05 i 53/08.).

Sukladno odredbi članka 43.stavak 1. točka 2. i stavak 2. Zakona o kemikalijama («Narodne novine» br. 150/05) riješeno je kao u izreci rješenja.

U slučaju bilo kakve promjene predmetna tvrtka je dužna obavijestiti Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Službu za društvene djelatnosti i imovinsko pravne poslove Ispostava Petrinja o nastaloj promjeni.

Troškovi očevida u iznosu 100,00 kuna naplaćeni su prema članku 161. Zakona o općem upravnom postupku («Narodne novine», broj 47/09) na žiro račun Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja stranka ima pravo žalbe Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi Republike Hrvatske –Uprava za sanitarnu inspekciju, Zagreb, Ksaver 200A.

Žalba se podnosi u roku 15 dana od dana primitka ovog rješenja.

Žalba se izjavljuje na zapisnik ili neposredno predaje ili šalje poštom ovom tijelu državne uprave, a faksira se sa 50,00 kn upravne pristojbe po Tar. br.3. «Zakona o upravnim pristojbama» («Narodne novine», br. 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99,145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04 i 141/04,150/05, 153/05, 129/06.117/07, 25/08, 60/08,20/10 i 69/10.).

Na zahtjev je naplaćena i poništena upravna pristojba u iznosu 20,00 kn po Tar.br.1. a upravna pristojba od 250, 00 kn po Tar. br. 60.stavka 4. točke 2. i 4. Tarife upravnih pristojbi prema naprijed navedenom Zakonu o upravnim pristojbama što je uplaćeno na račun državnog proračuna.

Dostaviti:

1. KOMUNALAC GLINA d.o.o.,
Glina, Petrinjska 4
2. Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi RH
Uprava za sanitarnu inspekciju, ovdje
3. Evidencija
4. Arhiva



Viša upravna referentica :
Ankica Janković, bacc.med,techn.



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA,
ŠUMARSTVA I VODNOGA GOSPODARSTVA

10000 Zagreb, Babonićeva 121

KLASA: UP/I-030-01/08-01/00034

URBROJ: 538-10/1-4-64-10/6

Zagreb, 11. svibanj 2010. godine

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalno djelatnosti
GLINA, Petrinjska 4

Prijemni broj	27.05.2010.		
Klasifikacijska oznaka	1295/10	Org.jed.	
Urudžbeni broj	1239	rtk.	Vij.

Na temelju članka 174. stavka 2. Zakona o vodama ("Narodne novine", br. 107/95. i 150/05.), (u daljnjem tekstu: Zakon), a u svezi sa člankom 251. Zakona o vodama („Narodne novine“, br. 153/09.), članka 9. stavka 2. Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati pravne osobe koje obavljaju djelatnosti odvodnje otpadnih voda ("Narodne novine", br. 93/96.; 53/97.; 102/97. i 145/08.) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a u svezi sa člankom 250. Zakona o vodama („Narodne novine“, br. 153/09.) i članka 202. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 53/91.), a u svezi sa člankom 168. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/09.), a povodom zahtjeva društva KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, za izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti odvodnje otpadnih voda, ministar regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva donosi:

RJEŠENJE

Daje se suglasnost društvu KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, da može obavljati djelatnost odvodnje otpadnih voda sukladno članku 174. Zakona. Temeljem ovog rješenja društvo može izvršiti upis navedenih poslova u registar Trgovačkog suda u Zagrebu, sukladno članku 174. stavak 2. Zakona, odnosno članku 2. stavku 2. Pravilnika.

Obrazloženje

Društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, zahtjevom od 10. lipnja 2008. godine i dopunom zahtjeva od 23. travnja 2010. godine zatražilo je izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti odvodnje otpadnih voda sukladno uvjetima Pravilnika. Povjerenstvo koje je imenovao potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva rješenjem Klasa: UP/I-030-01/08-01/00034; Urbroj: 538-10/1-4-64-09/2 od 04. ožujka 2010. godine obavilo je očevid na licu mjesta 09. travnja 2010. godine te utvrdilo zapisnikom istih klasifikacijskih oznaka, Urbroj: 538-10/1-4-64-09/5 činjenice odlučne za ishod postupka:

- da društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. obavlja poslove odvodnje otpadnih voda na području grada Gline na temelju članka 6. Odluke o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne djelatnosti,

- da je društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. dokazalo ispunjavanje uvjeta tehničke opremljenosti sukladno odredbama članka 3. Pravilnika,
- da društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. ispunjava uvjete stručne osposobljenosti i broja zaposlenika sukladno odredbama članka 4. Pravilnika,
- da je društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. podnijelo valjanu izjavu o poduzimanju potrebitih mjera u slučaju iznenadnih zagađenja u sustavu javne odvodnje sukladno odredbama članka 6. Pravilnika i
- da je društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, podnijelo valjanu izjavu o obvezi kontinuiranog obavljanja poslova sukladno odredbama članka 5. Pravilnika.

Obzirom na rečeno, a sukladno članku 174. stavku 2. Zakona i članku 2. stavku 2. Pravilnika, riješeno je kao u dispozitivu.

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja stranci.

**Potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar
regionalnog razvoja, gospodarstva i vodnoga gospodarstva**

mr. sc. Božidar Pankretić



DOSTAVITI:

KOMUNALAC GLINA d.o.o.
Petrinjska 4
44400 GLINA

O tome obavijest:

1. Državna vodopravna inspekcija,
2. Ured za gospodarstvo Sisačko-moslavačke županije
3. Trgovački sud u Sisku,
4. Referada, ovdje,
5. Pismohrana, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA,
ŠUMARSTVA I VODNOGA GOSPODARSTVA

10000 Zagreb, Babonićeva 121

KLASA: UPI/II-030-01/08-01/0033

URBROJ: 538-10/1-2-67-10/07

Zagreb, 23. rujna 2010. godine

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalno djelatnosti
GLINA Petrinjska 4

Prilijeno:	07. 10. 2010.	
Klasifikacijska oznaka:	4840/10.	
Uredbeni broj	Pril.	Vj.
303/		

Na temelju članka 174. stavka 2. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 107/95 i 150/05; u daljnjem tekstu: Zakon), a u svezi sa člankom 251. Zakona o vodama („Narodne novine", broj 153/09); članka 9. stavka 2. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje vodoopskrbne djelatnosti ("Narodne novine", broj 82/96, 102/97 i 145/08; u daljnjem tekstu: Pravilnik), a u svezi s člankom 250. Zakona o vodama („Narodne novine", broj 153/09) i članka 202. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 53/91), u svezi sa člankom 168. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09), a povodom zahtjeva društva KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Petrinjska 4, za izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje vodoopskrbne djelatnosti, ministar regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva donosi:

RJEŠENJE

Daje se suglasnost društvu KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Petrinjska 4, da može obavljati vodoopskrbnu djelatnost sukladno članku 174. Zakona. Temeljem ovog rješenja društvo može izvršiti upis navedenih poslova u registar Trgovačkog suda u Sisku, sukladno članku 174. stavku 2. Zakona, odnosno članku 2. stavku 2. Pravilnika.

Obrazloženje

Društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Petrinjska 4, zahtjevom od 07. travnja 2008. godine i dopunom zahtjeva od 11. lipnja 2008. godine zatražilo je izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje vodoopskrbne djelatnosti sukladno uvjetima Pravilnika. Povjerenstvo koje je imenovao potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva, rješenjem KLASA:UPI/II-030-01/08-01/0033, URBROJ:538-10/1-2-67-10/04 od 08. ožujka 2010. godine obavilo je očevid na licu mjesta 09. travnja 2010. godine te utvrdilo zapisnikom činjenice odlučne za ishod postupka:

- da društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. obavlja vodoopskrbnu djelatnost na području grada Gline na temelju članka 6. Odluke o osnivanju društva s

- ograničenom odgovornošću KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne djelatnosti,
- da je društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. dokazalo ispunjavanje uvjeta tehničke opremljenosti sukladno odredbama članka 3. Pravilnika,
 - da društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. ispunjava uvjete stručne osposobljenosti i broja zaposlenika sukladno odredbama članka 4. Pravilnika,
 - da je društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, podnijelo valjanu izjavu o obvezi kontinuiranog obavljanja poslova vodoopskrbne djelatnosti sukladno odredbama članka 5. Pravilnika i
 - da je društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. podnijelo valjanu izjavu o poduzimanju potrebnih mjera u slučaju mogućih intervencija od havarije sustava te mogućih izvanrednih zagađenja podzemnih voda sukladno odredbama članka 6. Pravilnika.

Obzirom na rečeno, a sukladno članku 174. stavku 2. Zakona i članku 2. stavku 2. Pravilnika, riješeno je kao u dispozitivu.

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja stranci.

Potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar
regionalnog razvoja, gospodarstva i vodnoga gospodarstva



mr. sc. Božidar Pankreć

Dostaviti:

1. KOMUNALAC GLINA d.o.o.
44 400 GLINA, Petrinjska 4
2. Državna vodopravna inspekcija,
3. Ured za gospodarstvo Sisačko-moslavačke županije,
4. Trgovački sud u Sisku,
5. Referada, ovdje,
6. Pismohrana, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJ
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
ISPOSTAVA GLINA

Glina, Trg bana Josipa Jelačića 2
ASA: UP/I-330-04/11-01/01
broj: 2176-11-01/01-11-4
ina, 17.02.2011. god.

Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za gospodarstvo, Ispostava Glina, na temelju članka 13. stavka 3. Zakona o trgovini ("Narodne novine", br. 87/08., 96/08. i 116/08.) i članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/09.), u predmetu utvrđivanja ispunjenosti propisanih minimalno-tehničkih i općih sanitarno-zdravstvenih i drugih uvjeta za obavljanje trgovačkih djelatnosti, rješavajući po zahtjevu trgovačkog društva KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, OIB: 89700668436, donosi

RJEŠENJE

1. Utvrđuje se da poslovne prostorije, uređaji, oprema i sredstva u njemu, na adresi: **GLINA, KOZARICA BB**, podnosioca zahtjeva, trgovačkog društva **KOMUNALAC GLINA d.o.o.** iz Gline, Petrinjska 4, **ISPUNJAVAJU** propisane minimalne tehničke, opće sanitarne i zdravstvene uvjete, te druge uvjete propisane posebnim propisima za obavljanje djelatnosti iz registracije društva:
Djelatnost sukladno NKD 2007:
- 47.78 – OSTALA TRGOVINA NA MALO NOVOM ROBOM U SPECIJALIZIRANIM PRODAVAONICAMA * POGREBNOM OPREMOM,
2. Oblik maloprodajnog objekta je: SPECIJALIZIRANA PRODAVAONICA NEPREHRAMBENIH PROIZVODA – klasična prodaja.
3. Površina maloprodajnog objekta je: 115 m² (prodajni prostor: cca 45 m², skladište: cca 45 m², uredski prostor, čajna kuhinja i garderobno- sanitarni prostor: cca 25 m²).
4. Naziv prodavaonice: KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Kozarica bb.

Obrazloženje

Za trgovačko društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. iz Gline, Petrinjska 4, podnesen je ovom zahtjev kojim se traži utvrđivanje ispunjenosti propisanih minimalno-tehničkih i općih sanitarno-zdravstvenih uvjeta za obavljanje navedene djelatnosti, u poslovnom prostoru u Glini, Kozarica bb.

Zahtjev je osnovan.

Uz zahtjev je priloženo:

preslik rješenja Trgovačkog suda u Zagrebu, broj: Tt-98/5831-2 od 20.01.1999. god., MBS: 080269327, OIB: 89700668436,

Izvadak iz sudskog registra od 08.02.2011. god. ,

preslik obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007., Klasa: 951-03/08-01/35, Urbroj: 555-08-03-08-1 od 13.02.2008. god.,

preslik Odluke o grobljima na području Grada Gline, objavljene u Službenom vjeniku 2010, br. 48 od 17.12.2010.god.,

- preslik pravomoćne građevinske dozvole, Broj: UP/I-04-639/1985 od 31.07.1985. god, koju je izdao Komitet za urbanizam, građevinarstvo i stambeno komunalne poslove, općine Glina
- potvrda Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uprave za inspekcijske poslove, odjel inspekcijskog nadzora-Područna jedinica Sisak, Klasa: 362-01/11-13/147, Urbroj: 531-07-1-5-11-2 od 17.02.2011. god.,
- potvrda Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, Klasa: 612-08/11-05/0080, Urbroj: 532-04-07/1-11-02 od 08.02.2011. god.,
- Izvješće o ispitivanju električne instalacije, ovlaštene tvrtke od 10.11.2009. god. i zapisnik o ispitivanju niskonaponske električne instalacije od 09.07.2010. god., kao dokaz ispravnosti elektroinstalacija,
- preslik radne knjižice za zaposlenog djelatnika, kao dokaz da ima odgovarajuću stručnu spremu.

