



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:

URBROJ:

Glina, _____2015. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 30. stavka 1. podstavka 11. Statuta Grada Gline («Službeni vjesnik», broj 16/13 i 22/14) Gradsko vijeće Grada Gline na ____sjednici održanoj _____2015. godine, donijelo je

**ODLUKU
o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću
Agencija za razvoj Grada Gline d.o.o.**

Članak 1.

Grad Glina, Trg bana Josipa Jelačića 2, Glina, OIB: 79799761840, MB: 2562286, kao osnivač i jedini član, osniva lokalnu razvojnu agenciju, društvo s ograničenom odgovornošću (dalje u tekstu: Društvo), u 100% vlasništvu Grada Gline, za promicanje lokalnog razvoja, a u cilju unapređenja, provođenja i koordiniranja razvojnih aktivnosti na području Grada Gline, te poslovne usluge.

Osnivača i jedinog člana Društva zastupa gradonačelnik Grada Gline.

Članak 2.

Puni naziv Društva je: Agencija za razvoj Grada Gline d.o.o.

Skraćeni naziv Društva je: ARG d.o.o.

Članak 3.

Sjedište Društva je na adresi: Glina, Trg bana Josipa Jelačića 2.

Članak 4.

Naziv, skraćeni naziv i sjedište (Društva) mijenja se odlukom Skupštine Društva.

Članak 5.

Društvo u svom poslovanju koristi pečat.
Sadržaj, oblik i broj pečata, te korištenje i poništavanje propisuje Uprava Društva.

Članak 6.

Predmet poslovanja Društva sastoji se od obavljanja sljedećih djelatnosti:

- Izrada svih vrsta projekata za privlačenje sredstava fondova EU,
- Tehnička i konzultativna pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva,
- Izrada i konzalting nad poslovnim razvojnim projektima i elaboratima,
- Izrada gospodarskih projekata i studija,
- Upravljanje postojećim i novim razvojnim programima,
- Stručno osposobljavanje i izobrazba u poduzetništvu,
- Uspostavljanje suradnje s međunarodnim i stranim financijskim ustanovama za poticanje tehnološkog poduzetništva,
- Poticanje istraživanja i razvoja na području tehničko-tehnoloških i prirodnih znanosti,
- Poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja,
- Poduka konzultanata za upravljanje i financiranje inovacija i novih tehnologija,
- Organizacija i posredovanje u izgradnji kompletnih gospodarskih i drugih objekata (inženjering),
- Organiziranje seminara, prezentacija i organiziranje sajmova,
- Koordiniranje poduzetničkih aktivnosti i institucijskih i financijskih potpora,
- Gospodarenje poslovnim zonama i poduzetničkim inkubatorima,
- Organiziranje i posredovanje pri izgradnji gospodarskih objekata,
- Razvoj i potpora tehnološki utemeljenom inovativnom poduzetništvu,
- Koordiniranje aktivnosti vezanih za razvoj turizma,
- Koordiniranje aktivnosti vezanih za razvoj poljoprivrede i gospodarstva,
- Praćenje projekata javno-privatnog partnerstva,
- Podupiranje istraživanja, razvoja i primjene suvremenih tehnologija,
- Davanje stručne pomoći subjektima malog gospodarstva, uključivo i putem elektroničkih medija,
- Promicanje poduzetništva i stvaranje uvjeta za razvoj poduzetništva žena i mladih,
- Suradnja s drugim pravnim osobama, društvima i institucijama koje potiču malo gospodarstvo u zemlji i inozemstvu,
- Praćenje, analiza i izvještavanje o rezultatima poticajnih mjera,
- Drugi stručni poslovi u svezi s poticanjem razvoja malog gospodarstva

utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva i drugim propisima,

- Kupnja i prodaja robe,
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- Zastupanje stranih i domaćih fizičkih i pravnih osoba u zemlji i inozemstvu,
- Priprema poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije,
- Davanje garancija za kredite koje subjektima malog gospodarstva odobre banke i druge pravne osobe – kreditori,
- Davanje garancija za kredite koje učenicima i studentima odobre banke i druge pravne osobe – kreditori,
- Izdavačka djelatnost,
- Ispitivanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- Tiskanje časopisa i dr. periodičnih publikacija, knjiga i brošura, reklamnih kataloga, prospekata i dr. tiskanih oglasa, albuma, dnevnika, kalendara, poslovnih obrazaca i dr. tiskanih komercijalnih publikacija,
- Promidžba (reklama i propaganda),
- Knjigovodstveno računovodstvene usluge,
- Usluge grafičkog dizajna,
- Računalne i srodne djelatnosti,
- Usluge prijepisa i umnožavanja.

Osim djelatnosti iz prethodnog stavka Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju navedenih (upisanih u sudskom registru) djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz navedenu (upisanu u sudskom registru) djelatnost.

Članak 7.

Temeljni kapital Društva iznosi 20.000,00 kn (dvadesettisuća kuna).

Temeljni ulog jedinog člana Društva odgovara visini temeljnog kapitala Društva i iznosi 20.000,00 kuna.

Temeljni kapital u cijelosti osigurava jedini Osnivač.

Povećanje i smanjenje temeljnog kapitala provodi se prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 8.

Poslovni udjeli iznose:

1. Grad Glina – 20.000,00 kn, 100%-tnog poslovnog udjela.

Poslovni udjel može se dijeliti, prenositi i nasljeđivati.

Članak 9.

Organi Društva su Uprava, Nadzorni odbor i Skupština.

Članak 10.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana - direktora.

Direktor vodi poslove na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvajući poslovnu tajnu.

Direktor vodi poslove Društva u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i drugim posebnim propisima, odlukama članova Društva i obvezatnim uputama Skupštine Društva.

Članak 11.

Direktor može biti svaka fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i za koju ne postoje zapreke propisane Zakonom o trgovačkim društvima.

Posebne uvjete za imenovanje direktora određuje Skupština Društva.

Mandat direktora traje četiri (4) godine.

Članak 12.

Direktor zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Pri vođenju poslova Društva direktor ima sljedeće nadležnosti:

- planira i programira poslovanje Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njezino poboljšanje,
- donosi opće akte Društva osim akta o ustrojstvu Društva kojeg donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Nadzorni odbor i Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- samostalno sklapa ugovore svih vrsta do iznosa od 70.000,00 kuna (slovima: sedamdesettisuća) kuna,
- priprema prijedloge ugovora koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru izvješće o poslovanju Društva sukladno zakonu,
- saziva sjednice Skupštine,
- predlaže raspodjelu dobiti i mjera za pokrivanje gubitaka i obavlja druge poslove određene zakonom i ovom Odlukom.
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom ili posebnom odlukom Skupštine Društva.

Članak 13.

Direktor ne može u ime Društva sklapati pravne poslove sa samim sobom ili kao zastupnik nekog drugog, osim ako se posao sklapa isključivo radi ispunjenja neke obveze.

Izuzetno, jedini član Društva, s jedne strane, i Društvo, s druge strane, mogu zaključiti ugovor o zastupanju stvari koje jedini član Društva ustupa Društvu kao dio svog temeljnog uloga.

Članak 14.

Nadzorni odbor sastoji se od tri (3) člana.
Nadzorni odbor imenuje Skupština Društva.

Članak 15.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ne može biti osoba koja obavlja funkciju direktora Društva, prokurist ili punomoćnik Društva.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ne može biti članom Nadzornog odbora prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Mandat člana Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

Članak 16.

Nadzorni odbor obavlja poslove u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Članak 17.

Nadzorni odbor može pregledati i kontrolirati poslovne knjige Društva i drugu dokumentaciju te pregledati i provjeriti svaki dio poslovanja Društva.

Za svrhu iz stavka 1. ovog članka za pojedina područja poslovanja Nadzorni odbor može angažirati stručnjake.

Nadzorni odbor može direktoru predložiti mjere za poboljšanje poslovanja Društva.

Ako direktor ne prihvati njegovu inicijativu, Nadzorni odbor može predložiti raspravu pred Skupštinom ako ocjeni da postoji potreba.

Članak 18.

O svom radu Nadzorni odbor podnosi Skupštini Društva pisano izvješće.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka Nadzorni odbor je dužan podnositi najmanje jednom godišnje, a na zahtjev Skupštine i češće.

Članak 19.

Članovima Nadzornog odbora za njihov rad pripada nagrada, čiju visinu određuje Skupština Društva.

Članak 20.

Skupštinu Društva čini jedan član kojeg imenuje gradonačelnik Grada Gline.

Članak 21.