U postupku provedenom u skladu sa : Zakonom o trgovačkim društvima („Narodne novine“, 111/93., 118/03., 107/07. i 137/09.), Zakonom o trgovini („Narodne novine“, br. 87/08., 96/08. i 116/08.) Zakonom o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09.), Zakonom o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07. i 38/09.), Pravilnikom o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica („Narodne novine“, br. 66/09., 108/09. i 8/10.), Pravilnikom o klasifikaciji prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo („Narodne novine“, br. 39/09.), Pravilnikom o zaštiti na radu za radne i pomoćne prostorije i prostore („Narodne novine“, br. 6/84., 42/05. i 113/06.), službena osoba Ureda državne uprave Sisačko-moslavačke županije, Službe za gospodarstvo, Ispostava Glina je, uvidom u zahtjev i priložene dokaze, te očevitom u predmetnom prostoru, dana 14. 02.2011. god., o čemu je sačinjen zapisnik, utvrdila slijedeće činjenično stanje:

- uvidom u preslik navedenog rješenja i izvadak iz sudskog registra, te obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u, utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva registriran za obavljanje navedene trgovačke djelatnosti,
- uvidom u preslik Odluke o grobljima na području Grada Glina, utvrđeno je da je trgovačko društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o., od Grada Glina dobilo na upravljanje i korištenje prostor groblja i mrtvačnice u Glini, Kozarica bb (tzv. Novo groblje u Glini) sa svim pripadajućim prostorijama,
- uvidom u preslik pravomoćne građevinske dozvole i potvrde građevinske inspekcije, utvrđeno je da se za navedenu građevinu ne vodi upravni inspekcijski postupak, čime je ispunjen uvjet iz članka 331. Zakona o prostornom uređenju i gradnji,
- uvidom u potvrdu Konzervatorskog odjela u Sisku, utvrđeno je da se predmetna građevina nalazi unutar kulturno-povijesne cjeline grada Glina, zaštićenog kulturnog dobra, te se prihvaća korištenje predmetnog prostora u Glini, Kozarica bb, isključivo u poslovne svrhe, a za sve građevinske radove na predmetnoj lokaciji, potrebno je prethodno ishoditi suglasnost Konzervatorskog odjela u Sisku,
- uvidom u zapisnik ove Službe, utvrđeno je da se predmetni poslovni prostor sastoji od: prodajnog prostora, površine cca 45 m², skladišno-izložbenog prostora, površine cca 45 m², sanitarnog čvora s garderobnim prostorom, te uređskog prostora s čajnom kuhinjom u ukupnoj površini cca 25 m², odnosno utvrđeno je da predmetni poslovni prostor i uređaji i oprema u njemu, udovoljavaju propisanim minimalnim tehničkim i općim zdravstveno-sanitarnim uvjetima za obavljanje trgovačke djelatnosti navedene u izrijeku ovog rješenja, u navedenom prostoru, na adresi : Glina, Kozarica bb.

Slijedom svega izloženog, utvrđeno je da su ispunjene zakonske odredbe propisane člancima 5., 6., 7. i Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica, odredbe članka 13. Pravilnika o klasifikaciji prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo, Pravilnikom o zaštiti na radu za radne i pomoćne prostorije i prostore, odredbe članka 32. stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima, te članka 15. stavka 1. članka 15. Zakona o trgovini i članka 334. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, a vezano na članak 331. Zakona, te je valjalo udovoljiti zahtjevu stranke i odlučiti kao u izreci.

Upravna pristojba po Tbr. 61. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, br. 110/04.), u iznosu od 400,00 kuna, uplaćena je na žiro-račun Državnog proračuna RH uplatnicom, o čemu postoji dokaz u prilogu.

Upravna pristojba po Tbr. 1. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine", br. 8/96., 77/96., 11/97., 68/98., 66/99., 145/99., 116/00., 163/03., 17/04., 110/04., 141/04., 150/05., 153/05., 129/06., 117/07., 108., 60/08., 20/10. i 60/10.) od 20,00 kn je naplaćena u državnim biljezima i poništena na zahtjevu.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja, može se izjaviti žalba Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva RH u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 78, u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba s plaćenom upravnom pristojbom od 50,00 kn po Tbr. 3. Zakona o upravnim pristojbama, predaje se ovoj Službi neposredno ili se šalje poštom preporučeno, a može se izjaviti i na zapisnik.

VIŠI UPRAVNI REFERENT

Vesna Nikolozo

Dostaviti:

- 1.) KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Petrinjska 4,
2. Ministarstvo financija, Porezna uprava Glina,
3. Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, Zagreb, Ulica grada Vukovara 78,
4. Gospodarska inspekcija-Sisak, I. K. Sakcinskog 24,
5. Sanitarna inspekcija-Petrijnja, Gundulićeva 2,
6. Građevinska inspekcija – Sisak, I.K.Sakcinskog 26,
- 7.) Grad Glina, Upravni odjel financija,
8. Zbirka isprava – ovdje
9. Pismohrana - ovdje





REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJ
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
ISPOSTAVA GLINA

KLASA: UP/I-330-04/11-01/02
URBROJ: 2176-11-01/01-11-4

GLINA, 22.02.2011.

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA - Petrinjska 4

Primljeno:	02.03.2011.		
Klasifikacijski oznaka	12.58/11		
Uredžbeni broj	583	Pril.	Vrij.

URED DRŽAVNE UPRAVE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJ, SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO, ISPOSTAVA GLINA, po zahtjevu trgovačkog društva KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Gline, Petrinjska 4, a na temelju članka 8. stavka 5. Zakona o obrtu ("Narodne novine", broj 77/93., 90/96., 102/98., 64/01., 71/01., 49/03. - pročišćeni tekst, 68/07. i 79/07.), u predmetu upisa u Evidenciju o pravnim osobama i radnicima koji obavljaju obrt, donosi

RJEŠENJE

Upisuje se u Evidenciju:

UPIS U REGISTAR PRAVNE OSOBE KOJA OBAVLJA DJELATNOST NA
OBRTNičKI NAČIN

- | | |
|--|---|
| 1 Naziv pravne osobe: | KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne poslove |
| 2 Adresa pravne osobe: | GLINA, PETRINJSKA 4 |
| 3 Naziv pogona pravne osobe: | KOMUNALAC GLINA d.o.o., Gline, Kozarica bb |
| 4 Adresa pogona pravne osobe: | GLINA KOZARICA BB |
| 5 Matični broj pravne osobe: | 080269327 |
| 6 OIB pravne osobe: | 89700668436 |
| 7 Datum početka obavljanja djelatnosti (pravna osoba): | 20.01.1999. |
| 8 Dan upisa promjene u OR: | 21.02.2011. |
| 9 Djelatnosti obrta (NKD 2007): | 47.78 - OSTALA TRGOVINA NA MALO NOVOM ROBOM U SPECIJALIZIRANIM PRODAVAONICAMA * POGREBNOM ROBOM |
| 10 Stručna osoba: | ŽELJKO MILOŠIĆ iz Gline, Donji Viduševac 96, OIB: 90614873218; prodavač - SSS |

Obrazloženje

Za trgovačko društvo KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalnu djelatnost iz Gline, Petrinjska 4, dana 21.02.2011. god., podnešen je ovoj Službi zahtjev kojim se traži upis u Evidenciju o pravnim osobama i radnicima koji obavljaju vezane i povlaštene obrte. Zahtjev je osnovan. Zahtjevu je priloženo:

- za KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalnu djelatnost iz Gline, Petrinjska 4, MBS: 080269327, OIB: 89700668436, Izvadak iz sudskog registra od 08.02.2011. god., izdan od javnog bilježnika,
- preslik rješenja, Klasa: UP/I-330-04/11-01/01, Ubroj: 2176-11-01/01-11-4 od 17.02.2011. god., Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Službe za gospodarstvo, Ispostava Gline, o ispunjenim minimalnim tehničkim uvjetima za obavljanje trgovačke djelatnosti, odnosno trgovine na malo pogrebnom opremom;
- za stručnog djelatnika, ŽELJKO MILOŠIĆA, priložen je: preslik svjedodžbe o završenom obrazovanju za trgovca-prodavača, SSS, kao dokaz posjedovanja odgovarajuće stručne spreme za obavljanje poslova vezanog obrta; preslik radne knjižice kao dokaz da je zaposlen u predmetnom trgovačkom društvu; preslik sanitarne knjižice, kao dokaz da je zdravstveno sposoban; te Izjava o nekažnjavanju kojom, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđuje da mu pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili odlukom Suda časti, nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja trgovačke djelatnosti, dok ta mjera traje.

Slijedom navedenog, utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti iz članka 3. stavka 1. točke 1. i članka 5. stavka 2. i 3., a vezano uz članak 8. stavak 1. Zakona o obrtu ("Narodne novine", broj 77/93., 90/96., 102/98., 64/01., 71/01., 49/03. - pročišćeni tekst, 68/07. i 79/07.), te je udovoljeno zahtjevu stranke i riješeno kao u izreci.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kuna, po Tbr. 1. i 2. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine", broj 8/96., 77/96., 95/97., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 116/00., 163/03., 17/04., 110/04., 141/04., 150/05., 153/05., 129/06., 117/07., 60/08., 20/10. i 60/10.), naplaćena je, o čemu postoji dokaz u spisu predmeta.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva u Zagrebu. Ulica grada Vukovara 78 u roku od 15 dana od dana primitka istog. Žalba se podnosi putem ovog Ureda, Službe za gospodarstvo pismeno ili usmeno na zapisnik ili preporučeno putem pošte i plaća se pristojba od 50,00 kuna, po Tbr. 3. Zakona o upravnim pristojbama.

VIŠI UPRAVNI REFERENT

Vesna Nikolozu

Dostaviti:

- 1 KOMUNALAC GLINA d.o.o. za komunalne poslove, GLINA, PETRINJSKA 4
- 2 Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Glina
- 3 HZMIO-Područna služba Sisak
- 4 HZZO-Područna služba Sisak
- 5 Grad Glina-Upravni odjel financija
- 6 HOK-Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije
- 7 Gospodarska inspekcija, Sisak, I.K.Sakcinskog 24
- 8 Sanitarna inspekcija, Petrinja, Gundulićeva 2
- 9 Zbirka isprava-ovdje
- 10 Pismohrana-ovdje



KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Petrinjska 4, kojeg zastupa direktor Franjo Rom, MB 080269327. (u daljnjem tekstu : Davatelj usluge)

i

EKO-FLOR PLUS d.o.o., Donja Zdenčina, Petra Svačića 10 kojeg zastupa direktor: Damir Pavošević, MB 01601024 (u daljnjem tekstu : Korisnik usluge)

zaključili su slijedeći :

U G O V O R

o korištenju usluge deponiranja neopasnog otpada nastalog sanacijom divljih odlagališta Općine Lasinja

Članak 1.

Davatelj usluge se obvezuje da će Korisniku usluge osigurati deponiranje predmetnog neopasnog otpada i iskopane zemlje na Gradskoj deponiji u Glini.

Članak 2.

Korisnik usluge obvezuje se da će Davatelju usluge plaćati deponiranje neopasnog otpada 1,5 kuna po m³ bez PDV-a. Navedena cijena odnosi se na ukupni volumen zaprimljenog otpada, a kod formiranja cijene vodilo se računa o iskoristivosti zemljanog materijala kao prekrivnog sloja na odlagalištu otpada

Članak 3.

Količina deponiranog neopasnog otpada, koja predstavlja osnovu za izdavanje računa biti će utvrđena temeljem količine upisane u prateći list za neopasni otpad. S obzirom na Plan sanacije za predmetna divlja odlagališta, planirana količina otpada je oko 8 000 m³. Prateći list sa ukupnom točnom količinom odloženog otpada biti će izdan po dovozu ukupne količine otpada, i neće se izdavati pojedinačni prateći listovi za svaki kamion.

Članak 4.

Korisnik usluge se obvezuje pridržavati utvrđenog reda na Deponiji (osobito : utvrđenog radnog vremena rada deponije, određenog mjesta za istovar otpada te davanja na pregled vrste otpada i određene dokumentacije). Korisnik usluge se obvezuje da neće na Gradsku deponiju Glina dovoziti i odlagati drugu vrstu otpada osim neopasnog otpada.

Korisnik usluge obavljati će svoje djelatnosti uz poštivanje zakonskih i službenih propisa prema priznatim pravilima struke, kao i prema napucima Davatelja usluge.

Korisnik usluge je dužan Davatelju u roku od 7 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti spisak vozila (redni broj, tip, marka i registarska oznaka vozila).

Članak 5.

Za izvršenu uslugu, Davatelj usluge će Korisniku usluge ispostavljati račun. Rok plaćanja računa je 8. dana od dana ispostavljanja istog.

Članak 6.

Ovaj Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme, s tim da svaka ugovorena strana može isti raskinuti ukoliko postoje opravdani razlozi, uz otkazni rok od 30 dana. O raskidu ovog Ugovora ugovorene strane se obavještavaju pismeno unaprijed.

Članak 7.

U slučaju ne ispunjavanja prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorene strana utvrđuju nadležnost Općinskog suda u Glini.

Članak 8.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) zadržava svaka ugovorena strana.

U Glini, 16. 08. 2007. godine.

EKO-FLOR PLUS d.o.o.

Direktor

EKO-FLOR
Damir Pavšević d.o.o.
D. ZDENCINA - PETRA SVETIČA 10
Damir Pavšević

KOMUNALAC GLINA d.o.o.

Direktor
KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA - Petri
3 *Frđiđ Rom*

li broj: 614-739/07.

KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Petrinjska 4, kojeg zastupa direktor Franjo Rom, MB 080269327. (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge)

i

EKO-FLOR PLUS d.o.o., Donja Zdenčina, Petra Svačića 10 kojeg zastupa direktor: Damir Pavošević, MB 01601024 (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge)

zaključili su slijedeći:

UGOVOR

o korištenju usluge deponiranja neopasnog otpada nastalog sanacijom divljih odlagališta Općine Pokupsko

Članak 1.

Davatelj usluge se obvezuje da će Korisniku usluge osigurati deponiranje predmetnog neopasnog otpada i iskopane zemlje na Gradskoj deponiji u Glini.

Članak 2.

Korisnik usluge obvezuje se da će Davatelju usluge plaćati deponiranje neopasnog otpada 1,5 kuna po m³ bez PDV-a. Navedena cijena odnosi se na ukupni volumen zaprimljenog otpada, a kod formiranja cijene vodilo se računa o iskoristivosti zemljanog materijala kao prekrivnog sloja na odlagalištu otpada

Članak 3.

Količina deponiranog neopasnog otpada, koja predstavlja osnovu za izdavanje računa biti će utvrđena temeljem količine upisane u prateći list za neopasni otpad. S obzirom na Plan sanacije za predmetna divlja odlagališta, planirana količina otpada je oko 7000 m³. Prateći list sa ukupnom točnom količinom odloženog otpada biti će izdan po dovozu ukupne količine otpada, i neće se izdavati pojedinačni prateći listovi za svaki kamion.

Članak 4.

Korisnik usluge se obvezuje pridržavati utvrđenog reda na Deponiji (osobito: utvrđenog radnog vremena rada deponije, određenog mjesta za istovar otpada te davanja na pregled vrste otpada i određene dokumentacije). Korisnik usluge se obvezuje da neće na Gradsku deponiju Glina dovoziti i odlagati drugu vrstu otpada osim neopasnog otpada.

Korisnik usluge obavljati će svoje djelatnosti uz poštivanje zakonskih i službenih propisa prema priznatim pravilima struke, kao i prema napucima Davatelja usluge.

Korisnik usluge je dužan Davatelju u roku od 7 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti spisak vozila (redni broj, tip, marka i registarska oznaka vozila).

Članak 5.

Za izvršenu uslugu, Davatelj usluge će Korisniku usluge ispostavljati račun. Rok plaćanja računa je 8. dana od dana ispostavljanja istog.

Članak 6.

Ovaj Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme, s tim da svaka ugovorena strana može isti raskinuti ukoliko postoje opravdani razlozi, uz otkazni rok od 30 dana. O raskidu ovog Ugovora ugovorene strane se obavještavaju pismeno unaprijed.

Članak 7.

U slučaju ne ispunjavanja prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorene strana utvrđuju nadležnost Općinskog suda u Glini.

Članak 8.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) zadržava svaka ugovorena strana.

U Glini, 16. 04. 2007. godine.

EKO-FLOR PLUS d.o.o.

KOMUNALAC GLINA d.o.o.

Direktor:

Damir Pavoše


EKO-FLOR
PLUS d.o.o.
DZDENGINA, PETRAŠKAČA 10

~~KOMUNALAC GLINA~~

d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA

~~Petraškač
3 Franjo Rom~~

br. 415-740/07.

KOMUNALAC GLINA d.o.o., Glina, Petrinjska 4,
kojeg zastupa direktor Franjo Rom, MB 080269327
(u daljnjem tekstu: Davatelj usluge)

i

EKOTOURS d.o.o., Zagreb, Nova Cesta 46,
kojeg zastupa direktor: Davor Ljubić, MB 080108077
(u daljnjem tekstu: Korisnik usluge)

zaključili su slijedeći :

U G O V O R

o korištenju usluge deponiranja neopasnog otpada nastalog sanacijom
divljih odlagališta otpada Grada Sveta Nedelja

Članak 1.

Davatelj usluge se obvezuje da će Korisniku usluge osigurati deponiranje predmetnog neopasnog otpada i iskopane zemlje na Gradskoj deponiji u Glini.

Članak 2.

Korisnik usluge obvezuje se da će Davatelju usluge plaćati deponiranje neopasnog otpada po cijeni od 1,5 kuna po m³ bez PDV-a.
Navedena cijena odnosi se na ukupni volumen zaprimljenog otpada, a kod formiranja cijene vodilo se računa o iskoristivosti zemljanog materijala kao prekrivnog sloja na odlagalištu otpada.

Članak 3.

Količina deponiranog neopasnog otpada, koja predstavlja osnovu za izdavanje računa biti će utvrđena temeljem količine upisane u prateći list za neopasni otpad.
S obzirom na Plan sanacije za predmetna divlja odlagališta, planirana količina otpada je oko 12.400 m³.
Prateći list sa ukupnom točnom količinom odloženog otpada biti će izdan po dovozu ukupne količine otpada, i neće se izdavati pojedinačni prateći listovi za svaki kamion.

Članak 4.

Korisnik usluge se obvezuje pridržavati utvrđenog reda na Deponiji (osobito: utvrđenog radnog vremena rada deponije, određenog mjesta za istovar otpada te davanja na pregled vrste otpada i određene dokumentacije).
Korisnik usluge se obvezuje da neće na Gradsku deponiju Glina dovoziti i odlagati drugu vrstu otpada osim neopasnog otpada.
Korisnik usluge obavljati će svoje djelatnosti uz poštivanje zakonskih i službenih propisa prema priznatim pravilima struke, kao i prema napucima Davatelja usluge.

Korisnik usluge je dužan Davatelju u roku od 7 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti spisak vozila (redni broj, tip, marka i registarska oznaka vozila).

Članak 5.

Za izvršenu uslugu, Davatelj usluge će Korisniku usluge ispostavljati račun. Rok plaćanja računa je 8. dana od dana ispostavljanja istog.

Članak 6.

Ovaj Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme, s tim da svaka ugovorena strana može isti raskinuti ukoliko postoje opravdani razlozi, uz otkazni rok od 30 dana. O raskidu ovog Ugovora ugovorene strane se obavještavaju pismeno unaprijed.

Članak 7.

U slučaju ne ispunjavanja prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorene strana utvrđuju nadležnost Općinskog suda u Glini.

Članak 8.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) zadržava svaka ugovorena strana.

U Glini, 30.08.2007.godine.

li broj: 423-785/07

EKOTOURS d.o.o.

KOMUNALAC GLINA d.o.o.

Davor Ljubić
Direktor društva

[Signature]
EKOTOURS d.o.o.
za ekološki inženjering, turizam,
trgovinu te građenje
AGREB, Nova oaza 40

Franjo Rom
[Signature]
KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA - Petrinjska
4

Temeljem članka 17. Statuta Grada Gline («Službeni glasnik» Sisačko - moslavačke županije broj 7/97.), Gradsko vijeće Grada Gline na 19. sjednici održanoj 07. ožujka 2001. godine donijelo je

ODLUKU

o prihvaćanju prijave promjene cjenika komunalnih usluga –
zbrinjavanje komunalnog otpada

Članak 1.

Prihvaća se prijava promjene cjenika komunalnih usluga – zbrinjavanje komunalnog otpada

Članak 2.

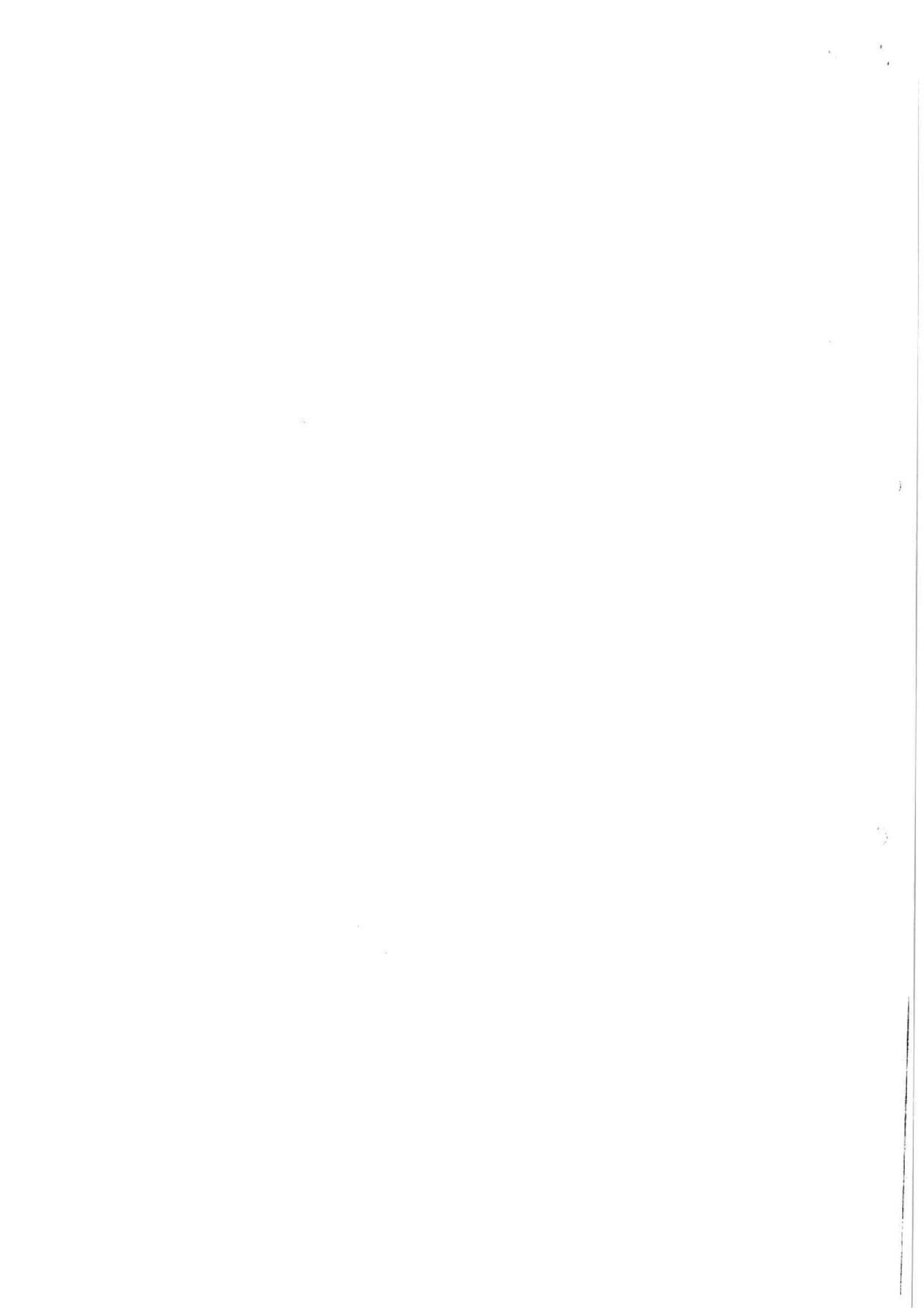
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Sisačko – moslavačke županije.