Skupština Društva odlučuje osobito o:

- financijskim izvješćima Društva, izvješćima Uprave o stanju Društva, ako ga je Društvo dužno izraditi, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka,
- davanju razrješnice direktoru,
- zahtjevu za uplatu uloga,
- povratu dodatnih uplata novca članovima Društva,
- imenovanju i opozivu direktora,
- izboru i opozivu članova Nadzornog odbora,
- podjeli, spajanju i povlačenju poslovnih udjela,
- davanju prokure ili trgovačke punomoći za sve pogone koju treba dati direktor,
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- izmjeni Izjave o osnivanju Društva,
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv direktora,
- drugim pitanjima određenim Zakonom o trgovačkim društvima.

Članak 22.

Skupštinu saziva Uprava na Zakonom o trgovačkim društvima propisan način. Skupština se održava u sjedištu Društva ili drugom mjestu kojeg u pozivu odredi sazivač.

Skupštinu Društva može sazvati i Osnivač.

Članak 23.

Skupština Društva donosi odluke na Zakonom propisan način.

Članak 24.

Poslovna godina je kalendarska godina.

Članak 25.

Dobit se utvrđuje na kraju poslovne godine na temelju godišnjeg obračuna i financijskog izvješća, a dijeli se članovima Društva prema poslovnim udjelima.

Članak 26.

Gubitak se utvrđuje godišnjim obračunom, a uplaćuje ga član Društva srazmjerno svom udjelu, a do visine normalnog iznosa temeljnog kapitala.

Članak 27.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 28.

Razlozi za prestanak Društva jesu:

- odluka člana Društva,
- pripajanje Društva drugom društvu, spajanje s drugim društvom i podjela Društva razdvajanjem,
- pravomoćna odluka stečajnog vijeća o otvaranju i zaključenju stečajnog postupka na temelju članka 63. stavka 1. Stečajnog zakona,
- pravomoćna odluka registarskog suda kojom se određuje brisanje Društva po službenoj dužnosti,
- otvaranje stečaja,
- odluka registarskog suda donesena uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 367. stavka 2. i 3. i primjenom članka 398. stavka 8. Zakon o trgovačkim društvima,
- ništetnost Društva,
- ukidanje Društva, pravomoćna presuda suda.

Članak 29.

Za prvog direktora imenuje se Bojan Dadasović, dipl.iur., iz Siska, na rok od maksimalno šest (6) mjeseci.

Članka 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« .

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA

Sanja Štingl-Vlašić, dr.med.

O b r a z l o ž e n j e

PRAVNA OSNOVA

Prema odredbi članka 35. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, dalje: ZLPS), a s kojom je usklađen članak 30. Statuta Grada Gline, Gradsko vijeće donosi odluku o osnivanju javnih ustanova i drugih pravnih osoba namijenjenih za obavljanje komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti koje su od značaja i interesa za jedinicu lokalne samouprave.

Citirane odredbe zakonskog i statutarnog propisa pravna su podloga za donošenjem ove odluke od strane predstavničkog tijela Grada Gline.

RAZLOZI ZBOG KOJIH SE ODLUKA DONOSI I PITANJA KOJA SE ODREĐUJU OVOM ODLUKOM

Predloženom odlukom definiraju se osnovni elementi buduće pravne osobe koja ima za temeljnu svrhu obavljanje djelatnosti uz pomoć kojih će se stvarati preduvjeti za budući razvoj Grada Gline u gospodarskom pogledu. Obzirom na odredbe Zakona o trgovačkim društvima u dijelu koji se odnosi na predmet reguliranja akta o osnivanju i buduće Izjave o osnivanju, prijedlogom ove Odluke definiraju se naziv (tvrtka) i sjedište društva, organi društva kao i temeljne djelatnosti kojima će se trgovačko društvo u 100%-tnom vlasništvu Grada Gline baviti.

Nakon ove odluke uslijedit će postupak registracije trgovačkog društva pri nadležnom sudu te početak rada nakon donošenja odluke suda o upisu u sudski registar.

POTREBNA SREDSTVA ZA PROVEDBU ODLUKE

Za provedbu ove Odluke potrebno je osigurati dodatna sredstva u proračunu Grada Gline (iznos temeljnog kapitala u zakonom propisanom minimumu) kao i druga sredstva ključna za registraciju tvrtke.