Klasa: 363-01/01-01/11
Ur. broj: 2176/01-03-01-3
Glina, 07. ožujak 2001. god.



PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:

Ivo Žitčić, dipl. ing. arh.



"KOMUNALAC – GLINA" d.o.o.
GLINA
JUKINAČKA 104.

Glina, 13.02.2001.g.

PREDMET: *Cjenik komunalnih usluga.*
- zbrinjavanje komunalnog otpada -

1. Cijena zbrinjavanja komunalnog otpada iz domaćinstva iznosi 22 Kn mjesečno po domaćinstvu.
2. Cijena zbrinjavanja komunalnog otpada iz trgovina i ugostiteljskih objekata iznosi:
 - a) površine do 30m² - paušalno u iznosu od 30 Kn mjesečno.
 - b) površine preko 30m² – obračunavat će se paušal do 30m² i razlika iznad 30m² po cijeni od 0,6 kn/m².
3. Cijena zbrinjavanja komunalnog otpada iz ustanova, ostalih poslovnih prostora iznosi 0,30 Kn po kvadratnom metru površine objekta mjesečno.
4. Cijena zbrinjavanja komunalnog otpada iz industrije iznosi 0,20 Kn po kvadratnom metru ukupne površine mjesečno.
5. Odvoz krupnog otpada na gradski deponij, po pozivu iznosi 50 Kn po kubičnom metru otpada.
6. Deponiranje otpada na gradski deponij uz vlastiti prijevoz iznosi 22 Kn po kubičnom metru otpada.

Navedene cijene primjenjuju se od 01.04.2001.g.

S poštovanjem!

KOMUNALAC DIREKTOR:
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA -- Jukinačka 104
Kom





REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U SISKU

BROJ: K-DO-325/10-23
Sisak, 23. studeni 2012.

IB/DM

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA

Prijem:	07. 01. 2013.		
Klasifikacija:	66/13		
Uredžbeni broj:	47		

KOMUNALAC d.o.o. GLINA

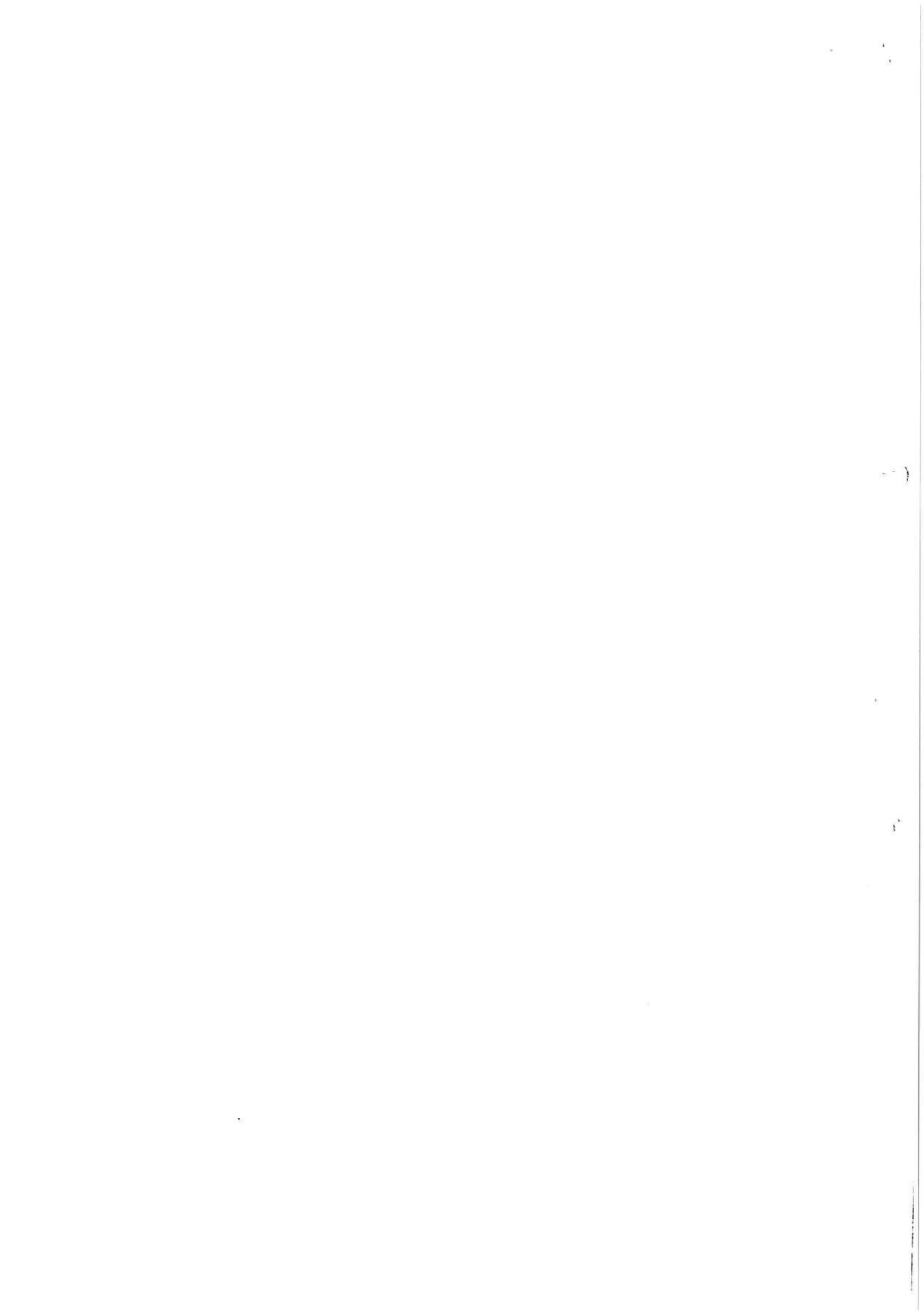
GLINA
Jukincčka 104

Obavještavamo vas da smo 23. studenog 2012. pred Općinskim sudom u Sisku podigli optužnicu protiv FRANJE ROMA zbog kaznenih djela iz članka 292. stavak 2. u svezi stavka 1. alineja 6. Kaznenog zakona i članka 291. stavka 1. u svezi s člankom 61. Kaznenog zakona.

OPĆINSKI DRŽAVNI ODVJETNIK



Igor Burić



KOMUNALAC GLINA d.o.o.
Glina, Petrinjska 4

Ur.broj ³ X87-824/09
Glina, 01.07.2009.

GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

PREDMET. Izvješće o stanju žiro-računa, potraživanjima i obvezama.

Shodno dogovoru, dostavljam Vam tražene podatke:

1. stanje žiro-računa s 30.06.2009
2. ukupna potraživanja s 30.06.2009
3. ukupne obveze s 30.06.2009
4. stanje žiro-računa pričuve 30.06.2009

1. Stanje sredstava na žiro -računu s 30.06.2009. iznosi 85.567,07 kuna
2. Ukupna potraživanja dosad knjižena s 30.06.2009 iznose 4.307.922,12 kuna i to:

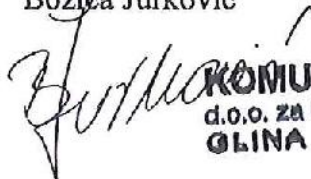
Komunalni program smeće, voda	3.062.485,81
Salda konti	1.232.552,30
Naknade prinudnom upravitelju:	12.884,01
UKUPNO:	4.307.922,12

3. Obveze prema dovaljačima s prispjelim računima do 30.06.2009.
1.792.034,13 kn

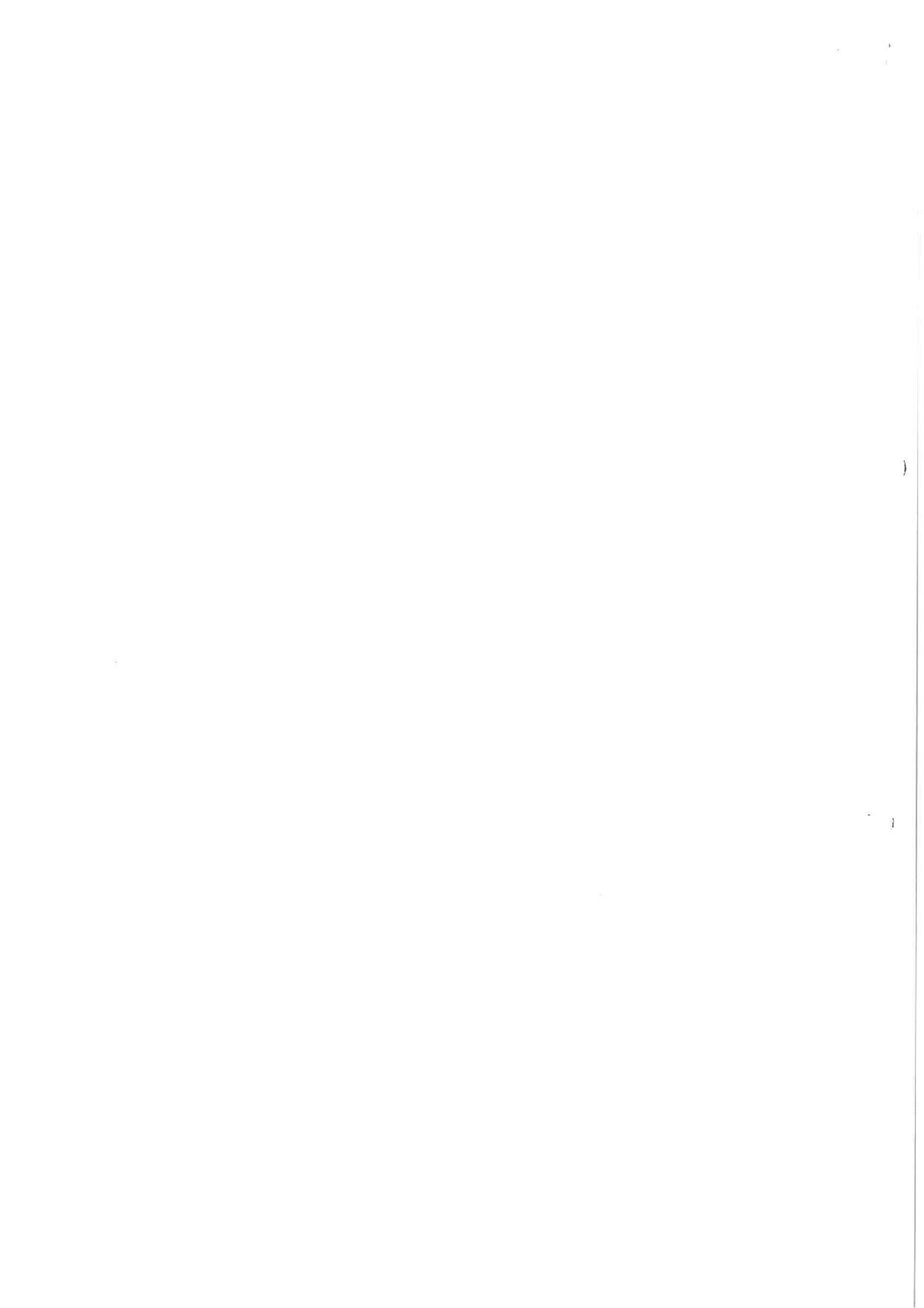
Uz napomenu da računi za el.energiju, telefon, gorivo te neke usluge još nisu stigli, okvirno oko 50.000,00 kuna

Pa bi ukupne obveze mogle iznositi oko 1.842.034,13 kuna.

Obračun sastavila:
Božica Jurković



KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA Petrinjska 4



KOMUNALAC GLINA d.o.o.
Glina, Petrinjska 4

Ur.broj 636-1351/2009
Glina, 05.11.2009.

GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

PREDMET. Izvješće o stanju žiro-računa, potraživanjima i obvezama.

Shodno dogovoru, dostavljam Vam tražene podatke:

1. stanje žiro-računa s 31.10.2009
2. ukupna potraživanja s 31.10.2009
3. ukupne obveze s 31.10.2009
4. stanje žiro-računa pričuve 31.10.2009

1. Stanje sredstava na žiro -računu s 31.10.2009. iznosi 58.512,32 kuna
2. Ukupna potraživanja knjižena s 31.10.2009 iznose 4.838.664,76 kuna i to:

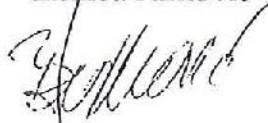
Komunalni program smeće, voda	3.507.193,57
Salda konti	1.316.966,55
<u>Naknade prinudnom upravitelju:</u>	<u>14.504,64</u>
UKUPNO:	4.838.664,76

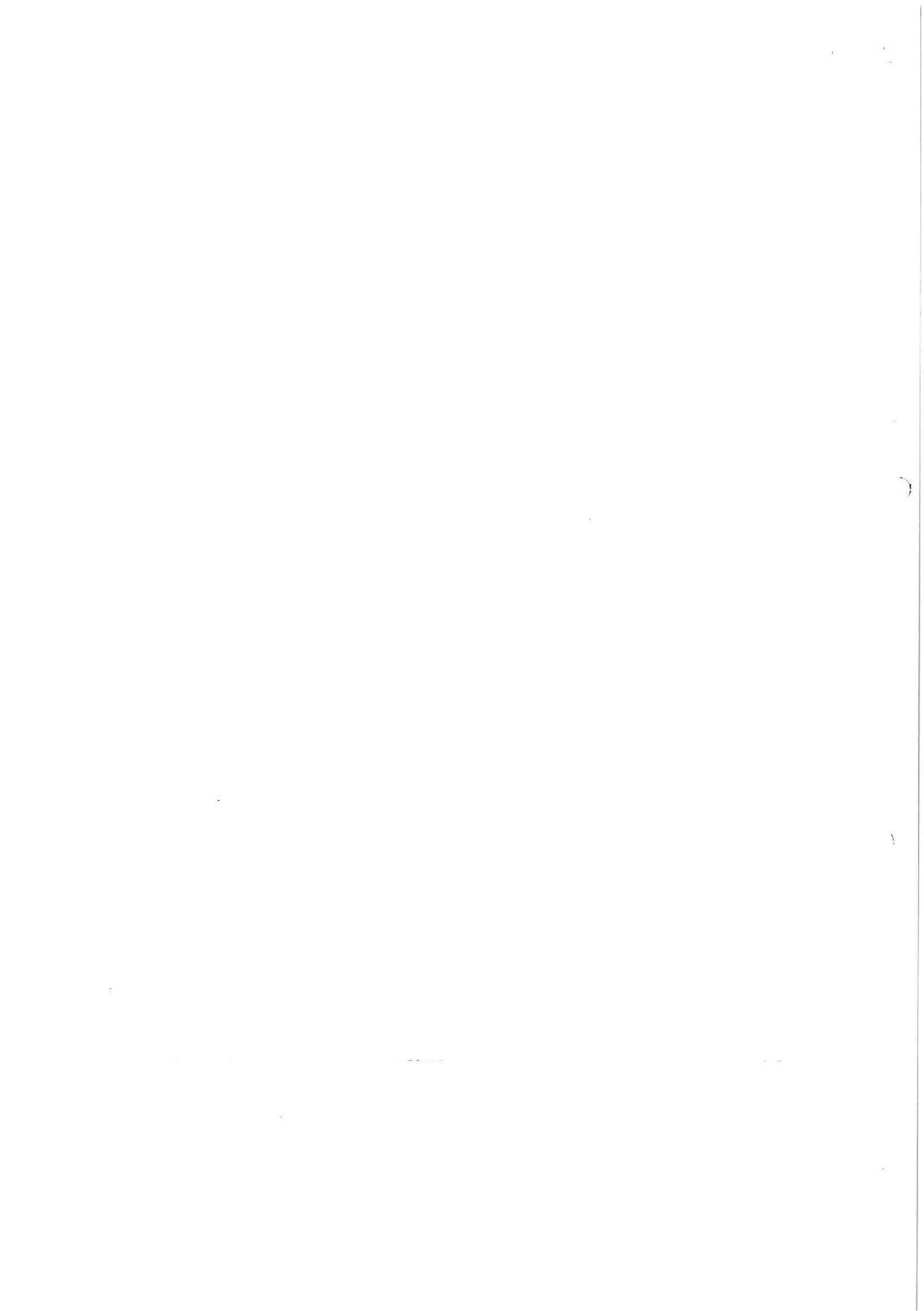
3. Obveze prema dobavljačima s prispjelim računima do 31.10.2009.
3.759.032,15 kn
230.678,15 kn obveze prema dobavljačima na temelju ugovora o cesiji
50.000,00 kn na ime okvirnih troškova za koje nisu pristigli računi a trebaju
4.039.710,30 kn ukupno obveze prema dobavljačima s 31.10.2009.

4. STANJE ŽIRO-RAČUNA PRIČUVE U PRIVITKU

5. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ -RUJAN 2009.
U PRIVITKU:

Obračun sastavila:
Božica Jurković





KOMUNALAC GLINA

d.o.o. za komunalne djelatnosti

Petrinjska 4, 44400 GLINA

MB: 1420950

Tel.: +385 44 527 891, Telefax: +385 44 527 895

E-mail: info@komunalac.glina.hr

Glina, 18.01.2010

PREDMET: Očitovanje na radni nalog br. ____/2010

BRUTTO IZNOSI NAKNADA ZA NADZORNO ODBOR PERIOD 1999-2009

1999 GODINA

125.942,70

- Marko Sremić	25.188,54
- Katica Filipović	25.188,54
- Darko Kihalić	25.188,54
- Ivan Štefan	25.188,54
- Jure Skoko	25.188,54

2000 GODINA

146.661,84

- Marko Sremić	30.330,48
- Ivan Štefan	30.330,48
- Jure Skoko	30.330,48
- Katica Filipović	30.330,48
- Darko Kihalić	20.227,53
- Ivo Žinić	5.112,39

2001 GODINA

147.825,80

- Marko Sremić	29.565,16
- Katica Filipović	29.565,16
- Jure Skoko	29.565,16
- Ivan Štefan	29.565,16
- Ivo Žinić	29.565,16

2002 GODINA

158.504,15

- Marko Sremić	31.700,83
- Jure Skoko	31.700,83
- Ivan Štefan	31.700,83
- Katica Filipović	31.700,83
- Ivo Žinić	31.700,83

KOMUNALAC GLINA

d.o.o. za komunalne djelatnosti

Petrinjska 4, 44400 GLINA

MB: 1420950

Tel.: +385 44 527 891, Telefaks: +385 44 527 895

E-mail: info@komunalac.glina.hr

2003 GODINA		155.283,70
- Marko Sremić	31.056,74	
- Ivan Štefan	31.056,74	
- Jure Skoko	31.056,74	
- Katica Filipović	31.056,74	
- Ivo Žinić	31.056,74	
2004 GODINA		156.846,35
- Marko Sremić	31.369,27	
- Jure Skoko	31.369,27	
- Ivan Štefan	31.369,27	
- Katica Filipović	31.369,27	
- Ivo Žinić	31.369,27	
2005 GODINA		151.372,41
- Marko Sremić	16.020,61	
- Jure Skoko	33.837,95	
- Ivan Štefan	33.837,95	
- Katica Filipović	33.837,95	
- Ivo Žinić	33.837,95	
2006 GODINA		112.162,16
- Jure Skoko	32.813,71	
- Ivan Štefan	13.721,03	
- Katica Filipović	32.813,71	
- Ivo Žinić	32.813,71	
2007 GODINA		115.111,93
- Jure Skoko	22.213,75	
- Katica Filipović	22.213,75	
- Ivo Žinić	34.331,42	
- Damir Šantek	12.117,67	
- Darko Kaurić	12.117,67	
- Zlatko Žugaj	12.117,67	

KOMUNALAC GLINA

d.o.o. za komunalne djelatnosti

Petrinjska 4, 44400 GLINA

MB: 1420950

Tel.: +385 44 527 891, Telefax: +385 44 527 895

E-mail: info@komunalac-glina.hr

2008 GODINA

113.565,36

- Ivo Žinić	18.275,17
- Damir Šantek	38.507,51
- Darko Kaurić	18.275,17
- Zlatko Žugaj	38.507,51

2009 GODINA

139.855,20

- Marko Sremić	7.271,61
- Ivo Žinić	7.271,61
- Damir Šantek	27.520,27
- Darko Kaurić	7.271,61
- Zlatko Žugaj	38.303,74
- Janko Lisac	13.054,09
- Mirko Pavušek	13.054,09
- Milan Kosić	13.054,09
- Dušan Baltić	13.054,09

SVEUKUPNO BRUTTO

1.523.131,60

NAKNADE ZA NADZORNI ODBOR

1999-2009

IZVJEŠTAJE PREDALA: 18.01.2010. GODINE.

Voditelj računovodstva:
Božica Jurković





KOMUNALAC GLINA

d.o.o. za komunalne djelatnosti

Petrinjska 4, 44400 GLINA

upisan kod Trgovačkog suda u Zagrebu – stalne službe u Sisku (MBS : 080269327)

Tel. : +385 44 527 891, Telefax: +385 44 527 895

e - mail: info@komunalac-glina.hr

UR.BROJ: 790-1552 / 13

U Glini, 08.03.2013 g.

IZVJEŠĆE O ISPLAĆENIM NAKNADAMA ČLANOVIMA NADZORNOG ODBORA 2010-2012 g.

2010 GODINA 109.107,80 kn

Mirko Pavušek	25.901,95 kn
Janko Lisac	25.901,95 kn
Milan Kosić	25.901,95 kn
Dušan Baltić	31.401,95 kn

2011 GODINA 129.500,00 kn

Mirko Pavušek	24.000,00 kn
Janko Lisac	24.000,00 kn
Milan Kosić	24.000,00 kn
Dušan Baltić	30.000,00 kn
Franjo Rom	27.500,00 kn

2012 GODINA 104.500,00 kn

Mirko Pavušek	24.000,00 kn
Janko Lisac	24.000,00 kn
Milan Kosić	24.000,00 kn
Dušan Baltić	30.000,00 kn
Franjo Rom	2.500,00 kn

Sveukupno isplaćeno od 01.01.2010. do 31.12.2012 godine 343.107,80 kn

KOMUNALAC GLINA
d.o.o. za komunalne djelatnosti
GLINA - Petrinjska 4
2

Direktor

Mato Galian



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Sisak

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

KOMUNALAC GLINA d.o.o.

Sisak, studeni 2010.



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Sisak
KLASA: 041-01/10-05/1
URBROJ: 613-05-10-12

Sisak, 18. studenoga 2010.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
TRGOVAČKOG DRUŠTVA KOMUNALAC GLINA d.o.o. ZA 2009.

Na temelju odredbi članaka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji (Narodne novine 49/03 - pročišćeni tekst i 177/04), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje trgovačkog društva Komunalac Glina d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo) za 2009.

Revizija je obavljena u razdoblju od 7. rujna do 18. studenoga 2010.

Postupci revizije su provedeni u skladu s INTOSAI revizijskim standardima (Narodne novine 93/94) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

I. PODACI O DRUŠTVU

Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo

Društvo je upisano u sudski registar 1999. kao trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti. Sjedište Društva je u Glini, Petrinjska 4. Temeljni akt Društva je Izjava o osnivanju kojom je uređen pravni status, predmet poslovanja, te upravljanje Društvom. Osnivač Društva je grad Glina (dalje u tekstu: Grad). Temeljni kapital Društva iznosi 1.664.800,00 kn i sadržan je u novcu.

Osnovne djelatnosti Društva su proizvodnja i distribucija vode za piće, skupljanje i odvoz komunalnog otpada i održavanje komunalne infrastrukture.

Prema odredbama Izjave o osnivanju, tijela Društva su skupština, nadzorni odbor i uprava (direktor). Skupštinu čini gradonačelnik, a nadzorni odbor se sastoji od pet članova, dok Upravu Društva čini direktor kojega imenuje skupština. Do 23. listopada 2009. odgovorna osoba Društva bio je Franjo Rom, a nakon toga i u vrijeme obavljanja revizije (listopad 2010.) Goran Skoko. Koncem 2009. Društvo je imalo 49 zaposlenika.

Financijski izvještaji

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema poduzetničkom računovodstvu. U skladu s odredbama Zakona o računovodstvu (Narodne novine 109/07) i Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (Narodne novine 30/08 i 4/09) sastavljeni su temeljni financijski izvještaji za 2009. Od financijskih izvještaja sastavljeni su: Bilanca, Račun dobiti i gubitka i Bilješke uz financijske izvještaje. Financijske izvještaje i godišnji izvještaj za 2009. usvojila je skupština Društva u svibnju 2010.

a) Račun dobiti i gubitka

Prema podacima iz Računa dobiti i gubitka, ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 8.538.833,00 kn, rashodi u iznosu 8.498.325,00 kn, te dobit u iznosu 40.508,00 kn. Program rada i financijski plan za 2009. nisu doneseni.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima za 2009.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi za 2009.

Redni broj	Prihodi	Ostvareno	u kn
			Udjel ostvarenja u %
1	2	3	4
1.	Poslovni prihodi		
1.1.	Prihodi od prodaje	7.658.132,00	89,7
1.2.	Drugi poslovni prihodi	6.654.226,00	77,9
2.	Financijski prihodi	1.003.906,00	11,8
3.	Izvanredni prihodi	43.702,00	0,5
	Ukupno	836.999,00	9,8
		8.538.833,00	100,0

Vrijednosno najznačajniji prihodi su prihodi od prodaje koji su ostvareni u iznosu 6.654.226,00 kn ili 77,9% ukupnih prihoda. Slijede drugi poslovni prihodi u iznosu 1.003.906,00 kn ili 11,8% i izvanredni prihodi u iznosu 836.999,00 kn ili 9,8% ukupnih prihoda. Prihodi od prodaje najvećim dijelom odnose se na prihode od pružanja komunalnih usluga Gradu, proizvodnje i prodaje vode za piće, skupljanja i odvoza komunalnog otpada, te od pogrebnih usluga i prodaje pogrebne opreme. Unutar drugih poslovnih prihoda vrijednosno su najznačajniji prihodi od ukidanja rezerviranja u iznosu 594.037,00 kn za izgradnju magistralnog cjevovoda, a unutar izvanrednih prihoda državne potpore za investicije u iznosu 635.224,00 kn (iznos amortizacije obračunane za dugotrajnu imovinu koja se financira iz sredstava Grada i Hrvatskih voda).

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima za 2009.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi za 2009.

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno	Udjel ostvarenja u %
1	2	3	4
1.	Poslovni rashodi	8.475.615,00	99,7
1.1.	Materijalni troškovi	3.766.874,00	44,3
1.2.	Troškovi zaposlenika	3.369.314,00	39,7
1.3.	Amortizacija	1.020.800,00	12,0
1.4.	Vrijednosno usklađivanje	299.539,00	3,5
1.5.	Drugi poslovni rashodi	19.088,00	0,2
2.	Financijski rashodi	22.710,00	0,3
	Ukupno	8.498.325,00	100,0

Rashodi Društva ostvareni su u iznosu 8.498.325,00 kn. Vrijednosno najznačajniji udjel u rashodima imaju materijalni troškovi u iznosu 3.766.874,00 kn ili 44,3%, troškovi zaposlenika u iznosu 3.369.314,00 kn ili 39,7% i amortizacije u iznosu 1.020.800,00 kn ili 12,0%.

Materijalni troškovi odnose se na druge vanjske troškove (troškove telefona i prijevozne usluge, održavanja i druge vanjske troškove) u iznosu 2.381.901,00 kn, troškove sirovina i materijala u iznosu 1.176.961,00 kn i troškove prodane robe u iznosu 208.012,00 kn.

Svi drugi rashodi iznose 341.337,00 kn ili 4,0% ukupno ostvarenih rashoda.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2009., ukupna vrijednost sredstava i izvora sredstava iznosila je 18.880.830,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine, obveza i kapitala.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i kapitala

Redni broj	Opis	u kn		
		31. prosinca 2008.	31. prosinca 2009.	Indeks (4/3)
1	2	3	4	5
I.	Aktiva	16.604.322,00	18.880.830,00	113,7
1.	Dugotrajna imovina	13.772.326,00	15.432.799,00	112,1
2.	Kratkotrajna imovina	2.831.606,00	3.447.641,00	121,8
2.1.	Zalihe	328.447,00	374.705,00	114,1
2.2.	Potraživanja	2.109.842,00	2.314.502,00	109,7
2.3.	Kratkotrajna financijska imovina	1.200,00	5.875,00	489,6
2.4.	Novac u banci i blagajni	392.117,00	752.559,00	191,9
3.	Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	390,00	390,00	0,00
II.	Pasiva	16.604.322,00	18.880.830,00	113,7
1.	Kapital i rezerve	3.100.847,00	3.141.355,00	101,3
2.	Rezerviranja	594.037,00	0,00	-
3.	Dugoročne obveze	200.000,00	0,00	-
4.	Kratkoročne obveze	4.191.911,00	5.202.145,00	124,1
5.	Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	8.517.527,00	10.537.330,00	123,7

Ukupna vrijednost aktive i pasive iskazana u financijskim izvještajima na dan 31. prosinca 2009. iznosi 18.880.830,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu ukupna aktiva i pasiva veće su za 2.276.508,00 kn ili 13,7%. Povećanje se odnosi na vrijednosti svih vrsta imovine i obveza, no vrijednosno je najznačajnije povećanje dugotrajne imovine za 1.660.473,00 kn ili 12,1%, te kratkoročnih obveza za 1.010.234,00 kn ili 24,1%.

Dugotrajna imovina sastoji se od materijalne imovine u pripremi (investicije u tijeku-gradjevinski objekti i postrojenja) u iznosu 12.524.178,00 kn, opreme u iznosu 1.783.859,00 kn i nematerijalne imovine u iznosu 1.124.762,00 kn. Povećanje dugotrajne imovine odnosi se na ulaganje u vodovod.

Koncem 2009. ukupna potraživanja iznose 2.314.502,00 kn, a odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu 2.095.914,00 kn, države i drugih institucija u iznosu 218.288,00 kn i zaposlenika u iznosu 300,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu potraživanja su veća za 204.660,00 kn ili 9,7%. Potraživanja od kupaca veća su u odnosu na prethodnu godinu za 486.785,00 kn ili 30,3%.

Na dan 31. prosinca 2009. ukupni kapital i rezerve iskazani su u iznosu 3.141.355,00 kn od čega se na kapital odnosi 1.664.800,00 kn, zadržanu dobit 1.649.727,00 kn, preneseni gubitak 213.713,00 kn, dobit poslovne godine 40.508,00 kn i kapitalne rezerve 33,00 kn.

Obveze su koncem 2009. iskazane u iznosu 5.202.145,00 kn. U cijelosti se odnose na kratkoročne obveze prema dobavljačima u iznosu 3.729.638,00 kn, poreze i doprinose, te druge kratkoročne obveze u iznosu 1.048.929,00 kn i obveze prema zaposlenima u iznosu 423.578,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu veće su za 1.010.234,00 kn ili 24,1%, a povećanje se odnosi na obveze prema dobavljačima, te na obveze za poreze, doprinose i druga davanja.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja na dan 31. prosinca 2009. iskazani su u iznosu 10.537.330,00 kn. Odnose se na prihode za magistralni cjevovod Prezdan-Solina-Viduševac u iznosu 7.705.142,00 kn, kolektor 1.827.822,00 kn, idejni projekt Glina-Maja-Dragotina 476.000,00 kn, idejni projekt kanalizacije 497.950,00 kn i opreme 30.416,00 kn.

II. REVIZIJA ZA 2009.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije bili su:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja i poslovnih knjiga,
- analizirati ostvarenje prihoda i rashoda,
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima,
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava, te
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje Društva.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza proučena je i analizirana pravna regulativa, dokumentacija i informacije o poslovanju Društva. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Uspoređeni su podaci iskazani u financijskim izvještajima s podacima iz ranijeg razdoblja i s podacima iz plana, s ciljem određivanja područja rizika. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primjenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Za potrebe revizije korišteni su izvještaji vezani za pojedine aktivnosti i Društvo u cjelini. Provjerena je računska točnost obračuna plaća, obračuna amortizacije, te izlaznih i ulaznih računa i druga dokumentacija. Obavljeni su razgovori s direktorom i pribavljena pisana obrazloženja odgovornih osoba o pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2009.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: sustav unutarnjih kontrola, djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo, financijski izvještaji, planiranje, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina, obveze, te postupci javne nabave.

Obavljenom revizijom su utvrđene nepravilnosti i propusti koji se odnose na sustav unutarnjih kontrola, djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo, planiranje, računovodstveno poslovanje, prihode, imovinu, obveze, te postupke javne nabave.

1. Djelokrug rada, unutarnje ustrojstvo i sustav unutarnjih kontrola

1.1. Društvo je upisano u sudski registar 1999. kao trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti. Osnovne djelatnosti Društva su proizvodnja i distribucija vode za piće, skupljanje i odvoz komunalnog otpada i održavanje komunalne infrastrukture. Za obavljanje djelatnosti proizvodnje i distribucije vode za piće, te za skupljanje i odvoz komunalnog otpada nisu bile pribavljene potrebne dozvole. Dozvole su pribavljene u lipnju 2010., nakon provedenog nadzora nadležnih tijela.

Prema odredbama Izjave o osnivanju nadzorni odbor treba imati pet članova, a u razdoblju od 24. rujna 2009. do obavljanja revizije (listopad 2010.) nadzorni odbor Društva imao je četiri člana.

Sustav unutarnjih kontrola nije uspostavljen. Društvo nije donijelo opće akte kojima bi se definiralo unutarnje ustrojstvo i organizacija Društva, te sistematizacija radnih mjesta s naznakom naziva radnog mjesta i opisom poslova, broja djelatnika potrebnih na pojedinom radnom mjestu i uvjeta stručne spreme i osposobljenosti djelatnika za određeno radno mjesto iako je koncem 2009. Društvo imalo 49 zaposlenika. Također, Društvo nema akt kojim je regulirana upotreba i korištenje imovinom. Stoga nije moguće utvrditi podjelu dužnosti i odgovornosti u odobravanju, izvršavanju, evidentiranju i ispitivanju transakcija i poslovnih događaja, kao i u pristupu imovini. Odgovornost za funkcioniranje unutarnjih kontrola treba biti jasno definirana, a svaki zaposlenik u skladu sa zadacima radnog mjesta treba imati određenu razinu odgovornosti i razmjerno tome sudjelovati u provođenju unutarnjih kontrola. Zbog nepostojanja jasnih procedura moguć je veći rizik greške. Na temelju očitovanja Društva i uvida u dokumentaciju Društvo provodi određene kontrole (ovjera ulaznih i izlaznih dokumenata). U 2009. i ranijih godina Društvo je s vanjskim suradnikom zaključilo ugovor o pružanju knjigovodstveno-računovodstvenih i drugih usluga koje obuhvaćaju povremenu kontrolu gotovinskih isprava i blagajničkog poslovanja, skladišnog poslovanja i saldakonta kupaca i dobavljača, te davanje savjeta radi unapređenja stanja. O izvršenju ugovora nema dokumentacije.

Uspostavom učinkovitih unutarnjih kontrola izbjegle bi se nepravilnosti koje se odnose na djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo, prihode, imovinu, obveze i kapital, te postupke javne nabave.

Državni ured za reviziju predlaže poduzeti radnje za imenovanje člana nadzornog odbora u skladu s odredbama Izjave o osnivanju. Nadalje, predlaže se donijeti opće akte kojima bi se definiralo unutarnje ustrojstvo i organizacija Društva, te sistematizacija radnih mjesta s naznakom naziva radnog mjesta i opisom poslova, broja djelatnika potrebnih na pojedinom radnom mjestu i uvjeta stručne spreme i osposobljenosti djelatnika za određeno radno mjesto i akt kojim bi bila regulirana upotreba i korištenje imovinom, te uspostaviti sustav unutarnjih kontrola.

1.2. *Društvo je prihvatilo nalaz Državnog ureda za reviziju, te poduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti.*

2. Planiranje i računovodstveno poslovanje

2.1. Društvo primjenjuje računovodstveni sustav poduzetnika i vodi propisane poslovne knjige u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu. Evidentiranje poslovnih promjena i unos u poslovne knjige obavlja se putem računala na temelju kontroliranih isprava. Društvo nema usvojene računovodstvene politike, osim računovodstvenih politika koje su se primjenjivale pri sastavljanju financijskih izvještaja za 2000. godinu. Računovodstvene politike su posebna načela, osnove, dogovori, praksa i pravila koje primjenjuje poduzetnik pri sastavljanju i prezentiranju financijskih izvještaja. Pri oblikovanju računovodstvenih politika mala i srednja društva trebaju primjenjivati Hrvatske standarde financijskog izvješćivanja. Cilj usvajanja i dosljedne primjene računovodstvenih politika je istinit, fer, pouzdan, oprezan, cjelovit, neutralan, nepristran pregled imovine, obveza, kapitala, dobitka i gubitka u poslovnoj godini na uređen, jasan i razumljiv način. Program rada i financijski plan poslovanja za 2009. nisu doneseni. Godišnji financijski plan treba sadržavati pregled prihoda po vrstama i izvorima financiranja i rashoda po vrstama i namjenama.

Državni ured za reviziju predlaže donošenje, usvajanje i primjenu računovodstvenih politika, te donošenje godišnjeg plana na način da podaci o planiranim prihodima i rashodima budu usporedivi s podacima o ostvarenim prihodima i troškovima iskazanim u financijskim izvještajima. Predlaže se praćenje izvršenja godišnjeg plana.

2.2. *Društvo je prihvatilo nalaz Državnog ureda za reviziju.*

3. Prihodi

3.1. U 2009. Društvo je ostvarilo prihode u iznosu 8.538.833,00 kn, koji se odnose na poslovne prihode u iznosu 7.658.132,00 kn, financijske prihode u iznosu 43.702,00 kn i izvanredne prihode u iznosu 836.999,00 kn. Vrijednosno najznačajniji poslovni prihodi odnose se na prihode od pružanja komunalnih usluga Gradu u iznosu 2.867.498,00 kn, isporuke vode za piće u iznosu 1.187.428,00 kn, skupljanja i odvoza komunalnog otpada u iznosu 872.276,00 kn, te od pogrebnih usluga i prodaje pogrebne opreme u iznosu 495.887,00 kn.

Prihodi od isporuke vode za piće ostvareni su u iznosu 1.187.428,00 kn. Tijekom 2009. proizvedeno je 1.000.060,00 m³ vode, a kupcima (stanovništvu i pravnim osobama) je obračunano 312.516,79 m³. Razliku između proizvedene i obračunane vode čine gubici na mreži, te isporučena a neobračunana voda. Društvo nije redovito provodilo očitavanja vodomjera, a dio isporučene vode nije obračunalo i naplatilo.

Društvo upravlja s tri groblja na području Grada. Prihodi groblja ostvareni su u iznosu 495.887,00 kn, a odnose se na prihode od prodaje trgovačke robe i pogrebne opreme, te pogrebnih usluga. Gradsko vijeće nije donijelo uvjete i mjerila, a Društvo utvrdilo visinu naknade za grobno mjesto i godišnje grobne naknade. Tijekom obavljanja financijske revizije Grada za 2009, naloženo je da gradsko vijeće donese odluku o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje grobne naknade i naknade za grobno mjesto. Grobni očevidnik vodi se za jedno groblje, a registar umrlih se ne vodi. Odredbom članka 13. Zakona o grobljima (Narodne novine 19/98) propisano je da visinu naknade za grobno mjesto i godišnje grobne naknade utvrđuje uprava groblja u skladu s uvjetima i mjerilima propisanim odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, a odredbom članka 16. navedenog Zakona da je uprava groblja dužna voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave kao i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Državni ured za reviziju nalaže potrošačima obračunati i naplatiti isporučenu vodu, te provoditi redovna očitavanja vodomjera. Predlaže se poduzeti mjere za sanaciju i uređenje vodovodne mreže kako bi se gubici, odnosno razlika proizvedene i isporučene vode svela na minimum. Nadalje se nalaže voditi grobni očevidnik i registar umrlih, a nakon što gradsko vijeće donese odluku o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje grobne naknade i naknade za grobno mjesto utvrditi visinu naknada.

3.2. *Društvo je prihvatilo nalaz Državnog ureda za reviziju, te poduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti.*

4. Imovina, obveze i kapital

4.1. Društvo je obavilo godišnji popis imovine i obveza sa stanjem na dan 31. prosinca 2009. U popisnim listama nisu upisani podaci o vrijednosti i knjigovodstvenom stanju što onemogućava usporedbu popisanog stanja s knjigovodstvenim. Izvješće o obavljenom popisu ne sadrži podatke o ukupnim obvezama, novčanim sredstvima, dugotrajnoj materijalnoj imovini i sitnom inventaru.

Koncem 2009. ukupna potraživanja iznose 2.314.502,00 kn, a odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu 2.095.914,00 kn, države i drugih institucija u iznosu 218.288,00 kn i zaposlenika u iznosu 300,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu potraživanja su veća za 204.660,00 kn ili 9,7%. Potraživanja od kupaca veća su u odnosu na prethodnu godinu za 486.785,00 kn ili 30,3%, a najvećim dijelom se odnose na potraživanja za isporučenu vodu i odvoz komunalnog otpada. Do konca studenoga 2009. Društvo je za nenaplaćena potraživanja za isporučenu vodu i odvoz komunalnog otpada pokrenulo ovršne postupke u iznosu 35.372,00 kn, te u prosincu 2009. u iznosu 34.499,00 kn. Provođenje ovršnih postupaka nastavljeno je u 2010. Dio potraživanja je zastario. Prije pokretanja ovrha dužnicima nisu upućivane opomene.

Obveze su koncem 2009. iskazane u iznosu 5.202.145,00 kn. U cijelosti se odnose na kratkoročne obveze prema dobavljačima u iznosu 3.729.638,00 kn, poreze i doprinose, te druge kratkoročne obveze u iznosu 1.048.929,00 kn i obveze prema zaposlenima u iznosu 423.578,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu veće su za 1.010.234,00 kn ili 24,1%, a povećanje se odnosi na obveze prema dobavljačima, te na obveze za poreze, doprinose i druga davanja. Društvo je svoje obveze u 2009. podmirivalo sa zakašnjenjem.

Do vremena obavljanja revizije (listopad 2010.) Društvo je podmirilo obveze u ukupnom iznosu 2.217.759,00 kn od čega u cijelosti obveze prema zaposlenima u iznosu 423.578,00 kn, dio obveza prema dobavljačima u iznosu 1.666.683,00 kn i dio drugih kratkoročnih obveza u iznosu 127.498,00 kn. Iz navedenog je vidljivo da Društvo nije u mogućnosti redovito podmirivati svoje kratkoročne obveze. Državni ured za reviziju je mišljenja da boljom naplatom potraživanja Društvo može redovitije podmirivati obveze, a pri preuzimanju novih obveza treba postupati s pažnjom dobrog gospodara.

Državni ured za reviziju nalaže popis imovine i obveza obaviti u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Nalaže pravodobno prikupiti prihode u poslovnoj godini na koju se odnose, poduzimati mjere naplate, te utvrditi realnost naplate potraživanja. Predlaže se veću pozornost posvetiti dospelosti potraživanja kako bi se izbjegla njihova zastara.

4.2. *Društvo je prihvatilo nalaz Državnog ureda za reviziju, te poduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti.*

5. Postupci nabave roba, radova i usluga

5.1. Društvo je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 117/01, 197/03, 92/05, 110/07 i 125/08). Plan nabave donesen je u siječnju 2009., te je planirana nabava roba, radova i usluga u iznosu 18.323.000,00 kn. Odluka nadzornog odbora o usvajanju plana nabave nije donesena.

Plan nabave ne sadrži podatke o nabavi koji su propisani odredbom članka 13. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi prema kojoj javni naručitelj donosi plan nabave za poslovnu godinu koji mora sadržavati podatke o nazivu predmeta nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, planiranim sredstvima i oznaci pozicije financijskog plana na kojoj su sredstva planirana.

Tijekom 2009. Društvo je provelo sedam postupaka nabave putem javnog nadmetanja od kojih su tri postupka poništena na temelju odluka o poništenju javnog nadmetanja i rješenja Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave. Za 2009. izvješće o javnoj nabavi dostavljeno je tijelu nadležnom za sustav javne nabave u propisanom roku. U 2009. zaključeno je pet ugovora u ukupnom iznosu 2.961.021,00 kn. Za usluge izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za magistralni cjevovod, vodospremu i distributivnu vodoopskrbnu mrežu u naseljima postupak javne nabave proveden je koncem 2008., a ugovor je zaključen u 2009. Rashodi za nabavu roba, radova i usluga po navedenim ugovorima iznose 1.724.330,00 kn.

Prema izvješću o javnoj nabavi u 2009. vrijednost nabave roba, radova i usluga čija je procijenjena vrijednost do 70.000,00 kn iznosi 3.041.989,00 kn.

Izravnim putem bez provođenja propisanih postupaka nabave nabavljen je građevinski materijal u iznosu 280.486,00 kn, dizelsko gorivo i benzin u iznosu 258.611,00 kn, usluge najma građevinske mehanizacije, iskopa i zemljanih radova u iznosu 557.080,00 kn, usluge održavanja kosilica u iznosu 157.287,00 kn, usluge prijevoza u iznosu 193.805,00 kn, te dio vodovodnog i kanalizacijskog materijala.

Prema odredbama članaka 128. i 129. Zakona o javnoj nabavi naručitelji su obvezni primjenjivati odredbe Zakona ako procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost iznosi 300.000,00 kn i manje za robe i usluge i 500.000,00 kn i manje za radove. U skladu s uvjetima određenim ovim Zakonom naručitelji mogu koristiti otvoreni, ograničeni, pregovarački postupak javne nabave (s prethodnom objavom i bez prethodne objave), natječaj, okvirni sporazum, te elektroničku dražbu.

Državni ured za reviziju nalaže plan nabave i nabavu roba, radova i usluga donositi i provoditi u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

- 5.2. *Društvo je prihvatilo nalaz Državnog ureda za reviziju, uz napomenu da u planu nabave nije navedena pozicija financijskog plana budući da financijski plan u vrijeme donošenja plana nabave nije donesen.*

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji, obavljena je financijska revizija Društva za 2009. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Postupci revizije su provedeni u skladu s INTOSAI revizijskim standardima i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Revizija je planirana i obavljena na način koji pruža razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Sljedeće činjenice su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja:
 - Koncem 2009. Društvo je imalo 49 zaposlenika. Sustav unutarnjih kontrola nije uspostavljen. Društvo nije donijelo opće akte kojima bi se definiralo unutarnje ustrojstvo i organizacija Društva, te sistematizacija radnih mjesta s naznakom naziva radnog mjesta i opisom poslova, broja djelatnika potrebnih na pojedinom radnom mjestu i uvjeta stručne spreme i osposobljenosti djelatnika za određeno radno mjesto. Također, Društvo nema akt kojim je regulirana upotreba i korištenje imovinom. Stoga nije moguće utvrditi podjelu dužnosti i odgovornosti u odobravanju, izvršavanju, evidentiranju i ispitivanju transakcija i poslovnih događaja, kao i u pristupu imovini (točka 1. Nalaza).
 - Društvo primjenjuje računovodstveni sustav poduzetnika i vodi propisane poslovne knjige u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu. Društvo nema usvojene računovodstvene politike, osim računovodstvenih politika koje su se primjenjivale pri sastavljanju financijskih izvještaja za 2000. godinu. Program rada i financijski plan poslovanja za 2009. nisu doneseni (točka 2. Nalaza).
 - Unutar poslovnih prihoda ostvareni su prihodi od isporuke vode za piće u iznosu 1.187.428,00 kn. Tijekom 2009. proizvedeno je 1.000.060,00 m³ vode, a kupcima (stanovništvu i pravnim osobama) je obračunano 312.516,79 m³. Razliku između proizvedene i obračunane vode čine gubici na mreži, te isporučena a neobračunana voda. Društvo nije redovito provodilo očitavanja vodomjera, a dio isporučene vode nije obračunalo i naplatilo. Društvo upravlja s tri groblja na području Grada. Visina naknade za grobno mjesto i godišnje grobne naknade nije utvrđena. Grobni očevidnik vodi se za jedno groblje, a registar umrlih se ne vodi (točka 3. Nalaza).
 - Društvo je obavilo godišnji popis imovine i obveza sa stanjem na dan 31. prosinca 2009. U popisnim listama nisu upisani podaci o vrijednosti i knjigovodstvenom stanju, a izvješće o obavljenom popisu ne sadrži podatke o ukupnim obvezama, novčanim sredstvima, dugotrajnoj materijalnoj imovini i sitnom inventaru. Koncem 2009. ukupna potraživanja iznose 2.314.502,00 kn, a odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu 2.095.914,00 kn, države i drugih institucija u iznosu 218.288,00 kn i zaposlenika u iznosu 300,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu potraživanja su veća za 204.660,00 kn ili 9,7%. Potraživanja od kupaca veća su u odnosu na prethodnu godinu za 486.785,00 kn ili 30,3%, a najvećim dijelom se odnose na potraživanja za isporučenu vodu i odvoz komunalnog otpada. Do konca 2009. Društvo je za nenaplaćena potraživanja za isporučenu vodu i odvoz komunalnog otpada pokrenulo ovršne

postupke u ukupnom iznosu 69.871,00 kn. Dio potraživanja je zastario. Prije pokretanja ovrha dužnicima nisu upućivane opomene (točka 4. Nalaza).

- Ukupna vrijednost javne nabave u 2009. iznosi 7.015.883,00 kn. Plan nabave ne sadrži podatke o nabavi koji su propisani odredbama Zakona o javnoj nabavi, a odluka nadzornog odbora o usvajanju plana nabave nije donesena. Izravnim putem bez provođenja propisanih postupaka nabave nabavljen je građevinski materijal, dizelsko gorivo i benzin, usluge najma građevinske mehanizacije, iskopa i zemljanih radova, usluge održavanja kosilica i usluge prijevoza u ukupnom iznosu 1.447.269,00 kn, te dio vodovodnog i kanalizacijskog materijala (točka 5. Nalaza).
4. Društvo je upisano u sudski registar 1999. kao trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti. Jedini osnivač je Grad. Obavlja djelatnosti proizvodnje i distribucije vode za piće, skupljanja i odvoza komunalnog otpada i održavanja komunalne infrastrukture. Koncem 2009. imalo je 49 zaposlenika. Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema poduzetničkom računovodstvu. Društvo nema usvojene računovodstvene politike. Program rada i financijski plan poslovanja za 2009. nisu doneseni. Temeljni financijski izvještaji za 2009. sastavljeni su prema odredbama Zakona o računovodstvu. Prema podacima iz Računa dobiti i gubitka, ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 8.538.833,00 kn, rashodi u iznosu 8.498.325,00 kn, te dobit u iznosu 40.508,00 kn. Vrijednosno su najznačajniji prihodi od prodaje koji su ostvareni u iznosu 6.654.226,00 kn ili 77,9% ukupnih prihoda, a najvećim dijelom odnose se na prihode od pružanja komunalnih usluga Gradu, proizvodnje i prodaje vode za piće, skupljanja i odvoza komunalnog otpada, te od pogrebnih usluga i prodaje pogrebne opreme. Vrijednosno najznačajniji rashodi odnose se na materijalne troškove u iznosu 3.766.874,00 kn ili 44,3% i troškove zaposlenika u iznosu 3.369.314,00 kn ili 39,7%. Ukupna vrijednost sredstava i izvora sredstava na dan 31. prosinca 2009. iznosi 18.880.830,00 kn i u odnosu na prethodnu godinu veća je za 2.276.508,00 kn ili 13,7%. Koncem 2009. ukupna potraživanja iznose 2.314.502,00 kn i u odnosu na prethodnu godinu veća su za 204.660,00 kn ili 9,7%. Najvećim dijelom odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu 2.095.914,00 kn ili 90,6% ukupnih potraživanja. Obveze su koncem 2009. iskazane u iznosu 5.202.145,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu veće su za 1.010.234,00 kn ili 24,1%. U cijelosti se odnose na kratkoročne obveze, a vrijednosno najznačajnije su obveze prema dobavljačima u iznosu 3.729.638,00 kn ili 71,7% ukupnih obveza. Državni ured za reviziju je mišljenja da bi boljom naplatom prihoda Društvo moglo redovitije podmirivati obveze, a pri preuzimanju novih obveza treba postupati s pažnjom dobrog gospodara. Revizijom su utvrđene nepravilnosti koje se odnose na djelokrug rada i unutarne ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, prihode, imovinu, obveze i kapital, te postupke javne nabave. Uspostavom učinkovitih unutarnjih kontrola izbjegle bi se utvrđene nepravilnosti.

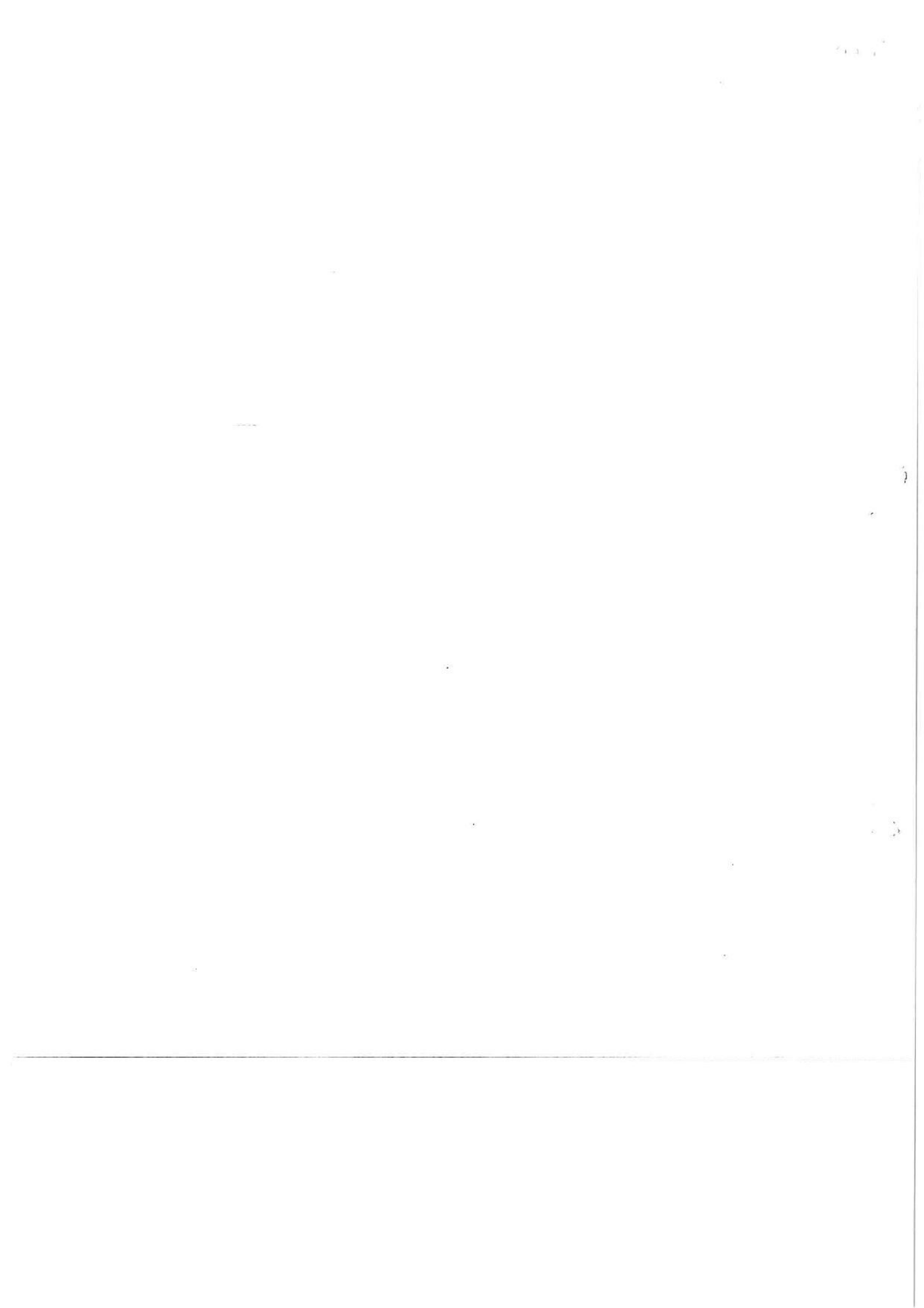
IV. ČLANOVI NADZORNOG ODBORA I UPRAVE

1. Nadzorni odbor:

Marko Sremić	predsjednik od 31. srpnja 2007. do 31. srpnja 2009.
Ivo Žinić	zamjenik predsjednika od 31. srpnja 2007. do 31. srpnja 2009.
Zlatko Žugaj	član od 31. srpnja 2007. do 29. listopada 2009.
Damir Šantek	član od 31. srpnja 2007. do 31. srpnja 2009.
Darko Kaurić	član od 31. srpnja 2007. do 31. srpnja 2009.
Janko Lisac	predsjednik od 13. kolovoza 2009.
Mirko Pavušek	zamjenik predsjednika od 13. kolovoza 2009.
Dušan Baltić	član od 13. kolovoza 2009.
Milan Kosić	član od 13. kolovoza 2009.

2. Uprava

Franjo Rom	od 28. prosinca 1998. do 23. listopada 2009.
Goran Skoko	od 23. listopada 2009.



PREGLED DOBITAKA I GUBITAKA OD 2005 DO 2013

GODINE	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
POSLOVNI PRIHODI	12.116.235	5.783.969	8.257.422	9.850.467	7.658.132	10.262.478	9.758.993	7.538.267	7.542.361
POSLOVNI RASHODI	12.390.659	8.784.351	8.528.720	10.550.344	8.475.615	9.866.905	9.461.687	7.278.610	7.478.303
FINANC. PRIHODI	18.286	183.883	19.364	103.045	43.702	123.969	168.453	119.992	146.322
FINANC. RASHODI	1.142	0	491	11.882	22.710	49.903	61.878	47.781	88.987
IZVANRED. PRIHODI	51.141	3.889.475	574.085	789.337	836.999	0	1.136	0	0
IZVANRED. RASHODI	0	0	2.563	0	0	27.275	677.106	0	0
DOB/GUB. IZ REDOVNIH AKTIVNOSTI	-274.424	-3.000.382	-271.298	-699.877	-817.483	395.573	297.306	259.657	64.058
DOB/GUB. IZ FINANCIJ. AKTIVNOSTI	17.144	183.883	18.873	91.163	20.992	74.066	106.575	72.211	57.335
DOB/GUB. IZ IZVANRED. AKTIVNOSTI	51.141	3.889.475	571.522	789.337	836.999	-27.275	-675.970	0	0
DOBITAK/GUBITAK	-206.139	1.072.976	319.097	180.623	40.508	442.364	-272.089	331.868	121.393
POREZ NA DOBIT	7.574	120.925	9.626	5.196	0	9.108	0	0	19.291
NETO DOB/GUBIT.	-213.713	952.051	309.471	174.427	40.508	433.256	-272.089	331.868	102.102
KRATKOROČNA IMOVINA					3.447.641	4.059.665	4.119.382	3.089.549	3.287.725
KRATKOROČNE OBVEZE					5.202.145	5.435.519	5.121.526	2.919.772	2.551.866